

## توصيف مقرر دراسي

### أصول المحاسبة المالية (١)

(عام ٢٠٢٠/٢٠٢١)



الجامعة : دمياط : الكلية : تجارة : القسم : المحاسبة

١- بيانات المقرر :

الرمز الكودي : A111

اسم المقرر : أصول المحاسبة المالية (١)

الفرقة : الأولى

التخصص : محاسبة

عدد الساعات المعتمدة:

عملي : ١

نظري : ٣

٢- هدف المقرر :

وبانتهاء هذا المقرر بنجاح سوف يكون الطالب قادراً على:-

١/٢ يعرف ويفسر المفاهيم والمصطلحات الأساسية في المحاسبة.

٢/٢ يعرف ويحلل مكونات النظام المحاسبي بمراحله المختلفة.

٣/٢ يعرف ويفسر ويستخدم ويحلل المعادلة المحاسبية (معادلة الميزانية) وتأثير المعاملات المالية المختلفة عليها.

٤/٢ يلخص ويحلل ويبوب ويعرض العمليات المالية المختلفة.

٥/٢ يعرف ويطبق الدورة المحاسبية بدأ من تحليل الأحداث الاقتصادية ثم اثبات المعاملات المالية المختلفة في دفتر اليومية وترحيلها إلي دفتر الاستاذ ثم إعداد ميزان المراجعة وإعداد القوائم المالية قبل إجراء التسويات الجردية.

٦/٢ يميز بين أنواع الأخطاء المحاسبية المختلفة وتأثيراتها المختلفة وكيفية إجراء التصحيح المطلوب لها خلال ذات الفترة المالية او في فترات لاحقة.

### ٣- المستهدف من تدريس المقرر

#### أ- المعلومات والمفاهيم

- ١/أ/٣ يعرف مفهوم المحاسبة المالية والقواعد والسياسات المحاسبية.
- ٢/أ/٣ يعرف مفهوم النظام المحاسبي وعناصره من مدخلات وتشغيل ومخرجات.
- ٣/أ/٣ يعرف كيفية تحليل وتفسير العمليات المالية التي تقوم بها المنشأة الفردية.
- ٤/أ/٣ يعرف كيفية تصنيف وتبويب العمليات المالية إلى حسابات مدينة وحسابات دائنة
- ٥/أ/٣ يعرف كيفية إجراء القيود المحاسبية اللازم تسجيلها في دفاتر المنشأة الفردية.
- ٦/أ/٣ يعرف كيفية إعداد ميزان المراجعة بالمجاميع وبالأرصدة.
- ٧/أ/٣ يعرف أنواع الأخطاء المحاسبية وتأثيرها علي توازن ميزان المراجعة.
- ٨/أ/٣ يعرف انواع الاخطاء المحاسبية وطرق تصحيحها.
- ٩/أ/٣ يعرف انواع القوائم المالية التي تعدها المنشأة الفردية.
- ١٠/أ/٣ يعرف القيود المحاسبية للاقفال في نهاية السنة المالية واهميتها.

#### ب- المهارات الذهنية

- ١/ب/٣ يربط بين المبادئ والسياسات المحاسبية وتطبيقها العملي.
- ٢/ب/٣ يحلل المعاملات المالية المختلفة وتأثيرها على معادلة الميزانية.
- ٣/ب/٣ يحدد أنواع الأخطاء المحاسبية المختلفة.

#### ج- المهارات المهنية الخاصة بالمقرر

- ١/ج/٣ تطبيق القواعد المحاسبية المتعارف عليها
- ٢/ج/٣ تسجيل المعاملات المالية في الدفاتر.
- ٣/ج/٣ ترحيل المعاملات المالية من دفتر اليومية الى حسابات الاستاذ.
- ٤/ج/٣ اقفال الحسابات واعداد ميزان المراجعة والقوائم المالية.
- ٥/ج/٣ تصحيح الاخطاء المحاسبية المختلفة.

#### د- المهارات العامة

- ١/د/٣ يتعامل مع الحاسب الالى ويستخدم الحزم الجاهزة.
- ٢/د/٣ يعمل في مجموعات.
- ٣/د/٣ يستخدم الوسائط المتعددة وشبكة المعلومات وأدوات الاتصال المختلفة الدولية.

- ٤/د/٣ يعرض ويقدم ويحاور.
- ٥/د/٣ يدير الوقت ويكتب التقارير.
- ٦/د/٣ يكتسب مهارات الاتصال.
- ٧/د/٣ يستخدم المصطلحات الفنية ذات الصلة بموضوعات المقرر.

٤- محتوى المقرر :

م	الموضوع	عدد الساعات		جملة الساعات
		المحاضرات	عملي	
١	أساسيات المحاسبة المالية : المفهوم والمبادئ	٢	١	٣
٢	النظام المحاسبي : مفهومه ومقوماته ومراحله	٢	١	٣
٣	معادلة الميزانية وتحليل العمليات المالية	٢	٣	٣
٤	تسجيل العمليات المالية الخاصة بحقوق الملكية	٢	٣	٣
٥	تسجيل العمليات المالية الخاصة بالأصول الثابتة	٢	١	٣
٦	تسجيل العمليات المالية الخاصة بالبضاعة	٢	١	٣
٧	تسجيل العمليات المالية الخاصة بالأوراق التجارية	٤	٢	٦
٨	تسجيل العمليات المالية الخاصة بالإيرادات والمصروفات	٢	٣	٣
٩	تسجيل العمليات المالية الخاصة بالبنك	٢	١	٣
١٠	تسجيل العمليات المالية الخاصة بالاستثمارات	٢	١	٣
١١	إعداد ميزان المراجعة وأنواعه	٢	١	٣
١٢	أنواع الأخطاء المحاسبية المختلفة	٢	٢	٣
١٣	تصحيح الأخطاء المحاسبية	٢	١	٣

٥- أساليب التعليم والتعلم :

- ١/٥ المحاضرة.
- ٢/٥ المناقشة.
- ٣/٥ العصف الذهني.
- ٤/٥ حل المشكلة.
- ٥/٥ لعب الادوار.
- ٦/٥ العروض.

٦- أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوي القدرات المحدودة :  
لا يوجد

٧- تقويم الطلاب :

أ- الأساليب المستخدمة :

١	امتحان نصف الفصل الدراسي.
٢	امتحان نهاية الفصل الدراسي.

ب- التوقيت :

م	الطريقة	الأسبوع
١	امتحان نصف الفصل الدراسي.	٧
٢	امتحان نهاية الفصل الدراسي.	١٤

ج- توزيع الدرجات :

الطريقة	الوزن
اعمال الترم	١٠%
امتحان نصف الترم	٢٠%
امتحان آخر الترم	٧٠%
الإمتحان الشفوي	٠%
الإمتحان العملي	٠%
طرق تقييم أخرى	٠%
المجموع	١٠٠%

٨- قائمة الكتب الدراسية والمراجع :

- أ/٨ مذكرات: حسب خطة القسم العلمي  
ب/٨ كتب ملزمة: حسب خطة القسم العلمي  
ج/٨ كتب مقترحة : حسب خطة القسم العلمي  
د/٨ دوريات علمية او نشرات ... الخ: حسب خطة القسم العلمي

مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من المقرر الدراسي :

م	محتويات المقرر	أسبوع الدراسة	المعارف الرئيسية	مهارات ذهنية	مهارات مهنية	مهارات عامة
١	أساسيات المحاسبة المالية : المفهوم والمبادئ	١	أ-١	ب-١	ج-٢	د-٢، د-٣، د-٤، د-٥
٢	النظام المحاسبي: مفهومه ومقوماته ومراحله	٢	أ-٢	ب-١، ب-٢، ب-٣، ب-٤	ج-١، ج-٣	د-١، د-٢، د-٣، د-٤
٣	معادلة الميزانية وتحليل العمليات المالية	٢	أ-٣، أ-٤	ب-٣	ج-١	د-١، د-٢، د-٣، د-٤
٤	تسجيل العمليات الخاصة بحقوق الملكية	٣	أ-٤، أ-٥	ب-٢، ب-٤	ج-١، ج-٢، ج-٣	د-١، د-٢، د-٣، د-٤
٥	تسجيل العمليات المالية الخاصة بالأصول الثابتة	٣	أ-٤، أ-٥	ب-٢، ب-٤	ج-١، ج-٢، ج-٣	د-١، د-٢، د-٣، د-٤
٦	تسجيل العمليات المالية الخاصة بالبضاعة	٤-٦	أ-٤، أ-٥	ب-٢، ب-٤	ج-١، ج-٢، ج-٣	د-١، د-٢، د-٣، د-٤
٧	تسجيل العمليات المالية الخاصة بأوراق تجارية	٨-٩	أ-٤، أ-٥	ب-٢، ب-٤	ج-١، ج-٢، ج-٣	د-٤، د-٥، د-٦، د-٧
٨	تسجيل العمليات الخاصة بالمصروفات والإيرادات	١٠	أ-٤، أ-٥	ب-٢، ب-٤	ج-١، ج-٢، ج-٣	د-٤، د-٥، د-٦، د-٧
٩	تسجيل العمليات المالية الخاصة بالبنك	١٠	أ-٤، أ-٥	ب-٢، ب-٤	ج-١، ج-٢، ج-٣	د-٤، د-٥، د-٦، د-٧
١٠	تسجيل العمليات الخاصة بالاستثمارات	١١	أ-٤، أ-٥	ب-٢، ب-٤	ج-١، ج-٢، ج-٣	د-٤، د-٥، د-٦، د-٧
١١	إعداد ميزان المراجعة وأنواعه	١٢	أ-٦	ب-٤	ج-٣	د-١، د-٢، د-٣، د-٤
١٢	أنواع الأخطاء المحاسبية المختلفة	١٣	أ-٦، أ-٧	ب-٤، ب-٥	ج-٤	د-٤، د-٥، د-٦، د-٧
١٣	تصحيح الأخطاء المحاسبية	١٣	أ-٦، أ-٧		ج-٤	د-١، د-٢، د-٣، د-٤

رئيس مجلس القسم العلمي

أستاذ المادة