

وحدة إدارة المشروعات (المرحلة الثالثة)
برنامج التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد

مذكرة للعرض على أ.د. عميد الكلية

بخصوص اعتماد دليل الجهاز الإداري بالكلية
وبطاقات توصيف وتحديد مهام أفراد

السيد الأستاذ الدكتور / عميد الكلية

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ... وبعد ...

في إطار فعاليات مشروع التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد

الموضوع : بشأن اعتماد دليل الجهاز الإداري بالكلية وبطاقات توصيف وتحديد مهام كل أفرده

مرفق لسيادتكم بطاقات توصيف وتحديد المهام

الأمر معروض على سيادتكم للعرض على مجلس الكلية باعتماد هذه البطاقات

وتفضلوا سيادتكم بقبول فائق الاحترام

المدير التنفيذي لمشروع CIQAP

أ.د/ هشام مصطفى الأسمر

قرار مجلس الكلية رقم (٢٥ / ٧ / ٢٠١٠) بتاريخ

الموافق ٢٥ / ٧ / ٢٠١٠
وبطاقات توصيف وتحديد المهام

رئيس مجلس الكلية

٧١ ٢٥

محمد رمزي مصطفى ٢٠١٠



١١٨٨٥

٥٤



كلية العلوم - فرع دمياط



جامعة المنصورة

وحدة إدارة المشروعات (المرحلة الثالثة)
برنامج التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد

مذكرة للعرض على أ.د. عميد الكلية

بخصوص

ورشة عمل للتعريف ببطاقات التوصيف الوظيفي
للسادة العاملين بالكلية وآليات الإعلان عنها

السيد الأستاذ الدكتور / عميد الكلية

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ... وبعد ...

بناء على تعاقد كلية العلوم بدمياط مع وزارة التعليم العالي في ٢٠٠٩/١١/١ بمشروع

التطوير المستمر و التأهيل للاعتماد (CIQAP) وعليه نعرض على سيادتكم

الموضوع : ورشة عمل للتعريف ببطاقات التوصيف الوظيفي للسادة العاملين بالكلية
وآليات الإعلان عنها .

حيث أنه إحدى متطلبات معايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد
والأمر معروض على سيادتكم للتكرم بالموافقة واتخاذ اللازم نحو اعتمادها من مجلس الكلية

وتفضلوا سيادتكم بقبول فائق الاحترام

محضر عليه

مدير وحدة ضمان الجودة

منسق معيار الجهاز الإداري

د. محمد إسماعيل أبودبارة

أ.د. مصطفى أمين دياب

قرار مجلس الكلية رقم (١١٣) بتاريخ ١ / ١١ / ٢٠١١

.....
.....

رئيس مجلس الكلية

يعتمد

أ.د/ محمد رمزي مصطفى

١١٩

٢٠١١

(١٩٨٨٥)



السيد الدكتور / مدير وحدة ضمان الجودة والاعتماد

تحية طيبة وبعد.....

بشأن وسائل الإعلان وتسليم بطاقات الوصف الوظيفي للسادة العاملين بالجهاز الإداري بالكلية برجاء التفضل بعرض الموضوع على ادارة الوحدة للنظر فى المقترحات الآتية والموافقة عليها :

- تسليم جميع العاملين بالكلية بطاقات الوصف الوظيفي بهم والتوقيع بالاستلام .
 - إعلان رؤساء الأقسام الإدارية بالكلية ببطاقة الوصف الوظيفي والتوقيع بالاستلام .
 - اقامة ورشة عمل للسادة رؤساء الأقسام الإدارية والعاملين بالكلية للتعريف باهمية تحديد التوصيف الوظيفي لكل منهم .
 - اعلان الفئات السابقة عن طريق البريد الالكتروني للادارات المختلفة .
- وتفضلوا بقبول وافر الاحترام والتقدير

أمين الكلية

