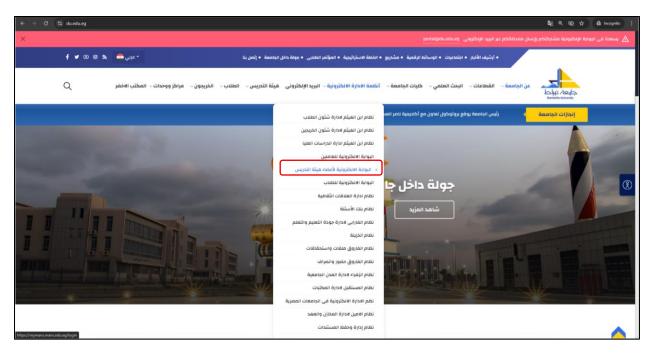
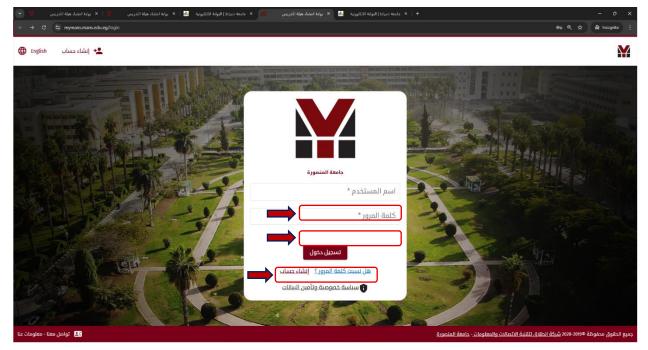
خطوات إعادة تعيين كلمة المرور للبريد الجامعي لـ (أعضاء هيئة التدريس – الهيئة المعاونة) من خلال البوابة الإلكترونية لأعضاء هيئة التدريس (MY Mans):

1- الدخول على الموقع الرئيسي للجامع: https://www.du.eg ثم اختيار أنظمة الإدارة الالكترونية ومنها اختيار البوابة الإلكترونية لأعضاء هيئة التدريس:

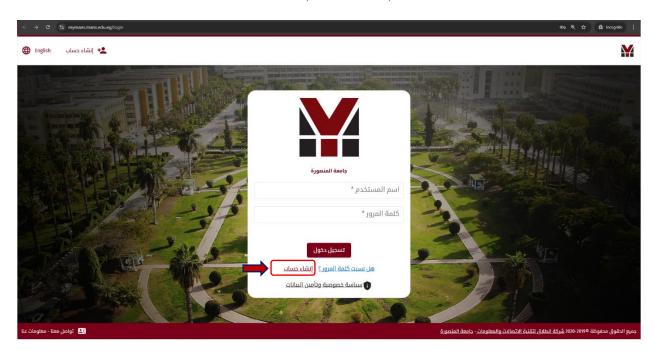


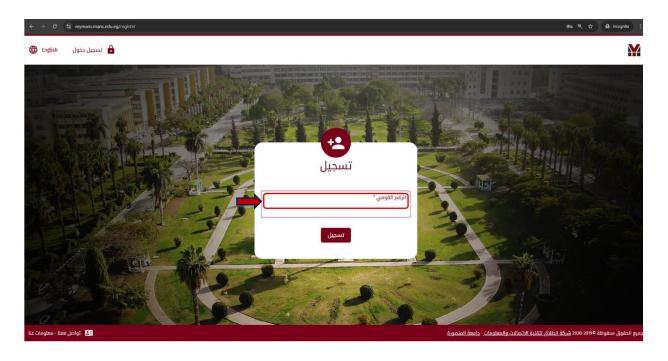
1- بعد الضغط على الرابط: https://mymans.mans.edu.eg/login

أولا: في حالة وجود حساب على المنصة يتم ادخال بيانات الدخول (اسم المستخدم وكلمة المرور).

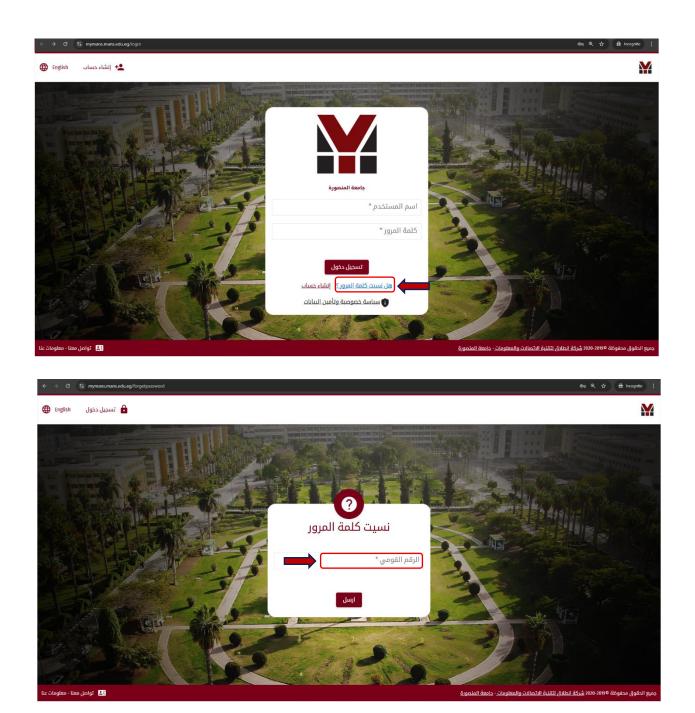


ثانيا: في حالة عدم وجود حساب على المنصة يتم اختيار انشاء حساب ثم ادخل الرقم القومي واختيار تسجيل سيتم ارسال بيانات الدخول على البريد الرسمي (...,Gmail, yahoo) المسجل ببيانات الاتصال لدى شئون أعضاء هيئة التدريس وفي حالة عدم تواجد البريد يتم اضافته من خلال شئون أعضاء هيئة التدريس بالكلية.

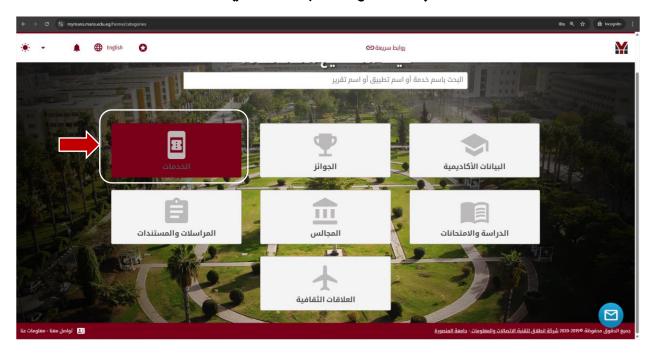




ثالثا: في حالة وجود حساب وفقدان كلمة المرور يتم اختيار (هل نسيت كلمة المرور) ثم ادخال الرقم القومي ليتم ارسال بيانات الدخول على البريد المسجل ببيانات الاتصال.



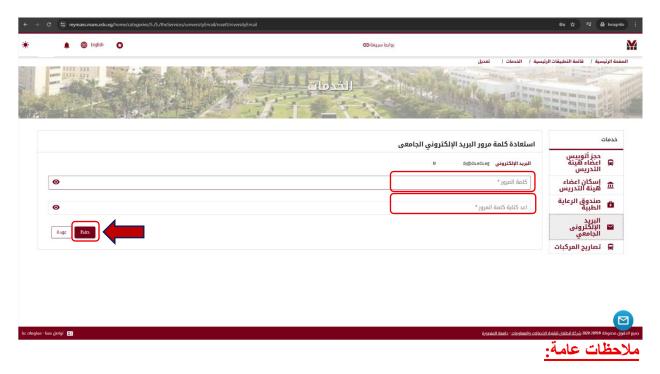
٣- بعد الدخول باسم المستخدم وكلمة المرور. من الصفحة الرئيسية للنظام يتم اختيار (الخدمات):



٤- اختيار البريد الإلكتروني الجامعي يظهر البريد الجامعي الذي تم إنشاؤه مسبقا ثم يتم الضغط على استعادة كلمة المرور:



 $^{\circ}$ - من الصفحة الخاصة باستعادة كلمة المرور (كلمة المرور يجب أن يكون طولها على الأقل  $^{\wedge}$  أحرف ولا تزيد عن  $^{\circ}$  حرف، تبدأ بحرف وتحتوي على  $^{\circ}$  من أصل  $^{\circ}$  من الأتي (حروف كبيرة، حروف صغيرة، أرقام، علامات خاصة ([\_\*^\$#%@ !]) ثم اختيار حفظ:



- عدم تواجد البريد الجامعي أثناء عمل إعادة التعين لكلمة المرور. يتم التأكيد على إدخاله من خلال شئون أعضاء هيئة التدريس بالكلية ببيانات الاتصال ثم البريد الإلكتروني وذلك (في حالة التأكد من أنه تم إنشاؤه مسبقا).