**استمارة لتحديد نوع النمط القيادي للقيادات الأكاديمية**

**الوظيفة: ( عضو أكاديمي – عضو إداري- طالبة)**

**أ= عميد الكلية ب- وكيل الكلية لشئون الطلاب ج= رئيس القسم د= أكثر من اختيار**

**الرجاء اختيار رمز القيادي المناسب للسلوكيات التالية:**

|  |  |
| --- | --- |
| **م** | **مواصفات النمط القيادي** |
| **1-** | **أ** | يضع في الاعتبار أراء ومقترحات الاخرين عند اتخاذ القرار |
| **ب** | يستخدم القوة والقواعد والقوانين للإدارة |
| **2-** | **أ** | يقوم بتفويض بعض المهام بغرض التعليم |
| **ب** | لا يشجع استخدام طريقة العمل كفريق |
| **3** | **أ** | يشجع الأعضاء علي الوصول للهدف بتوفير الامكانيات |
| **ب** | يتوقع احترام وطاعة الأخرين |
| **4** | **أ** | يعطي بعض التشجيع ( يشجع الريس الانجاز للعمل) |
| **ب** | يحرص علي ترابط بين القرار المتخذ وسياسة العمل  |
| **5** | **أ** | يشارك الآخرين في صنع القرار الخاص بالعمل |
| **ب** | يتدخل كثيرا في عمل الأخرين للتقييم  |
| **6** | **أ** | يتيح الفرصة للأخرين للتقدم والتطوير في مجال تخصصهم |
| **ب** | لا يتخذ أي إجراء حتي لو كانت المشاكل صعبة |
| **7** | **أ** | يحترم مشاعر الأخرين ويقدها  |
| **ب** | يتغيب عندما يتطلب الموقف وجوده |
| **8** | **أ** | يشجع الآخرين في الاشتراك في التقييم |
| **ب** | يتجنب اتخاذ القرارات |
| **9** | **أ** | يشجع علي وجود الثقة المتبادلة  |
| **ب** | لا يتواجد حتي لو تضخمت إرشاد له للأخرين |
| **10** | **أ** | يشجع الأعضاء علي الاشتراك في تطوير وتخطيط المناهج |
| **ب** | لا يعطي أي توجيهات إرشاد له للأخرين |
| **11** | **أ** | لا يفوض الأمور للأخرين |
| **ب** | لا يشجع العمل كفريق |
| **12** | **أ** | يقوم باتخاذ القرارات دون وضع فب الاعتبار راء ومقترحات الأخرين |
| **ب** | عدم التواجد في العمل لتقييم الأداء |
| **13** | **أ** | يستخدم سلطته في تحقيق الأهداف |
| **ب** | لا يشجع الآخرين للوصول للهدف |
| **14** | **أ** | يركز علي تنفيذ المهام دون وضع في الاعتبار مشاعر الأخرين |
| **ب** | ليس لدية القدرة علي أدارة الأخرين |
| **15** | **أ** | يستخدم طريقة إعطاء الأوامر للأفراد دون توضيح |
| **ب** | لا يساهم في التقدم والتطوير العملية التعليمية |