





خطوات تحويل رسائل البريد الالكتروني الخاص بالجامعة الى البريد الشخصي

ملحوظة هامة:

يرجى الدخول من خلال متصفح Internet explorer وليس من خلال اى Browser اخر

۱- فتح البريد الالكتروني الخاص بالجامعة من خلال الرابط التالي https://mail.du.edu.eg/owa

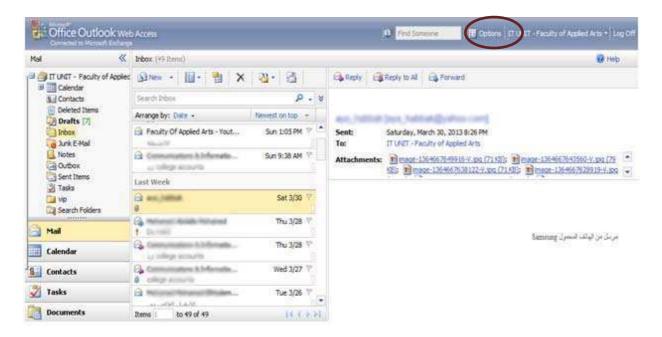








٢- يتم الضغط على OPTIONS الموجودة في اعلى الصفحة



٣- اختبار RULES من القائمة الجانبية .

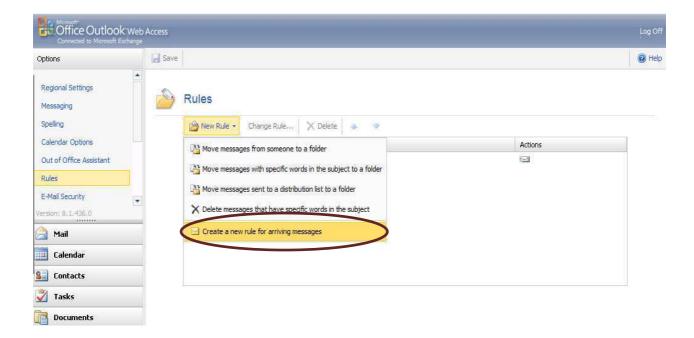




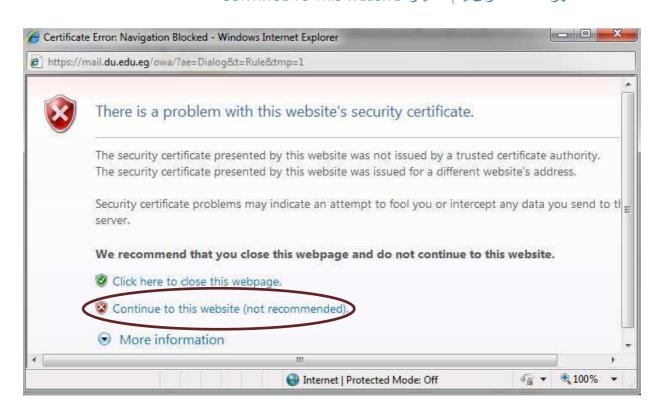




٤- ثم يتم اختبار New Rule ومنها يتم اختيار New Rule ومنها يتم اختيار على المعالمة ا



٥- ستظهر شاشة اخرى يتم اختيار CONTINUE TO THIS WEBSITE

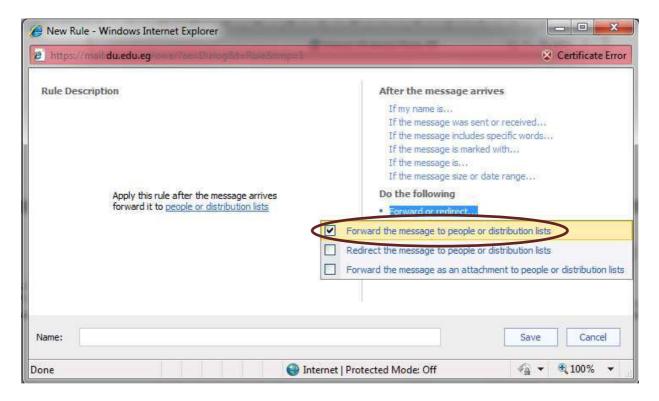




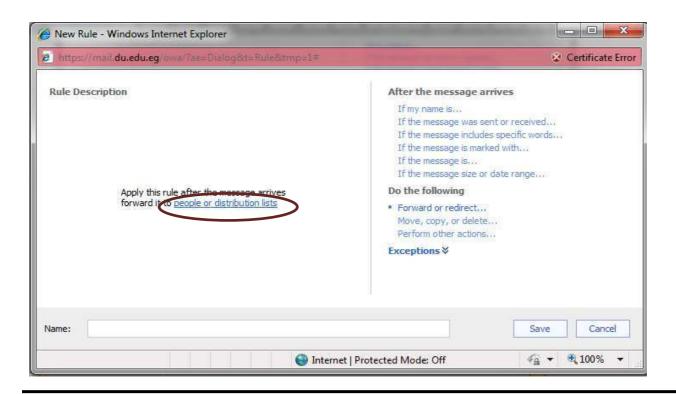




FORWORD THE MESSAGE TO PEOPLE OR واختیار FORWORD OR REDIRECT واختیار DISTRIBUTION LISTS



٧- سيظهر على الجانب الايمن ثم يتم الضغط عليها PEOPLE OR DISTRIBUTION LISTS

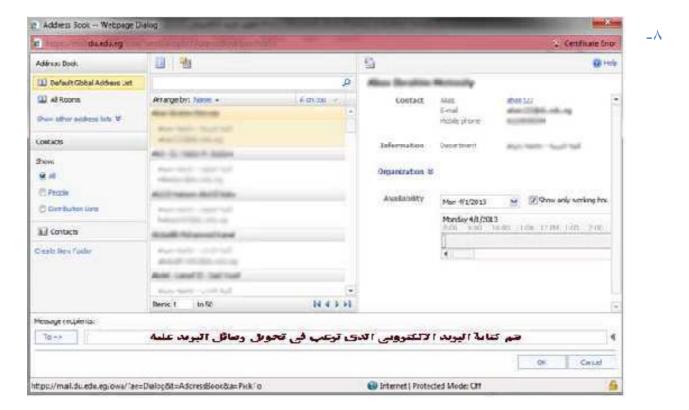




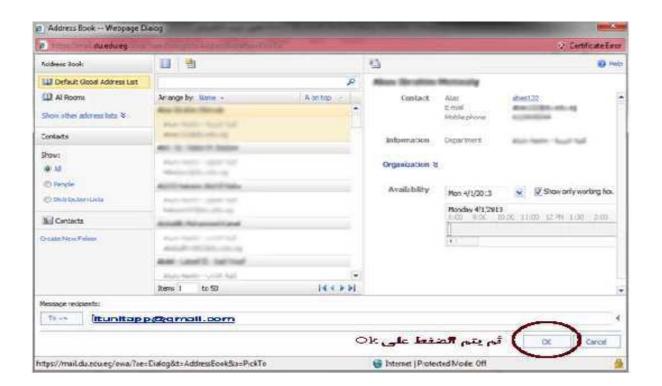




-9



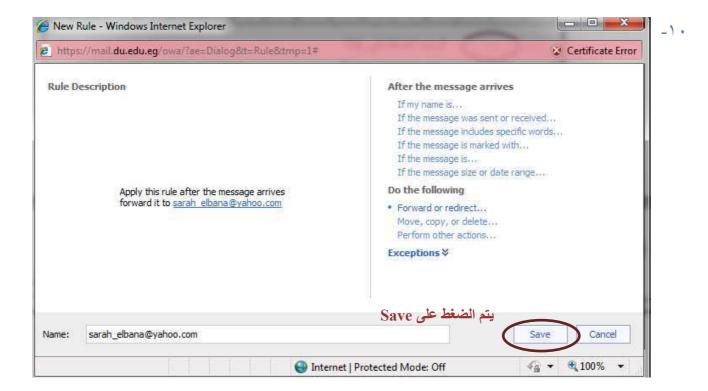
ملحوظة :يمكن اضافة اكثر من بريد











11- ستظهر رسالة تاكيد ان جميع الرسائل سيتم ارسالها على البريد الذي قمت بادخاله

