



## معايير اختيار المراجع الداخلي

### إجراءات الاختيار:

١. أن يتم الاختيار بواسطة قسم أكاديمي بكلية جامعية.
٢. أن يكون ذو خبرة علمية / عملية في مجال التخصص يقوم بتقييمها مجلس القسم العلمي.
٣. أحد الأعضاء الأكاديميين من داخل الكلية أو الجامعة.
٤. لديه خبرة في عمليات المراجعة للبرامج الأكاديمية والمؤسسات التعليمية.
٥. موافقة مجلس القسم العلمي على اختيار المراجع الداخلي.
٦. أن يكون على دراية بطبيعة البرامج وطبيعة محتوياتها العلمية وخريجها.

### الجوانب الشخصية للمراجع:

١. الإيمان بدور المراجعة الداخلية في اعتماد المؤسسات التعليمية وتطوير أدائها.
٢. الاتزان الانفعالي وحسن التصرف في المواقف المفاجئة.
٣. التواصل مع الآخرين بمهارة وإقامة علاقات طيبة معهم.
٤. التفكير الناقد وحل المشكلات بطرق غير تقليدية.
٥. الموضوعية وعدم التحيز في إصدار الأحكام.
٦. الحفاظ على السرية المطلقة.
٧. الإدارة الجيدة للمواقف والأحداث.

### الخبرة في مجال المراجعة والتقييم:

١. الإلمام بمعايير جودة مؤسسات التعليم الجامعي واعتمادها.
٢. القدرة على انتقاء مصادر جمع البيانات والمعلومات وفق أسس علمية .
٣. تحليل البيانات الكمية والكيفية وتفسيرها.
٤. تحليل البيانات الكمية والكيفية وتفسيرها.
٥. إتقان مهارات كتابة تقارير المراجعة الداخلية.

### الخبرة في مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات:

١. إتقان مهارات تحليل البيانات وتفسيرها وكتابة التقارير باستخدام الحاسب الآلي.



2. التعامل مع المواقع الإلكترونية المختلفة بكفاءة.

3. إرسال واستقبال المعلومات والتقارير عبر البريد الإلكتروني.

### مهام المراجع الداخلي:

يقوم المراجع الداخلي بمراجعة وإعداد التقارير اللازمة باستخدام استمارة تقرير المراجع الداخلي لكل مما يأتي:

1. بنية البرنامج ومحتواه بما يتفق مع طبيعة البرنامج وطبيعة محتوياتها العلمية وخريجها
2. دقة البيانات واتساقها
3. المعايير الأكاديمية التي يطبقها.
4. إمكانية تحقيق النتائج التعليمية المستهدفة.
5. استراتيجيات ومصادر التعلم.
6. تسهيلات التعليم والتعلم المتاحة وتقييم الطلاب.
7. إعداد تقرير مفصل وواضح وفقا للمعايير المعلنة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم عن عمليات المراجعة السابقة.

### ومن المتوقع ان يتم ذلك في اطار:

1. اتخاذ كافة الخطوات الملائمة، في حدود الإمكانيات، لمعرفة وفهم عملية ضمان الجودة والاعتماد ومتطلباتها.
2. القيام بالمراجعة في إطار من احترام رؤية ورسالة الكلية.
3. تجنب أي تحيز من أي نوع في عملية المراجعة سواء لصالح الكلية أو ضدها
4. المحافظة على المعلومات والأسرار التي قد يطلع عليها، وعدم الافشاء بها لأي جهة أكاديمية أو علمية أو لأي فرد أو وسيلة من وسائل الأعلام بدون اذن من الكلية.