

المستندات المطلوبة للتسجيل لدرجة (الماجستير - الدكتوراه):

١. يتم تحديد المشرفين والنقطة التي يتم التسجيل عليها في الخطة البحثية للقسم (القسم التابع له الدارس).
٢. يتم تسليم خطة البحث والتي سيتم مناقشتها في السيمينار قبل انعقاد السيمينار بأسبوع على الأقل للسادة اعضاء هيئة التدريس بالقسم التابع له الدارس مع توقيع سيادتهم في كشف استلام خطة السيمينار.
٣. يتم تسجيل موعد السيمينار بقسم الدراسات العليا بالكلية بعد سداد المصروفات الدراسية .
٤. يتم سداد المصروفات الدراسية (٤٥٦٦,٦٨ ج للماجستير - ٦٦٢٦,٦٨ ج للدكتوراه) قبل الاعلان عن السيمينار (الحصول على اذن الدفع من قسم الدراسات العليا والتوجه للخزينة لسداد المصروفات ثم التوجه مرة اخرى لقسم الدراسات العليا واعطائهم ايصال السداد).
٥. محضر السيمينار الخاص بالبحث .
٦. كشف التوقيع الخاص بالسيمينار .
٧. عدد (٢) نسخة من خطة البحث الخاصة بالدارس مستوفاة امضاءات المشرفين ، ونسخه من خطة البحث على فلاشة او **cd**.
٨. افادة بترجمة عنوان الرسالة الى اللغة الانجليزية من مركز تطوير الاداء الجامعي بادارة الجامعة بدمياط الجديدة (الحصول على خطاب موجه لمركز تطوير الاداء الجامعي من قسم الدراسات العليا وتوقيعه من رئيس القسم العلمي والمشرف الرئيسي وعميد الكلية وختمه من امين الكلية قبل التوجه لمركز تطوير الاداء الجامعي) .
٩. افادة بعدم تكرار العنوان من المكتبة الرقمية بجامعة دمياط (الحصول على خطاب لهذه الجهة من قسم الدراسات العليا وتوقيعه من رئيس قسم الدراسات العليا وتوقيعه وختمه من امين الكلية قبل التوجه للمكتبة الرقمية) .
١٠. في حالة وجود مشرف بدرجة مدرس في لجنة الاشراف على الدارس ، يتم احضار صورة من خطاب قبول البحث + نسخة من البحث المنشور لهذا المشرف المدرس .
١١. في حالة وجود مشرف (من خارج الكلية) ضمن لجنة الاشراف على الدارس يتم احضار موافقة من هذا المشرف بالاشراف على الدارس.
١٢. احضار مايفيد تحديد (المحور - البند) الذي يندرج تحته موضوع البحث في الخطة البحثية (من القسم التابع له الدارس) .
١٣. احضار مايفيد بالتسجيل في بنك المعرفة (من مكتبة الكلية).
١٤. يقدم الدارس طلب مرفق به جميع الاوراق السابقة للحصول على موافقة مجلس القسم التابع له الدارس علي التسجيل .
١٥. يتم ارسال الاوراق السابقة (الخاصة بالتسجيل) من مجلس القسم التابع له الدارس من خلال سكرتارية القسم الى سكرتارية مكتب وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث وذلك تمهيدا للعرض على لجنة الدراسات العليا والبحوث .
١٦. يتم عرض الموضوع على لجنة الدراسات العليا والبحوث وعلى مجلس الكلية ثم يتم مخاطبة الجامعة للموافقة على التسجيل .
١٦. يتم احتساب فترة التسجيل من تاريخ موافقة مجلس الدراسات العليا والبحوث بالجامعة (سنة من تاريخ التسجيل لمرحلة الماجستير ، سنتين من تاريخ التسجيل لمرحلة الدكتوراه) .