

وحدة الخريجين
برنامج نظم المعلومات
الجغرافية وعلوم المساحة
والتخطيط

وحدة الخريجين برنامج نظم المعلومات الجغرافية وعلوم المساحة والتخطيط- كلية الاداب – جامعة دمياط

مقدمة:

تعتبر الوحدة إحدى أهم أنشطة مشروع ضمان الجودة بالكلية التي تهدف إلى الإلتزام بتحقيق نظام داخلي متكامل لتحسين الأداء التعليمي والبحثي والخدمي، بما يتفق مع معايير الجودة المحلية والإقليمية والعالمية، وتحقيق نظام متكامل وتفعيل الاساليب التعليمية المتنوعة في ضوء المعايير السالفة الذكر لتحسين الأداء التعليمي وضمان الجودة في كافة مجالات التعليم والبحث العلمي والخدمات المجتمعية والنهوض بها على كافة الأصعدة، حيث يتم ذلك من خلال نشر ثقافة الجودة والعمل على تفعيلها من خلال أنشطة الجودة وبرامجها وربطها بالبحث العلمي. وتحسين آليات التدريس بشكل مستمر للارتفاع بمستوى الاداء التعليمي، و تحديد آليات قياسية علمية للتقييم الذاتي للعملية التعليمية بشكل مستمر والخطة الاستراتيجية للكلية، مع تفعيل دور الكلية في المشاركة المجتمعية بكافة ميادينه بالإضافة الى نشر الوعي بين كافة الاطراف المعنية بالتطوير والتقييم.

تأسيس الوحدة:

تأسست وحدة متابعة الخريجين كإحدى مخرجات مشروع التطوير المستمر و التأهيل للاعتماد بقرار مجلس الكلية رقم () بتاريخ 2023 / 3 / 6.

المهام الرئيسية لوحدة الخريجين:

- 1-تشكيل الهيكل التنظيمي للوحدة.
- 2-إنشاء الوحدة.
- 3-عقد اجتماع دوري لمجلس إدارة الوحدة و إعداد تقرير نصف سنوي عن إنجازات الوحدة ومدى تفعيل خطة العمل.
- 4-توزيع الاستمارة علي طلاب الفرقة النهائية و خريج الكلية بجميع التخصصات و تجميعها و تحديث قاعدة البيانات.
- 5-إعداد ملفات خاصة بالخريجين و استبيانات دوريه لقياس ورضا الخريجين
- 6-عمل قاعدة بيانات خاصة بوحدة متابعة الخريجين ووضعها علي البوابة الالكترونية.
- 7-عمل لقاء خاص مع طلاب الفرقة النهائية بالكلية مع مسؤولي الوحدة لتوضيح أهمية الوحدة.
- 8-عقد ملتقى توظيف الخريجين الدوري الذي تنظمه الكلية مع أصحاب الاعمال.

رؤية وحدة الخريجين:

تلبية احتياجات الخريجين من خلال الموازنة بين مخرجات التعلم و متطلبات سوق العمل والتطور العلمي السريع في مجال التخصص علي المستوي المحلي و الإقليمي والعالمي

رؤية وحدة الخريجين:

توطيد العلاقة بين الجامعة بصفة عامة والكلية بصفة خاصة وخريجها وتنمية قدراتهم ورفع كفاءاتهم من خلال تنظيم البرامج والدورات التدريبية وورش العمل التي تؤهلهم لمواكبة سوق العمل ولاثبات جدارتهم.

الفئة المستهدفة لوحدة الخريجين:

خريجي البرنامج بأقسامها المختلفة بصرف النظر عن سنة تخرجهم أو المعدل التراكمي أو جنسهم أو مكان إقامتهم أو تخصصهم.
المؤسسات والشركات الباحثة عن خريجي البرنامج للعمل.

أهداف وحدة متابعة الخريجين:

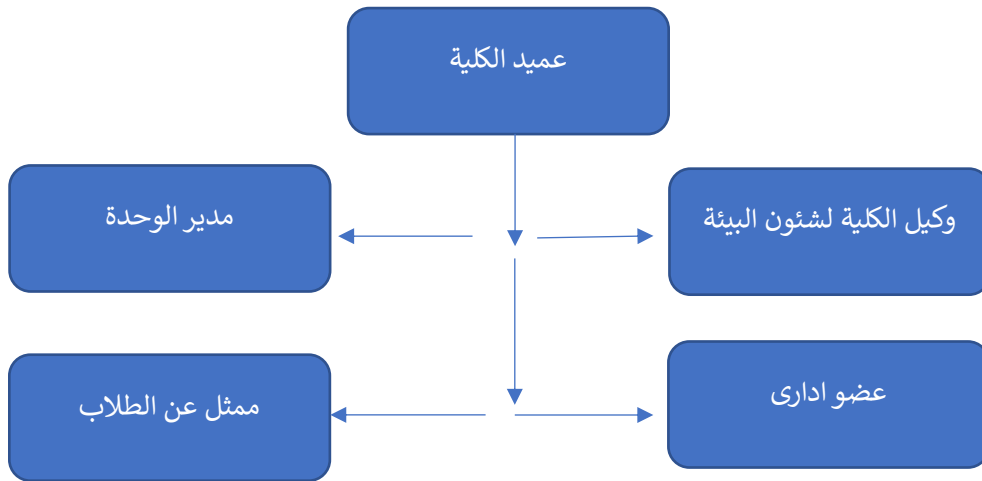
- الاتصال الفعال بين الكلية بأقسامها العلمية المختلفة والخريجين.
- انشاء قاعدة بيانات شاملة للخريجين والعمل علي ربطها من خلال موقع للخريجين و ربط بموقع الكلية لمساعدة الشركات و المؤسسات الباحثة عن موظفين في مجالات التخصص في الوصول الي الخريجين بسهولة و يسر.
- بناء مختلف قنوات الاتصال والتواصل لتعزيز علاقة الخريج بكليته وجامعته.
- اقامة ملتقي توظيفي لسوق العمل سنوي يدعي اليه الخريجين ورجال المؤسسات والهيئات والشركات علي المستوى المحلي والعربي والدولي التي تحتاج الي توظيف الخريجين.
- الاستفادة من الخريجين من خلال عمل لقاءات و ندوات و محاضرات بالكلية.
- محاولة تأمين فرص عمل للخريجين تناسب تخصصهم داخل الوطن وخارجه.
- متابعة تقييم الأداء الوظيفي للخريجين والعمل على مساعدتهم وتقديم الدعم الفني بكل ما هو جديد.
- ارشاد الطلاب قبل و بعد التخرج عن كيفية الاستعداد للبحث عن وظيفة.
- الإعداد الجيد والتدريب المستمر لخريجي الكلية لإكسابهم المهارات المطلوبة في سوق العمل بالتعاون مع وحدة التدريب والتعليم المستمر بالبرنامج.

- تكريم خريجي البرنامج ممن تقلدوا مناصب قيادية و رئاسية في مواقع عديدة .
- اقامة اليوم السنوى لخريجي كلية الاداب وذلك للترابط و التواصل معهم .
- متابعة حاله الخريجين من حيث مواءمة طبيعة العمل لمؤهلاتهم العلمية ومهاراتهم الخاصة.
- وضع برامج تدريبية وورش عمل لتنمية مهارتهم بما يتلائم مع طبيعة وحاجة سوق العمل.
- إعطاء التغذية الراجعة عن مستوى الخريجين و احتياجات سوق العمل بهدف تطوير مناهج الكلية
- اصدار كتيب ارشادى لخريجين الكلية.

آليات تنفيذ أهداف وحدة الخريجين:

- ❖ دعوة عدد من الخريجين للتشاور معهم فيما يروونه مناسباً وضروريا لمناقشته من خلال وحدة متابعة الخريجين.
- ❖ دعوة عدد من اصحاب المهن وسوق العمل واستطلاع وجهة نظرهم في خريجي البرنامج والوقوف على ما يروونه من نقاط ضعف وقوة في خريجي البرنامج.
- ❖ المتابعة الواقعية من خلال تشكيل لجان متابعة تقوم بعمل زيارات ميدانية لمواقع عمل الخريجين.
- ❖ دعوة عدد من اصحاب العمل للتشاور معهم فيما يفترض ان يحصل عليه خريجي البرنامج للجانبين العلمى والمهارات حتى يكون خريجاً مميزاً والاستئارة بأرائهم في ذلك.
- ❖ دعوة بعض الخريجين وعرض تجاربهم على طلاب الكلية من خلال عقد لقاءات مفتوحة معهم للإستئارة بهذه التجارب ومحاولة الاستفادة منها.

الهيكل التنظيمى لوحدة الخريجين::



الهيكل التنظيمى لوحدة الخريجين

خطة العمل بوحدة الخريجين:

- ① إعداد قاعدة بيانات للخريجين.
- ② تعريف الخريجين بوحدة متابعة الخريجين وأنشطة وحدة خريجي البرنامج.
- ③ التواصل مع الخريجين واعلامهم بأنشطة الكلية وأنشطة وحدة خريجي البرنامج عن طريق موقع الكلية.
- ④ توفير برامج متنوعة لإعداد الطلاب والخريجين لسوق العمل.
- ⑤ توفير برنامج التعليم المستمر عن طريق برامج ودورات تدريبية للخريجين.
- ⑥ المساهمة في توظيف خريجي الكلية من خلال ملتقى التوظيف السنوي.
- ⑦ إقامة حفل سنوي للخريجين.
- ⑧ تفعيل الأنشطة الاجتماعية مثل الرحلات والندوات وغيرها واعلام الخريجين والحرص على مشاركتهم في هذه الأنشطة حتى يكون هناك ارتباط وتواصل مستمر بين الخريج والكلية.
- ⑨ تفعيل دور الخريجين والحرص على مشاركتهم في تدريب الطلاب في أماكن العمل وتوفير فرص عمل لخريجي الكلية والمساهمة في الحفل السنوي للخريجين.

الخطوات الإجرائية للقياس:

- ⌘ إعداد استبيانات لإستطلاع رأى المؤسسات في خريجي برنامج نظم المعلومات الجغرافية وعلوم المساحة والتخطيط للوقوف على مدى رضا المؤسسات عن مستوى خريج البرنامج والعمل على تطوير أداء خريج البرنامج في ضوء هذه الاستبيانات.
- ⌘ إعداد استبيانات حول أنشطة الوحدة وعمل تحميل لهذه الاستبيانات للتعرف على مدى رضا واستفادة الخريجين ومؤسسات العمل المختلفة عن هذه الأنشطة والعمل على تطوير أداء الوحدة في ضوء تحميل هذه الاستبيانات.

آليات التنفيذ:

- ☺ توفير مقر للوحدة وتأثيثه (حاسب آلي- طباعة - آلة تصوير).
- ☺ تنسيق مع إدارات الكلية المختلفة ووحدة الخريجين وأوائل الطلاب فيما يتعلق بأنشطة الوحدة.
- ☺ التنسيق والتعاون مع المؤسسات والشركات بهدف السعي لتوظيف خريجي البرنامج وتبادل وجهات النظر والتنسيق بشأن ملتقى التوظيف السنوي.
- ☺ انعقاد اجتماع شهري لأعضاء الوحدة لمناقشة أعمال الوحدة ومتابعة الأنشطة المختلفة.
- ☺ إعداد تقرير في نهاية كل عام دراسي لتقييم ما تم إنجازه وما لم يتم إنجازه من أعمال مع مناقشة الأسباب.
- ☺ حفظ الملفات ورقيا وإلكترونيا.

استمارات طلب العضوية:

اسم البرنامج: نظم المعلومات الجغرافية وعلوم المساحة والتخطيط
استمارة طلب عضوية رابطة الخريجين

أولاً: البيانات الشخصية للخريج

اسم الطالب (رباعي):..... اسم الوالد:..... اسم الجد:..... اسم العائلة:.....
تاريخ الميلاد:..... محل الميلاد:.....
النوع:..... الجنسية:.....

ثانياً: وسائل الاتصال

1	العنوان
2	رقم الموبايل
3	تليفون المنزل
4	البريد الإلكتروني
5	حساب الفيسبوك

ثالثاً: بيانات المؤهل:

المؤهل الدراسي	عام التخرج
التخصص العام	التخصص الدقيق
التقدير التراكمي	حساب الفيسبوك

اسم الخريج:..... التوقيع:..... تحريراً:.....

اسم البرنامج: نظم المعلومات الجغرافية وعلوم المساحة والتخطيط
استمارة تحديث بيانات الخريجين

أولا: البيانات الشخصية للخريج

اسم الطالب (رباعي):	اسم الوالد:	اسم الجد:	اسم العائلة:
تاريخ الميلاد:	محل الميلاد:	النوع:	
محل الإقامة الدائم:	الجنسية:		

ثانيا: وسائل الاتصال

1	الوظيفة الحالية
2	تليفون العمل
3	تليفون المنزل
4	البريد الإلكتروني
5	حساب الفيسبوك

ثالثا: بيانات المؤهل:

المؤهل الدراسي	عام التخرج
التخصص العام	التخصص الدقيق
التقدير التراكمي	حساب الفيسبوك

اسم الخريج:.....التوقيع:.....تحريرا:.....

التوصيات:

انشاء صفحة رسمية لوحد الخريجين على مواقع التواصل الاجتماعي ومرفق بها نموذج لطلب عضوية للوحدة لمثلها إلكترونيا. انشاء بعض اللينكات للشركات ومؤسسات المجتمع المدني الباحثة عن موظفين في مجالات التخصص على صفحة الوحدة كمحاولة لتأمين فرص عمل للخريجين تناسب تخصصهم داخل الوطن وخارجه.

عمل ورش ودورات تدريبية خاصة لرفع كفاءة وقدرات الخريجين بما يتلائم مع طبيعة وحاجة سوق العمل مثل: ملتقيات للتوظيف: يتم من خلالها دعوة الخريجين ومؤسسات المجتمع ورجال الأعمال وذلك لإتاحة فرص عمل متنوعة للخريجين.

قصة نجاح: يتم من خلالها تنظيم لقاءات للخريجين المميزين الذين نجحوا في الحياة العملية وعرض قصص نجاحهم الى أقرانهم من الخريجين، وكذلك الطلاب الذين لم يتخرجوا بالجامعة وذلك حتى تكون دافعا لهم. دورات تدريبية: وذلك من خلال إتمام عرض دورات تدريبية على ضوء الاحتياجات التدريبية والمهنية للخريجين والتي تساعدهم على سد النقص في المهارات المهنية الخاصة بهم، كما تقوم بالعمل على إعلام الخريجين للمشاركة في تلك الدورات والندوات وورش عمل (مهارات كتابة السيرة الذاتية- الطريق لسوق العمل- خريجين نوعية بين الدراسة ومتطلبات سوء المقابلة الشخصية، وغيرها).

حفل يوم الخريج: يتم من خلالها إقامة حفل لم الشمل للخريجين بصفة سنوية. أوائل الدفعات: حيث يتم عرض أسماء وصور الطلاب الأوائل سنويا على الصفحة الخاصة بكل كلية على الموقع الإلكتروني وصفحة الجامعة على مواقع التواصل الاجتماعي .

ألبوم الخريجين: يتم من خلال عرض ألبومات صور حفلات التخرج السنوية وكل المعلومات المهمة الخاصة بحفلة التخرج على الموقع الإلكتروني وصفحة الجامعة على مواقع التواصل الاجتماعي.

إعلانات الوظائف: يتم من خلال تلك الأداة الإعلان عن الوظائف المتنوعة التي يتم الإعلان عنها من خلال المؤسسات والشركات المختلفة وتناسب خريجي الجامعة في مختلف المجالات على صفحة الجامعة على مواقع التواصل الاجتماعي.

وسائل الاتصال:

للتواصل: صفحة البرنامج على الفيس بوك.

رقم الموبايل: 01065702423 amasha64@yahoo.com