

Damietta University

President Office



جامعة دمياط
Damietta University

مكتب رئيس الجامعة

قرار السيد أ. د. / رئيس الجامعة

رقم (١٥٢٩) بتاريخ ٢٦/١٢/٢٠١٧

رئيس الجامعة:-

- بعد الاطلاع على القانون رقم ٢٩ لسنة ١٩٧٢ بشأن تنظيم الجامعات ولائحته التنفيذية وتعديلاتها.
- وعلى القانون رقم (٨١) لسنة ٢٠١٦ بشأن الخدمة المدنية ولائحته التنفيذية.
- وعلى نص المادة (٢٨) من قواعد الترقيات في دورتها الثانية عشر.
- وعلى كتاب السيد أ. د. / مدير وحدة المكتبات الرقمية بالجلس الأعلى للجامعات.
- وعلى كتاب السيدة الدكتور / مدير مشروع المكتبة الرقمية بالجامعة.
- وعلى قرار السيد أ. د. / القائم بعمل رئيس الجامعة رقم (٥٢٩) بتاريخ ٦/٧/٢٠١٧.
- وعلى موافقة مجلس الجامعة بجلسته رقم (٩٢) بتاريخ ٣٠/١٠/٢٠١٧.
- وعلى قرار السيد أ. د. / رئيس الجامعة رقم (١٠٣٤) بتاريخ ٢٦/١١/٢٠١٧.
- وعلى قرار السيد أ. د. / رئيس الجامعة رقم (١٠٣٦) بتاريخ ٢٧/١١/٢٠١٧.
- وعلى موافقتنا على مذكرة السيد أ. د. / نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث.

قرر

مادة أولى: تعديل قرارنا رقم (١٠٣٦) بتاريخ ٢٧/١١/٢٠١٧ ليصبح على النحو التالي:-

تفعيل وتطبيق آلية فحص الموضوعات المقترحة للتسجيل لدرجة الماجستير والدكتوراه للباحثين بالجامعة والصادرة من وحدة المكتبة الرقمية بالجلس الأعلى للجامعات وذلك وفقاً للخطوات الآتية:-
أولاً: آلية فحص الموضوعات للتسجيل لدرجات الماجستير والدكتوراه:-

- بعد موافقة هيئة الإشراف على المخطط المبدي وتوقيعه منهم ، توجه الطالب إلى وحدة المكتبات الرقمية بالجامعة ويقوم باستيفاء نموذج بيانات المخطط ويقوم بتقديم نسخة من المخطط .
- يقوم مسئول المكتبة الرقمية بالبحث في الموضوع والعرض والموضوعات الدقيقة "الكلمات المفتاحية" وذلك من خلال بحث في بوابة المكتبات الجمعية المصرية واستخراج بيان بالبيانات الجغرافية بالمخططات والرسائل المتاحة في تلك الموضوعات على أن يوقع مدير وحدة المكتبات الرقمية على هذا البيان .



تابع قرار السيد أ.د / رئيس الجامعة

رقم (١٥٢٩) بتاريخ ٢٦/١٢/٢٠١٧

٣. يقوم الطالب بتقديم البيان مع المخطط إلى مجلس القسم ..
 ٤. يقوم مجلس القسم بمراجعة المخطط وبيان المخططات والرسائل الصادرة وذلك قبل العرض على مجلس الكلية .
 ٥. في حالة الموافقة على المخطط يعتبر ذلك موافقة من الناحية البيولوجرافية "الموضوع لم يتم تداوله من قبل"
 ٦. إصدار الإفادة في مقابل مائي وقدره (٥٠٠ جنيه فقط خمسون جنيهاً) يتم تسديدها لمشروع المكتبة الرقمية بالجامعة والمعلي على حساب الدائنة بالوحدة الحاسبية بإدارة الجامعة تحت مسمى مشروع تطوير نظم وتكنولوجيا المعلومات .
- ثانياً: آلية إيداع المخططات بالمستودع الرقمي :-

١. بعد الحصول على الموافقة النهائية على المخطط من لجنة الدراسات العليا بالكلية ، يتوجه الطالب بنسخة إلكترونية من المخطط لوحدة المكتبات الرقمية ويقدم إيصال سداد قيمة الفحص الذي حصل عليه مسبقاً أثناء فحص موضوعه حيث تقوم الوحدة بإضافة بيان يفيد بأنه قد أيداع نسخة إلكترونية من المخطط بالوحدة مع توقيع مدير الوحدة على إيصال الدفع .
 ٢. يعتبر إيصال الدفع بمثابة تضمينه من قبل إيداع نسخة إلكترونية من المخطط ومستنداً رسمياً لاستكمال إجراءات التسجيل ولا يتم التسجيل إلا بعد الحصول على هذا الإيصال .
 ٣. تقوم وحدة المكتبة الإلكترونية بالجامعة بفهرسة المخطط ورفعها على النظام .
- مادة ثانية: على جميع الجهات المختصة تنفيذ هذا القرار كل فيما يخصه ويلغى ما يخالف ذلك من قرارات.

رئيس الجامعة

أ.د / السيد محمد دعدور

(٢)

تاريخ: ٢٠١٧/١٢/٢٦