

ملخص البحث باللغة العربية

التممية الإدارية للمؤسسات التعليمية في ضوء بعض المتغيرات
والاتجاهات المعاصرة (إطار مقترح)

ملخص بحث

التنمية الإدارية للمؤسسات التعليمية في ضوء بعض المتغيرات والاتجاهات المعاصرة (إطار مقترح)

مقدمة

تواجه المؤسسات التعليمية مجموعة من التحديات والمتغيرات ؛ تفرض على متخذي القرار والمسئولين مواجهتها وإيجاد الحلول المناسبة لها نظرا لما تفرزه من آثار فضلا عن أهمية مواكبتها ومسايرتها لما تقدمه من تطورات ومستجدات .

ولعل أهم هذه المتغيرات والتحديات : المتغيرات المعرفية والتي تتمثل في ثورة المعلوماتية وتضاعفها خلال فترات وجيزة من الزمن، وما صحب ذلك من اكتشافات وابتكارات واختراعات وتطبيقات للعلم أحدثت تغيرا في كيف المعرفة الإنسانية بل في أنماط الحياة الإنسانية، والمتغيرات التكنولوجية وما حققته في مجالات عديدة في مقدمتها الإلكترونيات الدقيقة، والحاسبات الآلية، والآلات الحاسبة، وأجهزة صناعة المعلومات، والاتصالات، وتكنولوجيا الفضاء، واستخدام منجزات علم الأحياء والهندسة الوراثية، التي أدت إلى تغيرات جذرية في حياة الإنسان وسلوكه، و تبدل معها كثير من المعتقدات والأفكار والقيم والأنماط السلوكية . و المتغيرات الاقتصادية التي أهمها اختفاء العمالة المعتمدة على المهارات الضعيفة والقوة العضلية لتحل محلها المهارة ذات المستوى، وتفشي ظاهرة البطالة، والاعتماد على اقتصاد السوق، والحاجة إلى الابتكارات، وتغير وحدات العمل ونطاقه ومداه وزيادة التكلفة وارتفاع الأسعار، وغير ذلك . وكذلك المتغيرات الاجتماعية التي أهمها التغير في التراكيب الأسرية، ودخول المرأة سوق العمل، وزيادة طموحات الأفراد نحو التعليم، والتزايد السكاني الهائل، وتغير الاتجاهات والقيم، والمتغيرات الديمقراطية التي تسعى إلى تقليل العزلة الاجتماعية بين الأفراد، وإتاحة فرص الانفتاح والمشاركة الحرة، وكذلك المتغيرات التربوية التي أهم مظاهرها الاهتمام بفكرة التعليم مدى الحياة، وزيادة الطلب الاجتماعي على التعليم، وزيادة الإنفاق على التعليم،

وظهور مفاهيم جديدة كالتعلم التعاوني والتعلم الذاتي والتعليم عن بعد، والتعليم عن قرب، والتعليم المصغر ، وغيرها .

هذا ويستطيع المتتبع لتطور الفكر الإداري بصفة عامة أن يلمح بوضوح عدة توجهات رئيسة ميزت هذا الفكر، ووجدت صداها في إدارة المنظمات المجتمعية ومنها المؤسسات التعليمية، وتتحصر هذه التوجهات في :

- الاتجاه نحو مزيد من التعقد والتشابك في المحتوى العملي لعمل الإدارة .
- الاتجاه نحو مزيد من العلمية والعقلانية واستخدام أكثر أساليب التحليل والبحث عن البدائل .
- الاتجاه نحو مزيد من المرونة في العمل الإداري والتنوع بالابتعاد عن الأنماط والقوالب التنظيمية الجامدة .
- الاتجاه نحو مزيد من مهنية الإدارة .

وقد تبنت كثير من الدول مجموعة من الاتجاهات الإدارية المعاصرة باعتبارها مداخل جديدة للتطوير، ومن أهم هذه المداخل : إدارة الجودة الشاملة، الهندسة الإدارية، الإدارة بالأهداف، إدارة الفريق، إدارة الوقت، إدارة الأزمات، ... الخ

و حيث تعد التربية من أهم الوسائل التي تستعين بها كافة الدول في حل قضاياها الاجتماعية والاقتصادية وتحقيق الرفاهية والتقدم ؛ ذلك باعتبارها إحدى الأدوات الرئيسة في إعداد وتنمية القوى البشرية المدربة والقادرة على صنع التقدم وقيادته، فإن هذه التغيرات والاتجاهات المعاصرة تفرض على النظم التربوية ضرورة التغير لمواكبة ما يحدث نتيجة لها ؛ وحتى يحدث التغيير المرجو، فإن ذلك يتطلب إجراءات وتغييرات جذرية في العملية التعليمية يأتي في مقدمتها اعتماد التجديد في جوانب العملية التعليمية، حيث إن التعليم لم يزل بحاجة إلى تحسين نوعيته ورفع مستوى جودته وزيادة فاعليته، وإدخال تعديلات جذرية في سبيل ذلك على محتواه، ووسائله، وأدواته، وأهدافه، فضلا عن ربط التعليم بالمجتمع وبمطالب التنمية الاقتصادية والاجتماعية، ليصبح أكثر تلاؤما مع الحياة، وأكثر مساهمة في تطوير المجتمع، وأكثر قدرة في حل مشكلات التنمية وقضاياها . و لا

يكفي لذلك أن ننسج أهدافا ومخططات للتعليم فحسب، بل لابد وأن يصاحب ذلك إدارة تترجم هذه الأهداف وتحقق هذه الخطط التعليمية . فمهما بلغ مستوى هذه الأهداف من طموح ومهما بلغت السياسة التربوية والخطط المنبثقة عنها من إحكام، فإن المسئول المباشر والعامل الحاسم في تنفيذ هذه السياسات ونجاح مخططاتها إنما هو الإدارة الرشيدة . حيث ينظر إلى الإدارة وإلى جهود الإداريين وفعاليتهم على أنها من أهم العوامل التي يعزى إليها تقدم المجتمعات أو فشلها، فقد ثبت أن نجاح أي مشروع يتوقف بالدرجة الأولى على نوعية الإدارة التي تسوسه.

وفي المجال التعليمي فقد تزايد وتنامي الإحساس بأهمية إدارة المؤسسات التعليمية ؛ لما لها من مكانة خاصة في العملية التعليمية، وما لإدارتها من أهمية باعتبارها مسئولة عن قيادة وتوجيه سير العمل لبلوغ أهدافها المنشودة.

حيث إن مواكبة ذلك يتطلب توافر :

- 1- العنصر المادي الذي يتضمن الخامات والأدوات والعنصر البشري نفسه .
- 2- تنمية الكفايات والخبرات والمهارات اللازم توافرها في أفراد القوى العاملة لمواجهة مطالب المستقبل وزيادة قدرة الأفراد القياديين على التحرك في الأعمال المختلفة حسبما تقتضيه مطالب الاحتياج في ميدان القيادة التربوية .
- 3- ضرورة إحداث تغيير ملائم في نظم العمل وهياكله وتشريعاته بما يؤدي إلى مناخ إداري يسمح بمواكبة تلك المتغيرات المتسارعة والاتجاهات الحديثة في المجال الإداري .

ومن هنا أصبحت هناك فناعة تامة لدى الباحثين والمهتمين بأمر الإدارة التعليمية بضرورة تنمية الإدارة التعليمية، من أجل تحسين المقدرة الإدارية للمديرين الحاليين على اتخاذ القرارات وعلى الاتصالات الإدارية وعلى القيادة ، وتحسين المناخ الإداري مع إعادة هيكلة الإدارة التعليمية، وتوصيف الوظائف بشكل جيد ومراجعة التشريعات المتعلقة بنظم العمل وغيرها، مع فسح المجال لاستخدام التكنولوجيا الإدارية التي تعد أحد مقومات التنمية الإدارية في المؤسسات التعليمية وذلك بما يتواءم مع تطور الفكر البشري والاتجاهات الحديثة فيه من حيث المستقبلية والعلمية والتقانة والديمقراطية والكفاية .

مشكلة البحث :

إذا كانت مسئوليات الإدارة الجديدة في مصر بالنسبة لمواجهة آثار المتغيرات المعاصرة ومواكبة الاتجاهات الإدارية الحديثة تركز على أهمية الموارد البشرية، فإن ذلك يتطلب :

- إعادة صياغة إستراتيجية الموارد البشرية بحيث تأخذ في الاعتبار حقائق الموقف التكنولوجي وتداعياته المستقبلية .
- إعادة هيكلة الموارد البشرية المتاحة .
- تنمية أساليب التعامل مع الموارد البشرية بما يمكن من أعظم استثمار لها .
- تنمية دافعية الأفراد لتطوير أدائهم مع الوجود التكنولوجي .

وليس هناك من شك في أن تحديث النظم التعليمية لا تولدها إلا ثورة إدارية في التعليم تضع في صلب حسابها تنمية قدرات ومهارات القائمين على أمر هذه الإدارة حتى يكون لديهم القدرة على اتخاذ القرارات الرشيدة وإصدار الأحكام العقلانية الخاصة بالتخطيط والمتابعة والتنفيذ . ومن هنا تأتي أولوية التركيز على البشر وتعظيم الطاقات البشرية في كل جهد لتنمية الإدارة وإصلاحها ، ولذلك كان العنصر البشري في اختياره وإعداده وتدريبه وحفزه وتنظيم عمله هو أهم ما في هذه الإدارة ، والجانب الذي يجب أن يُولى عناية خاصة وأن تكون له أولوية في كل برامج التنمية الإدارية، كما أن شرط سلامة هذه التنمية هو الاهتمام بالعنصر البشري وجعله في قدراته وسلوكه وحوافزه على مستواها بالفعل وأداة تحقيقها . فضلا عن توافر نظم العمل، وإعادة الهيكلة للجهاز الإداري في المؤسسات التعليمية . بما يعني ذلك إجمالا إحداث عملية تنمية إدارية شاملة . ومن هنا يمكن تحديد مشكلة البحث في التساؤل الرئيس التالي :

- كيف يمكن تحقيق التنمية الإدارية للمؤسسات التعليمية في ضوء بعض المتغيرات والاتجاهات المعاصرة ؟

ويتفرع عن هذا التساؤل التساؤلات التالية :-

1- ما أهم المتغيرات والتحديات المعاصرة التي تواجه المؤسسات والنظم التعليمية حاليا ؟

- 2- ما الملامح الأساسية للفكر الإداري المعاصر وما أهم اتجاهاته ؟ وما انعكاساتها على العملية التعليمية ؟
- 3- ما أهم ملامح الأزمة التعليمية المعاصرة ؟ وما دور الإدارة التعليمية في مواجهتها ؟
- 4- ما المقصود بالتنمية الإدارية للمؤسسات التعليمية ؟ وما متطلباتها ؟ وما أهم مداخلها ؟
- 5- ما أهم مجالات التغيير التي يجب أن تشملها عملية التنمية الإدارية في المؤسسات التعليمية ؟
- 6- ما واقع التنمية الإدارية المعاصرة للمؤسسات التعليمية ؟
- 7- ما أهم معوقات التنمية الإدارية للمؤسسات التعليمية ؟
- 8- ما المحاور والجوانب المقترحة التي يجب أن تشملها عملية التنمية الإدارية للمؤسسات التعليمية في ضوء بعض المتغيرات والاتجاهات المعاصرة ؟

أهداف البحث :

- يهدف البحث إلى :-
- بيان أهم المتغيرات (التحديات) المعاصرة التي تواجه المؤسسات والنظم التعليمية .
- دراسة أهم الاتجاهات المعاصرة، وكيفية استفادة الإدارة التعليمية منها .
- دراسة أهم أبعاد التغيير المطلوبة لإدارة المؤسسات التعليمية ، على ضوء التغيرات والاتجاهات المعاصرة .
- رصد أهم ملامح الأزمة التعليمية المعاصرة .
- تعرف مفهوم التنمية الإدارية للمؤسسات التعليمية، و بيان أهم مداخلها لمواجهة الأزمة التعليمية المعاصرة .
- إبراز أهم متطلبات الإدارة التعليمية لتحقيق أهداف النظام التعليمي في ضوء المتغيرات المعاصرة .
- تعرف أهم الوسائل والأساليب والطرق المتبعة في عملية التنمية الإدارية للمؤسسات التعليمية في الواقع .
- تعرف أهم معوقات التنمية الإدارية للمؤسسات التعليمية .
- وضع إطار عام تتم من خلاله عملية التنمية الإدارية للمؤسسات التعليمية في ضوء التغيرات والاتجاهات المعاصرة .

أهمية البحث :

- و تأتي أهمية هذه الدراسة من خلال الاستفادة التي يمكن أن تحققها للعاملين في ميدان التربية والتعليم من حيث :
- يستفيد منها القائمون على أمر اختيار وتدريب القيادات الإدارية في المجال التربوي والتعليمي ؛ وكل من يهيمه أمر العملية الإدارية أو صناع القرار بمنظومة التعليم المصري مثل : قيادات الإدارة العليا : مثل وكلاء الوزارة ومديري العموم، القيادات الإدارية بمديريات التربية والتعليم مثل مديري الإدارات ورؤساء الأقسام الإدارية . ويمكن بلورة أوجه الاستفادة في :
 - إعادة تقييم برامج التدريب الحالية بمديريات التربية والتعليم بما يحقق الارتفاع في مستوى كفاءة أداء الأفراد بما ينعكس إيجابا على منظومة التعليم .
 - إعادة ترتيب وتقييم الوظائف داخل الإدارات في مديريات التربية والتعليم .
 - تدعيم العلاقات الأفقية والرأسية بين مستويات الإدارة التعليمية .
 - مساعدة القائمين على أمر تدريب القيادات الإدارية للمؤسسات التعليمية، في بيان كيفية وضع برامج تدريبية يمكن من خلالها تنمية هذه القيادات بما يتواءم مع الفكر الإداري الحديث واتجاهاته المستقبلية .
 - وضع إطار علمي يمكن من خلاله إتمام عملية التنمية الإدارية المتكاملة للمؤسسات التعليمية .

منهج البحث وأدواته :

استخدم البحث المنهج الوصفي التحليلي الذي لا يقف عند حد وصف الظاهرة، بل يعتمد على دراسة الواقع أو الظواهر، كما توجد في الواقع مع الاهتمام بوصفها وصفا دقيقا، ويعبر عنها تعبيراً كفيماً أو كميًا و يمتد لتفسير البيانات وتحليلها واستنباط دلالات ذات معنى ومغزى منها ، و تحديد أفضل الظروف المرغوب فيها، وذلك في ضوء معايير محددة . كما يستخدم البحث في إطار هذا المنهج الأدوات التالية :

- 1 - الاستبانة لتعرف واقع التنمية الإدارية للمؤسسات التعليمية وكيف يتم تحديد الاحتياجات التدريبية للبرامج المقدمة، وكذلك تعرف الأساليب المتبعة لإتمام هذه البرامج وتقييمها .

2- المقابلات مع القائمين على أمر الإدارة في المؤسسات التعليمية، والأساتذة المتخصصين من أجل استطلاع رؤاهم حول كيفية إحداث تنمية إدارية متكاملة للمؤسسات التعليمية، بما يواكب التغيرات والاتجاهات المعاصرة .

3- الأساليب الإحصائية التي تعتمد على جمع البيانات الكمية وتحليلها .

وقد توصلت الدراسة للنتائج التالية :

1- جاء ترتيب المجالات حسب تحققها في البرامج التدريبية كما يلي : تعرف محتوى البرامج التدريبية (المادة التدريبية)، ثم بيان أهداف البرامج، ثم اتباع الأساليب والأنشطة في برامج التدريب الإداري، ثم مكونات بيئة التدريب، ثم تقويم البرامج، وأخيرا تعرف خطة برنامج التدريب الإداري.

2- محتوى البرامج التدريبية يكون معدا قبل بداية الدورات، ويطلع عليه المتدربون في بداية الدورة، أو أثناء انعقاد البرامج التدريبية، حيث يوزع محتوى هذه الدورات عليهم في شكل مذكرات مطبوعة .

3- قد تعقد بعض الدورات في قاعة تدريب مخصصة أو في فصل دراسي في إحدى المدارس التابعة لبعض الإدارات التعليمية .

4- غالبية الدورات التي يتم انعقادها لا تتبع خطة واضحة يطلع عليها المتدربون .

5- أن البرامج التدريبية تتم من قبل المسؤولين والمشرفين، وأنها لا تعد بناء على احتياجات المتدربين .

6- تهدف البرامج التدريبية إلى :

- تنمية القدرة على العمل داخل المؤسسة التعليمية بروح الفريق.

- بيان كيفية استثمار الموارد المادية والطاقات البشرية المتاحة في المؤسسة التعليمية .

- بيان كيفية استخدام آلية تقييم الأداء التطويري للمعلمين .

- تعيين أولويات التطوير للعاملين في المؤسسة التعليمية .

- كيفية تفعيل دور المجتمع المحلي في دعم المدرسة وتطويرها .

- التدريب على وضع خطط إجرائية لقيادة التغيير في المؤسسة التعليمية .

- تنمية المهارات المهنية لدى المديرين

7- بالنسبة لمحتوى البرامج التدريبية، تبين شمولية المادة التدريبية لجوانب البرنامج التدريبي، أيضا موازنة المحتوى للأهداف المتوخاة، أما ما يتعلق بتنمية الإبداع الإداري، وبناء البرنامج على أساس حاجات المتدربين، ومتطلبات التنمية الإدارية، فقد كانت أهم الجوانب السلبية في المادة التدريبية .

8- قد يتم استخدام أساليب عملية وتطبيقية مثل (ورش العمل والحلقات النقاشية) في تنفيذ البرامج التدريبية، بيد أن أسلوب المحاضرات التقليدي هو الأسلوب الغالب على برامج التدريب الإداري

9- بيئة التدريب، التي ينفذ فيها البرامج التدريبية يفتقرها الأجهزة والتقنيات المتطورة التي بإمكانها تحقيق أهداف البرامج التدريبية على الوجه الأكمل .

10- ليس هناك تنوع في أساليب التقويم المتبعة، فغالبيتها تتم من خلال امتحان نظري أو تقديم بحث وقد لا تتم مناقشته .

11- بالنسبة للكفايات التي تسعى الدورات التدريبية لتحقيقها لدى المتدربين فقد جاء في مقدمتها :

- العمل ضمن روح الفريق داخل المؤسسة التعليمية

- القدرة على التعامل مع المشكلات والمواقف واتخاذ القرارات المناسبة بشأنها .

- كيفية رفع الروح المعنوية لدى المرؤوسين داخل المؤسسة التعليمية .

أما الكفايات التي جاءت في ترتيب متأخر فقد لوحظ أنها هي التي تتعلق بأهم مكونات وأساليب التنمية الإدارية وهي :

- إدارة المؤسسة التعليمية بطريقة فعالة في ضوء الاتجاهات الإدارية المعاصرة .

- القدرة على استيعاب مداخل التنمية الإدارية الشاملة .

- استخدام التقنيات الحديثة المناسبة وتوظيفها لتحقيق أهداف المؤسسة التعليمية

- كيفية إدارة الوقت .

- كيفية صياغة الأهداف والإدارة بالأهداف

- كيفية تفعيل مبادئ إدارة الجودة الشاملة .

- كيفية إدارة الأزمات التعليمية .

12- جميع أفراد العينة من الخبراء قد أشاروا إلى أن تنمية الإدارة بالمؤسسات التعليمية تعد ضرورة لمواكبة المتغيرات والاتجاهات المعاصرة، وأن التنمية الإدارية للمؤسسات التعليمية مدخلا ذي أولوية من مداخل إصلاح التعليم .

13- جاء ترتيب محاور الإطار المقترح حسب أهميتها من وجهة نظر أفراد العينة كالتالي :

- الجوانب الهيكلية والوظيفية (التي تستهدف تطوير الهيكل الإداري وإعادة توصيف الوظائف بالمؤسسة التعليمية)

- الجوانب التشريعية (التي تستهدف الإصلاح التشريعي) .

- الجوانب الإجرائية (التي تستهدف تطوير النظم خاصة نظم المعلومات وتبسيط إجراءات وأساليب التعامل داخل المؤسسة وخارجها)

- الجوانب التقنية والتكنولوجية (التي تستهدف إدخال التكنولوجيا الإدارية وتكنولوجيا الاتصالات في المؤسسة التعليمية)

- الجوانب الإنسانية (التي تستهدف تحسين أوضاع رجل الإدارة في المؤسسة التعليمية)

ملخص البحث باللغة الإنجليزية

*The Administrative Development
of the Educational Institutions In Terms of
Some variables and Contemporary Trends*

The Administrative Development of the Educational Institutions In Terms of Some variables and Contemporary Trends

Abstract

Introduction :-

Now a days, the Education Institutions confront a group of challenges and changes ; that impose on the decision makers and the persons in charge to face them all ; in order to find the suitable solutions for that is certainly due to the rising effects , more over the significance to escort and to be in conformity with developments and variables .

The most significant one , perhaps , the knowledge variables and changes in fact, that represent in the information revolution and its acceleration rapidly in a short period at time , the technological changes and all their ritual accomplishments in many different fields , the micro-electronics one at the first place , plus calculators , computers , information production tools , communications , space technology , the use of biology achievements and the heredity engineering all that , of course , has led to occurring root and immense changes in man's life and behavioral as well . many doctrines 9 ideas, Values and behavioral modes have completely changed, plus the economic changes, The most significant of their consequences disappearing the workforce that depends on the weak skills and muscles strength, to be replaced by highly skilful workforce, deployment assimilation. Depending on the market economy, the necessity for inventions, changing work units and domaine, increasing cost, high prices ... etc . Social changes, however have not been away from this. Many social changes happened . the most significant one is the family structure. Women entering work market, Now. Increasing ambitions of the individuals of learning, the vast increasing of population, changing values and altitudes, beside that there have been many of democratic changes that strongly try to decrease the social isolation among the individual, providing the relevant opportunities for free participation and openness as well. Also, there have been many changes related to the educational changes which one of the most significant as pets is

giving more attention and interest to the notion of the life long learning , the increasing social demand for education, increasing expenditures for education . more over that, new conceptions appeared currently. Such as, cooperative learning, self learning in addition to remote learning plus close learning, and the micro-learning etc .

Thus, who trace the administrative intellectual development, in general, can clearly approach to many different main directions characterized this thought . that they have found a lot of echo in managing the community organization, in duding the educational institutions. These attitudes confined in seeking ;

- more overlapping and complexity in the practical contact pertaining to management operation .
- more intellectuality & scientific and use as most of analyzing methods plus investigating for more alternatives .
- more flexibility in the administrative business and variation though being away from the void organizational modes and models .

Directing towards, more management professionalism . many countries have adopted a group of the contemporary managerial attitudes . as they are new entries for development : the most significant .

one of these is: comprehensive quality, administrative engineering, the connection between management & purposes, team management, time management plus crises management.. etc .

The education is really considered of the most effective aids which most countries seek there help so as to find the proper solutions for social economic cases actually, these contemporary tendencies and changes really impose upon the educational systems the necessity of changing in order to escort what they resulting; to occur the desirable change. In fact in the educational process . in the first place. Comes the confirming the revival and renovation in all aspects relevant to the educational process in addition to adopting new root modifications concerning to its contents , means , tools , aims , moreover , connecting the education , in general with the society as whole , not only this but with requirements of economic and social development , to be more suitable for life, and to provide a great contribution in the development of the society to have great ability to solve the development issues and problems , if is not

sufficient to weare aims and plans for the sake of education it self. But that all should be side by side with a sufficient and effective will to translate and transform such objectives and to achieve the educational plans . whatever the educational plans, objectives , ambitions and plans arising from that they one , all that is not actually sufficient unless we take into account that the decisive and direct factor in order to fulfill such policies and to make their plans successful . is that the wise management; there management. The administrative and their efficacy one all considered from the most important factor . to which societies development attributed to if not so . these societies can't achieve prosperity as well .

Importance of and interest in the educational institutions management has lately increased .where escorting that requires :-

- 1- the material element ; that in dudes raw material, tools and the human begins the selves . (the human resources) .
- 2- developing and qualifying , skills , experiences and professions that should be sufficiently supplied and possessed by the individuals of workforce so as to meet the demands of future and increasing the leading individuals ability to control and manage the different tasks related to business effectively . as the demands require in the field of educational header ship .
- 3- making the proper change in the work or business structures , systems in addition its relevant legislations . to reach , though that , to the required administrative atmosphere that allows escorting the accelerated changes and the modern modes pertaining to the administrative domain .

From this point , now there is a full confidence for both of inquiries and those are interested in the educational process , as they see that there is a great necessity for developing the education process , managers administratively to make the suitable and urgent decisions . to communicate administratively and to be also effective and qualified leaders .

Beside that to improve the administrative atmosphere along with reconstruction of the educational process , and giving more suitable characterizing of the relevant functions to it , reviewing legislations pertaining to work systems .. etc . Giving wide range for technology use on the

administrative level , that , in fact are considered are of the most significant pillars & foundations of the administrative development in the educational institutions , in order to esearat the evolution of the human . thought and the human attitudes regarding to the future practicality , democracy , sufficiency and accuracy .

Research Problem ;

As the responsibilities of the new administration regarding to confronting the consequence of the contempory changes and exerting the modern administrative altitudes depend mainly on the significance of the H.R., that need the following :-

- Reforming the human resources related to strategy in order to take into into account the actualities of technological altitude and its future crises .
- Reforming the strategy related to the available human resource .
- Developing the styles of dealing with the human resources , to be able to exploit them as greatly as it can .
- Developing motivation that motivates the individuals for the purpose of developing their own performance in spite of the existence of technological development .

Undoubtedly, that the updating of educational process would be generated only by the administrative revolutionary in he education it self . taking into consideration developing the abilities and skills of those who are responsible for this management . to equip Them with the ability to make wise and good decision . and to issue judgment rationally taken pertaining planning , follow up and execution . from this point , the priority of concentration will be on human beings , and enlarging as possibly the human energies in all exerted efforts so as to develop and correct the administration . further more work systems should also be supplied & be available , reconstruction of the administration system of the educational institutions is also of huge significance , too we also have to take into account the revision of the given legislation totally that means making a comprehensive administrative development process . through this only this we can speaty the research problem in the following main question :-

How can The Administrative Development of the Educational Institutions In Terms of Some variables and Contemporary Attitudes?

This main question may be broached into the following inquiries :-

- 1- what are the most significant in temporary changes and variables that nowadays confront both of educational systems and institution at present .
- 2- what are the main features of the contemporary administrative intellect (thought) and what are its main tendencies ? what are its main influences on the educational process ?
- 3- what are the most important characteristics of the current educational crise ? what role does the educational administration for the purpose of facing them ?
- 4- what do we mean by the administrative development of the educational institutions ? what are its requirements ? what are its main entries ?
- 5- what are the most significant fields of change , that should be in duded in the administrative development process in the educational institutions ?
- 6- how is currently the contemporary administrative development of the educational organizations ?
- 7- what are its main restrictions ?
- 8- how can benefit be obtained from the different tendencies of the contemporary administration in order to accomplish the administrative development in educational institutions ?
- 9- what the suggested aspect and pivots that should also be contained in the administrative development process of the educational institutions on terms as some of the contemporary altitudes and changes ?

research Objectives :-

This research aims at :-

- stating clearly the contemporary challenges that confront the educational systems & institutions :-
- studying the most important altitudes , and the educational administration utilize them .
- studying & reviewing the most important extend of the required change for the educational institutions , on the terms the contemporary tendencies and changes .
- tracing the most significant features of the contemporary educational crise

- familiarizes our selves with the administrative of the educational institutions and stating clearly the most important entries for the purpose of defying & overcoming the modern educational crise .
- manifesting the most significant requirements of the educational administration in order to fulfill the objectives of the educational system in terms of the contemporary changes and variables .
- knowing the most important means and methods followed in the administrative development process of the educational institutions in existence .
- knowing the most important limitations that lag the administrative development of the educational institutions .
- adopting a general framework , through which , the administrative development of the educational institutions accomplished under the contemporary tendencies and changes . the significance of the research .

Importance of research :

significance of this research actually lies in utilizing and benefits that workforce , officials and labors can attain fruitfully working in the field of education as of :

the person in charge of can benefit in choosing and adopting the training of the administrative leaders in the field of educational process , and all other significance concerns to the administrative process or the decision makers in the Egyptian Educational organization on this can be seen in the following aspects :-

- 1- Reconstructing the current training programs at the departments of the education and other concerned authorities to , in order to quality the concerned individuals to affect positively the educational system as a whole .
 - reordering & reevaluating the operations and functions I the head quarters of the educational system .
 - supporting the horizontal & vertical relations through ad among the various levels of the educational management .
- 2- supporting and helping the individuals are in charge for training the administrative leader of the educational institutions , through stating clearly how to adopt the relevant training programs , through which they

can develop and qualify these individuals , in order to escort the modern administrative thought and its future tendencies .

The Methodology & Tools of the research :-

Using the analytical and descriptive methodology of the research , that doesnt cease only to describe the phenomenon , but it also depends on studying the actual phenomena as they actually are , giving more interest to describe them accurately , and to be qualitatively and quantitatively expressed expanding to construe the data and analyzing and inducing the meaning signs , identifying the best desirable conditions , under specifying new standards , the research also uses within the framework of this methodology the following tools :-

- 1- questionnaires to know the actuality and reality of the administrative development of the educational institutions and how to specify the needs of the training to the presented programs , as well as to know the followed techniques so as to complete these programs and to re-assess them .
- 2- interviewing the responsible persons for the management of the educational institution , the specialized individuals in order to investigate deeply their own views and visions about to make effected integral administrative development for the educational organizations, to escort the contemporary changes and altitudes as well .
- statistic techniques that depend on gathering and collecting the qualitative data to be analyzed depending on this methodology . this current study in its procedures that

The study actually reached to the following findings:

- 1- Concerns have as per they met the criteria of the training programs as follows: Popularizing the content of the training programs (the material of training), then stating the objectives of programs. After that comes following the approaches and activities in the administrative programs, then the training environment components and then comes the assessment of the programs. But finally, being familiarized with the administrative training program.
- 2- The content of the training programs should be prepared pre the courses held, where it is reviewed by the trainees at the beginning and during,

holding of training programs, where it is circulated in the form of printed pamphlets.

- 3- Some courses may be held in a hall designated for training or in a classroom at some schools that are dependent to some of the educational departments.
- 4- Majority of the held courses don't adopt clear plan trainees acquainted with.
- 5- The training courses and achieved by the supervisors and responsible persons and that they are not prepared according to the trainees needs.
- 6- The training programs aim at:
 - Improving the potential for working in the educational organization in the team spirit.
 - Stating how to invest the financial resources and human energies that are really available in the educational organization.
 - Stating how to use the mechanism of evolutionary performance assessment of teachers.
 - Specifying the priorities of development for workers in the educational organization.
 - How to activate the role of the local society in supporting the school and to develop it as well.
 - Obtaining the training necessary for adopting procedural plans for the purpose of directing the change in the educational institution.
 - Developing the professional skills of the trainees.
- 7- Regarding to the content of the training programs, they show that the training material include the aspect of the training program, as well as they are in conformity with the targeted objectives. But what is relevant to the developing the administrative creativity and adopting the subject as per the trainees demands, in additions to the administrative development, the most important negative aspects were in the training curriculum.
- 8- Some other application and practical methods can be used (e.g workshops and the argumentative seminars) for the purpose of executing the training programs. The traditional style however of the lectures is the dominant style on the administrative training programs.

- 9- The training environment, in which the training programs performed, these lack the developed technologies and equipment, that are able to achieve the training programs effectively.
- 10- There is no variety in the followed assessment methods, the fulfilled through a theoretical test or presenting a research that might not discussed.
- 11- Concerning to the efficiencies, that the trainings courses try to achieve for the trainees, the following come at the top.
 - How to support the moral spirit of the dependents in the educational institutions.
 - Knowing effectively how to deal with problems situations and how to make the appropriate decisions in this concern.
 - The work with the team inside the educational institutions.

But ends that come at the last order, it has been noted that these are the ends that are relevant to the most important components and methods of the administrative development these are:

 - Managing the educational organizations effectively in the terms of the contemporary administrative attitudes.
 - Having the efficacy to apprehend the comprehensive administrative.
 - Using the suitable and modern technologies and to apply them and to employ them so as to achieve the aims of the educational organizations.
 - How to deal with time.
 - How to formulate the objectives and managing these objectives.
 - How to motivate the principles related to the comprehensive quality.
 - How to manage the educational crises.
- 12- All members of the sample have indicated that the development at the educational organizations is deemed a must to escort the contemporary attitudes and changes, and the administrative development of the educational organizations is actually deemed as a prior entry of educational reformation entries.
- 13- The pivots of the suggested frame work order has come as per their importance from the point of view of the sample members as follows:
 - Structural aspects beside the occupational ones (that they aim at developing the administrative structure and reformulating the posts in the educational institutions).

- Legislative aspects (that really target the legislative reformations).
- Procedural aspects (they target the development of special system related to information systems, simplifying the procedures and methods of dealing in or outside the organization).
- Technological and technical aspects (they target employing and integration the administrative technology and communication technology in the educational organizations).
- Human aspects (they target to improve the position of the administration member in the educational organization).