

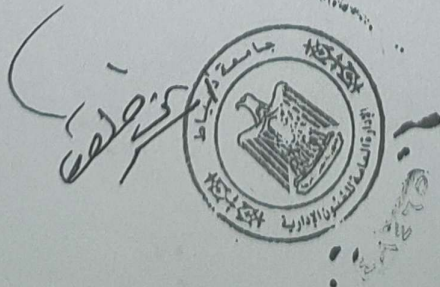


كلية الطب البشري
جامعة دمياط



كلية الطب البشري – جامعة دمياط
اللائحة الداخلية - البرنامج الأساسي
(مرحلة البكالوريوس – بنظام الساعات المعتمدة)

فبراير ٢٠٢١ – مارس ٢٠٢١



اللجنة المسؤولة عن إعداد لائحة كلية الطب البشرى بجامعة دمياط

القائم بعمل عميد كلية الطب دمياط
أستاذ ورئيس أقسام الباطنة بطب بنها سابقا

اد . أشرف طلعت محمود
أشرف طلعت

أستاذ الصحة العامة والطب الوقائي بكلية طب
المنصورة

المشرف المساعد على إنشاء الكلية

عميد كلية طب جامعة الدلتا سابقا

اد . باسم سلامة الديك
باسم سلامة

أستاذ الانسجة والخلايا كلية طب المنصورة
رئيس قسم التعليم الطبي ومركز ضمان الجودة بطب
الدلتا سابقا

عضو خارجى

اد . نصره نعيم ايوب
نصره نعيم

المحتوى

الصفحة	العنوان	مسلسل
١	مقدمة	١
٥	الرؤية والرسالة والسمات المميزة للبرنامج	٢
١٠	اللائحة الداخلية لدرجة البكالوريوس	٣
	في الطب والجراحة - البرنامج الأساسي	
	(نظام الساعات المعتمدة)	
	الباب الأول - الأحكام العامة	
١٥	الباب الثاني - الهيكل الإداري	٤
١٦	الباب الثالث - نظام القبول والتحويل	٥
١٨	الباب الرابع - الرسوم الدراسية	٦
٣٦	الباب الخامس - الدراسة والامتحانات	٧
٣٩	الباب السادس - متطلبات التخرج	٨

المقدمة

في ضوء تكاليفات فخامة السيد الرئيس "عبد الفتاح السيسي" بشأن تأهيل مزيد من الأطباء لسد العجز الحالي في أعداد الأطباء بالمستشفيات وانطلاقاً من حاجة المجتمع الدمياطي لإنشاء كلية الطب بالمحافظة والتي تعتبر بمثابة الحلم الذي طال انتظاره طوال السنوات الماضية وذلك من أجل رفع مستوى الخدمات الصحية بالمحافظة وتخفيف الأعباء عن أبنائنا الطلاب المغتربين بالجامعات المصرية فقد عكفت الجامعة على تجهيز هذا الملف واضعة نصب أعينها :

- أن تكون الكلية مركزاً تعليمياً وبحثياً وخدمياً متميزاً في مجال التعليم الطبي .
- أن يكون للكلية بصمة واضحة في تعزيز الصحة في المجتمع المصري .
- أن تكون الكلية من بين أوائل الكليات الطبية القادرة علي تخريج أطباء ذوي قدرات تنافسية عالية تمكنهم من تقديم خدمات ورعاية صحية متميزة.

شهدت السنوات الأخيرة تقدماً وتطوراً في مناهج كليات الطب على المستويين الدولي والإقليمي، وقامت الهيئة الفيدرالية للتعليم الطبي (WFME) بتحديد كفايات وجداريات يجب أن تتوفر في خريج كليات الطب. وقامت الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد (NAQAAE) بتعديل المعايير الأكاديمية المرجعية للتعليم الطبي، وهو ما استدعي إعادة النظر في المنهج الدراسي لكلية طب دمياط من حيث المحتوى والمخرجات وطرق التدريس والتعلم وأساليب تقييم الطلاب. وقد فحصت كلية الطب – جامعة دمياط العديد من البرامج التدريسية لكليات الطب على المستويين العالمي والإقليمي وانتهت الى تعديل اللانحة في ضوء المستجدات والتحديات التي تواجه التعليم الطبي.

قامت اللجنة المشكلة لإعداد البرنامج بوضع البرنامج التكاملي وفقاً للمعايير الأكاديمية القومية المرجعية في مجال الطب (NARS) في نسختها الحالية والصادرة في عام ٢٠١٧م، والتي تعتمد على الجداريات الطبية كتوجه عالمي لتخريج الطبيب ليكون ملماً بكل المهارات الشخصية والعلمية والحياتية، قادراً على تقديم خدمة طبية متميزة والعمل في أي مجال طبي داخل أو خارج مصر، و يعتمد البرنامج على أسلوب وفلسفة الساعات المعتمدة للنظام الفصلي (Credit Hour System) يستهدف البرنامج تقديم تعليم عالي الجودة مع الإشراف الأكاديمي الكامل للطلاب وتقييم الأداء بشكل مستمر.

رؤية الكلية

السعي نحو تعليم طبي رائد علي المستوي الوطني والإقليمي والدولي لأطباء مجهزين بالمعرفة والمهارات اللازمة للنهوض بصحة الإنسان .

رسالة الكلية

رسالة الكلية :

الرسالة العامة :- تقديم مستوى علمي متميز فى التعليم الطبي وتنفيذ البحوث التطبيقية التي تخدم المجتمع في المجالات الطبية المستقبلية .

الرسالة المميزة :

تقديم خدمات متميزة للمجتمع والارتقاء بالبحث العلمي والتواصل مع التقدم العالمي فى مجالات الطب وتسخير المهنة فى خدمة المجتمع ، وتتطلع كلية الطب بجامعة دمياط إلى الريادة محلياً وإقليمياً فى علوم الطب والبحث العلمي وخدمة المجتمع .

تقديم برامج متميزة لإعداد خريج متميز ذو كيان فاعل فى المجتمع قادر على المنافسة فى مختلف مجالات الطب الحديثة ومزود بأسس المعرفة والمهارات طبقاً للمعايير الأكاديمية والمهنية العالمية و أن تتوافر فيه المقدرة على التوافق مع المستويات المناظرة للمعايير القومية للمهارات والالتحاق بسوق العمل مباشرة والتأقلم مع حاجة سوق العمل والاستمرار فى التعلم المناسب وذلك لمواكبة احتياجات البيئة المحلية والعالمية وتأهيل كوادر قادرة على البحث العلمي والتطوير ، وتوفير الخدمات المجتمعية فى أطر أخلاقية مهنية رفيعة .

الأهداف الاستراتيجية للكلية:

١. تخريج أطباء متميزين قادرين على تقديم الرعاية الصحية في المستشفيات وخارجها مع الاهتمام الكبير بالرعاية الصحية الأولية وسد العجز فى الكوادر الطبية
٢. ربط التعليم في كليات الطب بالاحتياجات الصحية الأساسية بحيث يكون الطبيب قادراً على تحديد ومواجهة المشاكل الصحية للمجتمع.
٣. تهيئة خريجى الكلية ليكون لديهم القدرة على تقديم خدمات الطب المختلفة بكفاءة .
٤. إجراء البحوث والدراسات العلمية والتطبيقية التي ترتبط بمشكلات المجتمع وبرامج التنمية فى مصر بصفة عامة والدلتا بصفة خاصة و توفير بيئة مناسبة للبحث العلمى واستخدام معامل الكلية لإجراء البحوث الهادفة

- خدمة المهنة والمجتمع بالإضافة إلى التعاون مع المستشفيات وذلك لتنمية المنطقة السكانية وكذلك لرفع قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والباحثين بالكلية .
٥. تخفيف العبء عن كاهل أبناء المحافظة بوجه عام والمناطق المجاورة لها بآتاحة فرص تعلم الطب لهم دون الحاجة إلى الاغتراب .
٦. تحقيق التكامل الفعال بين العلوم الطبية الأساسية والإكلينيكية .
٧. تقديم خدمة طبية لقطاعات كبيرة من التجمعات السكانية والمصانع والهيئات والمهنيين بالمحافظة .

مواصفات الخريج (Graduate Attributes)

يهدف البرنامج للوصول إلى المواصفات التالية للخريج :

١. تقديم خدمات الرعاية الصحية والأولية وتعزيز سلامة المرضى .
٢. الحفاظ على النظام الصحى و رفع مستوى رفاهية الإنسان .
٣. الإلتزام بقواعد الأخلاق الطبية .
٤. تعظيم أهمية العلاقة الطبية بين الطبيب و المريض والمحافظة على استمرارها .
٥. اكتساب ثقافة العمل الجماعي الطبي .
٦. معرفة دور الطبيب فى المنظومة الصحية بناء على موقعه الوظيفى .
٧. استخدام مهارات القيادة فى رفع أداء المنظومة الصحية .
٨. بناء القدرة على اتخاذ القرار و آداب التعامل مع الآخرين وكتابة التقارير .
٩. التعلم المستمر لرفع و تطوير قدراته من خلال الدراسات العليا والأبحاث الطبية .
١٠. تطوير مهارات التعلم الذاتى .
١١. تطوير القدرة على التفكير الابتكاري لإيجاد حلول للمشاكل الصحية.
١٢. المهارة فى الوصول لأفضل ما تم نشره من معارف فى المجال الطبى مع تقييم وتطبيق أفضلها مدعماً بالأدلة والبراهين.
١٣. الحفاظ على المعايير المهنية والالتزام بالأعراف المهنية مع المرضى وأقاربهم.
١٤. الالتزام بالتعليم الطبي وتعليم الآخرين فى إطار المحافظة على الشراكة المهنية وروح الفريق (١).

السمات والملامح المميزة للبرنامج

تسعى كلية طب دمياط لتطبيق برنامج دراسي متميز يعتمد ويتسق مع معايير التعليم الطبي الدولية والقومية ومن أهم السمات المميزة للبرنامج:

١. تحقيق التكامل بين العلوم الطبية الأساسية والإكلينيكية.
٢. التعلم الذاتي والبحث العلمي وإعداد طالب قادر على متابعة الحديث في المجال الطبي.
٣. استخدام المصادر التعليمية المختلفة للمعرفة مثل المراجع الدولية والعلمية والدوريات والأبحاث الطبية وشبكة المعلومات.
٤. استخدام إمكانيات الجامعة للارتقاء بالتعليم الإلكتروني.
٥. يتميز البرنامج بوجود مقررات لمهارات الاتصال وآداب المهنة ويتم دراستها بالإضافة إلى مهارات العمل الجماعي والقيادة والإدارة في إطار المقررات الإكلينيكية في السنوات الثلاث الأخيرة من البرنامج العلمي لإكساب جانب تطبيقي ومهارى لدى الطلاب.
٦. التدريس التفاعلي والتدريب في بيئة مشابهة لبيئة العمل.
٧. استخدام معمل المهارات لتنمية المهارات الإكلينيكية الأساسية قبل ممارستها على المرضى.
٨. تضمين البرنامج العلمي مقررات اختيارية.
٩. تطوير طرق وأساليب التقييم واعتماد طرق موضوعية للتقييم.
١٠. يتكون البرنامج من عشر فصول دراسية مقسمة على خمسة مستويات دراسية بواقع فصلين لكل مستوى دراسي من المستويات.
- عدد الساعات المعتمدة 204 ساعة معتمدة.
- عدد أسابيع الدراسة 173 أسبوع وتمثل المقررات الاختيارية 14 ساعة معتمدة بنسبة 6.8% في المائة من إجمالي الساعات المعتمدة.
١١. يوفر البرنامج الدراسي المطور للطالب التعامل المبكر مع المرضى والاشتراك في الأبحاث العلمية والتعلم الذاتي لتحقيق مستوى مهني عالي لخريج جامعة دمياط.

**اللائحة الداخلية لدرجة البكالوريوس
في الطب والجراحة – البرنامج الأساسي
(نظام الساعات المعتمدة)
الباب الأول - الأحكام العامة**

مادة (١):

تمنح جامعة دمياط بناءً على طلب مجلس كلية الطب:
- درجة البكالوريوس في الطب والجراحة - (نظام الساعات المعتمدة).

المقصود بالساعة المعتمدة:

الساعة المعتمدة هي وحدة قياس عدد الساعات التي يجب على الطالب أن يحضرها لمقرر معين خلال فصل دراسي، وتكافئ الساعة المعتمدة:

- محاضرات نظرية: ساعة واحدة أسبوعياً لمدة خمسة عشر أسبوع: ١٥ ساعة،
 - الدروس العملية: ساعتان أسبوعياً لمدة خمسة عشر أسبوع: ٣٠ ساعة ،
 - الدروس الإكلينيكية: ثلاث ساعات أسبوعياً لمدة خمسة عشر أسبوع: ٤٥ ساعة
 - أنشطة ميدانية بواقع أربع ساعات فعلية أسبوعياً لمدة خمسة عشر أسبوع: ٦٠ ساعة.
- حساب الدرجات للساعات المعتمدة:
الساعة المعتمدة = ٢٥ درجة .

مادة (٢): نظام الدراسة :

نظام الدراسة المتبع في هذه اللائحة هو نظام الساعات المعتمدة .

مادة (٣): مدة الدراسة :

- مدة الدراسة لنيل درجة البكالوريوس في الطب والجراحة (نظام الساعات المعتمدة) هي عشر فصول دراسية مقسمة علي خمس مستويات دراسية ويشمل المستوى الواحد فصلين دراسيين ولا يُمنح الطالب درجة البكالوريوس إلا إذا استكمل متطلبات التخرج (٢٠٤) ساعة معتمدة .

مادة (٤):

شهادة التخرج من البرنامج تؤهل لممارسة مهنة الطب بعد موافقة الجهات المختصة في الدول التي يزعم الخريج ممارسة المهنة فيها واجتيازه سنتي التدريب الأساسي (الامتياز).

مادة (٥):

تطبق هذه اللائحة على الطلاب الملتحقين بالبرنامج اعتباراً من العام التالي لصدور القرار الوزاري لتطبيق اللائحة

مادة (٦):

لا يتم منح ترخيص مزاوله المهنة إلا بعد الانتهاء من سنتي التدريب الإلزامي .

الباب الثاني – الهيكل الإداري للبرنامج الطبي

مادة (٧): الأقسام العلمية بالكلية وهي ثلاث أقسام رئيسية

أولاً : قسم التعليم الطبي:- ويتم تعيين منسق عام له من أعضاء هيئة التدريس .

ثانياً : قسم العلوم الطبية الأساسية :- ويتم تعيين منسق عام له من أعضاء هيئة التدريس ويتكون من الأقسام الفرعية التالية :

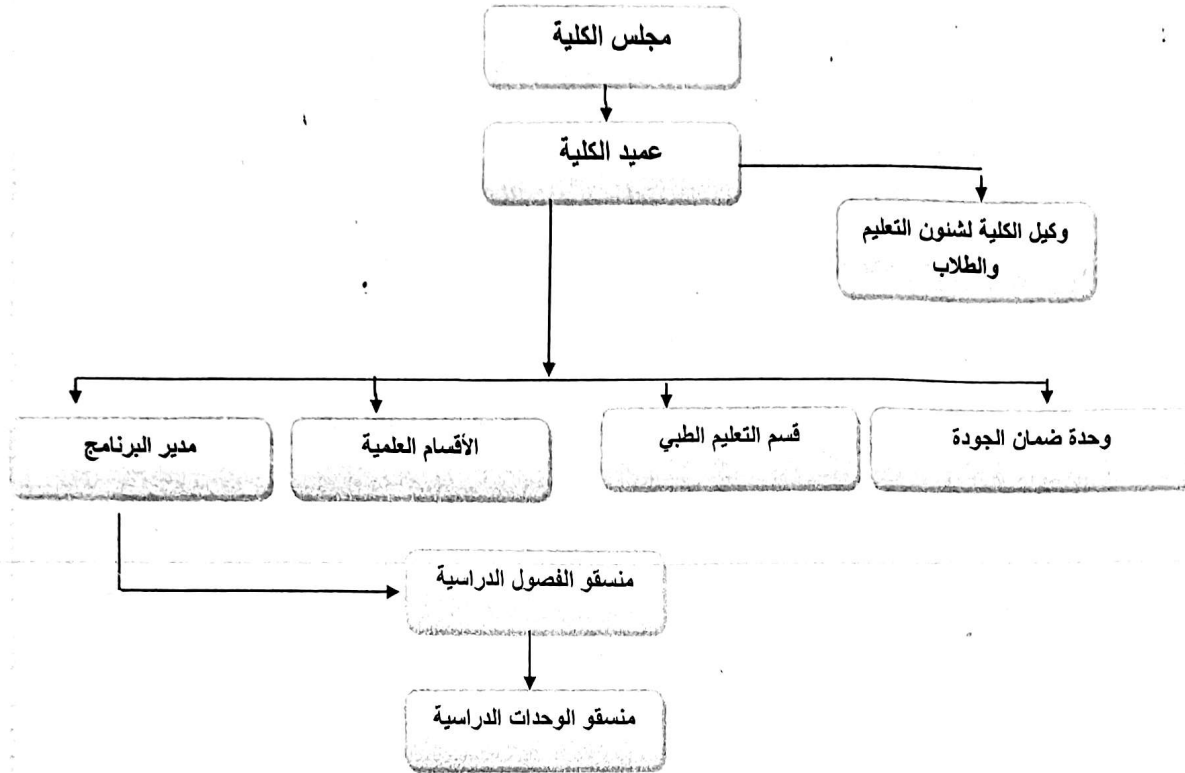
- [١]. قسم التشريح الآدمي وعلم الأجنة.
- [٢]. قسم الهستولوجيا (علم الأنسجة وببولوجيا الخلية).
- [٣]. قسم الفسيولوجيا الطبية (علم وظائف الأعضاء).
- [٤]. قسم الكيمياء الحيوية الطبية.
- [٥]. قسم الباثولوجيا (علم الأمراض).
- [٦]. قسم الفارماكولوجيا الإكلينيكية.
- [٧]. قسم الميكروبيولوجي والمناعة الطبية ويشمل وحدة التشخيص الميكروبي ومكافحة العدوى.
- [٨]. قسم الطفيليات الطبية.

ثالثاً : قسم العلوم الطبية الإكلينيكية :- ويتم تعيين منسق عام له من أعضاء هيئة التدريس ويتكون من الأقسام الفرعية التالية

- ١- قسم طب وجراحة العيون.
- ٢- قسم الأذن والأنف والحنجرة ويشمل التخصصات الآتية (جراحة الأذن والأنف والحنجرة – السمعية – أمراض التخاطب).
- ٣- قسم الطب الشرعي والسموم الإكلينيكية.
- ٤- قسم الصحة العامة وطب المجتمع (يشمل فروع الصحة العامة وطب الصناعات والصحة المهنية).
- ٥- قسم الأمراض الباطنة ويشمل التخصصات التالية: (طب الأورام ، أمراض الدم الإكلينيكية ، أمراض الكبد والجهاز الهضمي ، أمراض الغدد الصماء والسكر والأبيض ، الأمراض الروماتيزمية والمناعة ، أمراض الكلى ، أمراض الشيخوخة ، الأمراض المعدية والحميات ، طب الطوارئ).

- ٦- قسم طب الأطفال ويشمل التخصصات الآتية: (الحالات الحرجة والعناية المركزة، أمراض الوراثة، أمراض الدم والأورام وزرع النخاع، حديثي الولادة والمبتسرين، أمراض القلب، الأمراض المعدية والتغذية، الجهاز الهضمي والكبد، المناعة والحساسية، الغدد الصماء والسكر، أمراض الكلى، أمراض الأعصاب).
- ٧- قسم الأمراض الجلدية والتناسلية وتشمل وحدة الذكورة.
- ٨- قسم الطب الطبيعي والتأهيل والروماتيزم.
- ٩- قسم الباثولوجيا الإكلينيكية وتشمل التخصصات الآتية: (الكيمياء الإكلينيكية، أمراض الدم، الميكروبيولوجيا والمناعة).
- ١٠- قسم الأمراض النفسية.
- ١١- قسم الأمراض العصبية.
- ١٢- قسم الأمراض الصدرية.
- ١٣- قسم أمراض القلب.
- ١٤- قسم الأمراض المتوطنة.
- ١٥- قسم الجراحة العامة وتشمل التخصصات الآتية: (الجهاز الهضمي، الأورام، الغدد الصماء، جراحة المستقيم والقولون و الشرج)
- ١٦- قسم جراحة التجميل والحروق.
- ١٧- قسم أمراض النساء والتوليد.
- ١٨- قسم جراحة العظام.
- ١٩- قسم جراحة المسالك البولية والتناسلية.
- ٢٠- قسم جراحة القلب و الصدر.
- ٢١- قسم التخدير والعناية المركزة الجراحية.
- ٢٢- قسم الأشعة التشخيصية.
- ٢٣- قسم علاج الأورام والطب النووي.
- ٢٤- قسم جراحة المخ والأعصاب.
- ٢٥- قسم جراحة الأوعية الدموية.
- ٢٦- قسم جراحة الأطفال.
- ٢٧- قسم طب الطوارئ.
- ٢٨- قسم طب الأسرة .

مادة (٨): المجلس الأكاديمي للبرنامج العلمي :



مادة (٩): مدير البرنامج

- يرشح مجلس الكلية مديراً للبرنامج من أعضاء هيئة التدريس بالكلية ويكون التعيين لمدة عامين دراسيين قابلين للتجديد بموجب قرار يصدر من السيد أ.د/ رئيس الجامعة .
- يقوم مدير البرنامج بمساعدة وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب ورؤساء الأقسام العلمية .
 - في تطبيق البرنامج الدراسي حسب الخطة المعدة له وتذليل العقبات إن وجدت .
 - متابعة المخرجات التعليمية لكل مقرر دراسي
 - متابعة طرق التدريس ومدى مناسبتها لمخرجات التعلم
 - متابعة طرق التقييم ومدى مناسبتها لمخرجات التعلم وطرق التدريس .

يتم تشكيل إدارة برنامج كلية الطب على النحو التالي :-

- يقوم العميد ويعاونه وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب : بالإشراف على تنفيذ الخطة الدراسية بالبرنامج وتوفير الإمكانيات المادية والبشرية اللازمة لتحقيقها مع مراعاة اتباع ما يلزم من إجراءات بالعرض على مجلس الكلية والعرض على مجلس الجامعة إذا تطلب ذلك .
 - منسق البرنامج (منسق المرحلة الأولى ومنسق المرحلة الثانية): يقوم بالتنسيق والمتابعة مع وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب ومدير البرنامج وكذلك رؤساء الأقسام لضمان تطبيق البرنامج، فتابعا طرق التدريس والتقييم وتحقيق البرنامج لمخرجات التعلم ويعدا تقريراً بذلك يُرفع لوكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب ، ويتم تعيينهما بموجب قرار من أ.د رئيس الجامعة بناء على اقتراح وموافقة مجلس الكلية .
 - منسقو الفصول والسنوات الدراسية: يرشح وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب منسقاً لكل فصل دراسي (المرحلة الأولى) ولكل سنة دراسية (المرحلة الثانية) ويتم تعيينهم بقرار من أ.د رئيس الجامعة بناء على اقتراح السيد أ.د/ عميد الكلية . يقوم منسقو السنوات الدراسية بالإشراف على عمل منسقي الوحدات أو المقررات الدراسية بالسنة الدراسية المنوط بهم الإشراف عليها كما يقومون بإعداد تقرير في نهاية السنة الدراسية ورفعها لمنسقي البرنامج.
 - منسقو الوحدات والمقررات الدراسية: يرشح وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب منسقاً لكل وحدة دراسية في المرحلة الأساسية ومنسقاً لكل مقرر دراسي في المرحلة السريرية ويتم تعيينهم بقرار من أ.د رئيس الجامعة بناء على اقتراح السيد أ.د/ عميد الكلية .
- يقوم منسقو الوحدات والمقررات الدراسية بما يلي فيما يخص الوحدة المعنية أو المقرر المعنى

- الإشراف على إعداد الجداول الدراسية والتنسيق بين القائمين على التدريب تحت إشراف منسق البرنامج ووكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب.
- متابعة إنظام العملية التعليمية وكل ما يتعلق بأعمال التدريس والتدريب والتقييم بالحزمة الدراسية أو المقرر المعنى.
- متابعة الطلاب والعمل على حل المشاكل اليومية التي تواجههم.
- تسيير العمل اليومي وإفادة منسق السنة الدراسية عن مستوى تحصيل الطلاب وإنظامهم فى الدراسة.
- التنسيق بين الأقسام العلمية القائمة بالتدريس فى الحزمة الدراسية.
- متابعة وتنسيق المحتوى العلمى للمقررات المعنية.
- تجميع أسئلة الإمتحانات النظرية والعملية والإشراف على أعمال الإمتحانات والتصحيح.
- التواصل مع لجنة التقييم التى تقوم بالإشراف على الإختبارات النظرية والعملية والتعاون مع وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب لمراجعة نتائج الإمتحانات وتطبيق قواعد توكيد الجودة.
- إعداد تقرير فى نهاية الحزمة الدراسية أو الفصل الدراسى ورفعها لمنسق السنة الدراسية

لجنة للإشراف على البرنامج وتضم هذه اللجنة:

- عميد الكلية .
 - وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب و مدير البرنامج .
 - رئيس قسم التعليم الطبى .
 - منسقو الفصول الدراسية.
 - منسقو الوحدات الدراسية.
- وتحت إشراف السيد أ.د. رئيس الجامعة و السيد أ.د. نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب .
- مهام اللجنة تبعاً للجنة تطوير برنامج بكالوريوس الطب والجراحة بالمجلس الأعلى للجامعات القطاع الطبى:-
- تكون اللجنة مسؤولة بشكل عام وكامل عن الإشراف على البرنامج الدراسى لمرحلة البكالوريوس من حيث التصميم، إدارة التنفيذ، المتابعة، تقييم البرنامج، وتقديم المقترحات لمجلس الكلية فيما يخص التحسين والتطوير المستمر للبرنامج وتقوم اللجنة بالمهام التالية:
١. صياغة السياسات والجراءات واللوائح المنظمة للأطراف المسؤولة عن المناهج والمقررات أو الحزمة الدراسية أو الفصول الدراسية بالكلية.
 ٢. عمل توصيف البرنامج بما لا يقل عن المواصفات القياسية التى تعلنها الهيئة القومية لضمان الجودة و الإعتماد بجمهورية مصر العربية و بما يضمن:
- أ. توافق نواتج التعلم المستهدفة من البرنامج مع المعايير الأكاديمية القياسية القومية NARS و التى تعلنها الهيئة القومية لضمان الجودة و الإعتماد بجمهورية مصر العربية.

- b. اختيار طرق التدريس والتعلم التي تحقق نواتج التعلم الخاصة بالبرنامج المطور
- c. تحديد المقررات أو الوحدات التعليمية التي تحقق نواتج التعلم المستهدفة من البرنامج والمعايير الأكاديمية القومية ومدى تحقيقها للمهارات والجدارات المطلوبة بشكل منطقي ومتناسق.
- d. تحقيق قدر مناسب من التكامل الأفقي و الرأسى عبر البرنامج و المقررات بما لا يقل عن المستوى الخامس لسلم هاردين.

٣. تصميم المقررات أو الوحدات التعليمية وتعيين منسق لكل مقرر أو وحدة التعليمية والإشراف على ومراجعة توصيف المقررات أو الوحدات التعليمية بما يتوافق مع توصيف البرنامج والإشراف على أي مقرر يقترح من مجلس الكلية.
٤. التواصل مع رؤساء الأقسام لمتابعة انتظام تنفيذ المقررات الدراسية.
٥. التواصل مع وحدة الجودة والتنسيق معها في متابعة تنفيذ البرنامج.
٦. مراجعة المقررات الاختبارية والتأكد من أنها تمثل نسبة من ٥ الى ١٠ بالمائة من إجمالي الساعات المطلوبة للتخرج وتوزيعها على سنوات البرنامج المطور.
٧. التأكد من إضافة مقررات طويلة عن مهارات التواصل وأخلاقيات المهنة و الإحترافية والإدارة.
٨. تحديد الحالات الإكلينيكية التي يجب أن يتقنها الطلاب والمهارات المطلوبة والمتوقعة من الخريج لتمكنه من التقدم لفترة عمله كطبيب مقيم بما لا يقل عن معايير الهيئة القومية لضمان الجودة والإعتماد بجمهورية مصر العربية.
٩. تقديم مقترحات لإضافة أو حذف أي مقررات أو وحدات تعليمية إلى البرنامج.
١٠. إقتراح خطة لتطوير مهارات أعضاء هيئة التدريس وعمل استشارات لأعضاء هيئة التدريس في إعادة تصميم البرامج والمقررات الدراسية والتواصل مع لجان الجودة في الكليات لتنسيق وتقديم ورش عمل ودورات لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس في التعليم التكاملي .
١١. عمل مراجعة وتقييم للبرنامج دورياً.
١٢. كتابة تقرير ربع سنوي لمجلس الكلية عن نشاط اللجنة وانتظام الدراسة بالطريقة التكاملية .
١٣. التأكد من أن البنية التحتية والتسهيلات اللوجستية للكلية تناسب البرنامج ومقرراته.
١٤. تكوين لجان منبثقة من اللجنة العليا لإدارة البرنامج بإشراف وكيل الكلية لشئون الطلاب والتعليم.
- أعضاء لجنة تقييم الطلاب والاختبارات:-

أعضاء اللجنة:

- ١- وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب.
- ٢- رئيس قسم التعليم الطبى .
- ٣- مدير وحدة الجودة بالكلية .
- ٤- منسقو الفصول الدراسية .

مهام لجنة تقييم الطلاب والامتحانات:-

١. مراجعة خطة التقييم بالبرنامج والمقررات والتأكد من الالتزام بها
٢. متابعة عمل مخطط الامتحان من قبل منسقى الفصول الدراسية
٣. مراجعة الورقة الإمتحانية ومراجعة تقرير تحليل اسئلة الامتحانات
٤. الإشراف على تدريب وتطوير مهارات أعضاء هيئة التدريس فيما يخص الممارسات الجيدة لتقييم الطلاب.

مادة (١٠): مهام منسقى الفصول الدراسية:

- يحدد مجلس الكلية منسقا لكل فصل دراسي بناءا علي ترشيح وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب ويكون التعيين لمدة عامين دراسيين قابلين للتجديد بموجب قرار من السيد أ.د رئيس الجامعة .
- يقوم منسق الفصل الدراسي بما يلي:
 - أ. الإشراف على إعداد الجداول الدراسية للفصل الدراسي تحت إشراف مدير البرنامج ووكيل الكلية لشئون التعليم و الطلاب.
 - ب. متابعه انتظام العملية التعليمية و كل ما يتعلق بأعمال التدريس والتدريب والامتحانات بالفصل الدراسي المعني.
 - ت. متابعة الطلاب والعمل على حل المشاكل اليومية التي تواجههم .
 - ث. تسيير العمل اليومي في الفصل الدراسي المسئول عنه وإفادة مدير البرنامج عن مستوى تحصيل الطلاب وانتظامهم في الدراسة وتقديم تقرير عن ذلك.
 - ج. التنسيق بين الأقسام العلمية داخل الفصل الدراسي ودراسة المحتوى العلمي للمقررات بالفصل الدراسي.
 - ح. اعداد الاختبارات النظرية والعملية وتجميع الاسئلة والإشراف على عمليات التصحيح.
 - خ. التعاون مع وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب لمراجعة نتائج الامتحانات وتطبيق قواعد توكيد الجودة.

الباب الثالث – نظام القبول والتحويل

مادة (١١): قبول الطلاب المصريين

- يقبل البرنامج الأساسي الطلاب المستجدين المرشحين للقبول بكلية الطب – جامعة دمياط عن طريق مكتب التنسيق بوزارة التعليم العالي أو المحولين إليها .
- يقترح مجلس الكلية في نهاية كل عام دراسي عدد الطلاب المقبولين للتحويل إلى المستويين الثاني والثالث في العام الدراسي التالي من الكليات التي تطبق لائحة مماثلة، وبموافقة مجلس شئون التعليم والطلاب .
- يحظر تحويل الطلاب إلى المستويات الأعلى من المستوى الثالث.

مادة (١٢): قبول الطلاب الوافدين

يتم قبول الطلاب الوافدين وفقاً للقواعد التي يحددها المجلس الأعلى للجامعات والشروط الموضوعية في هذا الشأن وذلك من خلال الإدارة العامة لشئون التعليم والطلاب بالجامعة.

الباب الخامس – نظام الدراسة والامتحانات

مادة (١٣): نظام طرق التدريس والتعلم :

استراتيجية كلية الطب جامعة دمياط للتعليم والتعلم هي تحقيق أنماط مختلفة من التعلم بما يتناسب مع المخرجات المستهدفة و تنمية المهارات والقدرات المطلوب توافرها في خريج كلية الطب من خلال:

١. المحاضرات والدروس النظرية
٢. الدروس العملية والإكلينيكية
٣. التدريب الميداني

تبنى أساليب وأنواع مختلفة من التعلم داخل الكلية وهي:

- تنتهج الكلية في تحقيق الأهداف وتطبيق الفلسفة التعليمية الاستراتيجيات التالية في تعليم طلاب مرحلة البكالوريوس:

- التعلم التكاملي (أفقي ورأسي) : بما يحقق التكامل بين العلوم الطبية الأساسية والعلوم الإكلينيكية وبعضها البعض .
- التعلم النشط : بما يعزز مشاركة الطلاب في عملية التعلم ويتم توجيه الطلاب للاستفادة من الموارد التعليمية الموجودة ببنك المعرفة المصري .
- التعلم المتمركز على الطالب وتنمية قدراته على التعلم الذاتي .
- التدريس/التعلم القائم على الحالات : بما يدعم قدرة الطلاب على مهارات التحليل التفكيرية والتشخيصية وتعرضهم لما يماثل المشاكل الطبية الحقيقية وحل المشكلات.
- التعلم الموجه نحو المجتمع.

وتبعاً لذلك تنوعت طرق التدريس بالبرنامج وهي

محاضرات / عروض تفاعلية تدريبات عملية ومعملية أنشطة تعليمية تكاملية بين أقسام العلوم الطبية .

الأساسية و العلوم الإكلينيكية على مدار الوحدات التعليمية/المقررات (Integrated Learning Activities)

مجموعات المناقشة عرض سيناريوهات لحالات إكلينيكية حقيقية، مع المناقشة التدريب .

لإكسابهم المهارات الإكلينيكية في معامل المهارات التدريب الإكلينيكي (عرض الحالة ومناقشتها،
التدريس علي المرضى المدخلين و المترددين على العيادات الخارجية ، وفي غرف العمليات، ومراكز
الرعاية الصحية الأولية، معامل المهارات السريرية -)الزيارات الميدانية مشاريع فردية أو جماعية-
(مهام علمية مكتوبة و معروضة)التعلم الذاتي الموجه التعلم بمساعدة الحاسوب(التعلم الإلكتروني).

مادة (١٤): نظام الدراسة :

١. الدراسة بكلية الطب جامعة دمياط انتظامية: وعلى الطالب متابعة الدروس النظرية والعملية والإكلينيكية وقاعات البحث. ولمجلس الكلية الحق في حرمان الطالب من التقدم إلى بعض أو كل الامتحانات المقررة لفصل دراسي ما في حالة تغيبه عن الدراسة بنسبة تتجاوز 25 % من الدروس المقررة وفي حال قرر مجلس الكلية حرمان الطالب من كل امتحانات الفصل يعتبر الطالب راسباً في الفصل الدراسي الذي خُرم من التقدم للامتحان فيه.
٢. الفصل الدراسي الأول الخريف : يبدأ غالباً شهر سبتمبر .
٣. الفصل الدراسي الثاني الربيع : يبدأ غالباً في شهر فبراير.
٤. الفصل الصيفي : مدته ٨ أسابيع ويسمح للطالب الراسب بالتسجيل في الفصل الصيفي بما لا يزيد على ١٠ ساعات معتمدة أو مقررين دراسيين ويحدد مجلس الكلية كافة القواعد المنظمة للتسجيل والدراسة بالفصل الصيفي بمقابل مادي يحدده مجلس الكلية حسب عدد ساعات المقرر الدراسي المعتمدة بعد موافقة مجلس شئون التعليم والطلاب واعتماد مجلس الجامعة .
٥. لمجلس الكلية اقتراح تعديل مواعيد بداية أو نهاية أي من الفصول الدراسية كما يكون من صلاحيات المجلس اقتراح تعديل مدد الدراسة لأي ظروف يراها المجلس مستدعية لذلك ، ويعرض الاقتراح على مجلس شئون التعليم والطلاب ومجلس الجامعة

مادة (١٧): نظام الاختبارات :

• الأعمال الفصلية ٣٠%

تخصص نسبة 30% من درجات الفصل الدراسي كدرجات يحصل عليها الطالب في أعمال السنة وتتكون من أنشطة دراسية وبحثية وامتحانات موضوعية توثق في ملف الانجاز الخاص بالطالب وذلك أثناء أعمال التدريس بالفصول الدراسية طبقا لما يقرره مجلس الكلية.

• الاختبارات النظرية ٤٠%

لتقييم المعارف ومهارات التفكير التي اكتسبها الطلاب من خلال الدروس النظرية ويتم الاختبار النظري علي جزئين كالآتي:
الجزء الأول (من درجة امتحان التحريري):

في صورة أسئلة مقال منظمة Structured Essay Questions وتكون الإجابة في ذات كراسة الأسئلة وتترك مساحة مناسبة للإجابة المطلوبة.
الجزء الثاني (درجة امتحان التحريري):
في صورة أسئلة موضوعية وهي: الاختيار من متعدد، وأسئلة المزاوجة الممتدة والتي تصمم لتقيس المهارات العليا من التفكير وليس المعرفة والتذكر فقط.
كما سيتم عمل تحليل للورقة الإمتحانية (Item Analysis) بشكل روتيني لجميع الامتحانات النظرية لتقييم الامتحان واتخاذ إجراءات تصحيحية في حالة الحاجة الى ذلك.

• الاختبارات العملية 30%:

تتم في معامل الأقسام الأكاديمية وعن طريق نظام المحطات المتعددة الموضوعية (OSPE) والتي يتم فيها تقييم المهارات العملية التي إكتسبها الطالب من خلال المقرر العملي بناء علي قائمة تدقيق ويتم استخدام طرق أخرى في الاختبارات العملية

الاختبارات الإكلينيكية:

يتبع نظام المحطات المتعددة الموضوعية (OSCE) وذلك في الأقسام الإكلينيكية حيث يتم فيها تقييم المهارات الإكلينيكية التي اكتسبها الطالب من خلال المقرر بناء على قائمة تدقيق تحت ملاحظته مباشرة من الممتحن

○ يلتزم منسقو الفصول الدراسية في الفصول من الأول إلى الخامس من البرنامج ورؤساء الأقسام في الفصول من السادس إلى العاشر بعمل اختبارات بنائية (Formative assessment) مرة واحدة على الأقل لكل مقرر.

○ يعقد امتحان لمادة حقوق الإنسان ومكافحة الفساد خلال الفصل الدراسي الأول (يناير) وذلك مع الامتحان الموسع لحقوق الإنسان ومكافحة الفساد على مستوى طلاب جامعه دمياط وهو متطلب جامعة للتخرج ولا تضاف درجاته إلى درجات الفصل الدراسي أو المجموع التراكمي ولا يؤثر الرسوب فيه على انتقال الطالب من فصل دراسي إلى آخر.

مادة (١٨): امتحانات أعمال السنة:

○ تخصص نسبة 30% من درجات الفصل الدراسي كدرجات يحصل عليها الطالب في أعمال السنة وتتكون من أنشطة دراسية وبحثية وامتحانات موضوعية وذلك أثناء فترة أسابيع التدريس بالفصول الدراسية طبقاً لما يقرره مجلس الكلية.

مادة (١٩): المسؤولية عن الامتحانات :

- بالنسبة للفصول من الأول إلى الخامس يكون منسق الفصل الدراسي مسئولاً عن وضع الامتحان مما يتسلمه من السادة رؤساء الأقسام المشتركة في التدريس في الفصل وفقاً لوزن نسبي لكل حزمة .
- بالنسبة للفصول من السادس إلى العاشر يكون رئيس القسم العلمي المعني مسئولاً عن وضع الامتحان مما يتسلمه من السادة أعضاء هيئة التدريس المشاركين في تدريس المقرر.
- بالنسبة للمقررات التي يشارك بالتدريس فيها أكثر من قسم علمي وعلي وجه التحديد مقررات (Surgery I - V) و (Medicine I - V) يكون الأستاذ الدكتور رئيس قسم الجراحة العامة ورئيس قسم الأمراض الباطنة أو

من ينوب عنهما حال وجود ما يمنع مشاركتهم مسئولين عن امتحانات هذه المقررات بمشاركة الأقسام العلمية المشاركة.

- يكون كل قسم فرعي مشارك في مقرر مسنولاً عن تقييم الطلاب أثناء فترة الدراسة والتدريب به في ضوء الزمن المخصص بالجدول الدراسي ودرجة أعمال السنة المخصصة ويتم تسليم كشوف الدرجات النهائية مجمعة إلى الكنترول المختص .

مادة (٢٠): النجاح والرسوب والانتقال من مستوى لآخر :

- بالنسبة للفصول من الأول إلى العاشر من البرنامج يعتبر الطالب ناجحاً في المستوى الدراسي وينتقل للمستوى الأعلى إذا حصل على ٦٠ % في كل مقرر دراسي علي حدى كحد أدنى
- لا ينتقل الطالب من مستوى إلى المستوى الأعلى إذا كان راسباً في مقررات مجموع ساعاتها المعتمدة يتجاوز

١٢ ساعة ..

- درجة النجاح للمقرر لا تقل عن ٦٠% من المجموع الكلي له على ألا تقل نسبة النجاح بالامتحان التحريري النهائي عن ٤٠%.

- يعتبر الطالب راسب إذا حصل على F .

- الطالب الراسب يحسب له حد أقصى ٨٤.٩% من الدرجة الكلية عند إعادة المقرر .

الباب السادس متطلبات التخرج

مادة (٢١): متطلبات التخرج :

- يستلزم الحصول على درجة البكالوريوس في الطب والجراحة - نظام الساعات المعتمدة: ما يلي:

- اجتياز عدد ٢٠٤ ساعة معتمدة.

- اجتياز مقرر حقوق الانسان ومكافحة الفساد كمتطلب جامعة وأي متطلبات جامعية أخرى يتم فرضها بعد اقرار هذه اللائحة.

- اجتياز متطلبات الكلية للتخرج طبقاً لما ورد في جداول المحتوي الدراسي للفصول والمستويات الدراسية.

مادة (٢٢): التقديرات :

يكون حساب تقديرات الفصول الدراسية والمستويات الدراسية طبقاً للجدول التالي:

١. تقسم الدرجات التي يحصل عليها الطالب في كل مقرر على الوجه التالي :

التقدير	النسبة
ممتاز	A
جيد جداً	B
جيد	C
مقبول	D
راسب	F

٢. يتم حساب "المعدل" في نظام الساعات المعتمدة على الوجه التالي:

التقدير	النقاط	النسبة
ممتاز	A	٤
جيد جداً	A -	٣.٦٧
جيد	B	٣.٣٣
مقبول	B -	٣.٠٠
راسب	C	٢.٦٧
	C -	٢.٣٣
	D	٢.٠٠
	F	صفر

يتم حساب المعدل الفصلي (GPA) على أساس مجموع حاصل ضرب نقاط كل مقرر مضروباً في عدد ساعاته المعتمدة مقسوماً على الساعات المعتمدة للمقررات التي درسها الطالب في الفصل الدراسي.
ب. يتم حساب المعدل التراكمي للطالب (CGPA) على أساس مجموع حاصل ضرب النقاط التي حصل عليها الطالب في كل مقرر مضروباً في عدد ساعاته المعتمدة مقسوماً على مجموع الساعات المعتمدة الكلية.

٣. يتم ترتيب طلاب المستوى الدراسي/الفرقة الدراسية تبعا للمجموع التراكمي
- يحسب التقدير العام للطلاب في درجة البكالوريوس (التخرج) على أساس المجموع الكلي التراكمي للدرجات التي حصل عليها الطالب في كل السنوات الدراسية عدا درجات حقوق الانسان ومكافحة الفساد والمقررات المصنفة كمطلب كلية للتخرج والمقررات الاختيارية كما يتم ترتيب الطلاب وفقا لهذا المجموع.
 - يمنح الطالب مرتبة الشرف إذا كان تقديره التراكمي النهائي جيد جدا على الأقل على ألا يقل تقديره العام في أي سنة دراسية عن جيد جدا. وألا يكون قد رسب في أي امتحان تقدم له من امتحانات الفصول الدراسية. باستثناء مادة حقوق الانسان ومكافحة الفساد والمقررات المصنفة كمطلب كلية والمقررات الاختيارية.
 - يمنح الطالب عند تخرجه شهادة تحتوي على مجموعه التراكمي مفصلاً بالدرجات ، والنسبة المئوية ، والتقدير ، والمعدل بالنقاط (GPA) ، والتقدير بالرمز .
 - ينقل الطالب من مرحلة الى أخرى إلا بنجاحه في جميع المقررات/الوحدات التعليمية الخاصة بالمرحلة.

مادة (٢٣) الإرشاد الأكاديمي

يحدد مجلس الكلية بناء على اقتراح لجنة شئون التعليم والطلاب مرشدا أكاديميا من اعضاء هيئة التدريس لكل مجموعه من الطلاب ،ليقوم بمهام الارشاد الأكاديمي للطلاب وتوجيههم بشأن اختيار المقررات التي يجب تسجيلها ومساعدة الطلاب المتعثرين على تجاوز عثرتهم ويعتبر رأي المرشد الأكاديمي استشاريا ، ويكون الطالب مسنولا عن اختياره للمقررات التي قام بالتسجيل فيها بناء على رغبته .

مادة (٢٤) :

- ويجوز لمجلس الكلية بعد أخذ رأي مجلس القسم المختص ، وحسب طبيعة المقررات الدراسية أن يقرر :
 - تدريس مقرر أو أكثر بنظام التعلم الهجين بحيث تكون الدراسة في المقرر بنسبة ٦٠% وجها لوجه وبنسبة ٤٠% بنظام التعليم عن بعد ،و على أن يتم عرض ذلك على مجلس شئون التعليم والطلاب بالجامعة للموافقة عليه ورفعته إلى مجلس الجامعة لاعتماده.
 - ويجوز لمجلس الكلية بعد أخذ رأي مجلس القسم المختص وحسب طبيعة المقررات الدراسية أن يقرر عقد الإمتحان الكترونيا في مقرر أو أكثر ،كما يجوز عقد الإمتحان في كل المقرر أو جزء منه بما يسمح بتصحيحه الكترونيا، وعلى أن يتم عرض ذلك على مجلس شئون التعليم والطلاب بالجامعة للموافقة عليه ورفعته إلى مجلس الجامعة لاعتماده .

مادة (٢٥)

يمكن تكليف أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة من الأقسام الأقرب للتخصص للتدريس فى مواد العلوم الطبية الأساسية والإكلينيكية فى حال الحاجة لهم وإذا استدعت الضرورة

مادة (٢٦)

- يطبق قانون تنظيم الجامعات ولائحته التنفيذية فيما لم يرد بشأنه نص خاص فى هذه اللائحة .