



جامعة دمياط  
كلية التربية  
إدارة الدراسات العليا



**دليل**

**طالب الماجستير والدكتوراه**

٢٠١٧/٢٠١٦

## **مقدمة:**

يمر طالب الماجستير أو الدكتوراة بأربع مراحل على التتابع وهي ( القيد ثم التسجيل ثم التشكيل ثم المنح) ولكل مرحلة متطلباتها، وفيما يُعرض نبذة عن كل مرحلة تعريفًا للطالب بما هيتهها وإجراءاتها.

**مع خالص الرجاء بالتوفيق والسداد**

٢٠١٦/٧/٢٥

| المراحل | إجراءات                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | إجراءات                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| القبول  | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ مواعيد التقديم : فى شهرى (١٠،٢).</li> <li>■ المصروفات :</li> <li>■ <u>للماجستير</u> ١٢٠٩,٢٥ جنيه ، <u>للدكتوراة</u> ١٥١٠ جنيه.</li> <li>■ يُسدد الطالب كل عام المصروفات الدراسية حتى مرحلة المنح.</li> <li>■ الأقسام : يستطيع الطالب التقدم في أحد الأقسام الأربعة ( المناهج ، الأصول ، علم النفس ، تكنولوجيا التعليم ) ويكون القيد فى أحد هذه الأقسام بناء على التخصص بالدبلوم الخاصة، باستثناء الحاصلين على دبلوم خاصة " تربية خاصة".</li> </ul> | <p><b>إجراءات القيد:</b></p> <p>تقديم أصل + صورتين من :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>١- شهادة ميلاد كمبيوتر.</li> <li>٢- صورة البطاقة .</li> <li>٣- عدد (٤) صور شخصية.</li> <li>٤- شهادة الليسانس أو البكالوريوس ( حديثة ).</li> <li>٥- أصل الشهادة المعادلة بالنسبة للطلاب الحاصلين على معاهد عليا.</li> <li>٦- شهادة الدبلوم العامة فى التربية حديثة ( لغير خريجي كلية التربية ).</li> <li>٧- شهادة الدبلوم المهنية فى التربية (حديثة).</li> <li>٨- شهادة الدبلوم الخاصة فى التربية ( حديثة ).</li> </ol> |

- المادة الدراسية : بعد موافقة الجامعة على قيد الطالب بدرجة الماجستير أو الدكتوراة ، يمكن للطالب – بناء على رغبته - دراسة " مقرر متقدم في التخصص العام للقسم العلمى " .

#### ■ إيقاف القيد:

يكون لظروف مرضية أو اجتماعية. لمدة عام دراسي مع سداد المصروفات الدراسية.

٩- إفادة حسن سير وسلوك (من الكلية التى تخرج فيها الطالب ) .

١٠- شهادة الماجستير فى التربية.

١١- صورة من شهادة تأدية الخدمة العسكرية ( الإعفاء منها أو التأجيل)

١٢- شهادة توفيل (شرط مناقشة ٤٠٠ درجة للماجستير ، ٤٥٠

للدكتوراة).

١٣- شهادة ICDL (شرط مناقشة).

١٤- دوسيه بلاستيك.

■ تقدم هذه المستندات مستوفاة ، ولا يقبل أى ملف ناقص من الطالب.

■ يشترط لقيد طالب الدكتوراة اجتياز الامتحان التأهيلي.

#### إجراءات إيقاف القيد:

يقوم الطالب بـ:

■ ملء طلب الإيقاف مع إرفاق مستندات أصلية موثقة.

■ سداد مبلغ ١٥٠ جنيه.

#### ■ مدة التسجيل :

للماجستير : أقل مدة تسجيل يستطيع الطالب المناقشة بعدها (سنة ) ، وأقصى مدة للتسجيل ( ٣ سنوات ) .  
الدكتوراة : أقل مدة تسجيل يستطيع الطالب المناقشة بعدها (٢ سنة ) ، وأقصى مدة للتسجيل (٤ سنوات ) ، من تاريخ موافقة نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث على التسجيل.

#### ■ مدّ التسجيل :

فى حالة تجاوز الطالب مدة التسجيل المقررة ، يُمد له بعد أخذ رأي المشرف والمجالس المختصة.

#### ■ إيقاف التسجيل:

يكون لظروف مرضية أو اجتماعية. لمدة عام دراسي مع سداد المصروفات الدراسية.

#### إجراءات التسجيل:

- ١- تقديم نسختين من الخطة موقعة من المشرفين.
- ٢- تقديم الخطة على إسطوانة CD.
- ٣- الإقرار بعدم تسجيل عنوان الدراسة في أي كلية أو معهد.
- ٤- ترجمة عنوان الخطة إلى اللغة الإنجليزية من مركز الخدمة العامة بالكلية.

#### إجراءات مد التسجيل:

يسدد الطالب ١٠٠ جنيه مع المضاعفة كل مرة.

#### إجراءات إيقاف التسجيل:

- ملء طلب الإيقاف مع إرفاق مستندات أصلية موثقة.
- سداد مبلغ ١٥٠ جنيه.

#### ■ إلغاء التسجيل:

يكون برغبة الطالب أو لسوء التقارير السنوية من المشرفين في الطالب أو لعدم سداد الرسوم الدراسية.

#### ■ المقررات الدراسية :

بعد موافقة نائب رئيس الجامعة على التسجيل يستطيع الطالب دراسة المقررين ( مقرر متقدم فى التخصص الدقيق + مقرر اختياري من قسم تربوى آخر).  
- وبإمكان الطالب دراسة المقرر العام - بعد القيد - مع هذين المقررين.  
- دراسة هذه المقررات شرط مناقشة ،أى بإمكان الطالب دراستها فى أى فصل دراسى .

#### ■ إجراءات الاعتذار عن دخول الامتحان:

- قد توجد ظروف - مرضية ، اجتماعية - تمنع الطالب من دخول الامتحان، يقوم الطالب ب :
  - ١- ملء طلب الاعتذار مع إرفاق مستندات أصلية موثقة.
  - ٢- سداد مبلغ ٥٠ جنيه.
  - ٣- إجراء الكشف الطبى المرضى بمستشفى جامعة الأزهر، بعد الذهاب إلى إدارة الجامعة .
- يكون تقديم الأعذار قبل الامتحان ( بيومين أو أثناء الامتحان أو بعد الامتحان بيومين ) ولا يلتفت إلى ما دون ذلك .
- بمقتضى هذه الأعذار يمتحن الطالب مرة أخرى مع الحصول على درجته كاملةً .

**تشكيل لجنة الحكم والمناقشة**

**المنح**

**رأبنا**

- عدد أعضاء اللجنة ٣ فأكثر،
- أحدهم المشرف على الرسالة والعضوان الآخران من بين الأساتذة والأساتذة المساعدين،
- و يشترط أن يكون أحدهما على الأقل من خارج الكلية لرسائل الماجستير ومن خارج الجامعة لرسائل الدكتوراة.

- يكون بعد إجراء تعديلات الرسالة وتوزيعها على المكثبات.

**إجراءات المناقشة :**

- ١- تسليم المختص بالدراسات العليا نسخة من الرسالة، بها:  
- نموذجاً (٢٠١) عربى وإنجليزى مع توقيع الرسالة.
- ٢- ، يسلم الطالب - بعد موافقة نائب الدراسات العليا على التشكيل - أعضاء لجنة المناقشة والحكم رسائل بعدد الأعضاء مع التقرير الفردى بخطاب موجه من الدراسات العليا.
- ٣- حجز قاعة المناقشة بمبلغ ( ٢٥٠ جنيه ) .
- ٤- تعليق عدد ( ٣ لوحات ) للمناقشة ، واحدة بقاعة المناقشة ، وواحدة بالقسم، وواحدة بلوحة الإعلانات عند الخزنة.

- يسلم الطالب الرسائل التالية كأحد شروط المنح:
- ١- مكتبة كلية التربية ( رسالة مجلدة + ملخص + مستخلص ) .
  - ٢- المكتبة المركزية ( رسالة مجلدة + ملخص + مستخلص + CD (..... المكان بمكتبة الكلية
  - ٣- مكتبة مصر العامة ( رسالة مجلدة ) .... المكان دمياط -الأعصر

|                                          |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                          |                                                             | <p>٤- مكتبة الإسكندرية ( رسالة مجلدة )، وتسلم بالبريد .</p> <p>٥- وحدة ضمان الجودة (ملخص + مستخلص + CD ).....</p> <p>المكان بكلية التربية - الدور الثالث</p> <p>٦- إدارة الجامعة ( رسالة + ملخص )..التسليم للمختص بالدراسات العليا، مع استرداد الطالب للرسالة بعد ذلك.</p> <p>■ يسلم الطالب الرسائل بخطابات من الدراسات العليا.</p>                                                      |
| <p><b>الشهادات</b><br/><b>خامساً</b></p> | <p>■ تُستخرج الشهادة بعد موافقة مجلس الجامعة على المنح.</p> | <p><b><u>إجراءات استخراج الشهادة :</u></b></p> <p>١- لأول مرة : دفع مبلغ ١٥٠ جنيه للماجستير، ١٧٥ للدكتورة</p> <p>لثانى مرة : دفع مبلغ ٥٠ جنيه لشهادة الماجستير أو الدكتوراة.</p> <p>٢- ملء الطلب .</p> <p>٣- إرفاق إيصال الدفع + صورة البطاقة + صورة شخصية بالطلب</p> <p>٤- استلام الشهادة بعد ( أسبوعين ) من التقديم .</p> <p>■ استلام الشهادة الكرتون بعد سنة، بصورة إيصال الدفع .</p> |