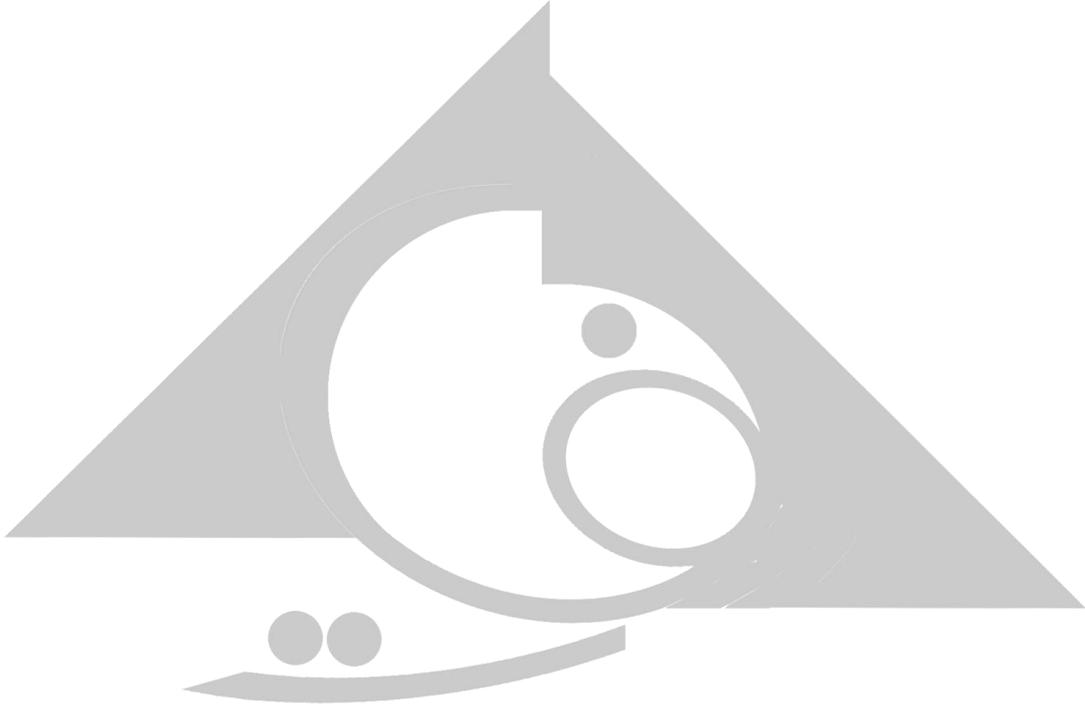


# كلية الفنون التطبيقية



التقرير النصف سنوي لكلية الفنون التطبيقية بدمياط  
العام الجامعي ٢٠١٦/٢٠١٧

بسم الله الرحمن الرحيم

( و قل أعملوا فسيرى الله عملكم ورسوله و المومنين )

صدق الله العظيم

## المحتويات

الموضوع	م
أولاً: قطاع شئون التعليم و الطلاب	
قسم الدراسة والامتحانات	١-
قسم رعاية الطلاب	٢-
قسم شئون الخريجين	٣-
قسم شئون الطلاب	٤-
ثانياً: قطاع شئون خدمة المجتمع و تنمية البيئة	
ثالثاً: قطاع شئون الدراسات العليا و البحوث و العلاقات الثقافية	
قسم الدراسات العليا	١-
قسم العلاقات الثقافية	٢-
المكتبة	٣-
رابعاً: الجهاز الادارى	
قسم الورش	١-
الصحة والسلامة المهنية	١-
قسم الحسابات والموازنة	٢-
قسم الاستحقاقات	٣-
المعامل	٤-
وحدة ضمان الجودة	٥-
البوابة الالكترونية	٦-
المشتريات والمخازن	٧-
شئون العاملين	٨-
الارشيف	٩-

## اولا : قطاع شؤون التعليم و الطلاب

## ١ - قسم الدراسة والامتحانات

الانشطة التي تمت بقسم الدراسة والامتحانات في الفترة من ٢٠١٦/٧/١ إلى ٢٠١٦/١٢/٣١

م	الانجاز
١	القيام بتحضير استمارات التصحيح(لمشروع البكالوريوس) لاعضاء هيئة التدريس المكلفين ببيقيها في العام الجامعي ٢٠١٥/٢٠١٦.
٢	القيام بتحضير استمارات التصحيح المواد العامة للسادة لاعضاء هيئة التدريس المكلفين بتصحيحها في الفصل الدراسي الثاني من العام الجامعي ٢٠١٥/٢٠١٦ م .
٣	اعتماد الخطط الدراسية للفصل الدراسي الاول للعام الجامعي ٢٠١٦/٢٠١٧ .
٤	تكليف بعض من السادة اعضاء هيئة التدريس بتدريس المقررات العامة للفصل الدراسي الاول من العام الجامعي ٢٠١٦/٢٠١٧
٥	القيام بعمل الجداول الدراسية الخاصة بالمواد العامة لجميع الفرق الدراسية للفصل الدراسي الاول من العام الجامعي ٢٠١٦/٢٠١٧
٦	ارسال خطابات الانتداب للكليات من داخل الجامعة وخارجها الخاصة بالموافقة علي ندب السادة اعضاء هيئة التدريس من خارج الكلية خلال العام الجامعي ٢٠١٦ / ٢٠١٧ م .
٧	اعتماد امتحانات الدور الثاني للعام الجامعي ٢٠١٥/٢٠١٦
٨	تشكيل لجان وضع الامتحان والتصحيح للدور الثاني للعام الجامعي ٢٠١٥/٢٠١٦
٩	القيام بتحضير استمارات التصحيح المواد الشفوية والتحريرية لامتحانات الدور الثاني للعام الجامعي ٢٠١٥/٢٠١٦
١٠	ادخال كافة البيانات المتعلقة ببرنامج الجداول الالكترونيه من (ادخال مقررات _اعضاء هيئة التدريس _الفرق الزمنية _ادخال الاماكن_ادخال الجداول الدراسية اليكتروني لجميع الفرق الدراسية الفصل الدراسي الاول ٢٠١٦/٢٠١٧ )
١١	اعتماد الجداول الدراسية والاعباء التدريسية والجداول الشخصية لاعضاء هيئة التدريس للعام الجامعي ٢٠١٦/٢٠١٧
١٢	القيام بعمل جداول الامتحانات(التخلفات _التقييمات_التحريرية) واعتمادها من مجلس الكلية واعلانها للطلبة

١٤	وضع مقترح الخريطة الزمنية و الجداول الامتحانات التحريرية للعام الجامعي ٢٠١٧/٢٠١٦	مجلس الكلية (١٦٦) ٢٠١٦/١٢/١٠
١٥	الموافقه علي انتداب بعض اعضاء هيئة التدريس من داخل الجامعه وخارجها وجهات غيرحكوميه للتدريس بالكلية للفصل الدراسي الاول من العام الجامعي ٢٠١٧/٢٠١٦	مجلس الكلية(١٦٧) ٢٠١٦/١٢/٢٠
١٦	قرارات تشكيل لجان وضع الامتحان والتصحيح لجلسات المناقشات الشفوي والتحريري للفصل الدراسي الاول من العام الجامعي ٢٠١٧/٢٠١٦	مجلس الكلية(١٦٦) ٢٠١٦/١٢/١٠
١٧	تحرير استمارات الانتقالات للساده اعضاء هيئة التدريس المنتدبين من شهر ٩ الي شهر ١٢	
١٨	القيام بتحرير استمارات التدريس للساده اعضاء هيئة التدريس المكلفين بتدريس المواد العامه الفصل الدراسي الاول ٢٠١٧/٢٠١٦	
١٩	اعتماد الخطط الدراسيه للفصل الدراسي الثاني من العام الجامعي ٢٠١٧/٢٠١٦	مجلس الكلية(١٦٣) ٢٠١٦/١١/١٢
٢٠	القيام بنشر وتوزيع الكتاب الجامعي وتحصيل المبالغ وتوريها للبنك	

٢- قسم رعاية الطلاب

تقرير الانشطة الطلابية بكلية الفنون التطبيقية خلال شهر (اكتوبر)

م	الأنشطة	نوع النشاط	موعد التنفيذ		المستفيدين	مكان التنفيذ	المسؤول عن التنفيذ
			من	الى			
١	دوري تنس طاولة	رياضي	١٠/١	١٠/٣	طلاب الكلية	الكلية	رعاية الطلاب بالكلية
٢	الاشتراك في احتفالات الجامعة باحتفالات انتصارات اكتوبر	اجتماعي	١٠/١٩ ٢٠١٦	١٠/١٩ ٢٠١٦	طلاب الكلية	النصب التذكار لشهداء دمياط	رعاية الطلاب بالكلية بالاشتراك مع الإدارة العامة لرعاية الطلاب بالجامعة

م	الأنشطة	نوع النشاط	موعد التنفيذ		المستفيدين	مكان التنفيذ	المسؤول عن التنفيذ
			من	الى			
٣	تكوين عدد (٢) من الاسر الطلابية بالكلية (اسرة روبا بيكيا واسره كراكيب )	الاسر الطلابية	/١٠/٢ ٢٠١٦	/١٠/٥ ٢٠١٦	طلاب الكلية	رعاية الطلاب	رعاية الطلاب
٤	عقد لقاء طلابي ( face talk )	اجتماعي	/١٠/٩ ٢٠١٦	/١٠/٩ ٢٠١٦	طلاب الكلية	المسرح	رعاية الطلاب
٥	خدمة عامة (دهانات ديسكات)	جولة وخدمة عامة	/١٠/١٥ ٢٠١٦	/١٠/١٦ ٢٠١٦	طلاب الكلية	حديقة الكلية	رعاية الطلاب
٦	قبول الابحاث الاجتماعية للطلاب	اجتماعي	/١٠/١ ٢٠١٦	/١٠/١٥ ٢٠١٦	طلاب الكلية	رعاية الطلاب	رعاية الطلاب

م	الأنشطة	نوع النشاط	موعد التنفيذ		المستفيدين	مكان التنفيذ	المسؤول عن التنفيذ
			من	الى			
٧	تدريب ميداني لطلبة كلية التربية الرياضية	رياضي	/١٠/٣ ٢٠١٦	نهاية الترم الاول	طلاب الكلية	ملعب الكلية	رعاية الطلاب
٨	ترشيح الطلاب لا اسبوع معسكر المدينة الشبابية بأبو قير بالإسكندرية	اسر طلابية	/١٠/١٥ ٢٠١٦	/١٠/١٥ ٢٠١٦	طلاب الكلية	مدينة الشبابية بابو قير	ادارة رعاية الطلاب بالجامعة
٩	الاشتراك في مسابقة الشعر على مستوى الجامعة	فنى	/١٠/١٠ ٢٠١٦	/١٠/١٦ ٢٠١٦	طلاب الكلية	الجامعة	ادارة الجامعة
١٠	اشتراك طلاب الكلية في رحله الأقصر واسوان	اجتماعي ورحالات	/١٠/٢٢ ٢٠١٦	/١٠/٢٢ ٢٠١٦	طلاب الكلية	الجامعة	رعاية الطلاب بالجامعة و اشتراك طلاب الكلية

## تقرير الأنشطة الطلابية بكلية الفنون التطبيقية خلال شهر (نوفمبر)

م	نوع النشاط	الأنشطة	موعد التنفيذ		المستفيدين	مكان التنفيذ	المسؤول عن التنفيذ
			من	الى			
١	اسر طلابية	مهرجان الاسر الطلابية على مستوى الجامعة	١١/١/٢٠١٦	١١/٢/٢٠١٦	طلاب الكلية+طلاب الجامعة	حديقة الكلية	رعاية الطلاب+ ادارة الجوالة بالجامعة
٢	رياضي	دوري تنس طاولة على مستوى الجامعة (مهرجان الاسر) والحصول على المركز الثاني	١١/١/٢٠١٦	١١/٢/٢٠١٦	طلاب الكلية	رعاية الطلاب	رعاية الطلاب
٣	جوالة	ملتقى فريق جوالة الجامعة	١١/١/٢٠١٦	١١/٢/٢٠١٦	طلاب الكلية	الدور الأرضي بمبنى الادارة	رعاية الطلاب
٤	الاسر الطلابية	تكوين عدد (٣) من الاسر الطلابية بالكلية (اسرة فرى هاند + كراكيب + روبابيكيا)	١١/٢/٢٠١٦	١١/٩/٢٠١٦	طلاب الكلية	ملعب الكلية	رعاية الطلاب

٥	رياضي	تنس طاولة	/١١/١ ٢٠١٦	/١١/٣٠ ٢٠١٦	طلاب الكلية	الدور الأرضي بمبنى الإدارة	رعاية الطلاب
٦	رياضي	تدريب ميداني لطلبة كلية التربية الرياضية	/١١/١ ٢٠١٦	نهاية الترم الأول	طلاب الكلية	ملعب الكلية	رعاية الطلاب

م	نوع النشاط	الأنشطة	موعد التنفيذ		المستفيدين	مكان التنفيذ	المسؤول عن التنفيذ
			من	الى			
٧	اجتماعي	فطار جماعي لطلاب الفرقة الإعدادي	/١١/١٣ ٢٠١٦	٢٠١٦/١١/١٣	طلاب الفرقة الإعدادي	قاعة المؤتمرات بالكلية	رعاية الطلاب
٨	رياضي + فني	لقاء لاكتشاف الموهبين من الطلاب الجدد بالفرقة الإعدادي	/١١/١٣ ٢٠١٦	٢٠١٦/١١/١٣	طلاب الكلية	قاعة المؤتمرات بالكلية	رعاية الطلاب
٩	فني	الاشتراك في مسابقة الشعر على مستوى الجامعة	/١١/١٢ ٢٠١٦	٢٠١٦/١١/١٦	طلاب الكلية	الجامعة	ادارة الجامعة
١٠	ثقافي	الاشتراك في مسابقة القصة القصيرة على مستوى الجامعة	/١١/١٤ ٢٠١٦	٢٠١٦/١١/١٦	طلاب الكلية	الجامعة	ادارة الجامعة
١١	اسر	اشتراك طلاب الكلية في معسكر	/١١/٦	٢٠١٦/١١/١٣	طلاب الكلية	النزل الشبابية	رعاية الطلاب

١	طلابية	ابو قير بالإسكندرية	٢٠١٦			بالجامعة واشتراك طلاب الكلية
١ ٢	اجتماعي	اجتماع لجنة التكافل والمساعدات الاجتماعية بالكلية	/١١/١٤ ٢٠١٦	٢٠١٦/١١/١٤	طلاب الكلية	رعاية الطلاب
					مكتب د/مهدي النجار وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	

## تقرير الأنشطة الطلابية بكلية الفنون التطبيقية خلال شهر (ديسمبر)

م	نوع النشاط	الانشطة	موعد التنفيذ		المستفيدين	مكان التنفيذ	المسؤول عن التنفيذ
			من	الى			
١	رياضي	مسابقة تنس طاولة على مستوى الجامعة	١٢/١ ٢٠١٦	١٢/١ ٢٠١٦	طلاب الكلية	كلية التربية	ادارة النشاط الرياضي بالجامعة
٢	رياضي	تدريب ميداني لطلبة كلية التربية الرياضية	نهاية الترم الاول	١٢/١ ٢٠١٦	طلاب الكلية	ملعب الكلية	رعاية الطلاب
٣	ثقافي	الدوري الثقافي المعلوماتي	١٢/١ ٢٠١٦	١٢/١ ٢٠١٦	طلاب كليات الجامعة	كلية التجارة	ادارة النشاط الثقافي بالجامعة
٤	رياضي	مسابقة تنس طاولة بين الطلاب	١٢/٥ ٢٠١٦	١٢/٣ ٢٠١٦	طلاب الكلية	الدور الأرضي مبنى الادارة	رعاية الطلاب
٥	اجتماعي ورحلات	اجتماع لجنة صندوق التكافل بالكلية	١٢/٤ ٢٠١٦	١٢/٤ ٢٠١٦	طلاب الكلية	الكلية	رعاية الطلاب
٦	فني	معرض الكل في واحد لقسم الخزرفة	١٢/٥ ٢٠١٦	١٢/٥ ٢٠١٦	طلاب الكلية	معرض الكلية	قسم الخزرفة + رعاية الطلاب

٧	ثقافي	ندوة عن العودة الى الجزور	/١٢/٧ ٢٠١٦	/١٢/٧ ٢٠١٦	طلاب جامعة دمياط	مسرح الكلية	ادارة الجامعة +رعاية الطلاب
٨	فني	ورش عمل مسابقة ابداع (الفني التشكيلي)	/١٢/١٧ ٢٠١٦	/١٢/٣ ٢٠١٦	طلاب الجامعة	الدور الثالث مبنى الادارة	رعاية الطلاب بالكلية

م	نوع النشاط	الانشطة	موعد التنفيذ		المستفيدين	مكان التنفيذ	المسؤول عن التنفيذ
			من	الى			
٩	رياضي	مسابقة تنس طاولة بين الطلاب	١٢/١٣ ٢٠١٦	٢٠١٦/١٢/١٣	طلاب الكلية	الدور الأرضي مبنى الإدارة	رعاية الطلاب
١٠	فنى	تقيم اعمال الطلاب بمسابقة ابداع (تصوير فوتوغرافيا+ تصوير زيتى+كارىكا تير+نحت)	١٢/١٨ ٢٠١٦	٢٠١٦/١٢/٢٧	طلاب جامعة دمياط	مكتب رعاية الطلاب	رعاية الطلاب
١١	ثقافى	تصعيد الطلاب المشتركين في ابداع (القصة القصيرة +الرواية أشغال فنية)	١٢/٢٥ ٢٠١٦	٢٠١٦/١٢/٢٥	طلاب الكلية	مكتب رعاية الطلاب	رعاية الطلاب
١٢	جوائز وخدمة عامة	حفلة تكريم الطلاب لا جمل صيحة واجمل لوجو للجوائز	١٢/٢٧ ٢٠١٦	٢٠١٦/١٢/٢٧	طلاب جامعة دمياط	مسرح الكلية	ادارة الجوائز بالجامعة رعاية

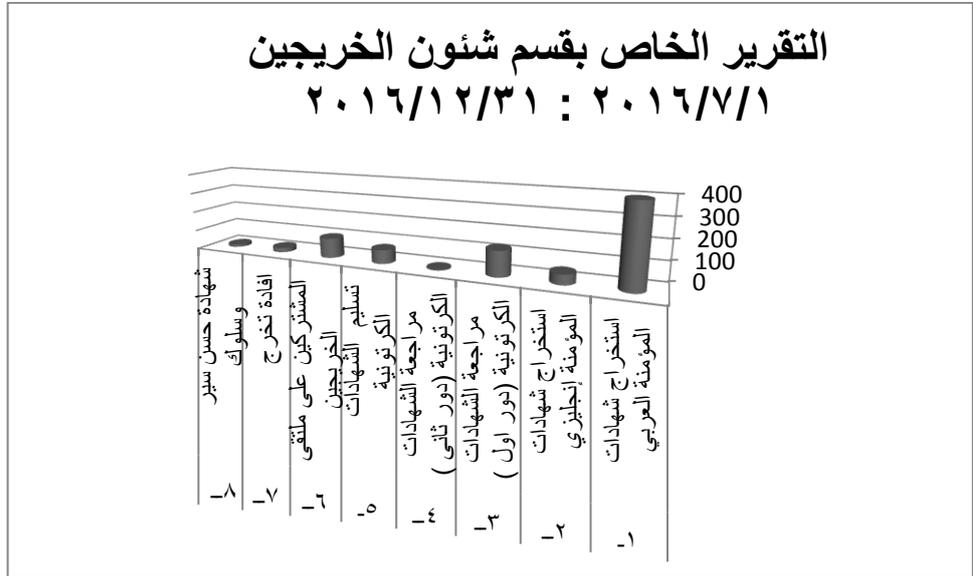
الطلاب							
ادارة الجامعة +رعاية الطلاب	كلية الفنون التطبيقية	طلاب جامعة دمياط	٢٠١٦/١٢/٢٧	/١٢/٢٧ ٢٠١٦	الاشتراك في المؤتمر العلمي الاول للطلاب وحضور اجتماع السيد النائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب وتوزيع المهام واللجان على الاعضاء	علمي	١٣

### ٣- قسم شؤون الخريجين

م	بيان بالأعمال والانشطة	٢٠١٦/٧/١ : ٢٠١٦/١٢/٣١
١-	استخراج شهادات المؤمنة العربي	٤٠٠
٢-	استخراج شهادات المؤمنة إنجليزي	٥٠
٣-	مراجعة الشهادات الكترونية (دور اول)	١٢٨
٤-	مراجعة الشهادات الكترونية (دور ثاني)	٥
٥-	تسليم الشهادات الكترونية	٧٠
٦-	المشتركين على ملتقى الخريجين	١٠٠
٧-	افادة تخرج	٢٣
٨-	شهادة حسن سير وسلوك	١٣

### التقرير الخاص بقسم شؤون الخريجين

٢٠١٦/٧/١ : ٢٠١٦/١٢/٣١



## ٤- قسم شؤون الطلاب

الانشطة التي تمت بقسم شؤون الفترة من ٢٠١٦/٧/١ إلى ٢٠١٦/١٢/٣١

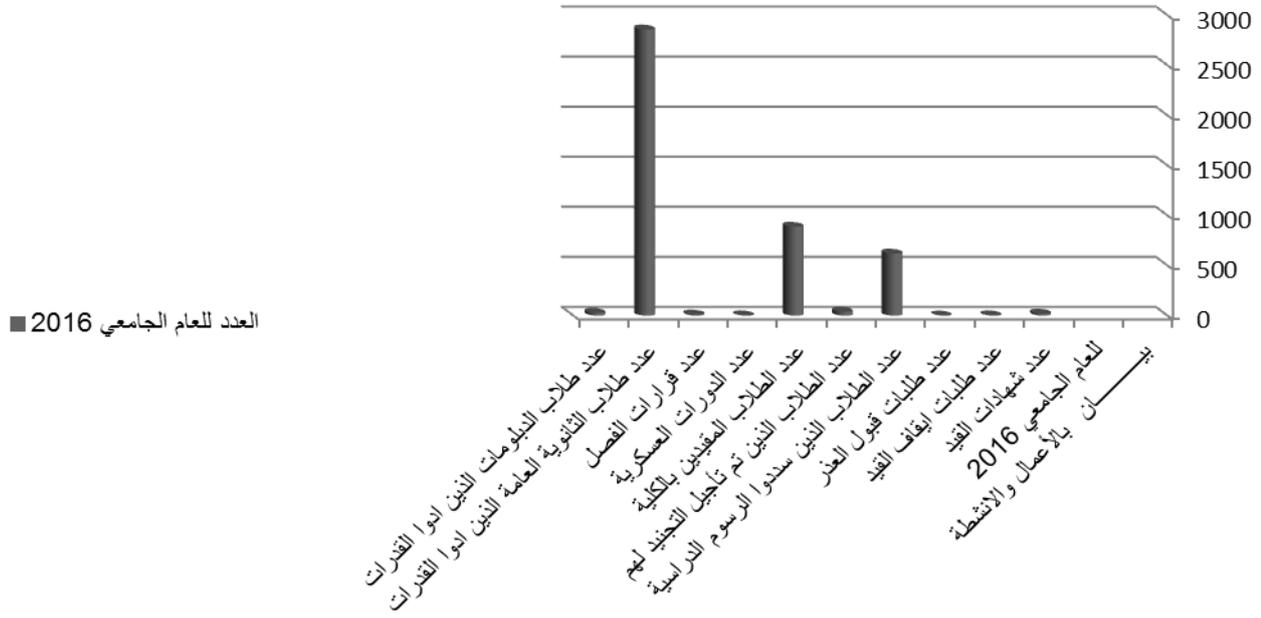
م	الانجازات
١	القيام بأعمال التقديم لاختبارات القدرات للثانوية العامة للعام الجامعي ٢٠١٧/٢٠١٦ .
٢	عمل لجان امتحانات اختبارات القدرات المؤهلة للانتحاق بكليات الفنون التطبيقية.
٣	القيام بأعمال التقديم لاختبارات القدرات للدبلومات الفنية للعام الجامعي ٢٠١٧/٢٠١٦ .
٤	عمل لجان لامتحانات المعادلة واختبارات القدرات لطلاب الدبلومات الفنية للانتحاق بكلية الفنون التطبيقية للعام الجامعي ٢٠١٧/٢٠١٦
٥	القيام باستخراج بيان حالة لطلاب الكلية الراغبين في التحويل من الكلية الى كليات أخرى في الفترة من ٢٠١٦/٨/٧ إلى ٢٠١٦/٩/٧.
٦	عمل افادات باجتياز اختبارات القدرات حسب رغبة الطلاب لتقديمها لكليات ومعاهد الفنون التطبيقية الخاصة.
٧	استقبال بيانات الحالة من الكليات الأخرى إلى الكلية.
٨	تحديد ميعاد لاختبار القدرات للطلاب الذين لم يؤدوا اختبار القدرات
٩	عمل كشوفات بأسماء الطلاب للفرق والأقسام المختلفة لإرسالها للشركات المؤهلة لتدريب الطلاب.
١٠	تم تسليم طلاب الفرقة الإعدادي استمارة الرغبات الخاصة بالتنسيق الداخلي بين الأقسام واعلامهم تسليمها خلال أسبوع من تاريخه.
١١	تم تشيعب طلاب الفرقة الإعدادي بين الأقسام على حسب مجموعهم ورغباتهم طبقاً لقواعد التشيعب المعمول بها داخل الكلية.
١٢	تم فتح باب التحويل بين الأقسام للفرقة الاولى ولمدة أسبوع من تاريخه. وتم النظر للالتماسات المقدمة من الطلاب للتحويل بين الأقسام وتم تحويلها الى لجنة شؤون التعليم والطلاب للنظر فيها .
١٣	فتح باب التقديم للكلية بناءً على الكشوفات الواردة من مكتب التنسيق بأسماء طلاب الثانوية العامة الجدد للعام الجامعي ٢٠١٧/٢٠١٦.
١٤	استلام ملفات الطلاب الجدد وعمل استمارة للكشف الطبي وارسالهم لإدارة الجامعة لإتمام الكشف الطبي بها.
١٥	تم عمل تأجيل للخدمة العسكرية للطلاب الجدد للعام الجامعي ٢٠١٧/٢٠١٦ .
١٦	اتمام استمارات المدينة الجامعية بعد سداد الرسوم الدراسية للفرق المختلفة للعام الجديد ٢٠١٧/٢٠١٦.
١٧	يتم استخراج شهادات قيد للطلاب بناءً لرغبتهم لتقديمها الى جهات حكومية.
١٨	اعداد مذكرات لفصل نهائي لعدد ١١ طلاب.
١٩	عمل دورة عسكرية والاعلان عنها للطلاب على موقع الكلية وتم اعلانها بلوحة الاعلانات.
٢٠	تقدم الطلاب الجدد وعددهم ٢٢٩ طالب للعام الجامعي ٢٠١٧/٢٠١٦

٢١	عمل كشف بالطلاب الذين لم يتقدموا إلى الالتحاق بالكلية وعددهم ٤٠ طالب ، تم اعلان الأسماء على موقع الكلية ثم تم حذفهم.
٢٢	عمل كشف طبي لجميع طلاب الفرقة الإعدادي وتحويلهم إلى الإدارة الطبية بالجامعة.
٢٣	تم عمل انذارات للطلاب الذين لم يودوا الكشف الطبي وعددهم ١٢ طالب.
٢٤	تحصيل الرسوم الدراسية من الطلاب.
٢٥	تسليم الكارنيهات للطلاب الذين تم سدادهم المصروفات.
٢٦	عمل كشوف رصد درجات للطلاب بجميع الفرق
٢٧	تم عمل مذكرات إيقاف قيد لعدد ٤ طالب
٢٨	تم إرسال انذارات غياب لعدد ٩٢ طالب لأولياء أمور الطلاب عن عدد أيام الغياب بالسكاشن.
٢٩	ادخال قرار الأمان وعمل كشوف توقيع للفصل الدراسي الأول ٢٠١٧/٢٠١٦
٣٠	استخراج كروت أرقام الجلوس لجميع الفرق وعددهم ٨٨٨ طالب.
٣١	القيام بتجهيز اللجان وفرشها ووضع الإعلانات الإرشادية للطلاب لمعرفة أماكن اللجان.

تقرير بياني عن الفترة من ٢٠١٦/٧/١ إلى ٢٠١٦/١٢/٣١

م	بيان بالأعمال والانشطة للعام الجامعي ٢٠١٦	العدد للعام الجامعي ٢٠١٦
١	عدد شهادات القيد	٢٠
٢	عدد طلبات ايقاف القيد	٣
٣	عدد طلبات قبول العذر	١
٤	عدد الطلاب الذين سددوا الرسوم الدراسية	٦٢٠
٥	عدد الطلاب الذين تم تأجيل التجنيد لهم	٤٠
٦	عدد الطلاب المقيدين بالكلية	٨٨٨
٧	عدد الدورات العسكرية	٣
٨	عدد قرارات الفصل	١١
٩	عدد طلاب الثانوية العامة الذين ادوا القدرات	٢٨٥٧
١٠	عدد طلاب الدبلومات الذين ادوا القدرات	٢٨

## بيان بانجازات قسم شئون الطلاب موضحا بالرسم البياني



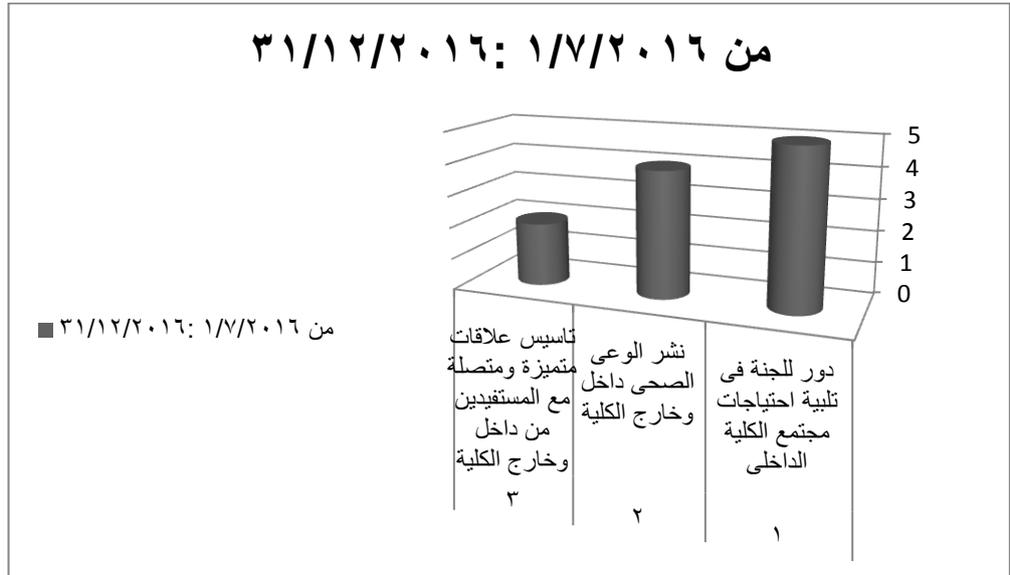


٢٠١٦/١٢/٧	تم انعقاد ندوة حوارية تحت عنوان " العودة للجزور " الأريعاء الموافق ٢٠١٦/١٢/٧ في الثانية عشرة ظهراً تحت رعاية معالي المهندس/ خالد عبد العزيز - وزير الشباب والرياضة، والسيد أ.د/ ممدوح نعمة الله - القائم بعمل رئيس الجامعة، والسيد أ.د/ طارق أبو المعاطي - نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب ضيف الندوة الصحفي والإعلامي/ محمد الدسوقي رشدي - رئيس التحرير التنفيذي بجريدة اليوم السابع.	انعقاد الندوة الحوارية "العودة للجزور".	
٢٠١٦/١٢/١٨	تم اقامة معرض فني ضمن معارض أعمال الطلاب وأعضاء هيئة التدريس بالكلية المدرجة بخطة القطاع "معرض نوبيات". والنسيج والتريكو تحت اشراف د/ فتحي صبحي السماديسي - المدرس بقسم الغزل والنسيج والتريكو ومعرض لطلاب قسم الاعلان تحت اشراف د/ لمياء صابر ابو النجا - المدرس بقسم الفوتوغرافيا والسينما والتلفزيون وذلك يوم الاحد الموافق ٢٠١٦/١٢/١٨.	اقامة معرض فني ضمن معارض أعمال الطلاب وأعضاء هيئة التدريس بالكلية المدرجة بخطة القطاع "معرض نوبيات".	
٢٠١٦/٨/٧	تم عرض الخطة على لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة رقم (٣٩) بتاريخ ٢٠١٦/٨/٧ قررت الموافقة والعرض على لجنة المنشآت. بعرض الخطة على مجلس الكلية رقم (١٥٥) بتاريخ ٢٠١٦/٨/١٣ قرر الموافقة ، مع مخاطبة السيد أ.د/نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة.	وضع الخطة السنوية المقترحة للصيانة.	٢ -- نشر الوعي الصحي بين كافة الأطراف المعنية داخل وخارج الكلية.
٢٠١٦/٩/٢٦	تم وضع عدة بنود خاصة باشتراطات السلامة والصحة المهنية وتأمين بيئة العمل ومخاطبة السيد أ.د/ نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع .	وضع بنود خاصة باشتراطات السلامة والصحة المهنية وتأمين بيئة العمل.	
	تم عمل حملة تبرع بالدم بالكلية من قبل المركز الإقليمي	تنظيم حملة للتبرع بالدم بكلية الفنون	

٢٠١٦/١١/١٣	لنقل الدم بالمنصورة يوم الأحد ٢٠١٦/١١/١٣.	التطبيقية.	
٢٠١٦/١٢/١٧	-تم انعقاد اولى جلسات لجنة الازمات والكوارث بكلية الفنون التطبيقية يوم السبت الموافق ٢٠١٦/١٢/١٧.	انعقاد لجنة الأزمات والكوارث.	
٢٠١٦/١٠/٢٤	تمت زيارة الصندوق الاجتماعي بدمياط واحد المشروعات الممولة من الصندوق الاجتماعي واحدى المشروعات العامة بمشاركة السيد الدكتور/ طارق زغلول- المدرس بقسم الملابس الجاهزة وذلك يوم الاثنين الموافق ٢٠١٦/١٠/٢٤.	زيارة الصندوق الاجتماعى بدمياط.	٣- تأسيس علاقات متميزة ومتصلة مع المستفيدين
٢٠١٦/١٠/٢٥	تم اهداء عدد من الاعمال الفنية الى كلية التجارة - جامعة دمياط و اهداء عدد اخر من الاعمال الفنية ال كلية العلوم - جامعة دمياط وذلك يوم الثلاثاء الموافق ٢٠١٦/١٠/٢٥.	اهداء عدد من الاعمال واللوحات الفنية لبعض الكليات.	

تقرير شئون خدمة المجتمع و تنمية البيئة في الفترة من ٢٠١٦/٧/١ حتى ٢٠١٦/١٢/٣١ :-

م	بيان	من ٢٠١٦/٧/١ : ٢٠١٦/١٢/٣١
١	دور اللجنة في تلبية احتياجات مجتمع الكلية الداخلي.	٥
٢	نشر الوعي الصحي داخل وخارج الكلية	٤
٣	تأسيس علاقات متميزة ومتصلة مع المستفيدين من داخل وخارج الكلية .	٢
	<b>الإجمالي</b>	<b>٧</b>

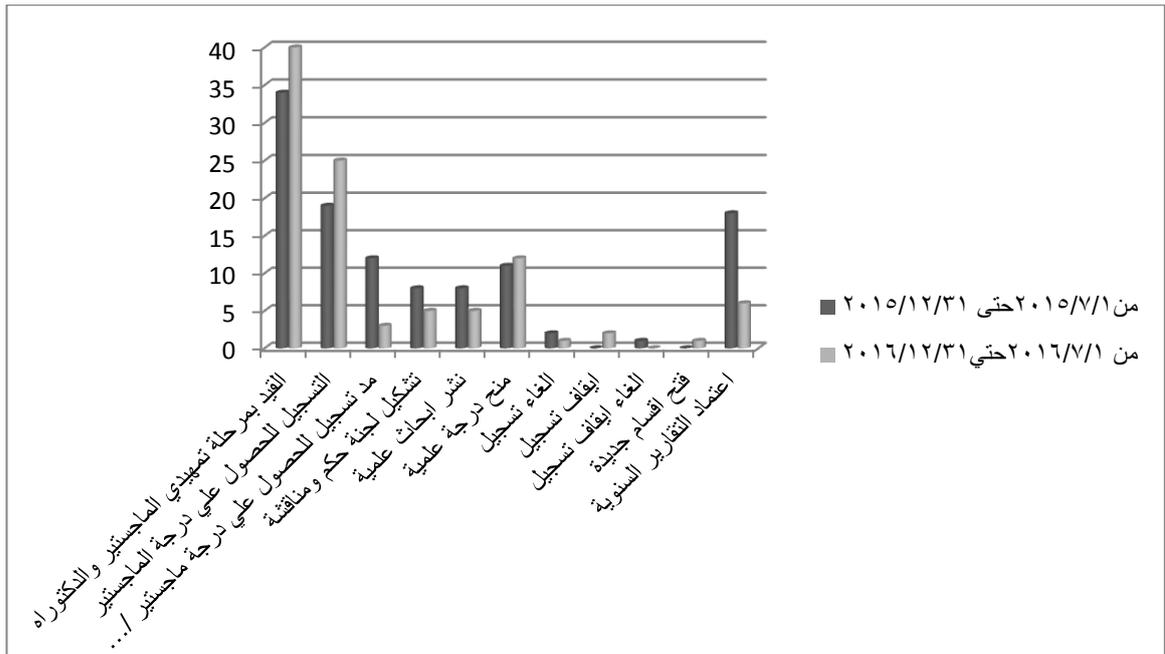


ثالثا: قطاع شؤون الدراسات العليا و البحوث و العلاقات الثقافية

• قسم الدراسات العليا

تقرير عن نشاط قسم الدراسات العليا من ٢٠١٦/٧/١ حتى ٢٠١٦/١٢/٣١

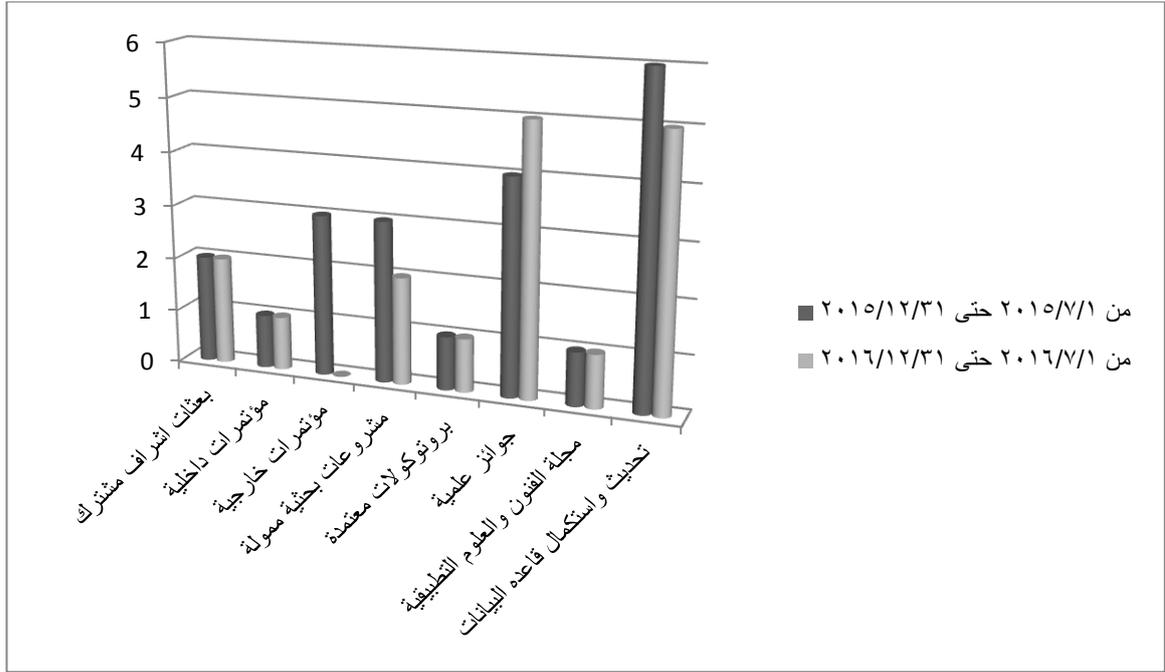
البيان	من ٢٠١٥/٧/١ حتى ٢٠١٥/١٢/٣١	من ٢٠١٦/٧/١ حتى ٢٠١٦/١٢/٣١
القيد بمرحلة تمهيدى الماجستير والدكتوراه	٣٤	٤٠
التسجيل للحصول علي درجة الماجستير والدكتوراه	١٩	٢٥
مد تسجيل للحصول علي درجة ماجستير / دكتوراه	١٢	٣
تشكيل لجنة حكم ومناقشة	٨	٥
نشر ابحاث علمية	٨	٥
منح درجة علمية	١١	١٢
الغاء قيد / تسجيل	٢	١
ايقاف قيد /تسجيل	—	٢
الغاء ايقاف تسجيل	١	—
تعديل لجنة اشراف	٣	٦
فتح اقسام جديدة	—	١
اعتماد التقارير السنوية	١٨	٦



• قسم العلاقات الثقافية

دراسة مقارنة بالأنشطة التي تم تنفيذها في قطاع الدراسات العليا والبحوث و العلاقات الثقافية  
في الفترة من (٢٠١٥/٧/١ إلى ٢٠١٥/١٢/٣١) و (٢٠١٦/٧/١ إلى ٢٠١٦/١٢/٣١)  
قسم العلاقات الثقافية

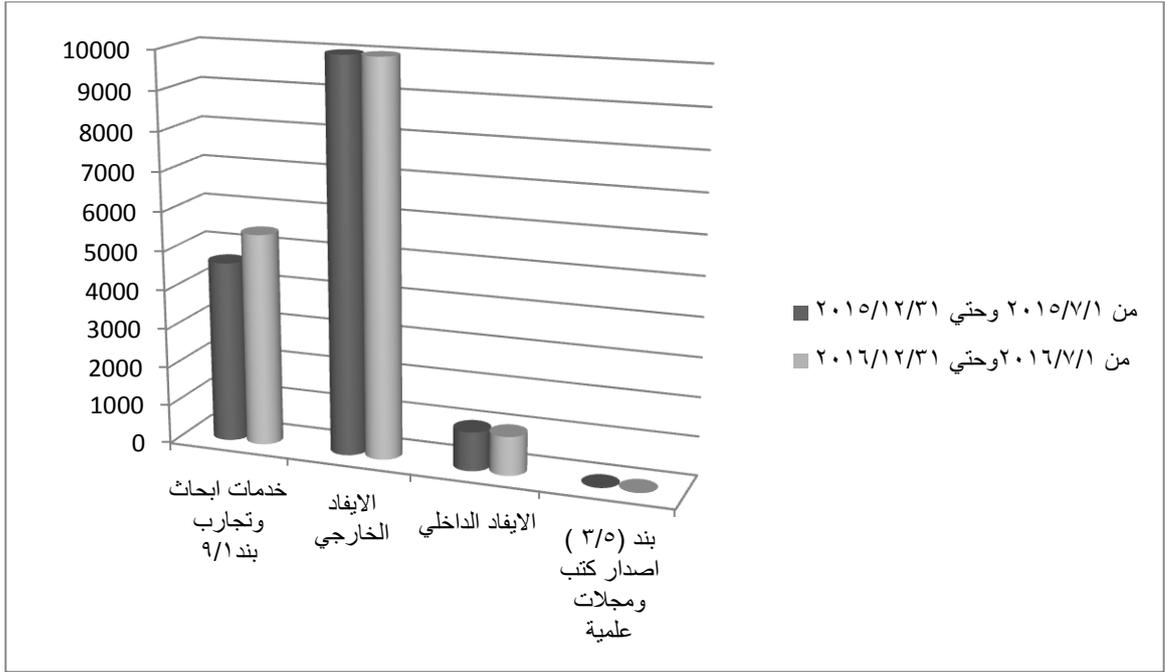
من ٢٠١٦/٧/١ حتى ٢٠١٦/١٢/٣١	من ٢٠١٥/٧/١ حتى ٢٠١٥/١٢/٣١	الانشطة	الاهداف
٢	٢	بعثات اشراف مشترك	كفاءة العملية البحثية
١	١	مؤتمرات داخلية	
-	٣	مؤتمرات خارجية	
٢	٣	مشروعات بحثية ممولة	مشروعات بحثية
١	١	البروتوكولات المعتمدة	ممولة و بروتوكولات معتمدة
٥	٥	جائزة الجامعة	الجوائز العلمية
١	١	مجلة الفنون والعلوم التطبيقية	اصدارات دورية علمية
٥	٦	تحديث واستكمال قاعده البيانات	قاعده البيانات



دراسة مقارنة بالأنشطة التي تم تنفيذها في قطاع الدراسات العليا والبحوث قسم العلاقات الثقافية بين الفترة من (٢٠١٥/٧/١ إلى ٢٠١٥/١٢/٣١) و (٢٠١٦/٧/١ إلى ٢٠١٦/١٢/٣١)

قسم العلاقات الثقافية

من ٢٠١٦/٧/١ إلى ٢٠١٦/١٢/٣١	من ٢٠١٥/٧/١ إلى ٢٠١٥/١٢/٣١	الانشطة	الاهداف
المبلغ المخصص ١٥٠٠٠ جارى صرف مبلغ ٥٤٥٠ جنيه لعدد (٢) عضو هيئة تدريس	المبلغ المخصص ١٥١٧٣ جارى صرف مبلغ ٤٦٥٠ جنيه لعدد (٢) عضو هيئة تدريس	خدمات ابحاث وتجارب بند ١/٩	تمويل البحث العلمي
المبلغ المخصص ١٠٠٠٠ تم صرف المبلغ بالكامل لعدد (٣) عضو هيئة تدريس	المبلغ المخصص ١٥١٧٣ تم صرف مبلغ ١٠٠٠٠ جنيه لعدد (٢) عضو هيئة تدريس	الايفاء الخارجي	
المبلغ المخصص ٧٠٠٠ تم صرف مبلغ ١٠٠٠ لعدد (١) عضو هيئة تدريس	٤٥٥٢ جارى صرف مبلغ ١٠٠٠ جنيه لعدد (١) عضو هيئة تدريس	الايفاء الداخلي	
١٥٠٠ لم يتم الصرف منه	٧٥٩ لم يتم الصرف منه	بند (٥/٣) اصدار كتب ومجلات علمية.	

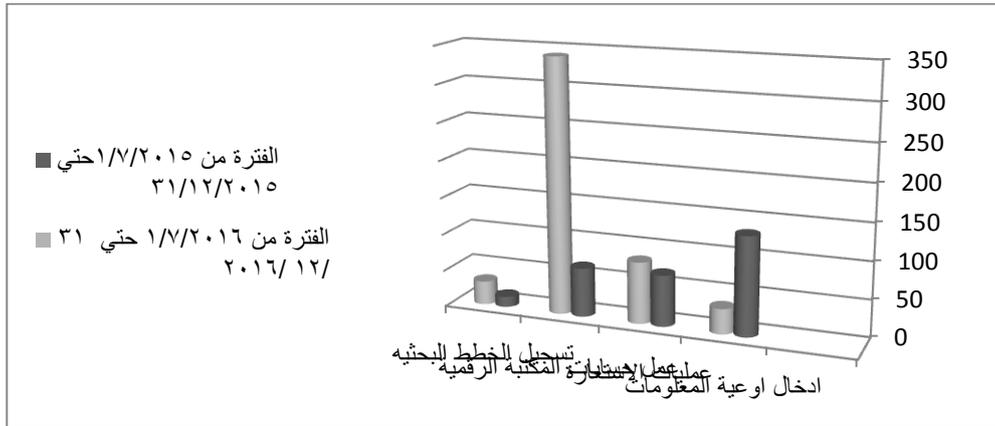


• قسم المكتبة

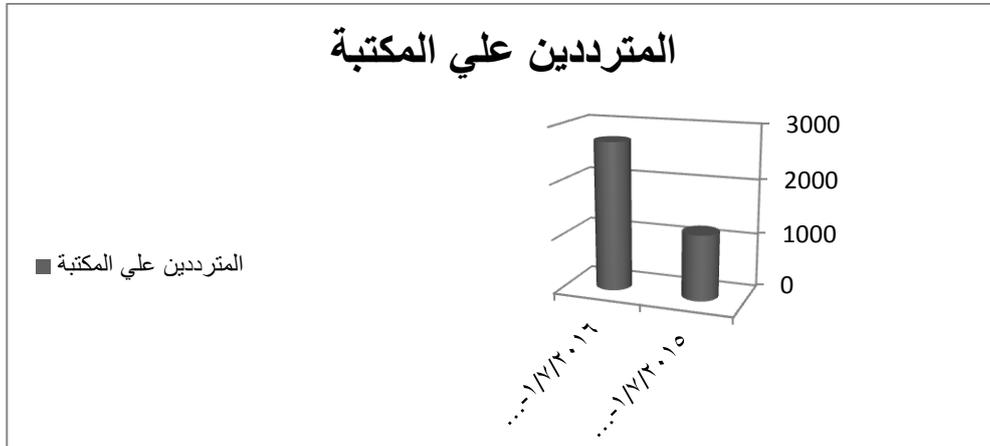
نموذج لاستيفاء التقرير السنوي الخاص بقسم المكتبة

رقم	بيان بالأعمال والأنشطة	الفترة من ٢٠١٥/٧/١ حتى ٢٠١٥/١٢/٣١	الفترة من ٢٠١٦/٧/١ حتى ٢٠١٦/١٢/٣١
١	ادخال اوعية المعلومات	١٣٣	٣٤
٢	المتريدين علي المكتبة	١١٩٩	٢٦٨٢
٣	عمليات الاستعارة	٦٩	٨٣
٤	عمل حسابات المكتبة الرقمية	٦٦	٣٤١
٥	تسجيل الخطط البحثيه	١٤	٣٢

نموذج بياني



المتريدين علي المكتبة



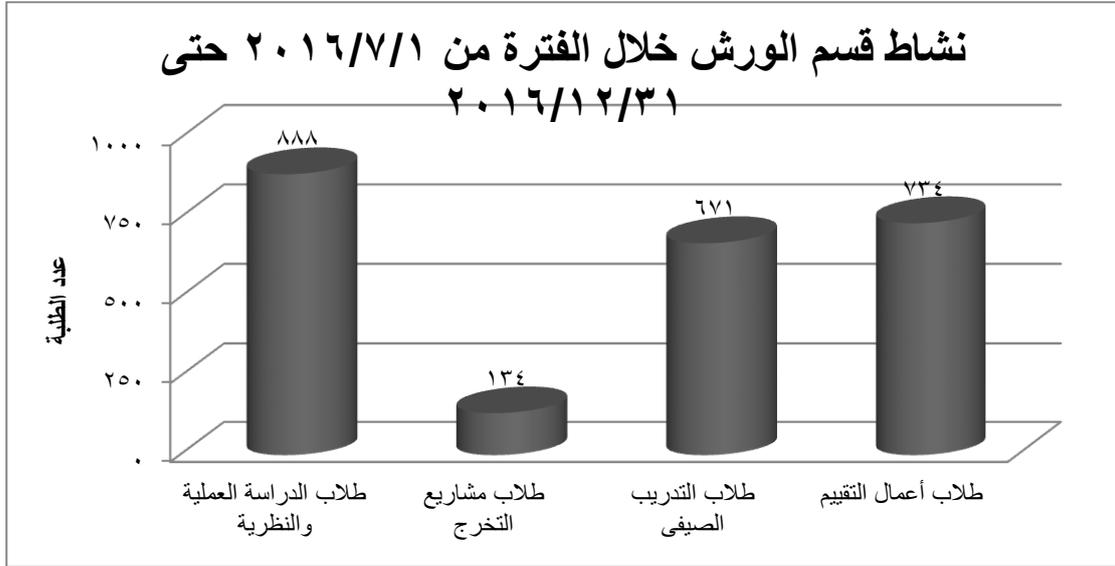
رابعاً : الجهاز الادارى

١ - قسم الورش

❖ مبنى الورش

التقرير الخاص بقسم الورش

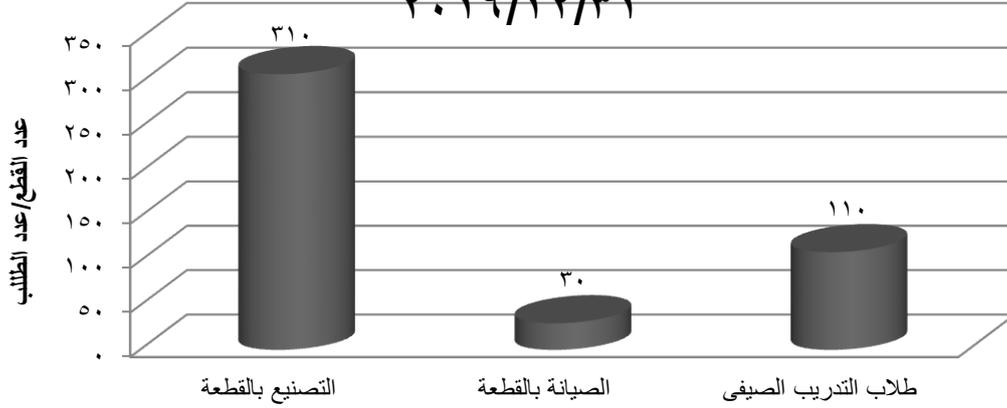
بيان بالأعمال / الأنشطة	٢٠١٦/٧/١ حتى ٢٠١٦/١٢/٣١
طلاب الدراسة العملية والنظرية	٨٨٨
طلاب مشاريع التخرج	١٣٤
طلاب التدريب الصيفي	٦٧١
طلاب أعمال التقييم	٧٣٤



التقرير الخاص بورشة الأثاث

بيان بالأعمال / الأنشطة	٢٠١٦/٧/١ حتى ٢٠١٦/١٢/٣١
التصنيع بالقطعة	٣١٠
الصيانة بالقطعة	٣٠
طلاب التدريب الصيفي	١١٠

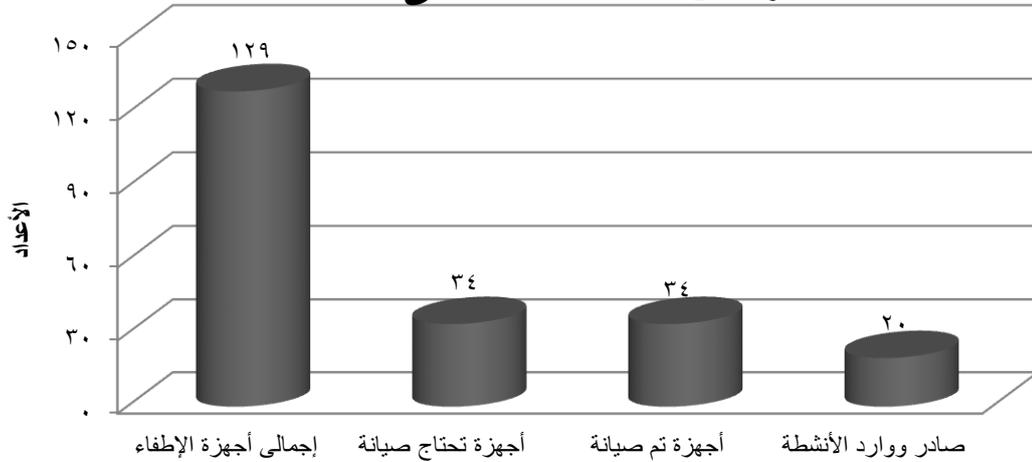
### نشاط ورشة الأثاث خلال الفترة من ٢٠١٦/٧/١ حتى ٢٠١٦/١٢/٣١



### التقرير الخاص بقسم السلامة والصحة المهنية وتأمين بيئة العمل

٢٠١٦/٧/١ حتى ٢٠١٦/١٢/٣١	بيان بالأعمال / الأنشطة
١٢٩	إجمالي أجهزة الإطفاء
٣٤	أجهزة تحتاج صيانة
٣٤	أجهزة تم صيانة
٢٠	صادر ووارد الأنشطة

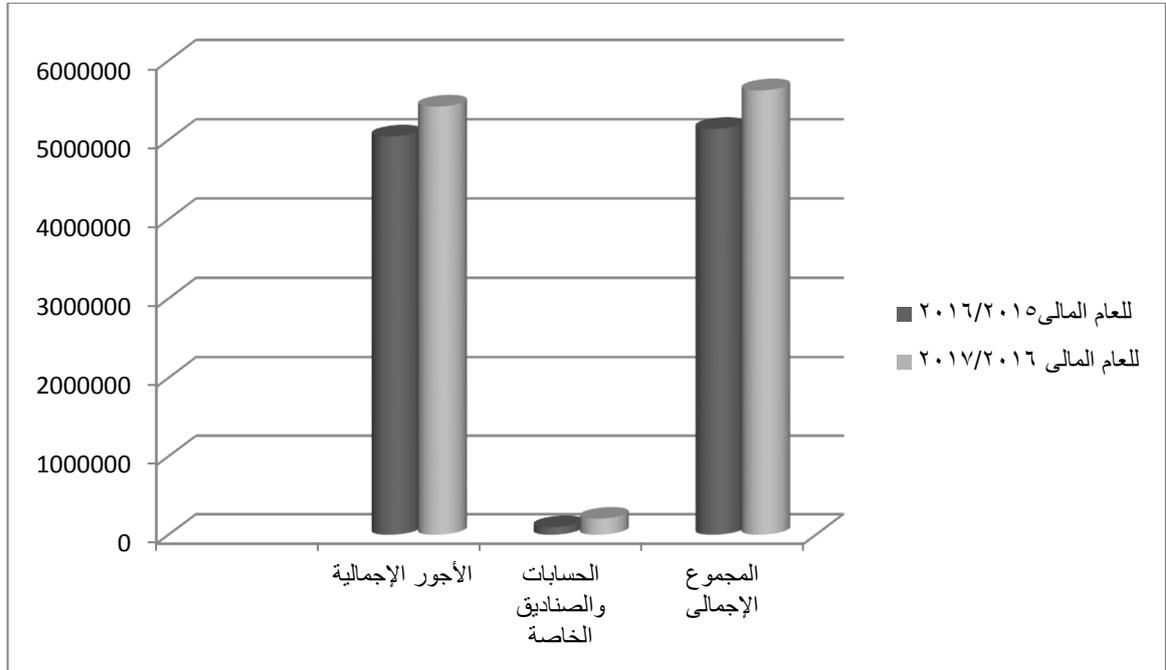
### نشاط قسم السلامة والصحة المهنية وتأمين بيئة العمل خلال الفترة من ٢٠١٦/٧/١ حتى ٢٠١٦/١٢/٣١



٢- قسم الحسابات والموازنة

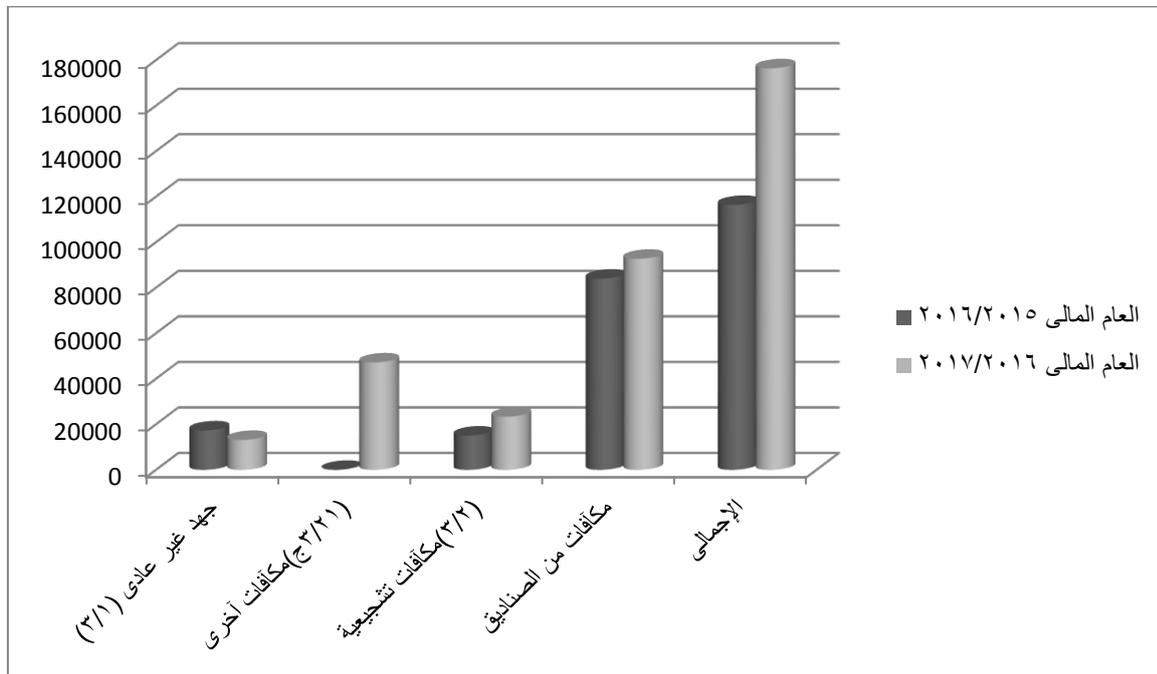
الباب الأول العام المالي ٢٠١٧/٢٠١٦

العام المالي	العام المالي	بيان
٢٠١٧/٢٠١٦	٢٠١٥/٢٠١٦	
٥٤٢٠٥٠٠,١٢	٥٠٤٣١٧١,٥٠	الأجور الإجمالية
٢٠٤٦٣١,٨٥	٩٦١٩٠	الحسابات والصناديق الخاصة
٥٦٢٥١٣١,٩٧	٥١٣٩٣٦١,٥	المجموع الإجمالي



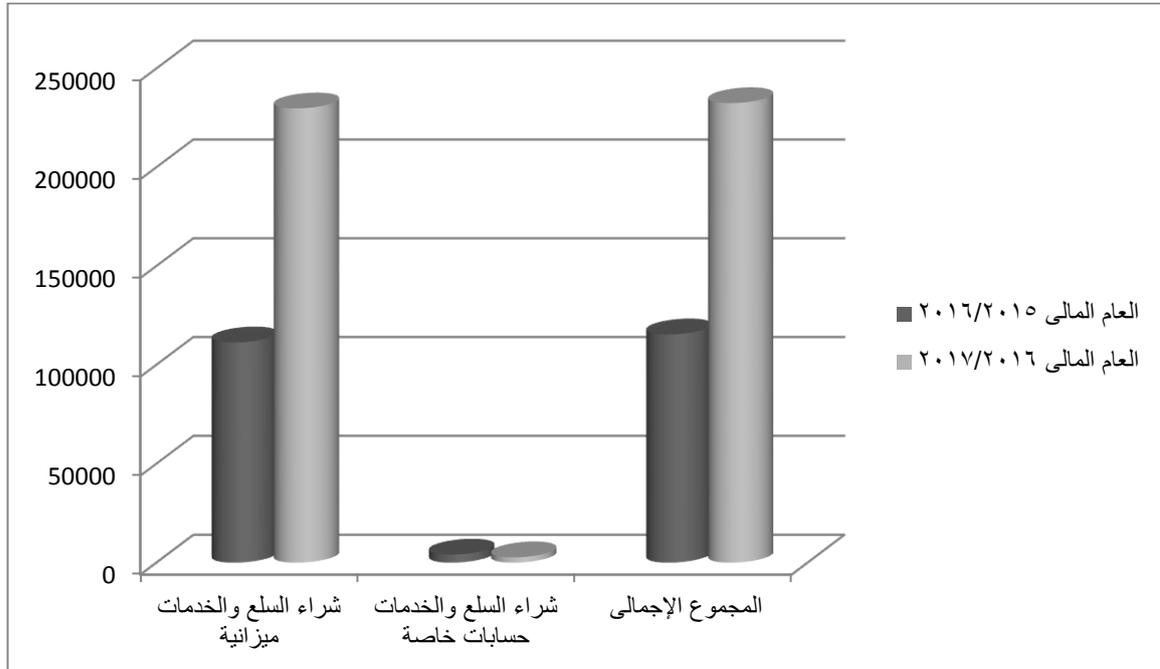
الباب الأول: المكافآت الخاصة بالسادة العاملين :

م	البيان	العام المالي ٢٠١٥/٢٠١٦	العام المالي ٢٠١٦/٢٠١٧
١	جهد غير عادي (١/٣)	١٧٣٢١,٢٦	١٣١٣٠,٨٦
٢	مكافآت أخرى (٢١/٣ ج)	٠	٤٧١٩٥
٣	مكافأة تشجيعية (٢/٣)	١٥٠٦٥,٤٢	٢٣٣٦٠
٤	مكافآت من الصناديق	٨٣٩٩٥	٩٢٢٣٠,٤١
	الإجمالي	١١٦٣٨١,٦٨	١٧٦٤١٦,٢٧



## الباب الثاني العام المالي ٢٠١٧/٢٠١٦

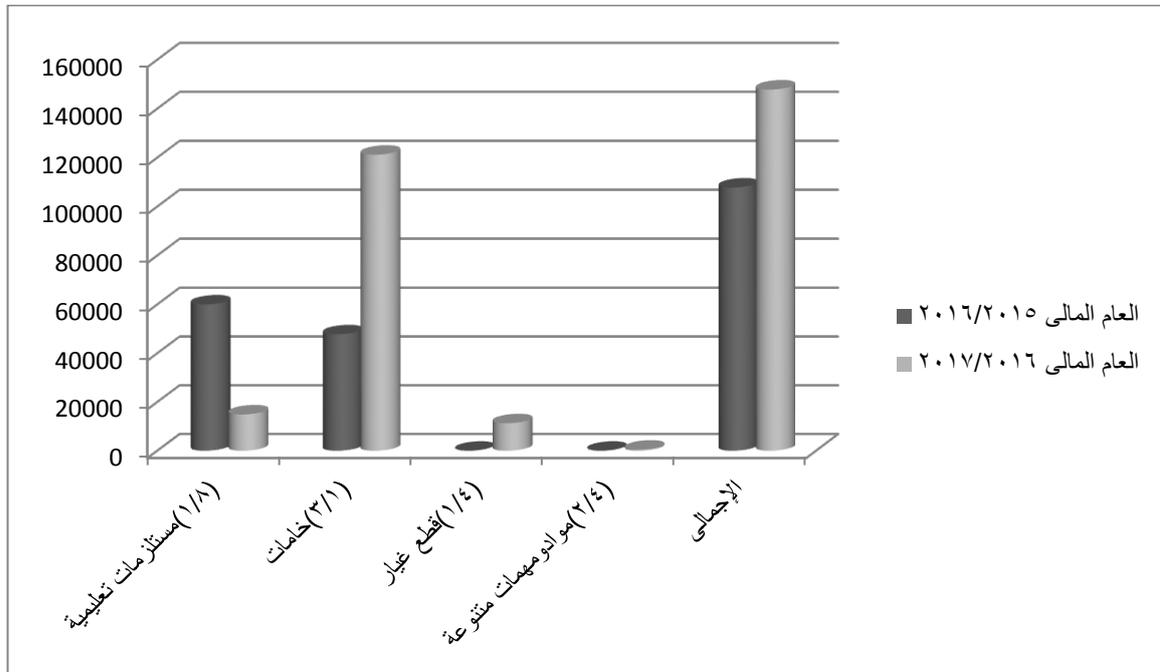
من العام المالي ٢٠١٧/٢٠١٦	من العام المالي ٢٠١٦/٢٠١٥	
٢٢٩٧٩٦,٩٥	١١١٣٤٦,٢١	شراء السلع والخدمات ميزانية
٢٦٧٧	٤٠٧٥	شراء السلع والخدمات حسابات خاصة
٢٣٢٤٧٣,٩٥	١١٥٤٢١,٢١	المجموع الإجمالي



الباب الثاني :

إجمالي المنصرف من لجنة المختبرات :

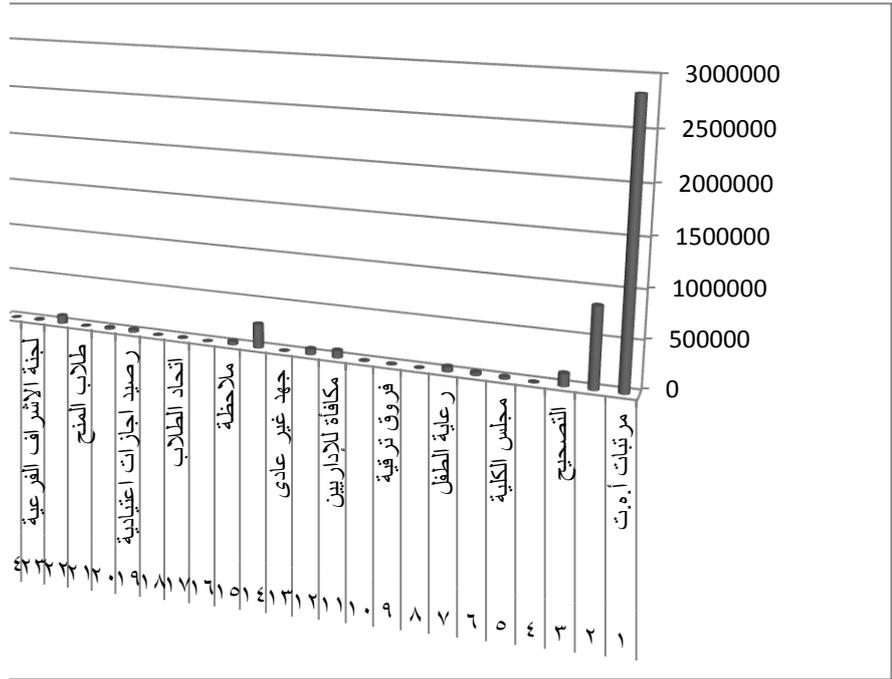
م	البيان	العام المالي ٢٠١٦/٢٠١٥	العام المالي ٢٠١٧/٢٠١٦
١	مستلزمات تعليمية (١/٨)	٦٠٠٠٠	١٤٩٠٠
٢	خامات (٣/١)	٤٧٧٩٤	١٢١١٩٩,٢٥
٣	قطع غيار (١/٤)	٠	١١٢٨٠
٤	مواد ومهمات متنوعة (٢/٤)	٠	٤٥٠
	الإجمالي	١٠٧٧٩٤	١٤٧٨٢٩,٢٥



## ٣- قسم الاستحقاقات

التقرير النصف سنوي من ١/٧/٢٠١٦ حتى ٣١/١٢/٢٠١٦

المبلغ	البيان
2839361.22	مرتبات أهـ.ت
846455.52	مرتبات الإداريين
132578.1	التصحيح
1589.75	التدريس
21785	مجلس الكلية
33495.96	مكافأة الساعات الزائدة عن النصاب ٢٠٠ %
54857.31	رعاية الطفل
617	غرفة الحفظ
4698.97	فروق ترقية
4500	مكافأة الحصول على الماجستير
79647.74	مكافأة للإداريين
61574.32	مكافأة الأدوار
991.12	جهد غير عادي
258724.45	الصناديق
40363.07	ملاحظة
341.26	الحافز الاضافي
5336.12	اتحاد الطلاب
373.81	امانات
32078.74	رصيد اجازات اعتيادية
18574.34	اشراف ومناقشة الماجستير والدكتوراه
260	طلاب المنح
86297.42	التدريب الصيفي
10713.78	لجنة الاشراف الفرعية
204.34	فرق ضم مدة خدمة عامة



## ٤- قسم المعامل

التقرير النصف سنوي الخاص بقسم طباعة المنسوجات والصبغة والتجهيز عن الفترة  
من ٢٠١٦/٧/١ وحتى ٢٠١٦/١٢/٣١

بيان بالأعمال والانشطة خلال الفترة من ٢٠١٦/٧/١ وحتى ٢٠١٦/٩/٣٠

- ترتيب كيماويات المخزن بالأرفف والإستندات بالأسماء والشينات حتى يسهل استخراج الكيماويات وسرعة الانجاز في الترم الثاني.
- اعداد الورشة ١ لتقييم الفرقة الرابعة دفعة ٢٠١٥/٢٠١٦
- الاشراف على تنظيم وتنظيف الورشة ١ بعد الانتهاء من اعمال التقييم.
- تجهيز و تحضير الورشة ١ لامتحانات القدرات.
- استقبال طلاب التدريب الصيفي.
- اكمال جرد الصبغات والكيماويات الخاصة بالمعامل ومعمل الابحاث.
- حصر وكتابة احتياجات القسم من الكيماويات والاجهزة والمعدات .
- اعداد المعامل والورش للعمل بالترم الثاني واعداد مطبخ الالوان.
- تفريغ جداول الطباعة والفرقة الاعدادية والملابس والنسيج بالورش والمعامل.
- تحضير الكيماويات والصبغات الخاصة بالمعامل والورش .
- سير العمل بسلاسة من خلال تقسيم العمل بالفترتين الصباحية والمسائية.
- الاشراف علي تنظيف المعامل بعد امتحانات العملي ونقل الزجاجيات الخاصة بالامتحانات الي معمل السوائل الحرجة والمخزن.
- تسليم الطلبة ادوات خاصة بمشروع التخرج.
- الاشراف علي تجهيز الورش والمعامل لاستقبال الاجهزة الجديدة.
- تطوير معمل السوائل الجرجة ودخول اجهزة جديدة بحضور ا.د/طارق ابو المعاطي
- بدء اعمال التطوير بداخل الورشة ١ بناء علي تعليمات ا.د/طارق ابو المعاطي (نائب رئيس الجامعة) و د/ جيهان الجمل (رئيسة القسم) بعمل الاتي :  
❖ فصل حجرة جديدة داخل الورشة لوضع الاجهزة الجديدة  
❖ بناء باب جديد للطوارئ  
❖ بناء حوض جديد لغسل الشابلونات
- حضور الخبير الايطالي لتركيب جهاز Extraction وجهاز HPLC وعمل تدريب لاعضاء الهيئة المعاونة وذلك بحضور ا.د/طارق ابو المعاطي لمدة ٥ ايام
- فرز الصبغات التي تم احضارها من شركة DYE STAR
- استكمال اعمال التجديدات داخل معمل السوائل الحرجة
- تحضير الكيماويات الخاصة بالامتحانات العملية
- ترتيب المعامل وتنظيفها بعد الانتهاء من الامتحانات

الاجهزة والادوات الخاصة بالمعامل والورش

<p>عدد ١ شفاط * مروحة * تلاجة جولدي قديم ١٢ قدم * ميكرو ويف * فرن قديم * جهاز قياس الاحتكاك * ميزان حساس * power mixer 2 heating mantel * *crock meter * ph meter * rotating vacuum *</p>	<p>معمل الأبحاث</p>
<p>٢٥ سخان كهربى بقرص دائري * الشفطات (عدد ٣ بمعمل ١ / عدد ٤ بمعمل ٢) * الطفايات (عدد ١ بمعمل ١ / عدد ١ بمعمل ٢) * جردل حريق (عدد ٢ بمعمل ١ / عدد ٢ بمعمل ٢) * اجز خانة اسعافات أولية (عدد ١ بمعمل ١ / عدد ١ بمعمل ٢) * عدد ٥ حمام مائي بالترموستات * عدد ميزان رقمي جديد * عدد ١ ميزان حساس قديم)</p>	<p>معامل الطلبة</p>
<p>جهاز تقطير عدد ١ اجز خانة اسعافات اولية عدد ٢ شفاط عدد ١ طفاية سقف عدد ٢ جردل حريق infra color dyeing machine horizontal padding mangle laboratory high temperature (steamer) laundry meter (washing machine) HPLC (High Performance Liquid Chromatography) Super Critical Fluid Instruments</p>	<p>معمل السوائل الحرجة</p>
<p>ورشة ١: جهاز فاكيومفويم لزوم التصوير * ماكينة رش فلوك * ماكينة طباعة التراسفير * ٢ طفاية سقف * ٢ طفاية ذاتي * مسطح ألوان يدوي * خلاط ألوان * جهاز داتا شو * ٢ مروحة سقف * ٤ استنشوار * ٤ دباسة خشب * ٣ مكواة * عدد ١ اجز خانة اسعافات اولية * جهاز كمبيوتر * ماكينة تصوير قديمة * ورشة ٢: طفاية سقف * جردل حريق * ٢ مروحة.</p>	<p>الورش</p>

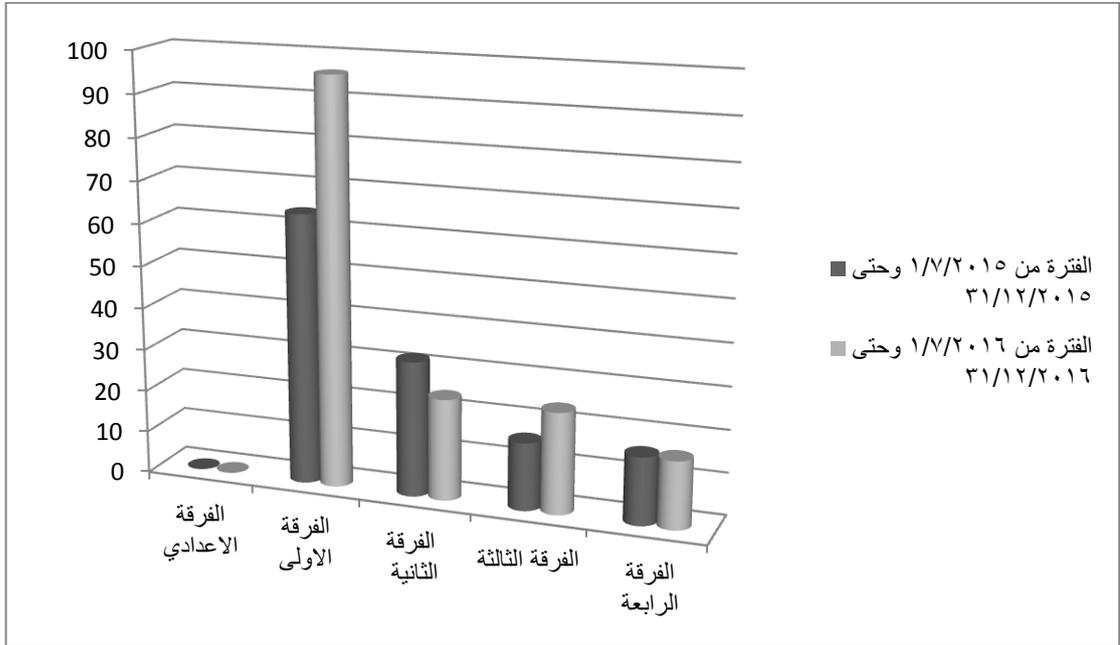
أولا : المعامل

الفترة من ٢٠١٦/٧/١ وحتى ٢٠١٦/١٢/٣١	الفترة من ٢٠١٥/٧/١ وحتى ٢٠١٥/١٢/٣١	الفرقة
٠	٠	عدد معامل الفرقة الاعدادي
٩٦	٦٤	عدد معامل الفرقة الاولى
٢٤	٣٢	عدد معامل الفرقة الثانية
٢٤	١٦	عدد معامل الفرقة الثالثة
١٢	١٦	عدد معامل الفرقة الرابعة

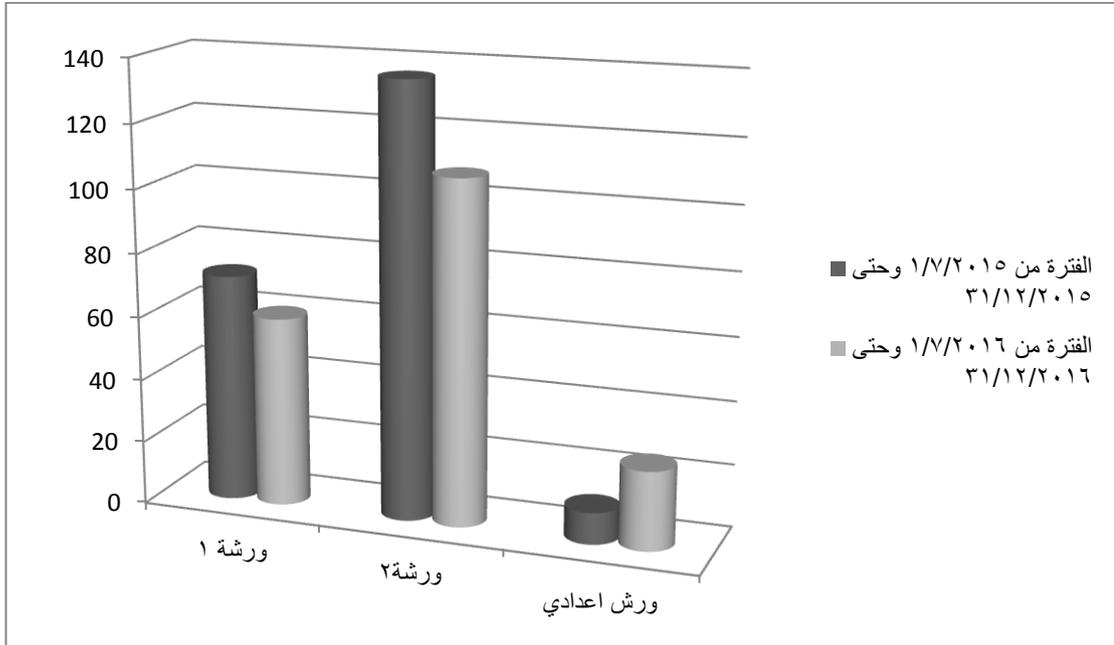
ثانيا: الورش

الفترة من ٢٠١٦/٧/١ وحتى ٢٠١٦/١٢/٣١	الفترة من ٢٠١٥/٧/١ وحتى ٢٠١٥/١٢/٣١	الورش
٦٠ ورشة	٧٢ ورشة	ورشة ١
١٢ ورشة	١٠ ورشة	ورش اعدادي
١٠٨ ورشة	١٣٦ ورشة	ورشة ٢

## الرسم البياني للمعامل



## الرسم البياني للورش



### توصيات للأمن والسلامة والتطوير:

١. تغيير باب وشباك المخزن الى معدني.
٢. تزويد معمل الابحاث بفرن تثبيت حراري.
٣. شراء ميزان حساس.
٤. تزويد ورشة ٢ باجزاخانة اسعافات اولية.

٥- وحدة ضمان الجودة

التقرير النصف سنوي لوحدة ضمان الجودة فى الفترة من ٢٠١٦/٧/١م وحتى  
٢٠١٦/١٢/٣١م

م	التاريخ	الحدث
١	٢٠١٦/٨/١٤م	الانتهاء من تقييم الورقة الامتحانية من حيث الشكل والمضمون ٢٠١٥-٢٠١٦م
٢	٢٠١٦/٨/١٥م	الانتهاء من المنحنى الجرسى الخاص بالامتحانات الدراسية للعام ٢٠١٥-٢٠١٦م
٣	٢٠١٦/٨/٢٣م	الانتهاء من توجيه بيانات نتيجة تقييم الورقة الامتحانية للفصلين الاول والثانى للعام الجامعى ٢٠١٥-٢٠١٦م للسادة اعضاء هيئة التدريس
٤	٢٠١٦/٩/٢٩م	زيارة فريق المتابعة لمشروع دعم وتطوير الفاعلية التعليمية SDEE
٥	٢٠١٦/١١/٢٠م	عقد ورشة عمل للسادة اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بقسمى الخزرفة ،النحت والتشكيل المعمارى عن كيفية توصيف المقررات و إعداد المصفوفة الخاصة بكل قسم
٦	٢٠١٦/١٢/١٢م	ورشة عمل خاصة بكيفية توصيف المقررات وإعداد المصفوفات الخاصة ببرنامج قسم الإعلان وذلك ضمن وحدة ضمان الجودة بالكلية ، وقد حاضر فيها أ.م.د/حسام الدين السيد - رئيس قسم الغزل والنسيج والتريكو والمستشار الفنى لوحدة ضمان الجودة بالكلية
٧	٢٠١٦/١٢/١٨م	عقد ورشة عمل للسادة اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بقسمى التصميم الصناعى ،الخزرف عن كيفية توصيف المقررات و إعداد المصفوفة الخاصة بكل قسم

٦- البوابة الالكترونية

أهم المخرجات/الانجازات التي تحققت من وحدة الخدمات الالكترونية خلال  
1/10/2016:31/12/2016 وبيان مدى تحقيقها.

اسم المشروع	النشاط المطلوب	مؤشرات الأداء
أنشطة خاصة بمشروع رفع كفاءة شبكة مركز معلومات الجامعة	مساهمة الوحدة في رفع كفاءة شبكة الكلية من خلال متابعة أعطال الشبكة والعمل على حلها خلال هذا العام	عدد الأعطال التي تم تسجيلها خلال هذا الربع: 8 عدد الأعطال التي تم حلها خلال هذا الربع: 8 متوسط زمن الاستجابة للعطل خلال هذا الربع: 97.5% عدد النقاط الجديدة السلوكية واللاسلكية التي تم تركيبها خلال هذا الربع 2
تقرير عن مستوى رضا المستفيدين عن أداء الشبكة في هذا الربع (عميد الكلية والسادة الوكلاء ورؤساء الأقسام - ومدير الدراسات العليا ومدير شئون الطلاب ومدير الاستحقاقات ومدير الكلية) "الدرجة نسبة مئوية"	متوسط نسبة رضا الجهات المستفيدة عن أداء الشبكة في هذا الربع: 91.8%	
أنشطة خاصة بمشروع استكمال تفعيل وتشغيل البوابات الإلكترونية	١. عدد الأخبار التي تم نشرها في هذا الربع باللغة العربية: 170 نشر خبرين على الأقل يومياً بموقع الكلية (من مجالس الأقسام - مجالس الكلية على موقع الكلية) - رعاية الشباب - الدراسات شئون الطلاب - البعثات المتاحة - الجوائز - المسابقات) بواقع (١٠٠) خبر باللغة العربية، و ٢٤ خبر باللغة الإنجليزية ٢. رابط الجداول الامتحانية للفصل الدراسي الأول ٢٠١٦-٢٠١٧ على موقع	١. عدد الأخبار التي تم نشرها في هذا الربع باللغة العربية: 170 نشر خبرين على الأقل يومياً بموقع الكلية (من مجالس الأقسام - مجالس الكلية على موقع الكلية) - رعاية الشباب - الدراسات شئون الطلاب - البعثات المتاحة - الجوائز - المسابقات) بواقع (١٠٠) خبر باللغة العربية، و ٢٤ خبر باللغة الإنجليزية ٢. رابط الجداول الامتحانية للفصل الدراسي الأول ٢٠١٦-٢٠١٧ على موقع

<p><a href="http://www.du.edu.eg/faculty/app/up/unitData.aspx?id=29&amp;n=16">www.du.edu.eg/faculty/app/up/unitData.aspx?id=29&amp;n=16</a></p> <p>٣. عدد الأخبار التي تم إضافتها على مواقع التواصل الاجتماعي خلال هذا الربع:</p> <p>الرابط على موقع التواصل الاجتماعي*: <a href="http://www.facebook.com/AppliedArtsFaculty.DamiettaUniversity">www.facebook.com/AppliedArtsFaculty.DamiettaUniversity</a></p> <p>الصفحة باللغة الإنجليزية <a href="http://www.facebook.com/FacultyOfAppliedArtsDamiettaUniversityAR">www.facebook.com/FacultyOfAppliedArtsDamiettaUniversityAR</a></p>	<p>الكلية</p> <p><a href="#">03</a></p>	
<p>٤. رابط صفحة الشكاوى والمقترحات على موقع الكلية <a href="http://www.du.edu.eg/faculty/app/up/unitCat.aspx?id=30">http://www.du.edu.eg/faculty/app/up/unitCat.aspx?id=30</a></p> <p>عدد الشكاوى والمقترحات التي وجدت في الصندوق لا يوجد</p>	<p>٤.</p>	<p>متابعة نظام صندوق المقترحات والشكاوى على موقع الكلية</p>

<p>عدد ورش العمل التي تم عملها خلال هذا الربع للتعريف بأنشطة مركز التعلم الإلكتروني: ٤</p> <p>عدد المقررات الجاري انتاجها خلال هذا الربع: ٠</p> <p>جارى استكمال اوراق انتاج مقررين بالكلية مع اعضاء هيئة التدريس لارساله لمركز الانتاج بالجامعه</p> <p>عدد المقررات التي تم تفعيلها خلال هذا الربع: ٣</p> <p>عدد عناصر التعلم المرفوعة على مكتبة الوسائط الرقمية: ٢</p> <p>أنشطة أخرى تمت بالتعاون بينا والوحدة والمشروع مركزيا بالجامعة</p> <p>١- لقاءات تعريفية توضيحية لاعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة للتعريف على المشروع</p> <p>٢- متابعة أعضاء هيئة التدريس والطلبة عبر مواقع التواصل الاجتماعى للمقررات المفعله لضمان استمرارية التفعيل</p> <p>٣- مراسلة اعضاء هيئة التدريس عبر البريد الإلكتروني للتعريف بالمشروع</p> <p>الاعلان عن المشروع من خلال موقع الكلية على الرابط التالي</p> <p><a href="http://www.du.edu.eg/faculty/app/up/ViewNews.aspx?n=3011">http://www.du.edu.eg/faculty/app/up/ViewNews.aspx?n=3011</a></p>	<p>مساهمة الوحدة في مشروع التعلم الإلكتروني خلال لهذا العام</p>	<p>أنشطة مشروع التعلم الإلكتروني</p>
---	---	--------------------------------------

<p>أنشطة تمت بالتعاون بين الوحدة والمشروع المركزي بالجامعة:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- تعريف أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وطلبة الدراسات العليا بقواعد البيانات العالمية والدخول على نظام المستقبل</li> <li>- الدعم الفني لصيانة أجهزة الحاسب الالى بالمكتبة وشبكات الحاسب</li> <li>- متابعة الدعم الفني الخاصة بانظمة نظام المستقبل وقواعد البيانات العالمية</li> <li>- تفعيل حسابات اعضاء هيئة التدريس وطلبة الدراسات العليا بموقع بنك المعرفة المصري</li> <li>- متابعة قواعد البيانات العالمية بالمكتبة الرقمية</li> <li>- عمل حسابات علي بنك المعرفة المصري وقاعده البيانات SCPUOS لأعضاء هي هيئة التدريس والهيئة المعاونة وطلبة الدراسات العليا</li> </ul> <p>التعريف ببنك المعرفة المصري لأعضاء هيئة التدريس والباحثين وطريقة التسجيل  <a href="http://www.du.edu.eg/faculty/app/up/ViewNews.aspx?n=2912">http://www.du.edu.eg/faculty/app/up/ViewNews.aspx?n=2912</a></p> <p>متابعة قواعد البيانات شهر أكتوبر و نوفمبر وديسمبر</p>	<p>مساهمة الوحدة في مشروع المكتبة الرقمية خلال هذا الربع</p>	<p>أنشطة مشروع المكتبة الرقمية</p>
<p>عدد العاملين المستخرج لهم مرتبنا النظام /                      العدد الإجمالي للعاملين بالجامعة ٢٥٦</p>	<p>استخراج مرتبات ومكافئات العاملين بالكلية (كادر عام وكادر خاص) من نظام الاستحقاقات (الفاروق) المورد من جامعة المنصورة</p>	
<p>عدد الطلاب الذين يتمادخال نتائجهم مع النظام /                      إجمالي عدد الطلاب بالجامعة في العام الجامعي ٢٠١٦-٢٠١٧ : ٩٢١</p>	<p>تشغيل كنترول الفصل الدراسي الأول للعام الجامعي ٢٠١٦-٢٠١٧</p>	
<p>عدد طلاب الدراسات العليا القدامى المرفوعين ٢٠١٥-                      ٢٠١٦ علي قاعدة البيانات MIS والجدد الملتحقين نفي العام الأكاديمي ٢٠١٦-٢٠١٧                      الذي يتمادخال بياناتهم علي قاعدة البيانات (MIS) : ٢٢٥</p>	<p>ادخال نتائج طلاب الدراسات العليا الملتحقين بلبرامجال الدراسات العليا في الكلية في العام الأكاديمي ٢٠١٦-٢٠١٧</p>	

مؤشرات الأداء	النشاط المطلوب	اسم المشروع
<p>رابط القناة التليفزيونية للكلية على اليوتيوب</p> <p><a href="https://www.youtube.com/user/ITUNITAPP">https://www.youtube.com/user/ITUNITAPP</a></p> <p>عدد مقاطع الفيديو التي تم رفعها منذ بدء النشاط وحتى ٢٠١٦/١٢/٣١ ٥٦</p> <p>عدد مقاطع الفيديو التي تم رفعها خلال الربع الحالي ٢</p>	<p>استمرار تفعيل القناة التليفزيونية للكلية على اليوتيوب (YouTube Channel) بحيث يتم زيادة عدد مقاطع الفيديو لبعض الموضوعات الدراسية أو التجارب العملية أو غيرها مع مراعاة حقوق الملكية الفكرية للمحتوى الذي يتم بثه على القناة (المستهدف رفع عدد ٥ مقاطع فيديو علي الأقل خلال الربع الحالي)</p>	
<p>المجموع الكلي لعدد الصفحات التي تم إنشائها على Google Scholar منذ بدء النشاط وحتى ٢٠١٦/١٢/٣١: ١٣٦</p> <p>إجمالي عدد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة: ١٣٦</p> <p>المجموع الكلي لعدد الصفحات التي تم إنشائها على Google Scholar في الربع الحالي: ٤</p> <p>المجموع الكلي لعدد الصفحات المكتملة البيانات التي تم إنشائها على Google Scholar لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة حتى الآن (يتم التأكد من انها تحتوي على اسم الجامعة والكلية والقسم العلمي والدولة (Egypt) وروابط لموقع الكلية والبريد الإلكتروني الأكاديمي والنشاط العلمي لعضو هيئة التدريس): ١٣٦</p>	<p>استكمال إنشاء صفحات للسادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة على Google Scholar تحتوي على نشاطهم العلمي لعدد</p> <p>(بحيث يكون إجمالي عدد الصفحات التي تم انشاءها لوحدات المرحلة الأولى ٤٤٠ ووحدات المرحلة الثانية ٢٦٠ أو ١٠٠% من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة في حال ان عددهم أقل من العدد المطلوب)</p> <p>والتأكد من رفع جودة البيانات للصفحات التي تم انشائها</p> <p>(ملحوظة: يجب التأكد من وضع النشاط العلمي لعضو هيئة التدريس على الصفحة واستكمال جميع بياناته الأساسية كالقسم والكلية والجامعة والبريد الأكاديمي وأن تكون الصفحة متاحة للجميع public (not private)</p>	أنشطة متنوعة

اسم المشروع	النشاط المطلوب	مؤشرات الأداء
	<p>١. متابعة تفعيل البريد الإلكتروني الأكاديمي والتأكد من تسليم البريد الإلكتروني الأكاديمي لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والطلاب.</p> <p>٢. تقديم عدد من الخدمات عن طريق البريد الإلكتروني الأكاديمي لكل من الطلاب وأعضاء هيئة التدريس لتحفيزهم على استخدام البريد الأكاديمي بشكل فعال ( مثال بالنسبة للطلاب: يمكن ارسال الجداول الدراسية وجداول الامتحانات والنتائج والأنشطة الطلابية أما بالنسبة لأعضاء هيئة التدريس: يمكن ارسال قرارات مجلس الكلية ومجالس الأقسام والبعثات والمنح الدراسية والخطة الدراسية)</p> <p>٣. العمل على تبادل جميع المراسلات والمستندات الخاصة بالكلية من خلال البريد الإلكتروني.</p>	<p>عدد المراسلات التي تم ارسالها لأعضاء هيئة التدريس (قرارات مجلس الكلية ومجالس الأقسام والبعثات والمنح الدراسية والخطة الدراسية ... إلخ) ٤</p> <p>عدد المراسلات التي تم ارسالها للموظفين (قرارات مجلس الكلية ومجالس الأقسام وقرارات الترقية والدورات للموظفين ... إلخ) ٢٢</p> <p>عدد المراسلات التي تم ارسالها للطلاب (ارسال الجداول الدراسية وجداول الامتحانات والنتائج والأنشطة الطلابية... إلخ) ٧</p>
	قياس مستوي رضاء الكلية عن اداء الوحدة	متوسط نسبة رضاء الجهات المعنية عن أداء الوحدة: ٩٤,٥%

## انشطة اضافية

اسم النشاط	المخرجات
البوابة الالكترونية	<ul style="list-style-type: none"> <li>• استخراج بيانات المنشأة الخاصة بكلية الفنون التطبيقية وارسالها الي البوابة الإلكترونية المركزية الخاصة بالجامعة</li> <li>• استكمال انشاء حسابات researchgate الخاصة باعضاء هيئة التدريس</li> <li>• استكمال انشاء حسابات GOOGLE SCHOLER الخاصة باعضاء هيئة التدريس</li> <li>• استكمال انشاء حسابات بنك المعرفة والتسجيل علي قاعدة البيانات</li> <li>• SCOPUS الخاصة لأعضاء هي هيئة</li> </ul>

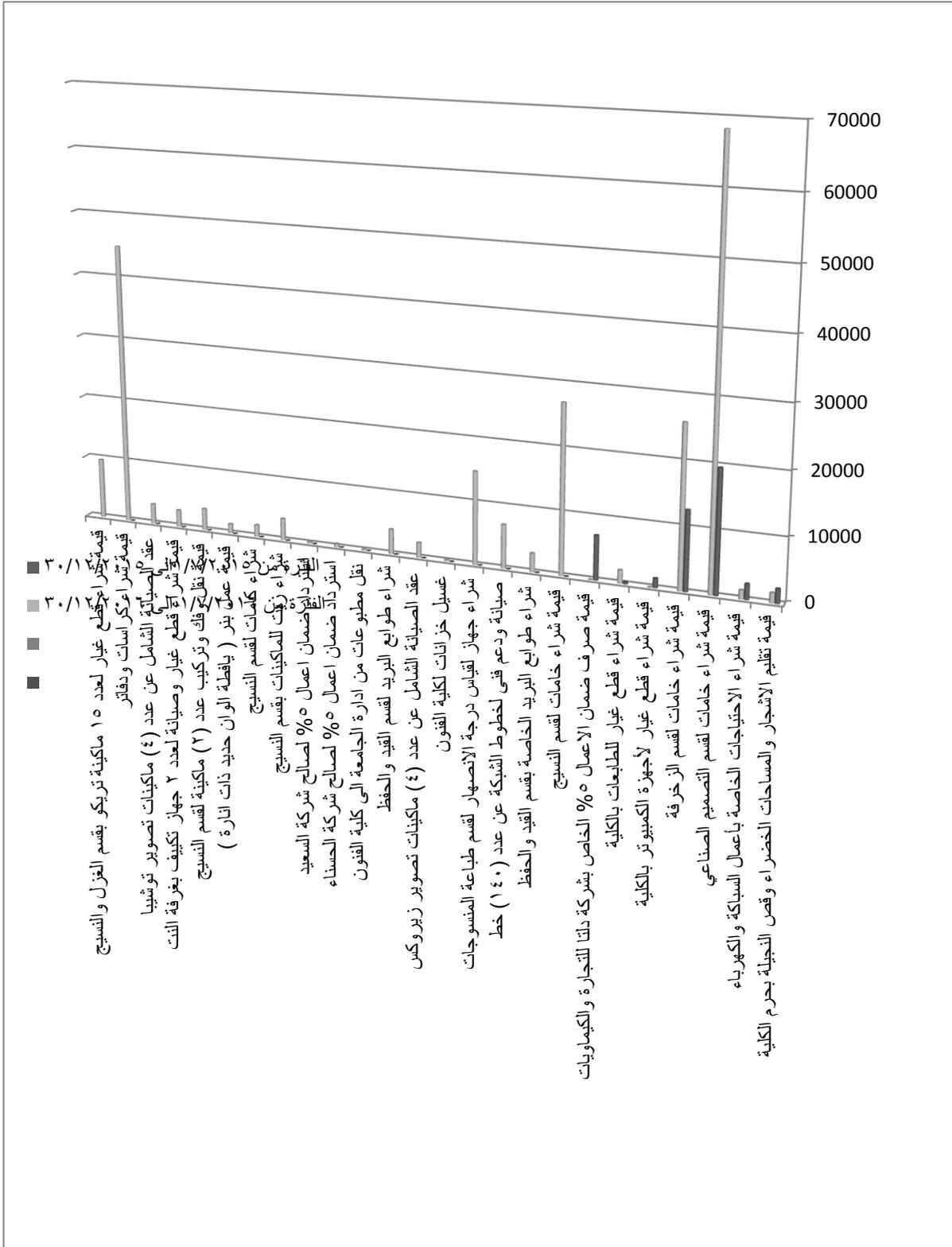
<p><b>التدريس والهيئة المعاونة وطلبة الدراسات العليا</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>تعديلات خاصة بموقع المجلة و المؤتمر</b></li><li>• <b>رفع أرقام الجلوس وأماكن اللجان الخاصة بامتحانات الفصل الدراسي الاول للعام الجامعي ٢٠١٧/٢٠١٦</b></li></ul>	
<p><b>استكمال تثبيت انظمة تشغيل على اجهزة اعضاء هيئة التدريس والجهاز الادارى بالكلية وربطها بKMS</b></p>	الشبكة
<p><b>تجهيز اسطوانات الارشفة الالكترونية لجميع أقسام الكلية</b></p> <p><b>تجهيز الاجهزة الخاصة بالكنترول</b></p> <p><b>صيانة الطابعات الخاصة بالكلية</b></p>	الصيانة

٧-المشتريات والمخازن

عن الفترة من ٢٠١٦/٧/١ إلى ٢٠١٦/١٢/٣١

الفترة من ٢٠١٦/٧/١ إلى ٢٠١٦/١٢/٣٠	الفترة من ٢٠١٥/٧/١ إلى ٢٠١٥/١٢/٣٠	العملية	م
١٦٠٠	٢٣٢٠	قيمة تقليم الاشجار والمساحات الخضراء وقص النجيلية بحرم الكلية	١
١٤٠٨	٢٤٧٨	قيمة شراء الاحتياجات الخاصة بأعمال السباكة والكهرباء	٢
٦٨٣٠٠	١٩٦٧٩	قيمة شراء خامات لقسم التصميم الصناعي	٣
٢٥٨٩٩,٨٥	١٢٧١٥	قيمة شراء خامات لقسم الخزرفة	٤
—	١٥١٠	قيمة شراء قطع غيار لأجهزة الكمبيوتر بالكلية	٥
٢١٠٠	٣٣٠	قيمة شراء قطع غيار للطابعات بالكلية	٦
—	٧١٠٠	قيمة صرف ضمان الاعمال ٥% الخاص بشركة دلتا للتجارة والكيماويات	٧
٢٧٠٠٠	—	قيمة شراء خامات لقسم النسيج	٨
٢٥٠٩٤٠٠	—	شراء اجهزة علمية لقسم طباعة المنسوجات	٩
٣٠٠٠	—	شراء طوابع البريد الخاصة بقسم القيد والحفظ	١٠
٧٠٠٠	—	صيانة ودعم فنى لخطوط الشبكة عن عدد (١٤٠) خط	١١
١٤٩٠٠	—	شراء جهاز لقياس درجة الانصهار لقسم طباعة المنسوجات	١٢

٢٢٠	—	غسيل خزانات لكلية الفنون	١٣
٢٤٠٠	—	عقد الصيانة الشامل عن عدد (٤) ماكينات تصوير زيروكس	١٤
٤٠٠٠	—	شراء طوابع البريد لقسم القيد والحفظ	١٥
١٥٠	—	نقل مطبوعات من ادارة الجامعة الى كلية الفنون	١٦
٥٠٠	—	استرداد ضمان اعمال ٥% لصالح شركة الحسنة	١٧
٢٦٥	—	استرداد ضمان اعمال ٥% لصالح شركة السعيد	١٨
٣٥٠٠	—	شراء زيت للماكينات بقسم النسيج	١٩
١٨٩٠	—	شراء كامات لقسم النسيج	٢٠
١٥٠٠	—	قيمة عمل بنر ( يافطة الوان حديد ذات انارة )	٢١
٣٥٠٠	—	قيمة نقل وفك وتركيب عدد (٢) ماكينة لقسم النسيج	٢٢
٢٧٢٥	—	قيمة شراء قطع غيار وصيانة لعدد ٢ جهاز تكييف بغرفة النت	٢٣
٣٢٠٠	—	عقد الصيانة الشامل عن عدد (٤) ماكينات تصوير توشيبا	٢٤
٤٤٨٢٥,٨٣٣	—	قيمة شراء كراسات ودفاتر	٢٥
٩٦٣٠	—	قيمة شراء قطع غيار لعدد ١٥ ماكينة تريكو بقسم الغزل والنسيج	٢٦



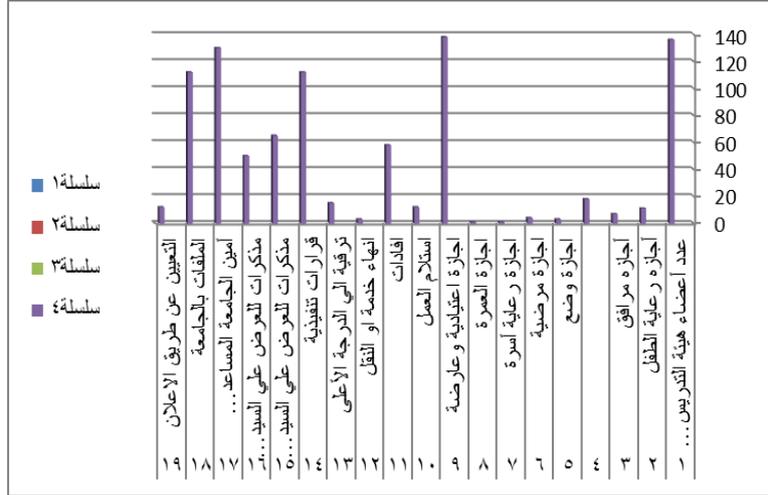
٨- شئون العاملين

التقرير النصف سنوي

لقسم شئون العاملين ( الكادر الخاص ) عن الفترة من

٢٠١٦/٧/١ حتى ٢٠١٦/١٣/٣١

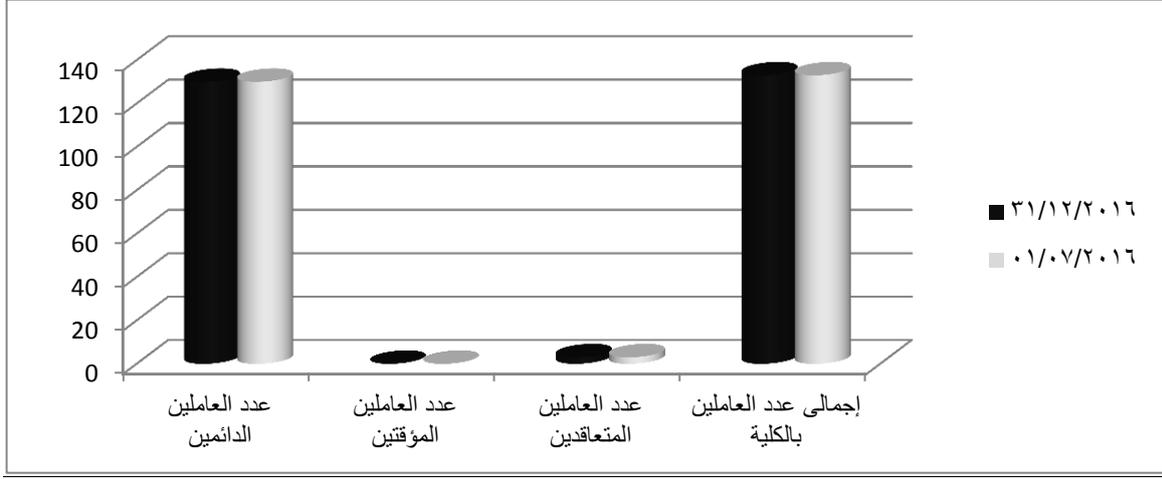
م	البيانات	العدد
١	عدد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	١٣٦
٢	أجازة رعاية الطفل	١١
٣	أجازة مرافق	٧
٤	الاعازات الداخلية والخارجية والندب الكلي والجزئي	١٨
٥	إجازة وضع	٣
٦	إجازة مرضية	٤
٧	إجازة رعاية أسرة	١
٨	إجازة العمرة	١
٩	إجازة اعتيادية وعارضة	١٣٨
١٠	استلام العمل	١٢
١١	افادات	٥٨
١٢	انهاء خدمة أو النقل	٣
١٣	ترقية الي الدرجة الأعلى	١٥
١٤	قرارات تنفيذية	١١٢
١٥	مذكرات للعرض علي السيد أ.د/ عميد الكلية	٦٥
١٦	مذكرات للعرض علي السيد أ.د/ رئيس الجامعة	٥٠
١٧	أمين الجامعة المساعد للشئون الإدارية	١٣٠
١٨	الملفات بالجامعة	١١٢
١٩	التعيين عن طريق الاعلان	١٢



### كادر عام

٢٠١٦/١٢/٣١	٢٠١٦/٧/١	بيان
١٣٠	١٣٠	عدد العاملين الدائمين
٠	٠	عدد العاملين الموقتين
٣	٣	عدد العاملين المتعاقدين
١٣٣	١٣٣	اجمالي عدد العاملين بالكلية

جامعة دمياط كلية الفنون التطبيقية  
التقرير النصف سنوي ٢٠١٦/٢٠١٧



٩-الارشيف

احصائيات القسم خلال الفترة من ٢٠١٦/٧/١ حتى ٢٠١٦/١٢/٣١

خطابات صادرة

صادر البريد	صادر جامعة المنصورة	صادر جامعة دمياط
٩٣١	٣٦	٨٩٤

استهلاك الطابع من ٢٠١٦/٧/١ حتى ٢٠١٦/١٢/٣١

طابع فئة ٣٠ قرش	طابع فئة ا جنية
٧٣٢	١٧٧٦

خطابات واردة من ٢٠١٦/٧/١ حتى ٢٠١٦/١٢/٣١ (١٢١٤) خطاب

الشيكات

شيكات فنون تطبيقية (١٧٨)

صادر جامعة دمياط (٤٢) صادر جامعة المنصورة (٤٧)

شيكات بنوك (٨٩)

جامعة دمياط كلية الفنون التطبيقية

التقرير النصف سنوي ٢٠١٦/٢٠١٧