الدراسة الذاتية لجامعة دمياط

2015 – 2014

الدراســة الذاتيـــة

لجامعة دمياط

2014 – 2015

يعتمد،،،،

رئيس الجامعة

أ.د / رمضان عبد الحميد محمدالطنطاوى

كلمة أ.د/ رمضان عبد الحميد محمد الطنطاوى
رئيس الجامعة

تُعد جامعة دمياط من الجامعات التي أُنشئت حديثاً والدراسة الذاتية الحالية لجامعة دمياط لعام 2015/2014، هى الدراسة الأولي لهذه الجامعة، وتتميز هذه الدراسة بأنها تشخّص وضع الجامعة الحالي مقارنة بنفسها خلال العامين الماضيين ومقدار ما تحقق فيها من أهداف، وترسم صورة توضح للمستقبل المشكلات والعقبات التي يجب على الجامعة إدارة وكليات أن تواجهها وتضع لها حلولاً علمية وواقعية، تخدم العملية التعليمية والبحثية للمجتمع والبيئة، وفي سبيل ذلك سارت الدراسة بنظام علمي أكاديمي مبني على منهجية علمية تناولت كافة محاور الجودة لتقييم الجامعات.

وباسمى وجميع العاملين بالجامعة نتقدم لجميع الزملاء من أعضاء هيئة التدريس والإداريين المعاونين لفريق العمل الذي شارك في إعداد هذه الدراسة وتدقيقها ومراجعتها، وكل من أسهم فيها بخالص الشكر والتقدير، راجياً أن تكون هذه الدراسة مصدراً للمعلومات لكل من يرغب في مزيد من المعرفة عن الجامعة وأدعو الجميع إلي بذل مزيد من الجهد من أجل تقديم فرص وخدمات تعليمية وبحثية أفضل.

هذا والله الموفق والهادي إلي سواء السبيل
حفظ الله مصر وأهلها من كل سوء

رئيس الجامعة

فريق العمل لإعداد الدراسة الذاتية للجامعة

1- الإشراف العام :

أ.د / رمضان عبد الحميد محمد الطنطاوى

رئيس جامعة دمياط

2- اللجنة العليا :

أ.د/ ممدوح محمد نعمة الله

نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث

أ.د/ السيد محمد دعدور

نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة

أ.د/ طارق محمد سعيد ابو المعاطى

نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب

فريق العمل :

1- أ. د./ طارق محمد أبو المعاطى - نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب	رئيساً.
2- أ. د / حامد محمد عمارة – الأستاذ المتفرغ بكلية التربية النوعية	عضوا.
3- أ. د / محمد اسماعيل ابو دبارة – الأستاذ كلية العلوم	عضوا.
4- أ. د/ السيد محمد المرسى – أستاذ بكلية العلوم	عضوا.
5- أ. د/ أميرة على الفلال – أستاذ بكلية العلوم	عضوا.
6- أ. د/ حاتم محمد إدريس – أستاذ بكلية الفنون التطبيقية	عضوا.
7- د. / أمانى محمد عبد العزيز عوض – الأستاذ المساعد بكلية التربية	عضوا.
8- د. / مصطفى أحمد عبد اللطيف الدليل – الأستاذ المساعد بكلية التربية النوعية	عضوا.
9- د./ حمدى حسين وهبه – الاستاذ المساعد بكلية العلوم	عضوا.
10- د. / رانيا محمد الطنطاوى – المدرس بكلية العلوم	عضوا.
11- د. / حازم رضا الزكى – المدرس بكلية التربية الرياضية	عضوا.
12- د. / السيد عبد النبى القرنشاوى – المدرس بكلية التجارة	عضوا.
13- د/ أحمد عبد الغنى عويس - مدير مشروع استكمال وتشغيل البوابة الالكترونية	عضوا.
14- د. / شيماء عبد السلام عبد السلام سليم – المدرس بكلية التربية	عضوا.
15- السيد / محمد عزت شطا – القائم بعمل مدير عام الموارد البشرية	عضوا.
16- السيد / أحمد شريف عبد الفتاح الحناوى – أخصائى معمل أول بكلية العلوم	عضوا.
17- السيدة / حنان التابعى عكاشة – القائم بعمل مدير عام الموازنة والحسابات	عضوا.
18- السيد / محمد ماهر أبو الحمايل – أخصائى شئون دراسات عليا وبحوث ثالث	عضوا.
19- السيد/ السيد حسن – مدير ادارة مكتب نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم	عضوا.

شكـر و تقدير

يتقـــدم فريـــق إعـــداد الدراســـة الذاتيـــة بالشـــكر والتقـــدير للســـادة عمـــداء ووكـــلاء الكليـــات ومـــدير مركـــز ضـــمان الجـــودة بالجامعـــة، ومـــديرى وحـــدات ضـــمان الجـــودة وأعضـــاء هيئـــة التـــدريس وأعضـــاء اللجـــان المشـــكلة بقـــرارات مـــن رئـــيس الجامعـــة والهيئـــة المعاونـــة والجهـــاز الإدارى بمختلـــف مســـتوياته، والطـــلاب فـــي جميـــع كليـــات الجامعـــة بالشـــكر والتقـــدير، لتعـــاونهم المثمـــر و البنـــاء مـــع فريـــق إعـــداد الدراســـة الذاتيـــة والـــذي كـــان لـــه أبلـــغ الأثـــر في الإنتهـــاء مـــن إعـــداد الدراســـة الذاتيـــة الأولـــى لجامعـــة دميـــاط للعـــام الجـــامعي 2014 / 2015، والله الموفق والهادي إلي سواء السبيل.

فريق إعداد الدراسة الذاتية

قائمة المحتويات

رقم	الموضوع	الصفحة
	كلمة أ.د/ رمضان عبد الحميد محمد الطنطاوى رئيس الجامعة	3
	فريق العمل لإعداد الدراسة الذاتية	4
	شكر وتقدير	5
	قائمة المحتويات	6
	تاريخ الجامعة (نبذة تاريخية)	12
	مراحل إعداد الدراسة الذاتية	14
	منهجية العمل بالدراسة الذاتية	15
1	الفكر الاستراتيجى والابتكارى	16
1/1	التخطيط الاستراتيجى	16
1/1/1	الرؤية والرسالة	16
2/1/1	الأهداف الاستراتيجية	19
3/1/1	الخطة التنفيذية لتطبيق استراتيجية الجامعة	21
2/1	الاستقلالية والاعتماد على الذات	23
1/2/1	خطط طويلة الأجل لتعظيم الموارد الذاتية للجامعة	23
2/2/1	رسم الشخصية الاستقلالية والمتفردة للجامعة	29
	سياسات قبول الطلاب	30
	جذب الطلاب المتميزين	30
	جذب الطلاب الوافدين	30
	البرامج الخاصة والمتطورة التى تتواكب واحتياجات القطاعات المختلفة	30
	التخصصية في البحوث	30
	التفاعل مع المجتمع والبيئة	30
3/2/1	نمط القيادة	31
3/1	الممارسات الابتكارية	32
1/3/1	استحداث أدوات تنظيمية مؤسسية	32
2/3/1	ميكنة العمليات والنماذج الفنية والإدارية	32
3/3/1	أدلة ارشادية مبتكرة للأداء الجامعى	33
4/3/1	التعامل مع الازمات	34
5/3/1	ممارسات ابتكارية اخرى	36

رقم	الموضوع	الصفحة
2	السياسات الحاكمة للجامعة	37
1/2	الموارد البشرية	37
1/1/2	اختيار القيادات الأكاديمية والإدارية	38
2/1/2	التوظيف	38
3/1/2	التدريب	42
4/1/2	التحفيز والدافعية	43
5/1/2	العدالة وعدم التمييز في تطبيق سياسات الموارد البشرية	44
2/2	الموارد والإمكانات المادية	45
1/2/2	البنية التحتية لممارسة الأداء الجامعى	45
2/2/2	أولويات الإنفاق الاستثمارى	51
3/2/2	أسلوب تخصيص الموارد على كليات / إدارات الجامعة	51
3/2	المعلومات ودعم اتخاذ القرار	52
1/3/2	توفير المعلومات لمتخذى القرارات	53
2/3/2	قواعد البيانات	53
3/3/2	متابعة وتعديل القرارات	56
4/3/2	المعلومات المنشورة عن الجامعة	57
4/2	التعليم والتعلم	59
1/4/2	توجية البرامج التعليمية بغرض التوظيف	60
2/4/2	أنماط التعليم المطبقة والمستهدفة	65
3/4/2	البرامج المشتركة مع جامعات أخرى	68
4/4/2	حضانات الطلاب للتطوير والابتكار	69
5/4/2	توجهات الجامعة للكليات فيما يتعلق بقياس المخرجات التعليمية	71
5/2	الدراسات العليا والبحث العلمى	75
1/5/2	إعداد البرامج التعليمية الحديثة	75
2/5/2	البرامج التعليمية المشتركة مع جامعات أخرى إقليمية أو دولية	79
3/5/2	تكنولوجيا المعلومات في مجال الدراسات العليا والبحث العلمى	80
4/5/2	قواعد اختيار أعضاء هيئة التدريس	80
5/5/2	قواعد الإشراف العلمى	80
6/5/2	أساليب تشجيع البحث والنشر العلمى	80
7/5/2	التوجه نحو إنشاء ودعم مراكز التميز البحثى	83

رقم	الموضوع	الصفحة
8/5/2	التوجه نحو إنشاء ودعم المعامل البحثية	84
9/5/2	البعثات والمنح (تحديد التخصصات طبقا للاحتياجات الفعلية/منح داخلية وخارجية)	84
6/2	العلاقات الإقليمية والدولية	85
1/6/2	الاتفاقيات الدولية مع الجامعات الإقليمية والعالمية	85
2/6/2	الشراكة مع المؤسسات العلمية الإقليمية والعالمية	85
3/6/2	المشاركة في المؤتمرات الإقليمية والدولية	85
4/6/2	إقامة المؤتمرات العلمية الدولية	85
7/2	خدمة المجتمع وتنمية البيئة	92
1/7/2	تفاعل الجامعة مع المجتمع المحيط	96
2/7/2	تسويق البحوث التطبيقية	96
3/7/2	أمن وسلامة المنشآت والأفراد	97
4/7/2	تطوير كفاءة الوحدات ذات الطابع الخاص	97
8/2	المشاركة الطلابية في أنشطة الجامعة	100
1/8/2	تشجيع المشاركة في الانشطة الطلابية	100
2/8/2	المشاركة في الاتحادات الطلابية	106
3/8/2	مشاركة الطلاب في المجالس واللجان التعليمية	106
9/2	الدعم الطلابي	107
1/9/2	الدعم المادي والرعاية الصحية	107
2/9/2	رعاية الطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة / المتعثرين دراسيا	107
3/9/2	رعاية الطلاب المتميزين	110
10/2	حماية الملكية الفكرية	110
1/10/2	ثقافة الملكية الفكرية والنشر	112
11/2	التنافسية والتميز	121
1/11/2	خدمات متفردة للمجتمع	121
2/11/2	الاستجابة للتصنيفات العالمية	121
3/11/2	مجالات أخرى للتنافسية والتميز	122
1	مردود السياسات الحاكمة	123
1/1	الموارد البشرية	123

رقم	الموضوع	الصفحة
1/1/1	زيادة مستوى الرضا الوظيفى للفئات المختلفة من القيادات الأكاديمية والإدارية وأعضاء هيئة التدريس والعاملين (الاختيار والتعين / العدالة /عدم التميز /المرتبات والمكافات والحوافز / الاختصاصات الوظيفية / مكان العمل / وما شابة ذلك)	122
2/1/1	زيادة مستوى رضا لفئات المختلفة من المستفيدين النهائيين	129
3/1/1	تحسن معدلات الأداء	129
2/1	الموارد والامكانات المادية	130
1/2/1	نسبة المشروعات المنفذة إلى إجمالى المخطط السنوي	131
2/2/1	معدل الزيادة السنوى في اجمالى الموارد المتاحة	131
3/2/1	معدل الزيادة السنوى في إيرادات وحدات الجامعة ذات الطابع الخاص	132
4/2/1	مدى تغطية احتياجات التعليم والبحث وخدمة المجتمع على مستوى الوحدات التابعة	133
5/2/1	مدى تحقيق التنمية المتوازنة على مستوى وحدات الجامعة	135
6/2/1	نسبة ما تم تنفيذه من الخطط قصيرة ومتوسطة الأجل للجامعة	136
3/1	المعلومات ودعم اتخاذ القرار	139
1/3/1	توافق قواعد بيانات كافية ودقيقة ومحدثة	139
2/3/1	زيادة الوعى والمعرفة بالجامعة ومؤسساتها التابعة	139
3/3/1	زيادة الثقة والاعتمادية في الجامعة	139
4/3/1	نشر المعلومات الكافية والدقيقة للمستفيدين النهائيين	139
5/3/1	رضا متخذى القرارات عن دقة المعلومات المستخدمة في اتخاذ القرارات	139
4/1	التعليم والتعلم	140
1/4/1	زيادة إقبال الطلاب على البرامج التعليمية الحالية	140
2/4/1	زيادة إقبال الطلاب على البرامج الجديدة	141
3/4/1	تطور عدد البرامج المشتركة	143
4/4/1	زيادة إقبال الطلاب على البرامج المشتركة	143
5/4/1	زيادة نسبة الخريجين العاملين في مؤسسات وشركات دولية	143
6/4/1	زيادة نسبة رضا ذوى المصلحة عن مستوى الخريجين	143
7/4/1	تزايد نسبة الخريجين الملتحقين بالدراسات العليا	144
8/4/1	تزايد عدد المشروعات الابتكارية الناتجة عن الطلاب	144
5/1	الدراسات العليا والبحث العلمى	146

رقم	الموضوع	الصفحة
1/5/1	زيادة عدد الطلاب الوافدين الملتحقين بالجامعة سنوياً	146
2/5/1	زيادة عدد الملتحقين ببرامج الدراسات العليا سنوياً	147
3/5/1	زيادة عدد درجات الماجستير/الدكتوراة الممنوحة وتوافر صف ثان من أعضاء هيئة التدريس	149
4/5/1	زيادة عدد البحوث المنشورة سنوياً في مجالات معترف بها عالمياً	151
5/5/1	عدد البحوث المشتركة بين الجامعة والجامعات الأجنبية	156
6/5/1	عدد براءات الاختراع الناتجة من الجامعة	156
7/5/1	عدد البحوث التطبيقية التى تم الاستفادة منها بالفعل من جانب قطاعات المجتمع المختلفة	157
8/5/1	زيادة نسبة رضا طلاب الدراسات العليا	157
9/5/1	زيادة نسبة رضا المستفيدين النهائيين عن المستوى البحوث التطبيقية	157
6/1	العلاقات الاقليمية والدولية	161
1/6/1	زيادة نسبة التبادل الطلابى وأعضاء هيئة التدريس من خلال الاتفاقيات الثقافية	161
2/6/1	زيادة عدد المنح الدراسية التى يسافر عليها أعضاء الهيئة المعاونة من خلال الاتفاقيات الثقافية	161
3/6/1	زيادة عدد الدراسات / المشاريع المشتركة بين الجامعة والجامعات الاجنبية	161
4/6/1	نسبة الاتفاقيات/ بروتوكولات التعاون المفعلة بين الجامعة والمؤسسات العلمية الدولية	161
5/6/1	تزايد عدد الأساتذة الزائرين للجامعة سنوياً	165
7/1	خدمة المجتمع وتنمية البيئة	167
1/7/1	تزايد إسهامات الجامعة في التنمية الاقتصادية والاجتماعية للمجتمع المحيط (رفع الوعي / محو الأمية / دعم الصناعات الصغيرة / تحسين مستوى الصحة العامة / حماية البيئة / الحفاظعلى الموارد الطبيعية...الخ)	167
2/7/1	تطور المردود المالى لتسويق الخدمات الجامعية	167
3/7/1	تزايد عدد مشروعات التطوير الإدارى أو الفنى / التدريب / الاستشارات بين الجامعة والمؤسسات الانتاجية والخدمية في المجتمع المحيط	167

رقم	الموضوع	الصفحة
8/1	المشاركة الطلابية في انشطة الجامعة والدعم الطلابى	167
1/8/1	تزايد عدد الجوائز التى حصل عليها الطلاب من خلال الأنشطة الطلابية سنويا (على مستوى الجامعة/الجامعات المصرية/الجامعات العربية/ الجامعات أو المنظمات الدولية)	167
2/8/1	تطور نسبة مشاركة الطلاب في اللجان الجامعية	168
3/8/1	زيادة المخصصات المالية السنوية لدعم الطلاب	168
4/8/1	زيادة مستوى رضا الطلاب عن سياسات الجامعة في مجالات التعليم / رعاية الطلاب ذوى الاحتياجات الخاصة / رعاية الطلاب المتعثرين / رعاية الطلاب المتميزين / المساواة وعدم التميز / المشاركة في اللجان الجامعية)	168
9/1	حماية الملكية الفكرية	169
1/9/1	انخفاض عدد الشكاوى الخاصة بالتعدى على حق الملكية الفكرية	169
2/9/1	القرارات والإجراءات القانونية التى تم اتخاذها للحفاظ على حقوق الآخرين	169
10/1	التنافسية والتميز	169
1/10/1	تحسن التصنيف العالمى للجامعة	169
2/10/1	عدد الجوائز العالمية / الاقليمية / المحلية التى حصلت عليها الجامعة / أعضاء هيئة التدريس / العاملين	172
3/10/1	عدد ونوعية المناصب المحلية / الدولية لخريجى الجامعة	174
2	التطوير وضمان الجودة	175
1/2	الخطط قصيرة ومتوسطة الأجل المنفذة بالجامعة	175
2/2	التقويم المستمر للأداء الجامعى	175
3/2	التعزيز والتطوير المؤسسى (طرق التدريس / أساليب البحث العلمى / كفاءة الأداء التشغيلى / تكنولوجيا المعلومات)	176
4/2	دعم القيادة لإدارة نظم الجودة بالجامعة	177
5/2	مركز ضمان الجودة بالجامعة	178
	- مدى فاعلية مركز ضمان الجودة بالجامعة	178
	- عدد الكليات التى حصلت على الاعتماد	179
	- عدد البرامج التى حصلت على الاعتماد	179
	- عدد الكليات المتقدمة بالفعل للحصول على الاعتماد	179
	- المردود العام	181

المقدمة

نبذة تاريخية:

نشأت فكرة فتح فصول لبعض كليات جامعة المنصورة بمدينة دمياط عندما تزايدت أعداد طلبة جامعة المنصورة من أبناء دمياط في الكليات المختلفة، ثم صدرت قرارات إنشاء كليات الفرع تباعاً طبقا للوائح الكليات المناظرة بجامعة المنصورة فبدأ العمل بكلية التربية في العام الجامعي 1976-1977، وقد تلى ذلك العمل بكليتي العلوم والتجارة في العام الجامعي 85-1986 ثم تبعتهما كلية التربية النوعية في العام 90-1991 وكانت تابعة لوزارة التعليم العالي إلى أن صدر القرار الجمهوري بضمها لجامعة المنصورة في عام 1998ثم كلية الفنون التطبيقية في العام 2004-2005 فكليات الزراعة والآداب والتربية الرياضية في العام الجامعي 2006-2007. وفي عام 2007 صدر القرار الجمهوري رقم (276) بإنشاء فرع جامعة المنصورة بدمياط، وأشرف على شئون الفرع الأستاذ الدكتور محمد سويلم البسيوني نائب رئيس جامعة المنصورة لشئون التعليم والطلاب حتى صدر قرار الأستاذ الدكتور/ رئيس مجلس الوزراء رقم (141) بتاريخ 2008/1/17 بتعيين السيد الأستاذ الدكتور/ بشري عبد المؤمن عبد الحميد كأول نائب لرئيس جامعة المنصورة لشئون فرع دمياط (تقع ثلاث كليات في حرم واحد بحي الأعصر بمدينة دمياط وهي كليات الفنون التطبيقية والآداب والزراعة) أما باقي الكليات الخمس فتقع في أماكن متفرقة بمدينة دمياط الجديدة وهي كليات العلوم والتربية والتجارة والتربية النوعية والتربية الرياضية إضافة إلى إدارة الفرع وإسكان الطلاب وإسكان الطالبات.

فى شهر يوليو2012 صدر القرار الجمهورى رقم 19 لسنة 2012 بإنشاء جامعة دمياط ومقرها مدينة دمياط الجديدة وتم انتخاب ا.د/ ممدوح عبد المنعم صوفان كأول رئيس جامعة لجامعة دمياط كما كلف السادة ا.د/ طلعت محمد سحلول وا.د/ علي فتحي حمايل بالقيام بعمل رئيس الجامعة والسيد ا.د/ محمد رفعت البسيوني بتسيير أعمال الجامعة وذلك خلال الفترات الانتقالية.

موقع الجامعة الجديد:

تم تخصيص 190 (مائة وتسعين) فداناً لإنشاء حرم لفرع الجامعة بدمياط ، تم استلام 150 فدان منها وجاري إنهاء إجراءات استلام باقي المساحة ، وقد تم طرح عملية لإنشاء سور الجامعة والبوابات الرئيسة والفرعية في مناقصة بين الشركات المتخصصة، وتم ترسيه التنفيذ على شركة المقاولون العرب، كما تم الإعلان في الجرائد الرسمية عن مسابقة بين المكاتب الاستشارية المتخصصة لتصميم مخطط جامعة دمياط.

أهمية الموقع:

تتميز دمياط الجديدة بموقعها المتفرد على الطريق الدولي الذي يربطها بمحافظات الدقهلية – كفر الشيخ – البحيرة – بورسعيد– منطقة القناة، كما تتميز البيئة المحيطة بفرع جامعة المنصورة بدمياط بمصادرها وثرواتها الطبيعية والصناعية والسياحية، مما يعكس أهمية الدور الذي يمكن أن يقدمه فرع الجامعة بدمياط (وجامعة دمياط مستقبلا) نظرا للتنوع العريض في الموارد الاقتصادية والطبيعية في هذه المنطقة وما يتطلبه ذلك من إعداد كوادر مهنية وفنية متميزة.

رؤساء الجامعة

ا.د/ ممدوح عبد المنعم صوفان **2013/4/9 وحتى -2013/9/21**	
ا.د/ رمضان عبد الحميد محمد الطنطاوى **9/22 /2014 حتي الآن**	

مراحل إعداد الدراسة الذاتية

1. تشكيل فريق إدارة الدراسة الذاتية .
2. إعداد خطة الدراسة الذاتية .
3. التهيئة والإعلان .
4. تشكيل فريق العمل .
5. تحديد طبيعة المعلومات المستهدفة .
6. إعداد الأدوات المناسبة لجمع المعلومات .
7. إستخدام الأدوات وجمع المعلومات .
8. تحليل المعلومات والتوصل إلى استنتاجات .
9. كتابة الدراسة الذاتية.
10. المراجعة الفنية واللغوية.

منهجية العمل بالدراسة الذاتية

الهدف:

- إجراء تقييم مستقل لكفاءة أنظمة الجامعة، وتحديد الإجراءات والعمليات وفقاً للمعايير المعتمدة.
- التدقيق فى جودة الآداء فى الجامعة.

الفلسفة:

- مرت عملية إعداد الدراسة الذاتية بعدة إجراءات، وتم تطويرها وفقاً لإرشادات كتاب دليل اعتماد الجامعات.
- تم تطبيق نموذج **Appraoch/Deployment/Results/Improvement (ADRI)** الذى يرتكز على أربع خطوات أساسية هى:
  1. المنهجية.
  2. نشر ثقافة الجودة.
  3. النتائج.
  4. التحسين والتطوير.

1. **المنهجية:**

توضيح رؤية الجامعة ورسالتها وسياستها وأهدافها كما وردت فى الوثائق المُعتمدة وكيفية تحقيقها.

2. **نشر ثقافة الجودة:**

وفيها بيان لخطوات تحقيق الجامعة لسياساتها وخططها، وإلي أي مدى طُبقت الخطط والأنظمة فعلاً وفقاً لتوجهات الجامعة!

3. **النتائج :**

عرض النتائج التى حققتها الجامعة وفقاً للأهداف والخطط الموضوعة.

4. **التطوير :**

ماذا تعرف الجامعة عن نفسها ؟ وماحققته ؟ وما الإجراءات المقترحة للتطوير مستقبلاً وفقا لما أظهرته الدراسة الذاتية من نقاط القوة والضعف والتحديات الداخلية والخارجية؟

1- الفكر الاستراتيجى والابتكارى

1/1	التخطيط الاستراتيجى
1/1/1	الرؤية والرسالة
2/1/1	الغايات والاهداف الاستراتيجية
3/1/1	الخطة التنفيذية لتطبيق الاستراتيجية

1/1 التخطيط الاستراتيجي

تنتهج جامعة دمياط التخطيط الاستراتيجي القائم على التحليل الدقيق للوضع القائم وتحديد الفجوة بينه وبين الرؤية المنشودة، ومن ثم تقوم بصياغة رسالتها وتحديد اهدافها أوالإستراتيجية، وتتمثل الممارسات التطبيقية لجامعة دمياط في مجال التخطيط الاستراتيجي في الآتي:

1/1 الخطة الاستراتيجية للجامعة

بدأت جامعة دمياط بإعداد خطة استراتيجية لها بحيث تكون واقعية وقابلة للتنفيذ في حدود مواردها المتاحة.

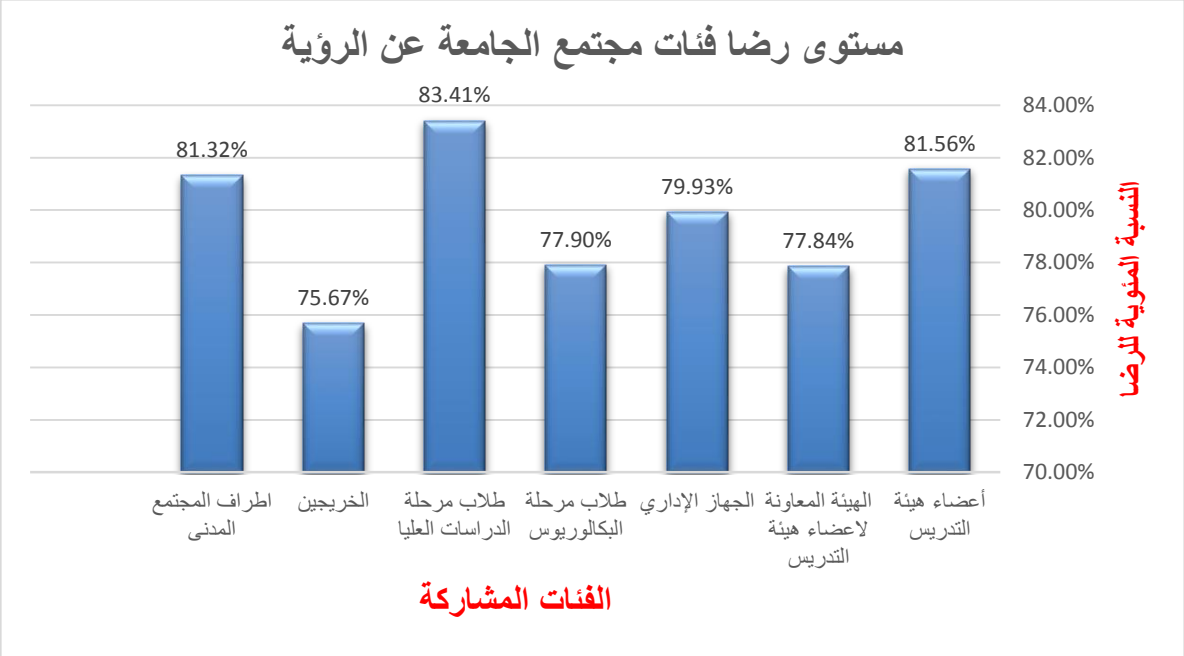
1/1/1 الرؤية والرسالة

التحليل البيئى للجامعة:

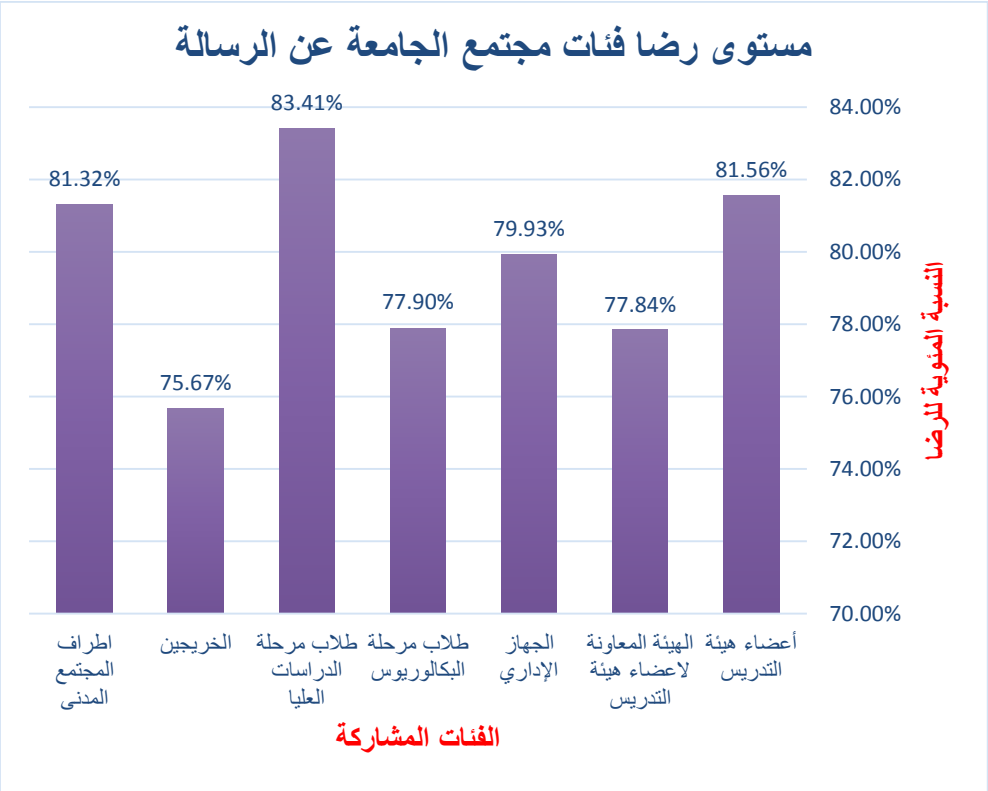
- تتطلب الخطة الاستراتيجية للجامعة ضرورة إجراء التحليل البيئى باستخدام أسلوب (SWOT) الذى قام به مركز ضمان الجودة وتقييم الأداء من خلال تحليل دقيق لبيئتها الداخلية، لتحديد مجالات القوة التى تتميز بها، وكذلك مجالات الضعف التى تعانى منها.
- استخدم فريق العمل التحليل الكمى والكيفى إجراء التحليل البيئي الذى تم فى ضوئه تصميم الإستراتيجية وتم استخدام قوائم الاستقصاءات والمقابلات والملاحظات للتعرف على جوانب القوة والضعف والفرص والتهديدات. وقد استخدمت الجامعة ناتج عملية التحليل فى تحديد وزن كل عامل من العوامل الاستراتيجية، ومقارنة هذه النتائج بالجامعات الأخرى المناظرة.
- اشترك فى التحليل البيئي أعضاء من داخل الجامعة وخارجها ممثلين فى قيادات أكاديمية وأعضاء هيئة تدريس وإداريين وطلاب وأعضاء من المجتمع المدنى وممثلين لمؤسسات تعليمية فى مراحل التعليم قبل الجامعى.
- قامت الجامعة بتحليل وافٍ لبيئتها الخارجية لتحديد الفرص المتاحة والتهديدات الحالية والمتوقعة، ولذلك تم تشكيل فريق التخطيط الاستراتيجى للجامعة ممثلاً كليات الجامعة، وضع الفريق صيغة مبدئية لرؤية ورسالة الجامعة وقام بإعداد استبيان للعرض على مجتمع الجامعة والمجتمع المحيط.
- تم صياغة رؤية ورسالة الجامعة بناءً على التحليل البيئى حيث تم صياغة استبيان لقياس مدى رضا مجتمع الجامعة والمجتمع المدنى عن صياغة الرؤية والرسالة للجامعة، واشترك في صياغة الرؤية والرسالة مختلف الأطراف من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهاز الإداري والطلاب والمجتمع المدنى.

جدول 1: مستوى الرضا عن الرؤية والرسالة

الفئة	عدد المشاركين	النسبة المئوية للمشاركة	مستوى الرضا عن الرؤية	مستوى الرضا عن الرسالة
أعضاء هيئة التدريس	100	%29.32	%80.27	%81.56
الهيئة المعاونة لأعضاء هيئة التدريس	97	%38.49	%77.02	%77.84
الجهاز الإداري	190	%13.65	%77.03	%79.93
طلاب مرحلة البكالوريوس	615	%05.12	%76.68	%77.90
طلاب مرحلة الدراسات العليا	122	%06.10	%82.2	%83.41
الخريجون	6		%64.07	%75.67
اطراف المجتمع المدنى	269		%79.15	%81.32
مجموع عدد المشاركين	**1399**			



شكل 1 : مستوى الرضا عن الرؤية



شكل 2 : مستوى الرضا عن الرسالة

رؤية الجامعة:

تتطلع جامعة دمياط في السنوات القادمة إلى ارتقاء مكانة متميزة في التعليم والبحث العلمي، والريادة في تقديم خدمات مهنية وفنية متخصصة لمختلف قطاعات المجتمع.

رسالة الجامعة:

جامعة دمياط إحدى الجامعات الحكومية المصرية تعمل خلال السنوات القادمة على الآتي:

1- تقديم برامج وخدمات تعليمية وتربوية وبحثية ومجتمعية ذات جودة عالية تحكمها المعايير القومية.

2- إعداد خريج قادر على المنافسة والابداع على المستويين المحلى والاقليمي.

3- الإسهام في التنمية المستدامة للمجتمع والحرص على ترسيخ القيم الأخلاقية والحفاظ على الهوية الوطنية.

- تم اعتماد رؤية ورسالة الجامعة بمجلس الجامعة بجلسته رقم (14) بتاريخ 2013/4/29.
- تم نشر الرؤية والرسالة من خلال مختلف قنوات الاتصال على الصفحة الرئيسية للجامعة، وعلى صفحات التواصل الاجتماعى على الفيس بوك، ومن خلال منشورات المركز الرئيسة من الأدلة والمطويات والمطبوعات.

- وتنوى الجامعة مراجعة وتحديث الرؤية والرسالة بشكل دوري كل خمس سنوات كحد أدنى لمواكبة التطورات المحلية والعالمية فى التعليم والبحث العلمى وخدمة المجتمع، كما تقرر مراجعتها قبل هذه الفترة فى حال وجود أية ضرورات تدعو لذلك بناء على اقتراح من مجلس الجامعة.

2/1/1 الأهداف الاستراتيجية:

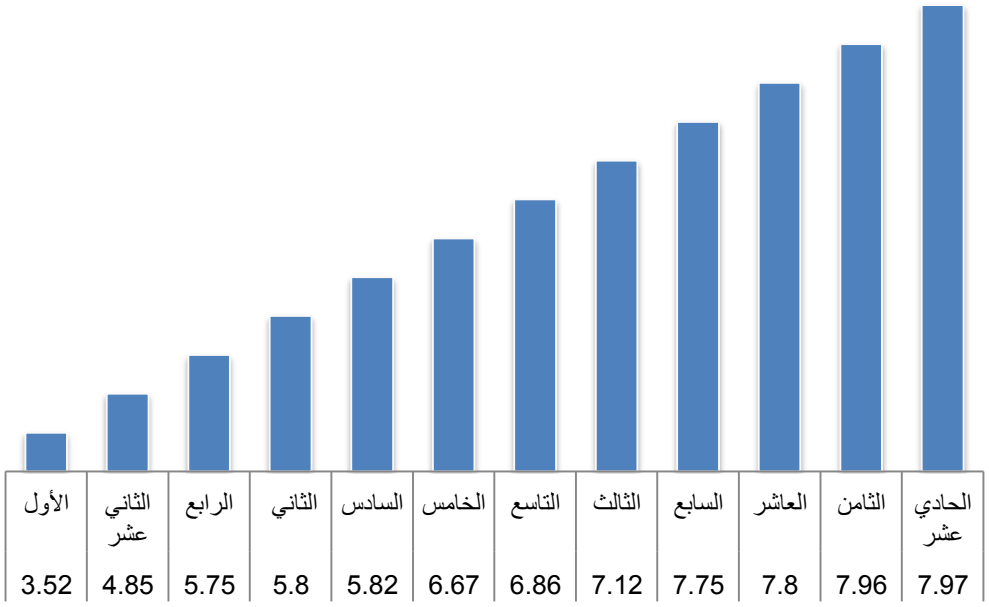
الاهداف الاستراتيجية للجامعة:

تمت صياغة الأهداف الاستراتيجية لجامعة دمياط بواسطة فريق التخطيط الاستراتيجى للجامعة بناء على التحليل البيئى حيث تمت صياغة الأهداف وعرضها على مختلف الفئات من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب والجهاز الإداري والمجتمع المدنى لمعرفة مدى رضا المجتمع المحيط عن الاهداف الاستراتيجية وكذلك تحديد أولوية الاهداف الاستراتيجية للجامعة وكانت النتائج كالتالى:

جدول 2 : استبيان استطلاع رأي مجتمع الجامعة حول الأهداف الإستراتيجية للجامعة

الهدف	الترتيب عند العرض على المجتمع	مستوى الرضا كأولوية %
تطوير البرامج التعليمية الحالية وفقاً لمعايير جودة التعليم وبما يساير احتياجات سوق العمل المحلي والإقليمي والتطورات العلمية المعاصرة	الأول	35,2
توفير بنية تحتية داعمة للعملية التعليمية وممارسة كافة الأنشطة الجامعية للطلاب (ثقافية – فنية – رياضية – اجتماعية – سياسية)	الثاني	58,0
تحقيق معايير الجودة القومية والعالمية وتأهيل جميع البرامج والوحدات الأكاديمية للاعتماد	الثالث	71,2
عمل شراكة مع جامعات إقليمية ودولية في البرامج التي يتطلبها سوق العمل المحلي والإقليمي	الرابع	57,5
توفير الإمكانات اللازمة لإنجاز بحث علمي وتكنولوجي يُسهم في حل مشكلات المجتمع ويتواكب مع التوجهات العالمية المعاصرة	الخامس	66,7
تنمية الموارد الذاتية للجامعة	السادس	58,2
تطوير البرامج والأنشطة اللازمة لدعم الطلاب أكاديمياً ومعرفياً ونفسياً واجتماعياً	السابع	77,5
التنمية المهنية المستمرة للموارد البشرية بالجامعة	الثامن	79,6
التطبيق المتكامل لنظم الإدارة الإلكترونية في جميع وحدات الجامعة	التاسع	68,6
الارتقاء ببرامج الدراسات العليا بما يحقق طموحات المستفيدين والمجتمع المحيط	العاشر	78,0
استكمال تشييد و بناء الجامعة	الحادي عشر	79,7
إنشاء كليات ومعاهد تكنولوجية واستحداث برامج تعليمية جديدة	الثاني عشر	48,5

وبالتالي تم إعادة ترتيب الأهداف الأستراتجية وفقا لدرجات الرضا ورأي مجتمع الجامعة في تحديد الأولويات



شكل 3 : إعادة ترتيب الأهداف الاستراتيجية للجامعة وفقا لأولوياتها

وبالتالي أصبح ترتيب الأهداف الأستراتيجية على النحو الوارد في الجدول التالي:

جدول 3 : الأهداف الإستراتجية يُعد ترتيبها وفقاً لدرجات الرضا ورأي مجتمع الجامعة في تحديد الأولويات

الترتيب من وجهة نظر وأولويات مجتمع الجامعة	الهـــــدف	مستوى الرضا كأولوية	الترتيب قبل العرض على المجتمع
الأول	استكمال تشييد و بناء الجامعة	79,7	11
الثاني	التنمية المهنية المستمرة للموارد البشرية بالجامعة	79,6	8
الثالث	الارتقاء ببرامج الدراسات العليا بما يحقق طموحات المستفيدين والمجتمع المحيط	78,0	10
الرابع	تطوير البرامج والأنشطة اللازمة لدعم الطلاب أكاديمياً ومعرفياً ونفسياً واجتماعياً	77,5	7

الترتيب من وجهة نظر وأولويات مجتمع الجامعة	الهـــدف	مستوى الرضا كأولوية	الترتيب قبل العرض على المجتمع
الخامس	تحقيق معايير الجودة القومية والعالمية وتأهيل جميع البرامج والوحدات الأكاديمية للاعتماد	71,2	3
السادس	التطبيق المتكامل لنظم الإدارة الالكترونية في جميع وحدات الجامعة	68,6	9
السابع	توفير الإمكانات اللازمة لإنجاز بحث علمي وتكنولوجي يُسهم في حل مشكلات المجتمع ويتواكب مع التوجهات العالمية المعاصرة	66,7	5
الثامن	تنمية الموارد الذاتية للجامعة	58,2	6
التاسع	توفير بنية تحتية داعمة للعملية التعليمية وممارسة كافة الأنشطة الجامعية للطلاب (ثقافية – فنية – رياضية – اجتماعية – سياسية)	58,0	2
العاشر	عمل شراكة مع جامعات إقليمية ودولية في البرامج التي يتطلبها سوق العمل المحلي والإقليمي	57,5	4
الحادي عشر	إنشاء كليات ومعاهد تكنولوجية واستحداث برامج تعليمية جديدة	48,5	12
الثاني عشر	تطوير البرامج التعليمية الحالية وفقاً لمعايير جودة التعليم وبما يساير احتياجات سوق العمل المحلي والإقليمي والتطورات العلمية المعاصرة	35,2	1

- تم اعتماد الاهداف الاستراتيجية في مجلس الجامعة بجلسته رقم (14) بتاريخ 2013/4/29م.
- توجد سياسات متنوعة للجامعة تشمل جوانب التعليم والبحث العلمي وخدمة المجتمع وتنمية البيئة وسياسات مالية محددة واضحة وتخصص الجامعة لجان محددة تختص برسم سياسات كل قطاع من هذه القطاعات فيوجد بالجامعة:

3/1/1 الخطة التنفيذية لتطبيق استراتيجية الجامعة

جاري إعداد خطة تنفيذية ضمن الخطة الاستراتيجية للجامعة 2016-2020

1/1الوضع التنافسي للمؤسسة

لدراسة الوضع التنافسي لجامعة دمياط قامت الجامعة بتشكيل فريق التخطيط الاستراتيجي للجامعة، وقام الفريق بعقد 27 جلسة عمل بحضور السيد أ.د/ رئيس الجامعة.

- قام الفريق بإعداد استبيان للتحليل الرباعي ويتكون من أربعة أبعاد أساسية وهى نقاط (القوة – الضعف – الفرص – التهديدات) وتم توزيعه على مختلف فئات الجامعة والمجتمع المدنى.
- تم تجميع 1399 استبيان من استبيان التحليل الرباعى والترتيب في ضوء الوزن النسبى لكل نقطة من نقاط الاستبيان.
- أسفرت نتائج التحليل عن استبيانات:

نتائج التحليل الرباعى لجامعة دمياط:

بناء على التحليل الرباعى **SWOT Analysis** الذي قام به مركز ضمان الجودة وتقييم الأداء بجامعة دمياط وفريق التخطيط الاستراتيجى بالجامعة تبين أن من أهم نقاط التنافس والفرص لجامعة دمياط:

أولاً: نقاط القوة

1. الموقع المتميز لجامعة دمياط.
2. حصول كلية العلوم على الاعتماد الأكاديمي.
3. حصول كليتي التربية والفنون التطبيقية على مشروع دعم وتطوير الفاعلية التعليمية.

ثانياً: نقاط الضعف

1. قلة التخصصات العلمية المختلفة في بعض الكليات.
2. عدم اكتمال الهيكل الأكاديمي والإداري للجامعة.
3. ضعف الموارد المادية والذاتية المتاحة.
4. ضعف مشاركة المجتمع المدنى في الجامعة.
5. إقبال الطلاب الوافدين على الجامعات المحيطة.
6. ضعف ميزانية البحث العلمى للجامعة.
7. ضرورة الإسراع بإنجاز خطة تنفيذية لسد الفجوة بين الوضع الراهن والأهداف الأستراتيجية للجامعة.

1/2/1 السمات التنافسية للجامعة ودورها في المجتمع

لم تجرِ الجامعة دراسة لتقييم الوضع التنافسي للجامعة مع الجامعات الأخرى، إلا أن وفقاً لتقييم (**webmatrix**) فقد تحسن ترتيب الجامعة في السنة الأخيرة حيث كانت جامعة دمياط خارج التصنيف، وقد سعت الجامعة بجهد مستمر للدخول بالتصنيف فى يناير 2013 وكان ترتيبها 16522 عالمياً و349 أفريقياً و491 عربياً و49 محلياً، وذلك فى أول ظهور لها؛ واستمرت الجامعة فى متابعة عناصر التقييم للتصنيف واستكمالها واحدة تلو الأخرى، إلى أن حققت الجامعة تطور

مقبول فى تقييم أغسطس 2015 لتصل إلى 8707 عالمياً و 202 أفريقياً 203 عربياً و 23 محلياً، بنسب تحسن مبشرة عن التقييمات السابقة.

جدول 4 : ترتيب جامعة دمياط بين الجامعات المحلية والعربية والأفريقية والعالمية في الأعوام 2013- 2015

السنة	الترتيب			
	محليا	**عربيا**	**إفريقيا**	**عالميا**
2013	49	491	349	16522
2015	23	203	202	8707

2/1 الاستقلالية والاعتماد على الذات

1/2/1	خطط طويلة الأجل لتعظيم الموارد الذاتية للجامعة
2/2/1	رسم الشخصية الاستقلالية والمتفردة للجامعة
	- سياسات قبول الطلاب
	- جذب الطلاب المتميزين
	- جذب الطلاب الوافدين
	- البرامج الخاصة والمتطورة التى تتواكب واحتياجات القطاعات المختلفة
	- التخصصية في البحوث
	- التفاعل مع المجتمع والبيئة
3/2/1	نمط القيادة

تطورت عملية إنشاء جامعة دمياط منذ بدايتها كفصول تابعة لكليات بجامعة المنصورة، ثم كليات مستقلة، وبعد ذلك فرع مستقل لجامعة المنصورة، وأخيرا جامعة مستقلة.

1/2/1 خطط طويلة الأجل لتعظيم الموارد الذاتية للجامعة

تقوم جامعة دمياط بإعداد خطة استراتيجية قائمة على دراسة تحليل بيئي أفرزت عدد من الغايات منها على سبيل المثال:

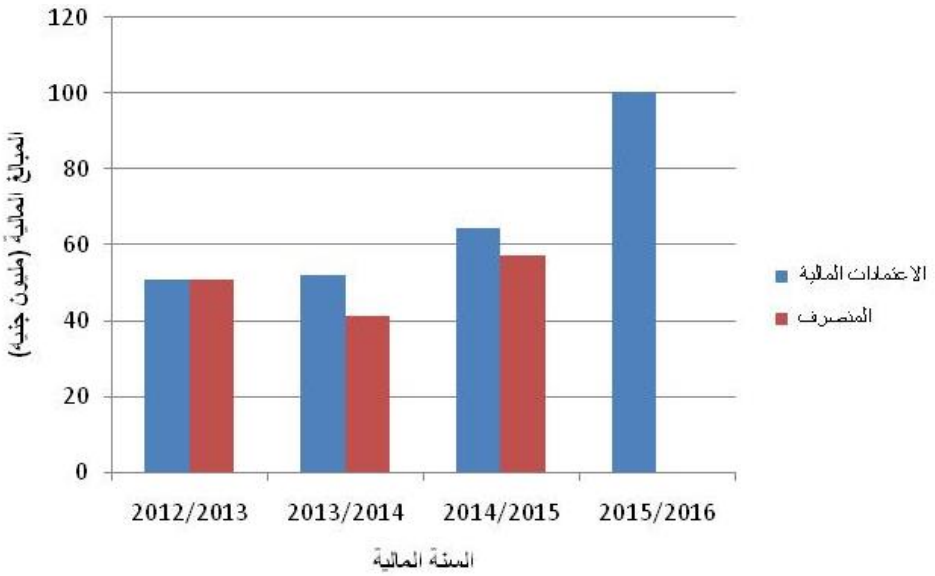
- **الغاية الثالثة:** كفاءة الأداء وتوكيد الجودة بما يتفق ومعايير الجودة القومية والعالمية.

- **الغاية الرابعة:** استحداث موارد ذاتية تساعد على دعم الأنشطة المختلفة بالجامعة.

وتحقيقا لهذه الغايات تم وضع مجموعة من الأهداف الاستراتيجية جاء نص بعضها على النحو التالي:

الهدف الثاني: استكمال تشييد و بناء الجامعة.

في هذا الإطار تزايدت الاعتمادات المالية المخصصة للجامعة من حوالي 51،52، ثم 64، إلى حوالي 100 مليون جنيه للأعوام المالية من 13/12 إلى 16/15 على التوالي، مع تزايد نسب المنصرف منها، وفقاً للشكل رقم (4).



شكل 4 : الاعتمادات المالية والمنصرف منها للأعوام المالية من 2012 - 2016

الهدف الثالث:

توفير بنية تحتية داعمة للعملية التعليمية وممارسة كافة الأنشطة الجامعية للطلاب (ثقافية – فنية – رياضية – اجتماعية – سياسية.....)، يوجد بالجامعة في وضعها الحالي عدد من منشآت البنية التحتية الداعمة للعملية التعليمية وممارسة كافة الأنشطة الجامعية للطلاب والتي منها على سبيل المثال:

- المُدرجات والقاعات الدراسية والمعامل ومعامل الحاسب المناسبة للعملية التعليمية.
- يوجد بالجامعة مسرحان مناسبان للاحتفالات وممارسة الأنشطة والندوات بكليتي التربية والفنون التطبيقية.

- يوجد عدد من الملاعب متعددة الأغراض ببعض كليات الجامعة.
- توجد قاعة لعرض الأعمال الفنية بكلية الفنون التطبيقية.
- تزمع الجامعة إنشاء قرية أوليمبية متكاملة الملاعب وقاعة احتفالات في إطار المنشآت الجديدة لمبنى الجامعة.

الهدف الخامس:

- **توفير الإمكانات اللازمة لإنجاز بحث علمي وتكنولوجي يسهم في حل مشكلات المجتمع ويتواكب مع التوجهات العالمية المعاصرة.**
- **تُدعم الجامعة كلياتها وباحثيها في الحصول على مشاريع بحثية ممولة تواكب التوجهات العالمية المعاصرة.**

الهدف السادس: تنمية الموارد الذاتية للجامعة.

تتنوع مصادر التمويل الذاتي بالجامعة من مراكز الخدمة العامة والوحدات ذات الطابع الخاص والمشروعات التنافسية والبحثية والبرامج الخاصة والتعليم المفتوح، وأخيرا التبرعات ورعاية المؤتمرات.

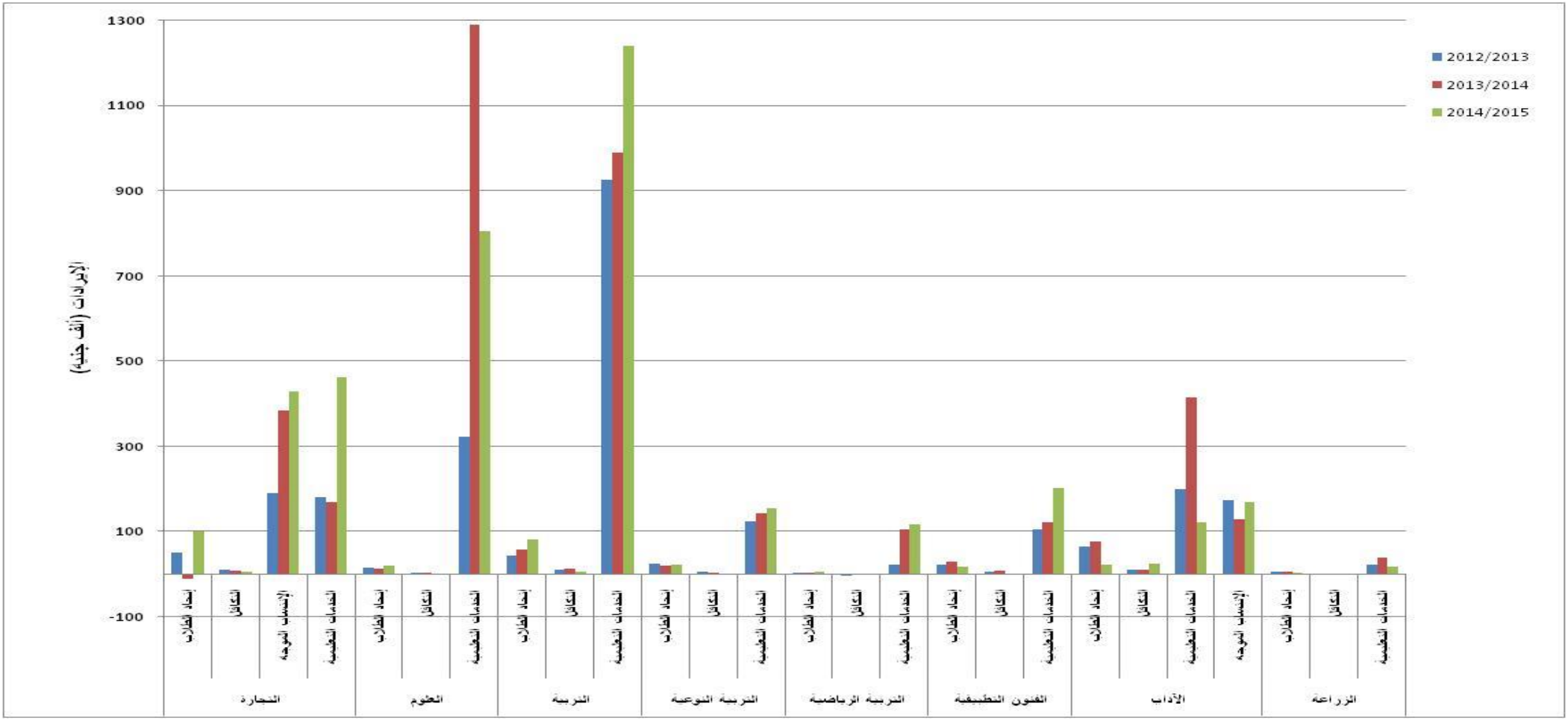
مراكز الخدمة العامة والوحدات ذات الطابع الخاص.

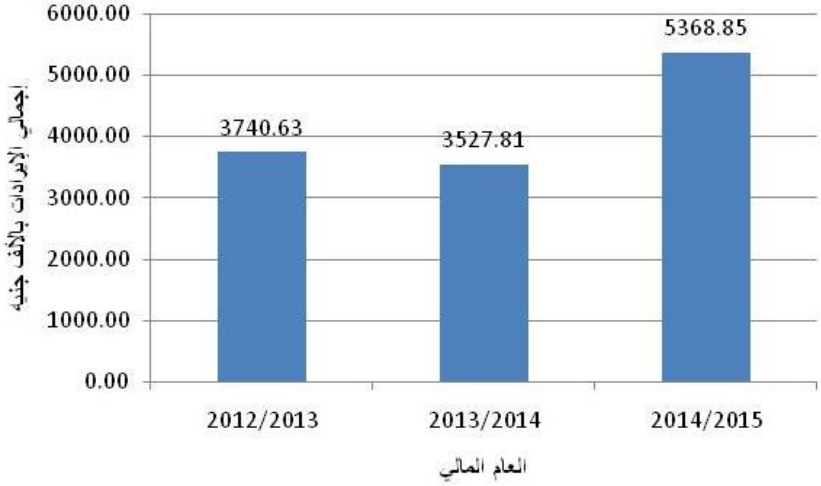
يوجد بالجامعة فئتان – محاسبيا– من مراكز الخدمة العامة والوحدات ذات الطابع الخاص وهما:

- الحسابات والصناديق الخاصة.
- الوحدات ذات الطابع الخاص المركزية.

شكل (5) يوضح إجمالي إيرادات الحسابات والصناديق الخاصة والوحدات ذات الطابع الخاص المركزية للأعوام من 13/12 حتى 15/14، ويتبين زيادة حصيلة الإيرادات من حوالي 3 مليون و741 ألف جنيه عام 13/12 إلى 5 مليون و 369 ألف جنيه للعام 15/14.

شكل 5 : إيرادات الحسابات وصناديق الكليات للأعوام المالية من 2012-2015



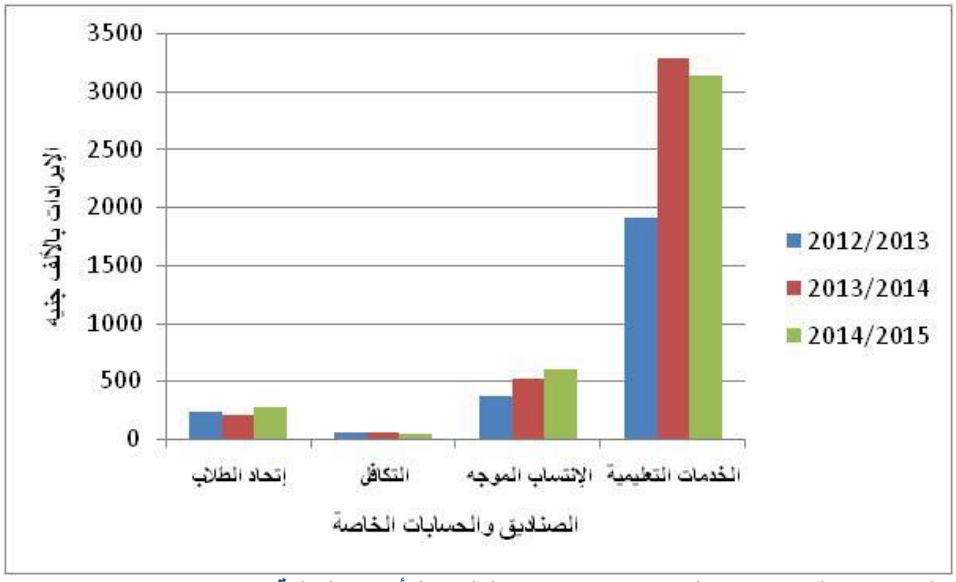


شكل 6 : إجمالي إيرادات الحسابات والصناديق المركزية للأعوام المالية من 2012-2015

- إيرادات الحسابات والصناديق الخاصة والوحدات ذات الطابع الخاص علي مستوي الكليات والوحدات التابعة وتنقسم بدورها إلى فئتين:
  - الحسابات والصناديق الخاصة

الشكل (6) يبين إيرادات الوحدات ذات الطابع الخاص وحسابات صناديق الخدمات التعليمية

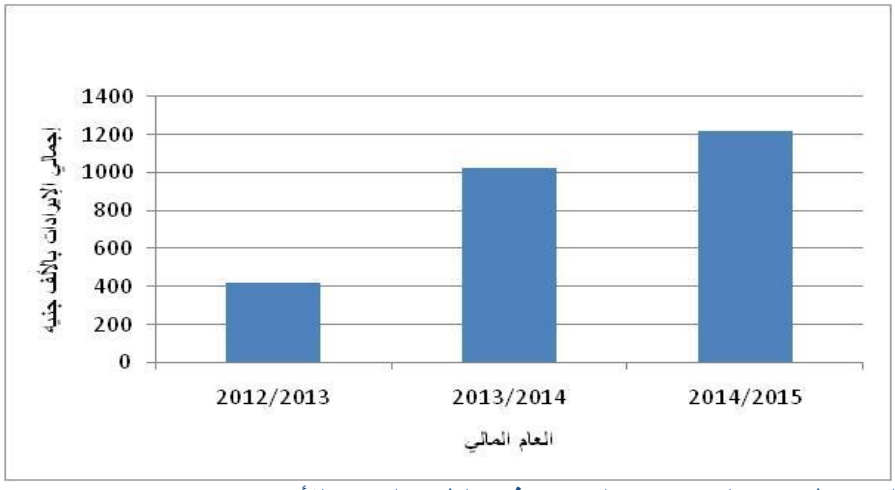
- يتضح من الشكل(6) التباين الكبير بين مختلف الوحدات والحسابات مع تحقيق صندوق الخدمات التعليمية بكليتي التربية والعلوم لأعلى الإيرادات على الترتيب.
- وإجمالاً يوجد تطور نسبي في حصيلة إيرادات الحسابات الخاصة والصناديق للكليات مع تحقيق صندوق الخدمات التعليمية لأعلى الإيرادات، وصندوق التكافل لأقل الإيرادات على مختلف السنوات، كما هو مبين بشكل (7)



شكل 7 : إجمالي إيرادات الحسابات وصناديق الكليات للأعوام المالية من 2012-2015

الوحدات ذات الطابع الخاص:

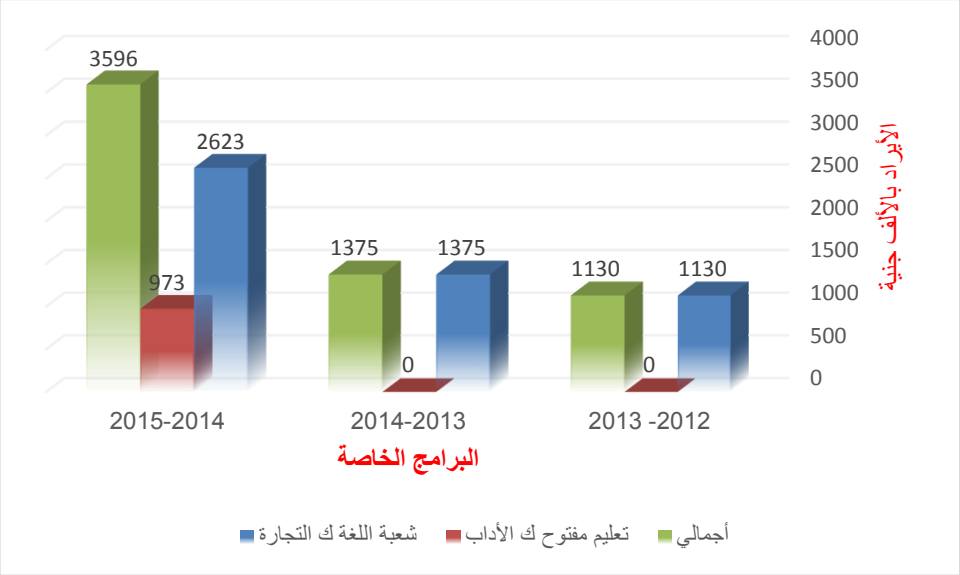
إجمالاً ارتفعت حصيلة الإيرادات من الوحدات ذات الطابع الخاص في السنوات الثلاث 13/12 إلى 15/14 من حوالي 415 ألف جنيه إلى حوالي مليون ومائتين واثنين وعشرين ألف جنيه، كما هو موضح بشكل (8).



شكل 8: تطور إجمالي إيرادات الوحدات ذات الطابع الخاص للأعوام من 2012-2015

- **المشروعات التنافسية والبحثية.**
  - مشروعات ممولة من وحدة إدارة المشروعات بالتعليم العالي:
    - مشروع **ICTP** (إدارة الجامعة وكافة كلياتها)
    - مشروع دعم ومتابعة الخطط التنفيذية لمراكز ضمان الجودة
    - مشروع دعم وتطوير الفاعلية التعليمية بمؤسسات التعليم العالي (كلية الفنون التطبيقية، كلية التربية).
  - مشروعات ممولة من صندوق العلوم والتنمية التكنولوجية **STDF**:
    - مشروع صباغة البولي استرالانية (كلية الفنون التطبيقية)
    - مشروع السوائل الحرجة (كلية الفنون التطبيقية)
    - مشروع مجسمات حيوية كهروكيميائية تعتمد على الأبثيمر لقياس أوكراتوكسين **A** (كلية العلوم).
    - مشـــروع **Improving the water use efficiency drought tolerance and grain yield of rice by differential regulation of aquaproin genes** (كلية العلوم).
- **البرامج الخاصة والتعليم المفتوح.**
  - يوجد بالجامعة برامج خاصة وبرامج تعليم مفتوح في كليتي التجارة والآداب.
  - برنامج اللغة الإنجليزية بكلية التجارة ويحقق أعلى الإيرادات في العام الجامعي 2015/2014 بمقدار 3,596 مليون، كما موضح بشكل (9).

- برنامج التعليم المفتوح بكلية الآداب وقد حقق 973 الف جنيه في العام الجامعي 2015/2014.
- من المتوقع زيادة إيرادات برامج التعليم المفتوح من خلال برنامج التعليم المفتوح بكلية التجارة الذي سيقبل طلاب بداية من العام الجامعي 16/15.



شكل 9: إجمالي إيرادات البرامج الخاصة والتعليم المفتوح للأعوام من 2012-2015

- **التبرعات ورعاية المؤتمرات**

- يُفوض عميد الكلية في قبول التبرعات حتى عشرة آلاف جنيه، وما زاد يتوجب موافقة مجلس الجامعة عليه. وتتنوع التبرعات من حيث المتبرعين إلى تبرعات هيئات ومؤسسات وتبرعات أفراد. وقد حصلت كليات الجامعة (كلية الفنون التطبيقية، كلية العلوم) على مبالغ مالية وصلت إلى حوالي250 ألف جنيه لرعاية المؤتمرات في العام الجامعي 2015/2014. كما تم إنشاء مسجد ومتابعة توسعته وصيانته في كلية الفنون التطبيقية بالجهود الذاتية (تبرعات عينية بقيمة حوالي 90 ألف جنيه).

2/2/1 رسم الشخصية الاستقلالية والمتفردة للجامعة

تسعى جامعة دمياط لرسم شخصية مُستقلة ومتفردة من خلال موقعها الاستراتيجي بالقرب من المنطقة اللوجيستية بدمياط ومدينة الأثاث، وكذلك منطقة محور قناة السويس.

سياسات قبول الطلاب

تتفق سياسات القبول بالجامعة والسياسات الصادرة عن المجلس الأعلى للجامعات سواء بالقبول المباشر عن طريق مكتب التنسيق، أو من خلال اختبارات القدرات المؤهلة لبعض الكليات (الفنون التطبيقية – التربية الرياضية – التربية النوعية).

جذب الطلاب المتميزين

تعمل الجامعة في ضوء سياسات التوزيع الجغرافي على جذب الطلاب المتميزين في المنطقة في كلياتها القائمة، كما تعمل على فتح كليات جديدة تفي باحتياجات المجتمع وترفع من إمكانية جذب الطلاب المتميزين.

جذب الطلاب الوافدين

تُولي الجامعة رعاية خاصة لجذب الطلاب الوافدين، من خلال إجراءات مخاطبة السفارات المتنوعة بالبرامج والتخصصات المتاحة بالجامعة، مع التخطيط لتوفير أماكن إقامة مميزة للطلاب الوافدين، تدعم الجامعة إقامة البرامج المشتركة مع الجامعات الأجنبية.

البرامج الخاصة والمتطورة التى تتواكب واحتياجات القطاعات المختلفة

إيمانا من الجامعة بضرورة تأهيل الخريجين لسوق العمل، تقوم باستحداث وتفعيل عدد من البرامج التي تتوافق واحتياجات سوق العمل واحتياجات المجتمع والتي من بينها:

- برنامج علوم البيئة بكلية العلوم.
- برنامج التربية الموسيقية بكلية التربية النوعية.
- برنامج اللغة الإنجليزية بكلية التجارة.
- برنامج الزجاج بكلية الفنون التطبيقية.
- برنامج التربية الخاصة بكلية التربية.

التخصصية في البحوث

تهتم جامعة دمياط بالبحوث الأساسية والتطبيقية في كافة القطاعات، تقوم الجامعة بإعداد خطة بحثية تحقق رؤيتها واستراتيجيتها، وتتوافق مع الخطة البحثية للدولة.

التفاعل مع المجتمع والبيئة

- تشرك الجامعة ممثلين مميزين للمجتمع المدني في مجالسها الحاكمة والاستشارية (مجالس الجامعة والكليات والمجالس واللجان المنبثقة).
- تشارك الجامعة بوضع خطط المشاركة في مشاريع مدينة دمياط للأثاث، والمنطقة اللوجيستية، ميناء دمياط، مصانع النسيج والأسمدة والغاز المسال.
- تشارك الجامعة باثنين من أعضاء هيئة تدريس بالجامعة في لجنة اختيار القيادات بهيئة ميناء دمياط.
- تدعم الجامعة مشاركة أعضاء هيئة التدريس بها في مؤسسات حكومية وخاصة متنوعة (عميد المعهد العالي للفنون التطبيقية 6 أكتوبر والمشرف على المركز الإقليمي لإقليم

شمال الدلتا – فرع أكاديمية البحث العلمي بدمياط، والمراجعات التي تقوم بها الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد).

- تتفاعل الجامعة مباشرة مع المجتمع والبيئة من خلال مراكز الخدمة العامة المتنوعة بالجامعة (مركز التحاليل بكلية العلوم)، بعض المشاريع الطلابية (جدارية رأس البر)، المشاركة في احتفالية اليوم العالمي للمياه (فنون تطبيقية).
- تدعم الجامعة إقامة وتفعيل البروتوكولات بين الجامعة والكليات ومؤسسات المجتمع المدني، كما تدعم تفعيل البروتوكولات القائمة والتي توقعها وزارة التعليم العالي ومختلف الوزارات والمؤسسات (محافظة دمياط، وزارة الثقافة، وزارة الإنتاج الحربي، جهاز شئون البيئة).

3/2/1 نمط القيادة

- تعتمد الجامعة على نمط القيادة الديمقراطي من خلال عرض كافة الموضوعات على المجالس الرسمية، ومناقشتها في الإطار القانوني الحاكم. كما تدعم إدارة الجامعة سياسات المساءلة والمحاسبة والتحفيز لكافة العاملين بها سواء أعضاء الهيئة الأكاديمية أو الجهاز الإداري، ويتبع رئيس الجامعة وقياداتها سياسة الباب المفتوح بالإضافة إلى عقد اللقاءات الدورية مع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب والجهاز الإداري والمستفيدين.
- تتبع كافة قيادات الجامعة سياسات تفويض السلطات في ضوء القواعد المنظمة لذلك.

نقاط القوة:

- يوجد بالجامعة وحدات ذات طابع خاص وحسابات خاصة، كما يوجد تطور في حصيلة هذه الصناديق.
- حصول الجامعة على مشروعات بحثية تنافسية.
- يوجد بالجامعة برامج خاصة وبرامج تعليم مفتوح.
- نمط القيادة ديموقراطي على مختلف المستويات، ويتم اتباع سياسة الباب المفتوح، واللقاءات الدورية.

نقاط تحتاج إلى تحسين

- حصيلة الوحدات ذات الطابع الخاص ضعيفة بالنسبة للامكانات البشرية والمادية.
- الحصول على المشاريع البحثية يتم بشكل شخصي فردي، وعددها قليل.

- ضعف عدد البرامج الخاصة والتعليم المفتوح بالجامعة وقصرها على كليتي التجارة والآداب.
- ضعف إقبال الوافدين على الجامعة.
- ضعف التفاعل مع المجتمع والبيئة.
- ضعف جذب الطلاب المتميزين.

مقترحات التحسين:

- دعم تطوير الوحدات ذات الطابع الخاص وتطوير إدارتها بشكل اقتصادي.
- الاستفادة من الخبرات في تطوير أسلوب مؤسسي في التقدم والحصول على المشاريع البحثية التنافسية.
- العمل من أجل زيادة عدد البرامج الخاصة والتعليم المفتوح بالجامعة، في مختلف كليات الجامعة.
- دعم وزيادة سياسات جذب الوافدين.
- زيادة التفاعل بين المجتمع والبيئة من خلال سياسات قابلة للتطبيق المستمر.
- إنشاء كليات متميزة (طب وهندسة) وانتقاء البرامج المتميزة لتحقيق احتياجات الطلاب المتميزين.

3/1 الممارسات الابتكارية

1/3/1	استحداث أدوات تنظيمية مؤسسية
2/3/1	ميكنة العمليات والنماذج الفنية والإدارية
3/3/1	أدلة إرشادية مبتكرة للأداء الجامعى
4/3/1	التعامل مع الازمات
5/3/1	ممارسات ابتكارية أخرى

1/3/1 استحداث أدوات تنظيمية مؤسسية

تم استحداث مكتب فني وإدارة للمتابعة تتبع للسيد ا.د/ رئيس الجامعة.

2/3/1 ميكنة العمليات والنماذج الفنية والإدارية

تعتمد الجامعة على برامج الإدارة الإلكترونية لإدارة مُعظم القطاعات والإدارات مثل:

- **إدارة شئون التعليم والطلاب**

1- نظام ابن الهيثم لإدارة شئون الطلاب

2- نظام الزهراء لإدارة المدن الجامعية

3- نظام ابن الهيثم لإدارة شئون الخريجين

4- نظام نتائج الطلاب بالمرحلة الجامعية الأولي

- **إدارة شئون الدراسات العليا**

1- نظام ابن الهيثم لإدارة الدراسات العليا

2- نظام نتائج الدراسات العليا

- **إدارة الموارد البشرية ومنها:**

1. نظام الفاروق لإدارة الموارد البشرية
2. نظام الفاروق ملفات واستحقاقات
3. نظام الفاروق حضور وانصراف

- **إدارة الشئون المالية**

1. نظام الأمين لإدارة المخازن والعهد
2. نظام الموازنة العامة
3. نظم الحسابات الخاصة

- إدارة الجودة والاعتماد: نظام الفارابي
- إدارة المكتبات: نظام المستقبل
- إدارة الشئون القانونية: نظام الشئون القانونية
- إدارة المجالس ومتابعة قرارتها (نظام إدارة المجالس)

3/3/1 أدلة ارشادية مبتكرة للأداء الجامعى

أدلة صادرة عن مركز ضمان الجودة بالجامعة

1. الدليل الإرشادي لوحدة التدريب.
2. الدليل الإرشادي لوحدة الشئون المالية والادارية.
3. خطة التدريب بالكليات.
4. خطة المتابعة والدعم الفنى للكليات.
5. دليل جودة الامتحانات.

أدلة صادرة عن بعض كليات الجامعة:

1. دليل المشاكل البيئية.
2. دليل التوصيف الوظيفي.
3. دليل أخلاقيات المهنة.
4. دليل أخلاقيات البحث العلمي.
5. دليل الطالب (بكالوريوس).
6. دليل طالب الدراسات العُليا.
7. دليل الأنشطة الطلابية.

8. دليل الطالب في الجودة (مشتق من الهيئة).

4/3/1 التعامل مع الأزمات

وضعت إدارة الأمن بالجامعة خططاً لتأمين الأفراد والمنشآت الجامعية والتعامل مع الحوادث والمشكلات والمواقف الطارئة تم عرضها وإقرارها من مجلس العمداء بجلستي أغسطس وسبتمبر 2015 مثال ذلك: **(حدوث حريق – انهيار احد المباني– حوادث تسمم جماعي في المدن – الاعتصامات – الإضراب عن العمل– حوادث سرقة ممتلكات أميرية – التحرش – زيارة شخصيات هامة – اقتحام حرم الكلية / الجامعة من الخارج).**

- **وتتعامل الجامعة مع الأزمات والمشكلات الطارئة بأسلوب علمي ديمقراطي نذكر منها:**

<u>المُشكلة أو الأزمة الأولى</u>: تعثر أعمال المباني والمنشآت في الجامعة.

- مع بداية العام 2014 /2015 لوحظ توقف تنفيذ أعمال الانشاءات الجامعية الجديدة – بجميع مراحل المنطقة التعليمية – لأكثر من (8) ثمانية أشهر متواصلة خلال العام المالي 2014/2013 نتيجة بعض الأخطاء والمعوقات التي شابت إدارة هذه الأعمال خلال تلك الفترة ، وكذلك توقفت كافة الأعمال الخاصة بسور الجامعة منذ 2011/6/30، كما أن جميع المباني التي تُبني وجاري العمل بها تمت دون وجود بنية تحتية فقامت إدارة الجامعة باتخاذ الإجراءات التاليه:

1- **إعادة التعاقد** بصورة قانونية صحيحة ووفقاً لأفضل المعايير الفنية والقانونية والمالية **مع مركز الدراسات والبحوث والاستشارات الهندسية بجامعة المنصورة** والذى يوفر خدمة **إعداد التصميمات والرسومات التنفيذية وكذلك الإشراف الفني والهندسي لمشروعات الجامعة**، مما كان له أثر جيد في بدء العمل مرة أخرى، وسرعة استئناف العمل بالإنشاءات الجامعية الجديدة .

2- توجيه الإدارة الهندسية بالجامعة لاتخاذ الاجراءات اللازمة لعمل تراخيص البناء لكافة المراحل الجاري العمل بها.

3- اتخاذ الإجراءات اللازمة لتنفيذ أعمال البنية التحتية للجامعة، وذلك حتى يمكن الاستفادة مما سينتهى العمل به من أعمال بالمنطقة التعليمية لموقع الجامعة الجديد.

4- المتابعة اليومية من قبل السيد أ.د/ رئيس الجامعة والإدارة العامة للشئون الهندسية بالجامعة لأعمال الانشاءات الجامعية للمراحل المختلفة والتوجيه الدائم بضرورة ضخ المزيد من العمالة وزيادة ساعات العمل بالمراحل المختلفة للإنشاءات الجامعية وخاصة للأعمال المُسندة لشركة المقاولون العرب باعتبارها الشركة ذات النصيب الأكبر في تنفيذ الإنشاءات الجامعية.

مما كان له أثر كبير في إنجاز الأعمال المتأخرة من العام الماضي، ونسبة كبيرة من المخطط تم إنجازة في العام الحالي.

المُشكله الثانية

- **في بداية العام الدراسي 2014-2015 لوحظ وجود تصدعات بمباني كليتي التجارة والتربية النوعية، على الفور أتخذ السيد ا.د/ رئيس الجامعة عدة قرارات للحفاظ على سلامة الطلاب واستمرار الدراسة ومنها:**

1- تعليق الدراسة بالكليتين لمدة أسبوع لحين تدبير أماكن دراسية بديلة.
2- توفير قاعات دراسية ومعامل لطلاب كلية التجارة بكلية التربية، ولطلاب كلية التربية النوعية بكلية العلوم.
3- توفير الموارد المالية اللازمة لترميم الكليتين.
4- تنفيذ العملية التعليمية بالكلية في الاماكن البديلة وإجراء الاختبارات العملية والامتحانات النظريه للفصلين الدراسيين الاول و الثاني لعام 2014 2015.
5- وضع خطة زمنية ملزمة بالأنتهاء من عمليات الترميم والتجديد للكليتين قبل يدء العام الدراسي الجديد 2015 – 2016.
6- وبالفعل تم الإنتهاء من أعمال الصيانة والترميم والتجديد في الموعد المحدد وعاد الطلاب إلى كلياتهم.

المشكلة الثالثة

- توقف وحدة إدارة المشروعات بوزارة التعليم العالي عن الالتزام بالبنود التعاقدية مع الجامعات ومنها جامعة دمياط وعدم صرف مستحقات فرق العمل لمدة ستة أشهر (من يناير حتي يونيه 2015).
- كما ورد إلي الأستاذ الدكتور رئيس الجامعة من وحدة إدارة المشروعات ما يفيد بعدم تمويل بند أبحاث ودراسات والذي من خلاله يتم دفع مستحقات فرق العمل بالجامعة.

- التعامل مع الازمة.
- نظراً لما أحدثته مشروعات تطوير نظم وتكنولوجيا المعلومات بالجامعة من نقلة نوعية ترتيب الجامعة علي المستوي الدولي والإقليمي فقد اتخذت إدارة الجامعة بموافقة مجلس الجامعة قرارات من شأنها الحفاظ علي مشروعات تطوير نظم وتكنولوجيا المعلومات بالجامعة وعددها ستة مشروعات:

1. إنشاء مركز للخدمات الالكترونية والمعرفية بالجامعة بفرض استمرار تحقيق أهداف واستراتيجيات المشروعات.
2. تدبير الدعم المالي من مخصصات الجامعة لتعويض العجز في موازنة إدارة المشروعات للعام المالي 2015–2016 وحتي الانتهاء من اللوائح المالية والإدارية لمركز الخدمات المعرفية.

5/3/1 ممارسات ابتكارية أخرى

جاري استحداث نماذج لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والجهاز الإداري بالجامعة.

نقاط تحتاج الى تحسين

1. استحداث أدوات تنظيمية مؤسسية.
2. ميكنة العمليات والنماذج الفنية والادارية.
3. التعامل مع الأزمات.
4. ممارسات ابتكارية أخرى.

2 - السياسات الحاكمة للجامعة

1/2	الموارد البشرية
1/1/2	اختيار القيادات الأكاديمية والادارية
2/1/2	التوظيف
3/1/2	التدريب
4/1/2	الدافعية والتحفيز
5/1/2	العدالة وعدم التمييز في تطبيق سياسات الموارد البشرية

1/2 الموارد البشرية

1/1/2 اختيار القيادات الأكاديمية والإدارية

- يتم تطبيق قانون تنظيم الجامعات رقم 49 لسنة 1972 وتعديلاته في **تعيين القيادات الأكاديمية** بالجامعة طبقاً لأخر التعديلات التي صدرت بقرار رئيس الجمهورية بالقانون رقم52 لسنة 2014 يتم تعيين رئيس الجامعة وعمداء الكليات بقرار من رئيس الجمهورية بناء على عرض من وزير التعليم العالي وذلك من بين ثلاثة أساتذة ترشحهم لجان متخصصة في ضوء تقدم المرشحين بمشروع لتطوير الجامعة أو تطوير الكلية لشغل منصب رئيس الجامعة أو منصب عميد الكلية.
- ويتم تعيين نواب رئيس الجامعة بقرار من رئيس مجلس الوزراء بناء على عرض وزير التعليم العالي بعد أخذ رأى رئيس الجامعة.
- ويتم تعيين وكلاء الكليات بقرار من رئيس الجامعة بناء على ترشيح عميد الكلية لثلاثة أساتذة ويتم تعيين رؤساء الأقسام العلمية بقرار من رئيس الجامعة من بين أقدم ثلاثة أساتذة في القسم وفى حالة وجود أقل من ثلاثة أساتذة تكون رئاسة القسم لأقدمهم، وفى حالة خلو القسم من الأساتذة يقوم بأعمال رئيس مجلس القسم أقدم الأساتذة المساعدين.
- يتم تطبيق قانون الوظائف القيادية رقم (5) لسنة 1991 وقانون الخدمة المدنية رقم (18) لسنة 2015 في **تعيين القيادات الإدارية** بالجامعة من درجة مدير عام والدرجة العالية وقد تم تشكيل لجنة اختيار الوظائف القيادية بالجامعة برئاسة رئيس الجامعة وعضوية السادة نواب رئيس الجامعة وأمين عام الجامعة حيث يتم اختيار من يشغل هذه الوظائف من بين المتقدمين في ضوء ما حققه من إنجازات وما تقدم به من مشروع لتطوير الوظيفة المتقدم إليها.

ومنذ إنشاء جامعة دمياط قامت الجامعة باتخاذ إجراءات تمويل درجات وظائف الإدارة العليا وقد وافقت وزارة المالية علي تمويل عدد (1) درجة عالية و عدد (12) درجة مدير عام تمويلاً ذاتياً وذلك باستخدام تكاليف الدرجات الشاغرة بالجامعة، ثم وافق الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة علي الإعلان عن الوظائف الممولة وهي:

1. أمين عام الجامعة بالدرجة العالية.
2. أمين الجامعة المساعد للشئون الإدارية بدرجة مدير عام.
3. أمين الجامعة المساعد للشئون المالية بدرجة مدر عام.
4. مدير عام الشئون القانونية.
5. مدير عام الموارد البشرية.
6. مدير عام المدن الجامعية.
7. مدير عام المشتريات والمخازن.
8. مدير عام الموازنة والحسابات.
9. مدير عام شئون التعليم والطلاب.
10. مدير عام شئون الدراسات العليا والبحوث.
11. مدير عام شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة.
12. مدير عام الشئون الإدارية.
13. مدير عام الشئون الهندسية.

وقد تم الانتهاء من تعيين عدد (1) درجة عالية وعدد (4) درجة مدير عام، الإعلان عن باقي الوظائف وجاري اتخاذ إجراءات التعيين عليها.

2/1/2 التوظيف:

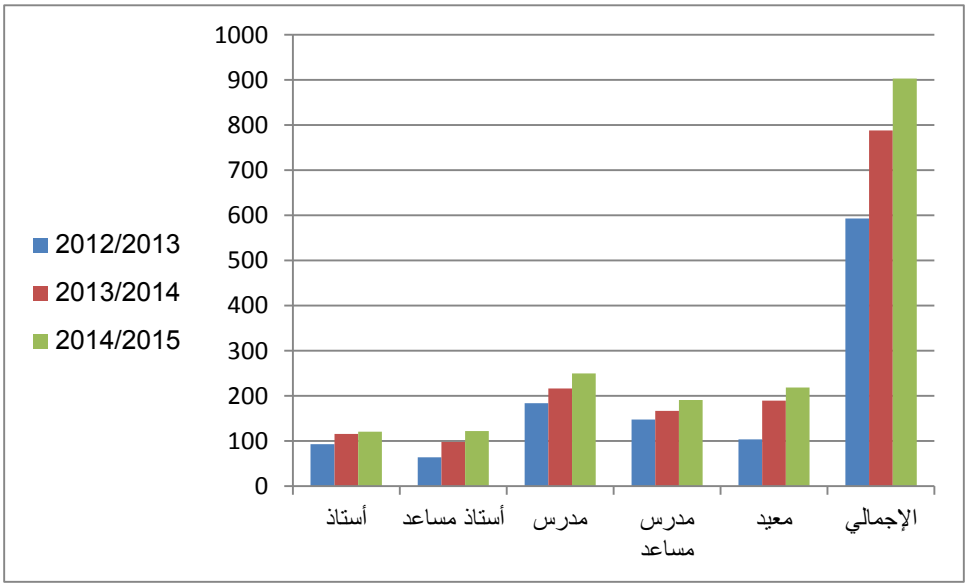
بالنسبة لتعيين أعضاء هيئة التدريس تتبع الجامعة سياسات وقواعد في تعيين أعضاء هيئة التدريس تقوم على تحديد الاحتياجات من التخصصات المختلفة من أعضاء هيئة التدريس لتوفير العدد المناسب الذي يُمكنها من الارتقاء بمستوى جودة العملية التعليمية والبحث العلمي وخدمة المجتمع وفقاً لرسالتها وأهدافها الإستراتيجية، ولتحقيق ذلك تم مراعاة ما يلي:

1. تسعى الجامعة لأن تكون نسبة أعضاء هيئة التدريس إلى الطلاب متفقة مع المعدلات المرجعية.
2. التأكد من ملاءمة التخصص العلمي لعضو هيئة التدريس للمقررات التي يشارك في تدريسها.
3. العمل على أن تكون نسبة أعضاء الهيئة المعاونة إلى الطلاب تتفق واحتياجات الخطة التعليمية.

4. انتداب أعضاء هيئة التدريس من جامعات أخرى أو من كلية إلى أخرى داخل الجامعة لسد العجز في بعض التخصصات حيث تعانى الجامعة من عجز في أعداد السادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بالجامعة حيث يبلغ إجمالي عددهم الآن (903) موزعين على الدرجات العلمية وهذه مقارنة بين أعداد أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بالجامعة خلال ثلاث سنوات.

جدول 5 : بيان أعداد أعضاء هيئة التدريس في الفترة 2012-2015

السنة	أستاذ	أستاذ مساعد	د/مدرس	مدرس مساعد	معيد	الإجمالي
2013/2012	93	64	184	148	104	593
2014/2013	116	98	217	167	190	788
2015/2014	121	122	250	191	219	903



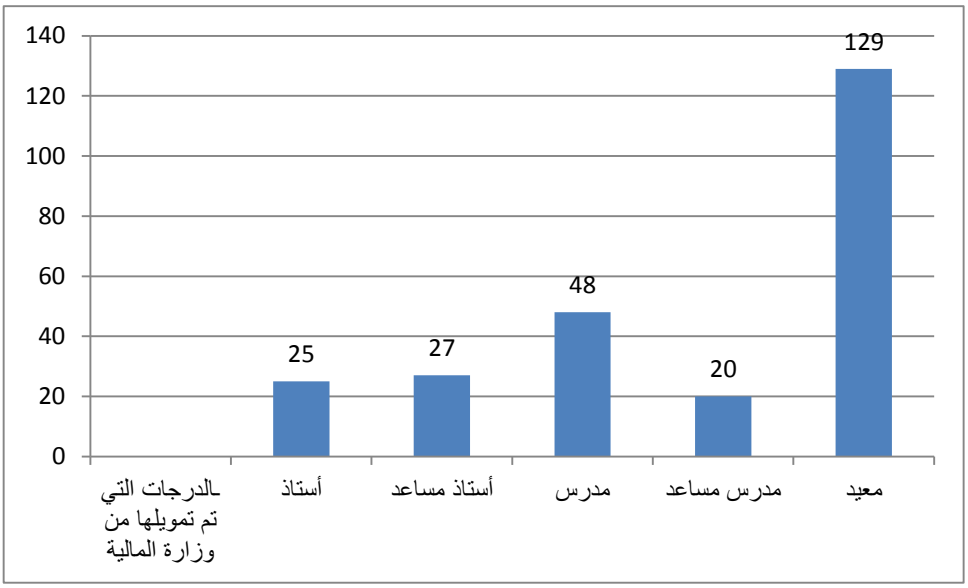
شكل 10: أعضاء هيئة التدريس في الفترة 2012-2015

5. أوصى مجلس الجامعة بحصر الاحتياجات الفعلية من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة في ضوء معايير الجودة.
6. ونظراً لزيادة أعداد الطلاب وفتح شعب وأقسام علمية جديدة بالكليات وحتى تتمكن الجامعة من تقديم رسالتها العلمية على الوجه الأكمل لخدمة مصرنا الحبيبة.
7. تم مخاطبة الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة ووزارة المالية أكثر من مرة لتدبير الدرجات المالية المطلوبة لاستكمال الهيكل الأكاديمي بكليات الجامعة0

8. وافقت وزارة المالية على تمويل الدرجات التالية لتلبية احتياجات الجامعة من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.

جدول 6 : الدرجات التي تم تمويلها من وزارة المالية

أستاذ	أستاذ مساعد	مدرس	مدرس مساعد	معيد	إجمالي
25	27	48	20	129	249



شكل 11: الدرجات التي تم تمويلها من وزارة المالية

وافق مجلس الجامعة بجلسته رقم (47) بتاريخ 2015/6/29 على:

1) اتخاذ إجراءات شغل هذه الدرجات عن طريق الإعلان على مرحلتين طبقاً لاحتياجات الكليات المُلحة وطبقاً للدرجات المتاحة.
2) تحديد الكليات للتخصصات المطلوبة للإعلان عنها وشروط الإعلان.

وبالنسبة لتعيين المعيدين فيتم من خلال خطة ثلاثية لتكليف المعيدين (2016/2014) معتمدة من مجلس الجامعة بجلسة 2013/9/30، وقد تم مخاطبة الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة ووزارة المالية لتدبير الدرجات المالية لتنفيذ الخطة الثلاثية لتعيين المعيدين.

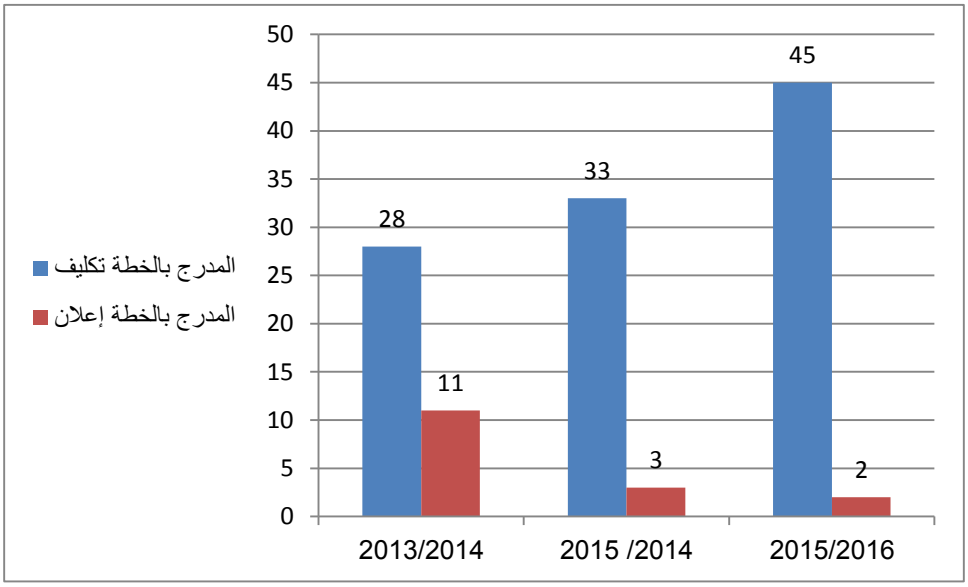
وهذا بيان بالأعداد المدرجة من المعيدين بالخطة خلال الأعوام 2014/2013- 2015/2014- 2016/2015.

جدول 7 : المعيدين الذين يعينون (تكليف – إعلان) خلال الفترة 2013-2016

العام	المدرج بالخطة

	تكليف	إعلان
2014/2013	28	11
2015 /2014	33	3
2016/2015	45	2

وقد تم الإنتهاء من إجراءات تعيين عدد (39) معيداً المدرجين بالعام الأول من الخطة 2014/2013 وذلك خلال الفترة من 2014/9/22 وحتى 2015/8/25 ، وجارى إتخاذ إجراءات تعيين عدد (36) معيداً المدرجين بالعام الثانى من الخطة 2015/2014.



شكل 12: المعيدين الذين تم تعيينهم (تكليف – إعلان) خلال الفترة 2013-2016

وبالنسبة لتعيين العاملين من الدرجة الأولى فما دونها تعانى الجامعة من عجز شديد في أعداد العاملين بمختلف المجموعات الوظيفية والنوعية وهذا العجز نتج عن إنهاء خدمة عدد كبير من العاملين لبلوغ السن المقررة لترك الخدمة مع عدم إمكانية تعيين عمالة جديدة بدلاً من المحالين للمعاش حيث يتم إحالة معظم العاملين بعد وصولهم إلى وظيفة كبير بدرجة مدير عام، وهذه الوظائف شخصية تلغى بمجرد خلوها من شاغليها هذا بالإضافة إلى استحداث إدارات جديدة بالهيكل التنظيمي للجامعة.

ولسد هذا العجز قامت الجامعة بمخاطبة الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة ووزارة المالية لتوفير احتياجات الجامعة من العمالة وانتداب عدد من العاملين من الجهات الإدارية الأخرى.

وقد تم حصر الاحتياجات الفعلية من العاملين باستخدام معدلات الأداء للأعمال الإدارية والمالية المطلوبة من الإدارات والأقسام المختلفة بالجهاز الإداري بالجامعة للوصول إلى العدد المطلوب من

العاملين لكل قسم أو إدارة وتحديد مقدار العجز ويكون عبارة عن الفرق بين العدد المطلوب والعدد الموجود من العاملين بكل قسم أو إدارة وذلك على النحو التالي:

- قامت الجامعة بمخاطبة الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة ووزارة المالية لتمويل الدرجات المالية اللازمة للوظائف المطلوبة للجامعة حيث قاما بدورهما بتوفير بعض هذه الاحتياجات عن طريق تعيين حملة الماجستير والدكتوراه وأوائل الخريجين إلا أن لهذا النظام في التعيين بعض السلبيات منها تعيين بعض التخصصات غير المطلوبة، وعدم توفير التخصصات الملحة، وعزوف حملة الماجستير والدكتوراه وأوائل الخريجين عن الترشح للعمل بالجامعة لعدم وجود مزايا مالية بها مقارنةً بالجهات الأخرى، وقد حصلت الجامعة على عدد (122) من أوائل الخريجين ، وعدد (34) من حملة الماجستير والدكتوراه من بينهم عدد (27) بوظيفة محام تم إلحاقهم للعمل بالإدارة العامة للشئون القانونية التى كانت تُعانى عجزاً شديداً حيث لم يكن موجوداً بها سوى عدد (2) محام، وتم توزيع باقى المرشحين على كليات ووحدات الجامعة.
- وفى سبيل التغلب على مشكلة عجز العمالة تلجأ الجامعة إلى سد جزء من هذا العجز عن طريق انتداب أو نقل بعض العاملين من جهات أخرى، أو التعاقد مع شركات عمالة بناء على موافقة وزارة المالية بهذا الشأن.

3/1/2 التدريب:

أولاً : سياسات تدريب السادة أعضاء هيئة التدريس

تلتزم الجامعة بمجموعة الدورات الملزمة للسادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم من المركز القومي لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والمعتمدة من المجلس الأعلى للجامعات والتي تضم (16) برنامجاً تدريبياً معتمداً من مركز تطوير الأداء الجامعي للترقية من درجة إلي درجة والتي تهتم بأربعة جدارات تدريبية (التدريس – البحث العلمي – القيادة – الاتصال).

وتسعي الجامعة إلي تطوير الدورات التدريبية حتي تصل إلي مجموع (24) دورة تدريبية

أما الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس المتخصصة فتكون تبعاً لمراكز الخدمة العامة بالكليات تحديداً لاحتياجات كل قسم علمي، أو مخاطبة الكليات والأقسام العلميةبضرورة إعداد دورات تخصصية لكل قسم علمي وفقاً لاحتياجاته ومخاطبة مركز تطوير الأداء الجامعي بأعداد المتدربين للتنسيق للدورة.

الخطة السنوية: يُقدم مركز تطوير الأداء الجامعي كل ثلاثة أشهر حزمة برامج تدريبية متنوعة

نسبة الإنجازات: 100%

معوقات التدريب:

1) عدم وجود قاعات خاصة والاعتماد علي قاعة كلية التربية.
2) عدم وجود دورات تدريبية خاصة بأهم المستحدثات التكنولوجية الحديثة في مجال البحث العلمي والخاصة بالمكتبة الرقمية والنشر الدولي للأبحاث الآلية التي تلزم أعضاء هيئة التدريس بالنشر الدولي.

ثانياً: سياسات تدريب الجهاز الإداري بالجامعة :

يتم تدريب العاملين بالجامعة من خلال خطة تدريبية من واقع الاحتياجات التدريبية وقد وافق مجلس العمداء بالجامعة علي أن يتم الإشراف على تدريب العاملين بالجامعة بالتنسيق بين مركز تطوير الأداء الجامعي ومركز ضمان الجودة والإدارة العامة للموارد البشرية حيث قاموا بدورهم بمخاطبة الكليات لتحديد الاحتياجات التدريبية للعاملين بكل كلية ثم إعداد خطة تدريبية للعاملين بالجامعة للعام المالي 2015/2014 والتي اشتملت علي (24) برنامجاً تدريبياً منها برامج متخصصة في الأعمال المالية والإدارية وبرامج للتعامل مع الحاسب الآلي وبرامج لتحسين مستوي اللغة الإنجليزية لدي العاملين وعلي الجانب الآخربرامج خاصة بمهارات الاتصال والتخطيط ومعايير الجودة وكيفية التعامل مع الأزمات، وتم تنفيذها خلال الفترة من 2015/3/7 إلى 2015/5/21.

وفى سبيل توفير البنية التحتية اللازمة لتحقيق متطلبات التدريب تم بالفعل تجهيز عدد (2) قاعة تدريبية بكلية التربية بمبنى القاعات، وكذا عدد (2) قاعة إطلاع خاصة بطلاب المدن الجامعية إحداها فى المدينة الجامعية بنات والأخرى بالمدينة الجامعية بنين.

4/1/2 التحفيز والدافعية:

أولاً : بالنسبة لأعضاء هيئة التدريس:

يتم التحفيز من خلال منح جوائز علمية لأحسن رسائل الدكتوراه والماجستير والأبحاث العلمية لدرجة أستاذ وأستاذ مساعد.

ثانياً: بالنسبة للعاملين:

يتم التحفيز من خلال:

1. منح علاوة تشجيعية للعاملين الحاصلين علي تقريرين كفاية أداء بمرتبة ممتاز.
2. صرف مكافآت تشجيعية للعاملين المتميزين وذلك بناءً علي قواعد صرف المكافآت التي يقرها مجلس الجامعة.
3. منح شهادة تقدير للعامل المثالي بالجامعة.

ثالثاً : بالنسبة للطلاب:

يتم التحفيز من خلال :

1. منح مكافآت التفوق.
2. منح شهادة للطالب المثالي.
3. منح شهادة تقدير للطلاب المشاركين في الأنشطة الطلابية.

5/1/2 العدالة وعدم التمييز في تطبيق سياسات الموارد البشرية:

من خلال السرد السابق لسياسات الموارد البشرية بالجامعة يتبين أنها تتسم بالعدالة وعدم التمييز وذلك لما يلي:

1. بالنسبة للتوظيف يحكمه قواعد قانونية في تعيين أعضاء هيئة التدريس والعاملين وترقيتهم واردة بقانون تنظيم الجامعات وقانون العاملين تحول دون التمييز بينهم.
2. بالنسبة للتدريب يتم حصول السادة أعضاء هيئة التدريس والعاملين بالجامعة على عدد من الدورات طبقاً لمتطلبات التعيين أو الترقية وكذلك احتياجات كل وظيفة.
3. بالنسبة للدافعية والتحفيز فتتم من خلال معايير وشروط وقواعد يضعها مجلس الجامعة بما يُحقق العدالة وعدم المحاباة.

2/2 الموارد والإمكانيات المادية

1/2/2	البنية التحتية لممارسة الاداء الجامعى
2/2/2	أولويات الانفاق الاستثمارى
3/2/2	اسلوب تخصيص الموارد على كليات / ادارات الجامعة

تُعد الموارد والإمكانات المادية المتاحة للجامعة أحد العوامل الرئيسة التي تستطيع الجامعة أن تحقق به أهدافها من خلال الإستخدام الأمثل لها، وللوصول بالجامعة الى مصاف الجامعات المتميزة سواء داخلياً أو خارجياً لابد من توافر ثلاثة عوامل:

1. توافر بنية تحتية كافية وصالحة للاستخدام.
2. تحديد دقيق لأولويات الإنفاق الاستثماري بما يحقق أهداف الخطة الاستراتيجية.
3. تخصيص الموارد والإمكانيات المادية والمالية على كليات ووحدات الجامعة بشكل يحقق هدف كل وحدة ومن ثم الهدف العام للجامعة.

1/2/2 البنية التحتية لممارسة الأداء الجامعي

تُعد البنية التحتية للجامعة أحد أهم العوامل المادية التي تساعد الجامعة في تحقيق أهدافها ومن ثم تحقيق مستوى الأداء المرغوب فيه وخاصة في ظل وجود بنية تحتية صالحة وكافية للاستخدام فى الوقت الحالي يوجد بالجامعة عدد من المدرجات والقاعات بكليات الجامعة تكفى الى حد كبير بمتطلبات العملية التعليمية إلا أنه في المستقبل القريب وعند انتهاء المراحل الأربعة الحالية لإنشاءات الجامعة الجديدة والتي تتضمن مجمع المدرجات والفصول الدراسية ومبني المعامل المركزية بمدينة دمياط الجديدة سوف يكون هناك بنية تحتية اكبر وصالحة أكثر للاستخدام يمكن من خلالها إحداث نقلة كمية ونوعية للعملية التعليمية في جامعة دمياط، ومن ثم الإرتقاء بمستوى الأداء الى المستوى المستهدف وفيما يلى حصر بالمدرجات والمعامل والورش بكليات الجامعة بشكل إجمالي ثم تفصيلي علي مستوي كل كلية علي حدة ومدى تجهيزها.

جدول 8 : بيان مجمع بالمدرجات والقاعات والمعامل والورش بكليات الجامعة

القاعات والمدرجات والمعامل والورش	العدد	إجمالي السعة الطلابية	التجهيزات بالعدد		
			DATA SHOW	سبورة تفاعلية	أجهزة تكييف
مدرجات	39	6966	32	3	1
قاعات	67	3396	32	15	1
معامل حاسب	25	565	15	4	15
معامل دراسية	66	845	13	32	1
ورش	14	380	1	10	–
الإجمالي		12152 في الوقت نفسه	93	64	18

جدول 9 : بيان المدرجات والقاعات والمعامل والورش بكلية الزراعة

القاعات والمدرجات والمعامل والورش	العدد	إجمالي السعة الطلابية	التجهيزات بالعدد			المعايير	
			DATA SHOW	سبورة تفاعلية	أجهزة تكييف	مستوفي	غير مستوفي
مدرجات	2	136	2	2	1	–	✓
قاعات	1	70	1	1	1	–	✓
معامل حاسب	–	–	–	–	–	–	✓
معامل دراسية	10	160	6	10	–	–	✓
ورش	–	–	–	–	–	–	–
مجموع الطاقة الاستيعابية للطلاب		366	في الوقت نفسه				

جدول 10 : بيان المدرجات والقاعات والمعامل والورش بكلية التجارة

القاعات والمدرجات والمعامل والورش	العدد	إجمالي السعة الطلابية	التجهيزات بالعدد			المعايير	
			DATA SHOW	سبورة تفاعلية	أجهزة تكييف	مستوفي	غير مستوفي
مدرجات	7	1950	7	–	–	–	✓
قاعات	11	600	4	–	–	–	✓
معامل حاسب	4	120	2	–	5	–	✓
معامل دراسية	–	–	–	–	–	–	–
ورش	–	–	–	–	–	–	–
مجموع الطاقة الاستيعابية للطلاب		2670	في الوقت نفسه				

جدول 11 : بيان المدرجات والقاعات والمعامل والورش بكلية الفنون التطبيقية

القاعات والمدرجات والمعامل والورش	العدد	إجمالي السعة الطلابية	التجهيزات بالعدد			المعايير	
			DATA SHOW	سبورة تفاعلية	أجهزة تكييف	مستوفي	غير مستوفي
مدرجات	1	240	1	1	–	–	✓
قاعات	14	350	2	14	–	✓	–
معامل حاسب	2	50	–	2	–	✓	–
معامل دراسية	11	275	–	11	1	✓	–
ورش	10	300	–	10	–	✓	–
مجموع الطاقة الاستيعابية للطلاب		1215	في الوقت نفسه				

جدول 12 : بيان المدرجات والقاعات والمعامل والورش بكلية التربية النوعية

القاعات والمدرجات والمعامل والورش	العدد	إجمالي السعة الطلابية	التجهيزات بالعدد			المعايير	
			DATA SHOW	سبورة تفاعلية	أجهزة تكييف	مستوفي	غير مستوفي
مدرجات	7	560	7	7	–	–	✓
قاعات	7	250	3	3	4	–	✓
معامل حاسب	3	45	1	1	2	–	✓
معامل دراسية	3	110	1	1	2	–	✓
ورش	4	80	1	1	3	–	✓
مجموع الطاقة الاستيعابية للطلاب		1045	في الوقت نفسه				

جدول 13 : بيان المدرجات والقاعات والمعامل والورش بكلية العلوم

القاعات والمدرجات والمعامل والورش	العدد	إجمالي السعة الطلابية	التجهيزات بالعدد			المعايير	
			DATA SHOW	سبورة تفاعلية	أجهزة تكييف	مستوفي	غير مستوفي
مدرجات	8	80	3	–	–	✓	–
قاعات	10	36	2	–	–	✓	–
معامل حاسب	4	20	–	–	–	✓	–
معامل دراسية	31	25	–	–	–	✓	–
ورش	–	–	–	–	–	–	–
مجموع الطاقة الاستيعابية للطلاب		161	في الوقت نفسه				

جدول 14: بيان المدرجات والقاعات والمعامل والورش بكلية التربية

القاعات والمدرجات والمعامل والورش	العدد	إجمالي السعة الطلابية	التجهيزات بالعدد			المعايير	
			DATA SHOW	سبورة تفاعلية	أجهزة تكييف	مستوفي	غير مستوفي
مدرجات	8	2800	8	–	–	✓	–
قاعات	17	1700	17	–	–	✓	–
معامل حاسب	10	300	10	1	10	✓	–
معامل دراسية	11	275	6	–	11	✓	–
ورش	–	–	–	–	–	–	–
مجموع الطاقة الاستيعابية للطلاب		5075	في الوقت نفسه				

جدول 15 : بيان المدرجات والقاعات والمعامل والورش بكلية الآداب

القاعات والمدرجات والمعامل والورش	العدد	إجمالي السعة الطلابية	التجهيزات بالعدد			المعايير	
			DATA SHOW	سبورة تفاعلية	أجهزة تكييف	مستوفي	غير مستوفي
مدرجات	6	1200	4	–	–	–	✓
قاعات	4	240	–	–	–	–	✓
معامل حاسب	1	20	1	–	–	–	✓
معامل دراسية	–	–	–	–	–	–	–
ورش	–	–	–	–	–	–	–
مجموع الطاقة الاستيعابية للطلاب		1460	في الوقت نفسه				

جدول 16 : بيان المدرجات والقاعات والمعامل والورش بكلية التربية الرياضية

القاعات والمدرجات والمعامل والورش	العدد	إجمالي السعة الطلابية	التجهيزات بالعدد			المعايير	
			DATA SHOW	سبورة تفاعلية	أجهزة تكييف	مستوفي	غير مستوفي
مدرجات	–	–	–	–	–	–	✓
قاعات	3	150	3	–	–	–	✓
معامل حاسب	1	10	1	1	–	–	✓
معامل دراسية	–	–	–	–	–	–	–
ورش	–	–	–	–	–	–	–
مجموع الطاقة الاستيعابية للطلاب		160	في الوقت نفسه				

جدول 17 : بيان بالحجرات (كنترولات – مكاتب إدارية – مكاتب قيادية – مكاتب أعضاء هيئة التدريس)

م	الكلية	الحجرات							
		كنترولات		مكاتب إدارية		مكاتب قيادية		مكاتب أعضاء هيئة التدريس	
		العدد	عدد الشاغلين	العدد	عدد الشاغلين	العدد	عدد الشاغلين	العدد	عدد الشاغلين
.1	التربية	10	100	35	128	10	10	45	80
.2	العلوم	5	0	32	154	5	5	41	217
.3	التربية النوعية	5	40	22	90	8	8	22	100
.4	الفنون التطبيقية	2	–	21	105	5	5	20	60
.5	الزراعة	1	6	6	50	12	3	12	14
.6	التجارة	6	8	21	4	2	3	9	2
.7	التربية الرياضية	3	5	5	34	3	3	–	–
.8	الآداب	4	16	11	38	4	4	12	12
	الإجمـــــالي	36	175	153	603	41	49	161	485

جدول 18 : بيان بالمساجد ودورات المياه فهى متوفرة بكليات ومبانى الجامعة

الكلية	مساجد		دورات المياه									
			طلاب		طالبات		رجال		سيدات		ذوي احتياجات خاصة	
	العدد	السعة	العدد	السعة	العدد	السعة	العدد	السعة	العدد	السعة	العدد	السعة
التربية	2	50	16	64	16	64	4	8	4	8	–	–
العلوم	1	50	12	36	12	36	4	12	4	12	–	–
التربية النوعية	2	100	12	40	8	40	6	20	6	20	–	–
الفنون التطبيقية	–	–	5	15	3	9	5	15	5	15	–	–
الزراعة	–	–	1	2	1	2	1	2	1	2	–	–
التجارة	2	100	1	9	1	7	3	4	2	3	1	1
التربية الرياضية	1	20	1	5	–	–	1	2	1	2	–	–
الآداب	–	–	2	3	2	3	2	2	2	2	–	–
الإجمالي	8	320	50	174	43	161	26	65	25	64	1	1

تهتم الجامعة بوحدات ضمان الجودة و تقييم الأداء ودعمها بالجهاز الإداري اللازم لتسيير أعمال الوحدة وتوفير التجهيزات والأجهزة اللازمة لإتمام العمل على أفضل صورة ممكنة والجدول التالى يوضح وحدات الجودة بالكليات.

جدول 19 : تجهيزات وحدات ضمان الجودة بكليات الجامعة

م	الكلية	عدد العاملين	التجهيزات

		بالوحدة	حاسب آلي	طابعات	سكانر	آلات تصوير
.1	التربية	2	5	3	1	1
.2	العلوم	3	11	2	2	2
.3	التربية النوعية	3	4	3	1	2
.4	الفنون التطبيقية	1	2	1	1	–
.5	الزراعة	1	1	1	1	1
.6	التجارة	2	2	1	–	1
.7	التربية الرياضية	2	4	2	1	1
.8	الآداب	2	3	2	1	–
	الإجمـــــالي	**16**	**32**	**15**	**8**	**8**

جدول 20 : الإمكانيات التكنولوجية بكليات الجامعة

م	الجهة	حاسب	لاسلكي	بصمة	كاميرات	تليفون
.1	إدارة الجامعة	52	–	2	2	11
.2	كلية العلوم	233	5	2	–	2
.3	كلية التربية	243	13	4	2	2
.4	كلية الآداب	60	0	2	2	2
.5	كلية التربية النوعية	119	10	2	0	2
.6	كلية الفنون التطبيقية	87	9	2	2	2
.7	كلية التجارة	132	5	2	0	2
.8	كلية الزراعة	32	–	–	–	1
.9	كلية التربية الرياضية	36	3	–	–	1
.10	مركز الحساب العلمي	42	–	–	–	1
	الإجمالـــي	**1036**	**45**	**16**	**8**	**26**

جدول 21 : بيان بالأنظمة الإلكترونية المفعلة بالجامعة

الجهـــة	نظام ابن الهيثم			نظام الفاروق			نظام المستقبل لإدارة المكتبات	نظام الفارابي	نظام الموازنة	نظام إدارة خزينة تحصيل الرسوم	نظام الزهراء لإدارة المدن الجامعية	نظم الأمين لإدارة المخازن
	نظام ابن الهيثم إدارات شئون الطلاب	نظام ابن الهيثم لإدارة شئون الخريجين	نظام ابن الهيثم لإدارة الدراسات العليا	نظام الحضور والانصراف	نظام المجالس والقرارات التنفيذية	نظام شئون العاملين						
إدارة الجامعة	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	-	✓	-
كلية العلوم	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	✓
كلية التربية	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	-	✓

كلية التجارة	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	-	-
التربية النوعية	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	-
التربية الرياضية	✓	✓	-	-	✓	✓	✓	✓		✓	-	-	-
الفنون التطبيقية	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	-	-	-
كلية الزراعة	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	-
كلية الآداب	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	-	-	-

2/2/2 أولويات الانفاق الاستثماري

الانفاق الاستثماري

يعنى المبالغ المصروفة على مباني وإنشاءات الجامعة، وكذا المبالغ التى يتم بها توفيراحتياجات الجامعة من التجهيزات والعدد والأدوات والآلات والمعدات ووسائل النقل والانتقال الخاصة بالجامعة.

3/2/2 أسلوب تخصيص الموارد علي كليات الجامعة

لتخصيص موارد الجامعة علي الكليات والوحدات التابعة يتم تشكيل لجنة بموافقة السيد الأستاذ الدكتور/ رئيس الجامعة لتوزيع الإعتمادات الواردة في موازنة الجامعة (الباب الأول والثاني والرابع والخامس) ويتم التوزيع بناء علي متوسط الإنفاق في الأعوام الثلاثة السابقة مع الأخذ في الإعتبار أي تغيرات تطرأ علي أية وحدة من وحدات الجامعة مما يتطلب زيادة المخصص لها دون الوحدات الأخرى (تخصيص بند صيانة المباني للعام المالي 2014/2015 لمواجهة أعمال الصيانة بكليتي التربية النوعية والتجارة لتوقف الدراسة بهما مع تنفيذ اعمال الصيانة الملحة في الكليات الأخرى) ويتم تعديل التخصيص لبعض البنود خلال العام المالي بين وحدات الجامعة وفقا لمعدلات الإنفاق بالوحدات المختلفة ويتم استكمال باقي إحتياجات الكليات من الصناديق والحسابات الخاصة بها وفي حالة عدم كفايتها يتم الإستكمال من الحسابات والصناديق الخاصة المركزية وبموافقة مجالس إدارات هذه الحسابات في كلتا الحالتين.

أما اعتمادات الباب السادس فتكون موزعة حسب المشروعات الواردة في الخطة الإستثمارية للجامعة ويتم إعداد الخطة الإستثمارية عند إعداد مشروع الموازنة للجامعة بمعرفة اللجنة التي تشكل بموافقة ا.د/ رئيس الجامعة لإعداد مشروع الموازنة والتي يتم الموافقة عليها من قبل وزارتي التخطيط والمالية وعند الحاجة لإجراء أية مناقلات بين المشروعات تتم بموافقة وزارتي التخطيط والمالية.

3/2 المعلومات ودعم اتخاذ القرار

1/3/2	توفير المعلومات لمتخذى القرارات
2/3/2	قواعد البيانات
3/3/2	متابعة وتعديل القرارات

4/3/2	المعلومات المنشورة عن الجامعة

1/3/2 توفير المعلومات لمتخذي القرار:

نظراً لأن جامعة دمياط كانت جزءاً من جامعة المنصورة، وما تبعه بعد ذلك من قرار رئيس الجمهورية بإنشاء جامعة دمياط في 2012 وانفصالها كلياً عن جامعة المنصورة.

ونظراً لأن الكليات الحالية بالجامعة كانت تعتمد علي جامعة المنصورة في القيام بالإجراءات الإدارية والمعلوماتية وقتما كانت تتبعها، وبالتالي لم تتوافر لدي الجامعة الوليدة المعلومات أوالبيانات الرسمية الكافية مجمعة عن الفترات السابقة لنشأة جامعة دمياط. وقد بذلت جهود من القيادات الإدارية بالجامعة خلال الفترات اللاحقة لنشأة الجامعة من تجميع وتوفير المعلومات بشكل رسمي ومنتظم من قطاعات الجامعة المختلفة لمتخذي القرار، وخاصة:

- اكتمال تعيين السادة نواب رئيس الجامعة (شئون التعليم والطلاب – الدراسات العليا والبحوث خدمة المجتمع وتنمية البيئة).
- تعيين عدد (3) مستشاري رئيس الجامعة (مستشار قانوني– مستشار مالي – مستشار هندسي)
- إنشاء المكتب الفني لرئيس الجامعة.
- دعم الجهاز الإداري بالجامعة.

تعيينات بالقطاعات الادارية المختلفة بالجامعة

- تعيين عدد (27) من أوائل الخريجين حتى 2015/6/30.
- تعيين عدد (13) من نسبة الـ 5% من ذوي الاحتياجات الخاصة.
- تعيين أكثر من (23) من حملة الماجستير والدكتوراه حتى 2015/6/30.
- تم تكليف عدد (2) أطباء، وكذلك عدد (2) فنى أشعة.
- الاعلان عن شغل عدد (52) وظيفة من الوظائف المُلحة التي يتطلبها العمل بقطاعات الجامعة المختلفة، وذلك عن طريق النقل من جهات إدارية أخرى، وتم تدبير الدرجات المالية من موازنة الجامعة وذلك بعد موافقة الجهات المختصة.
- الإعلان عن عدد (7) وظائف قيادية بالجامعة.
- توفير الاحتياجات من الوظائف الإدارية.

حيث تم مخاطبة الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة لموافاتنا بعدد (103) من أوائل الخريجين في التخصصات المُلحة التي تحتاجها الجامعة.

وتم الموافقة على ترشيح أكثر من (30) مرشح من حملة الماجستير في تخصصات مختلفة للعمل بالوظائف الادارية، كان النصيب الأكبر منها لخريجي الحقوق.

ولكن هذه الإجراءات وما تبعها من قرارات تحتاج لبعض الوقت لكسب الخبرات اللازمة لوضع الآليات التنفيذية المناسبة لتوفير المعلومات عن كافة قطاعات الجامعة بشكل محدد ومرتب أمام متخذي القرار، حتي يمكن من خلالها اتخاذ القرار المناسب في الوقت المناسب بكفاءة ودراسة جيدة.

2/3/2: قواعد البيانات

سعت الجامعة منذ نشأتها علي توفير قواعد بيانات رقمية تسمح لمتخذي القرار الاطلاع عليها في الوقت المناسب لاتخاذ القرار المناسب. وبناءً عليه فقد تعاقدت الجامعة مع مركز تقنية البيانات والمعلومات بالمنصورة على امدادالجامعة ودعمها بأكثر من(17) برنامج رقمي وذلك لتسيير أعمال الجامعة وتوفير قدر مناسب من البيانات لمتخذي القرار بالجامعة ومن أهمها:

أولاً : أنظمة قطاع شئون التعليم والطلاب، منها :

1. نظام ابن الهيثم لإدارة شئون الطلاب :

يختص هذا البرنامج بإدخال كافة البيانات والمعلومات عن الطلاب الدارسين بالمرحلة الجامعية الأولي بداية من تقديمهم لأوراق ترشيحهم للدراسة بالجامعة وحتي اتمام دراستهم بتلك المرحلة الجامعية.ويقوم الجهاز الإداري بإدارة شئون الطلاب بكل كلية من كليات الجامعة بإدخال تلك البيانات على النظام (البرنامج الرقمي) والمتاح على الموقع الالكتروني للجامعة. ويتيح هذا النظام لمتخذي القرار بقطاع شئون التعليم والطلاب بالإدارة العامة للجامعة، توفير قاعدة بيانات شاملة عن كافة الطلاب بكليات الجامعة بالمرحلة الجامعية الأولي، والاطلاع على بياناتهم وتحليلها والاستفادة منها في اتخاذ القرار المناسب.

2. نظام الزهراء لإدارة المدن الجامعية :

يختص هذا البرنامج بتوفير المعلومات اللازمة عن طلاب المدينة الجامعية بالجامعة (**بنين – بنات**). بداية من تقديم الطلاب بطلب الالتحاق بالمدن الجامعية بالسنة الدراسية المحددة وحتى انتهائه من إجراءات إخلاء المدينة الجامعية.

3. نظام ابن الهيثم لإدارة شئون الخريجين :

يختص هذا البرنامج بإدخال كافة البيانات والمعلومات عن الطلاب الخريجين بالجامعة، ويقوم الجهاز الإداري بإدارة شئون الخريجين بكل كلية من كليات الجامعة بإدخال تلك البيانات على النظام (**البرنامج الرقمي**) والمتاح على الموقع الالكتروني للجامعة. ويتيح هذا النظام لمتخذي القرار بقطاع شئون التعليم والطلاب بالإدارة العامة للجامعة توفير قاعد

بيانـات عـن الخـريجين فـي كليـات الجامعـة بالمرحلـة الجامعيـة الأولـي، والإطـلاع علـى بيانـاتهم وتحليلها والاستفادة منها في اتخاذ القرار المناسب.

4. نظام نتائج الطلاب بالمرحلة الجامعية الأولي :

ويخـتص هـذا البرنـامج بإمكانيـة حصـول الطـلاب علـى نتـائجهم فـي المـواد الدراسـية المقـررة لهـم خـلال فتـرة دراسـتهم وقـت الانتهـاء مـن اعتمادهـا بالجهـات المختصـة بالجامعـة، والاعلان عنهاعلى الموقع الإلكتروني في الرابط المحدد لها بموقع الجامعة.

ثانياً : أنظمة قطاع شئون الدراسات العليا، منها :

1. نظام ابن الهيثم لإدارة الدراسات العليا:

يخـتص هـذا البرنـامج بإدخـال كافـة البيانـات والمعلومـات عـن طـلاب الدراسـات العلياالدارسـين بكليـات الجامعـة بدايـة مـن تقـديمهم لأوراق التحـاقهم للدراسـة بالجامعـة وحتـي اتمـام دراسـتهم بتلـك المرحلـة. ويقـوم الجهـاز الإداري بـإدارة شـئون الدراسـات العليابكـل كليـة مـن كليـات الجامعـة بإدخـال تلـك البيانـات علـى النظـام (**البرنـامج الرقمـي**) والمتـاح علـى الموقـع الالكترونـي للجامعـة. ويتـيح هـذا النظـام لمتخـذي القـرار بقطـاع شـئون الدراسـات العليـا بـالإدارة العامـة للجامعـة مـن تـوفير قاعـدة بيانـات شـاملة عـن كافـة الطـلاب الدراسـين بكليـات الجامعـة بتلـك المرحلـة، والاطلاع على بياناتهم وتحليلها والاستفادة منها في اتخاذ القرار المناسب.

2. نظام نتائج الدراسات العليا :

ويختص هذا البرنامج بإمكانية حصول الطلاب على نتائجهم في المواد الدراسية المقررة لهم خلال فترة دراستهم وقت الانتهاء من اعتمادها بالجهات المختصة بالجامعة، والإعلان عنها على الموقع الإلكتروني في الرابط المحدد لها بموقع الجامعة.

ثالثاً : أنظمة قطاع الموارد البشرية، منها :

1. نظام الفاروق لإدارة الموارد البشرية.
2. نظام الفاروق ملفات واستحقاقات.
3. نظام الفاروق حضور وانصراف.

رابعاً : أنظمة الشئون المالية :

1. نظام الأمين لإدارة المخازن والعهد.
2. نظام الموازنة العامة.
3. نظم الحسابات الخاصة.

خامساً : أنظمة متنوعة :

1. نظام الفارابي لإدارة الجودة والاعتماد.
2. نظام المستقبل لإدارة المكتبات.
3. نظام الشئون القانونية.
4. نظام إدارة المجالس.
5. نظام إدارة القرارات والاجراءات الجامعية.

ورغم وجود تلك الأنظمة الالكترونية (الرقمية) التي يمكن من خلالها توفير البيانات لمتخذي القرار بالجامعة إلا أنها غير مفعلة بالشكل الجيد الذي يسمح من خلالها بتوفير البيانات والإحصائيات عن الجامعة بشكل عام وكل قطاع بشكل خاص ويرجع ذلك لمجموعة من الأسباب منها علي سبيل المثال لا الحصر:

1- انخفاض عدد الكوادرالبشرية المدربة والمهتمة بكل ما هو جديد بالمجال التقني بالقطاعات المختلفة بالجامعة، وتفضيل الجهاز الاداري بالجامعة التعامل بالشكل الورقي المتعارف عليه بالنسبة لهم يجعل من الصعب علي المختصين الاتجاه للتعامل بالشكل التقني.

2- عدم قيام المختصين بكل قطاع من القطاعات المختلفة بالجامعة بتغذية تلك البرامج بالبيانات اللازمة وتحديثها حال تغيرها، واعتمادهم على وجودها في شكل ورقي فقط.

3- عدم الرقابة والمتابعة من قبل القيادات الجامعية بمراجعة البيانات المتاحة على تلك الانظمة والتأكد من تحديثها كل في مجال تخصصه.

4- عدم وجود الوعي الكافي لدي العاملين بالجامعة بأهمية إدخال وتحديث كافة البيانات التي تخص الشأن الجامعي لتسهيل اتخاذ القرار علي متخذيه بالجامعة.

5- اعتماد القيادات الجامعية علي الشكل اليدوى فى توفير البيانات يجعل من توفير البيانات على تلك الأنظمة عبء علي كاهل الموظف المختص.

جمود بعض الأنظمة وعدم إمكانية تغييرها بما يتناسب مع طبيعة عمل الجامعة في الوقت الراهن يدفع المختصين للاعتماد على الشكل اليدوي في توفير المعلومات والابتعاد عن المعد الكترونياً.

سادسا : تقرير عن قواعد البيانات المتوافرة لجامعة دمياط

تشترك جامعة دمياط في 25 دورية الكترونية عالمية من خلال نظام المكتبة الرقمية أهمها:

EBSCO Academic Search Complete - Springer - Springer Books - Pro Quest – Wiley – Rashf - Jstor – Sage - Medline - OVID Medline - Joumals@Ovid Full Text - LWW Medical Book Collection @OVID –EMERALD – ERIC - ISI Web of Knowledge - EBSCO LISTA - EBSCO GreenFILE - International Atomic Energy Agency- AGRIS Agricultural Sciences and Technology - STAGE full text - Science Direct - IEEE Journals Down!

3/3/2: متابعة وتعديل القرارات :

قامت الجامعة بتفعيل بعض الإدارات التي تختص بذلك الغرض. وقد تم تكليف موظف محدد بمكتب السادة نواب رئيس الجامعة والسيد/ أمين عام الجامعة ومساعديه والسادة عمداء الكليات المختلفة لمتابعة تنفيذ كافة القرارات والتوجيهات الصادرة من كافة القيادات الجامعية، وكذا تم تفعيل إدارتي المتابعة وخدمة المواطنين وهما على النحو التالي:

1- إدارة المتابعة:

تتبع تلك الادارة مكتب رئيس الجامعة. وقد تم دعمها بعدد (5) من أعضاء الجهاز الإداري بالجامعة. وتختص تلك الإدارة بمتابعة كافة الموضوعات وتنفيذ القرارات التي اتخذها السيد ا.د/ رئيس الجامعة أو مجلسي العمداء والجامعة بما يدعم متابعة أحكام الرقابة الداخلية للجامعة.

2- ادارة خدمة المواطنين:

تتبع تلك الإدارة مكتب رئيس الجامعة وقد تم دعمها بعدد (3) من أعضاء الجهاز الإداري بالجامعة. وتختص تلك الإدارة باستقبال شكاوي المواطنين والرد عليها ومتابعة تنفيذ القرارات التي اتخذها السيد ا.د/ رئيس الجامعة حيال تلك الشكاوى.

هذا بالإضافة لمتابعة الإدارة العامة للجامعة بإدارتها المختلفة للقرارات الصادرة من السادة عمداء الكليات وأمين عام الجامعة وكذلك رئيس الجامعة. والمطالبة بتعديلها وفق ما يطرأ عليها من تغييرات تستلزم تعديها.

4/3/2 المعلومات المنشورة عن الجامعة

قامت الجامعة باتخاذ مجموعة من الإجراءات الخاصة بتوافر المعلومات المنشورة عن الجامعة. وهى على النحو التالي:

1. تفعيل إدارة العلاقات العامة والاعلام بالجامعة، ودعمها بعدد (3) من العاملين بالجهاز الإداري بالجامعة. حيث تهدف هذه الإدارة الى التواصل مع كافة وسائل الاعلام المقروءة والمسموعة والمرئية لإبلاغها بكافة المتغيرات والمستحدثات التي تطرأ على الجامعة بالكليات والوحدات التابعة لها، ومتابعة كافة الشكاوى والمشكلات التي تهم المجتمع بصفة عامة والمتعاملين مع الجامعة بشكل خاص والسعي للرد عليها.
2. توجه السادة العمداء بضرورة موافاة إدارة العلاقات العامة والإعلام بكافة الفعاليات والأحداث الهامة التي تنظمها كليات الجامعة أو التغييرات الهامة التي يمكن أن تطرا على السادة أعضاء هيئة التدريس بالجامعة من مشاركة فى مؤتمرات دولية والحصول علي جوائز علمية..... إلخ.
3. مشاركة القيادات الجامعية في كافة الفعاليات والاحتفالات والمناسبات القومية سواء بالحضور أو من خلال الأنشطة الطلابية المقدمة من طلاب الجامعة.
4. منذ نشأة الجامعة تم إنشاء موقع الكتروني خاص بها على شبكة المعلومات الدولية (الإنترنت).

حيث يهتم الموقع بالآتي:

- كافة المعلومات عن الجامعة بقطاعاتهاالمختلفة من شئون التعليم والطلاب أو الدراسات العليا والعاملين بالجامعة والسادة أعضاء هيئة التدريس....الخ.
- نشر كافة الأخبار والمتغيرات والأحداث والفعاليات التي تحدث بالجامعة.
- إمكانية تلقى الشكاوى والمقترحات عبر البريد الإلكتروني لرئيس الجامعة أو للسادة النواب، حيث توجد آلية محددة تعرض من خلالها تلك الرسائل بشكل دوري ومنتظم على السادة المسئولين.

نقاط تحتاج الى تحسين

- نقص الوعي لدى بعض العاملين بالجهاز الاداري بالجامعة والسادة أعضاء هيئة التدريس والطلاب وكافة القيادات الجامعية بأهمية ادخال كافة البيانات والمعلومات التي تخص الجامعة على الأنظمة الإلكترونية المتاحة حالياً
- ضرورة إتاحة تعديل أو تحديث أو استحداث كل ما هو جديد كل في مجال تخصصي يطرأ علي تلك الأنظمة، وذلك حتي تعظم الاستفادة منها وتتيح لمتخذي القرار توافر كافة البيانات عن الجامعة في الوقت المناسب بكل حيادية وبأسرع وقت ممكن.
- بعض الصعوبات التي تواجه المتابعة بالقطاعات الجامعية المختلفة.

- عدم الاعتماد على الأنظمة الإلكترونية الخاصة بالقرارات والتوجيهات الصادرة من السيد أ.د/ رئيس الجامعة والسادة النواب وأمين عام الجامعة التي تسهل وتيسر متابعة سير العمل داخل الجامعة وتحسين أداء العاملين والمتعاملين معها.
- حداثة إدارتي المتابعة وخدمة المواطنين.
- قلة الخبرات للموارد البشرية والمختصين في هذا المجال بقطاع رئيس الجامعة ونواب رئيس الجامعة وعمداء الكليات وكذلك أمين عام الجامعة.
- عدم وجود ألية فعالة ومحددة للعاملين بمجال المتابعة تسهل عملية المتابعة وتجعل منها نظاماً محدداً يسير بانتظام وبشكل فعال.

4/2 التعليم والتعلم

1/4/2	توجية البرامج التعليمية بفرص التوظيف
2/4/2	أنماط التعليم المطبقة والمستهدفة
3/4/2	البرامج المشتركة مع جامعات اخرى
4/4/2	حضانات الطلاب للتطوير والابتكار
5/4/2	توجهات الجامعة للكليات فيما يتعلق بقياس المخرجات التعليمية

توجد خطة تنفيذية لتطوير قطاع التعليم والطلاب تهدف إلى:

1. رفع مستوي أداء الإدارة العامة لقطاع شئون الطلاب.
2. تقديم خدمات طلابية متميزة.
3. تطوير البرامج الأكاديمية بالجامعة.
4. الحصول على الاعتماد الأكاديمي للكليات والبرامج.
5. زيادة عدد الطلاب الوافدين للدراسة بالجامعة.

وفي إطار هذه الخطة تحرص جامعة دمياط على توفير برامج تعليمية متنوعة تلبى احتياجات سوق العمل من خريجي كليات الجامعة، كما تحرص على فتح كليات وبرامج جديدة بما يتوافق مع المجتمع المحلى واحتياجاته، وتهتم جامعة دمياط بتوفير فرص تعلم متنوعة لطلاب كليات الجامعة.

1/4/2 توجيه البرامج التعليمية بغرض التوظيف:

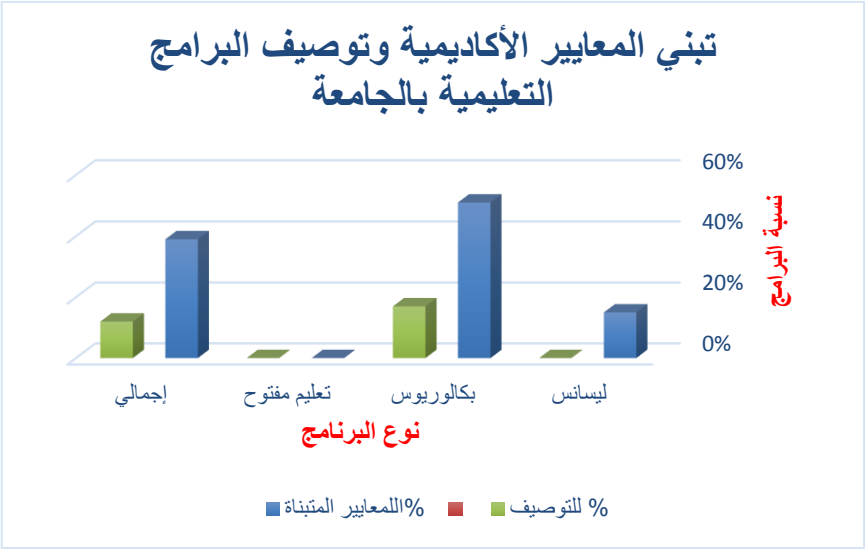
فى إطار التزام الجامعة بتفعيل هذه السياسة فهى تقوم بتنفيذ العديد من الأنشطة لتطوير العملية التعليمية سعيا لتوافقها مع احتياجات سوق العمل من خلال:

- الاستمرارية فى تقديم البرامج الدراسية القائمة لتلبية احتياجات سوق العمل. كما فى الجدول التالى:

جدول 22 : حصر للبرامج التعليمية المُفعلة بالجامعة

نوع البرنامج التعليمي	العـــدد	المعايير المتبناة	التوصيف	% اللمعايير المتبناة	% للتوصيف
ليسانس	20	3	0	%15	% 0
بكالوريوس	53	27	16	%51	%30
تعليم مفتوح	4	–	0	%0	%0
إجمالي	**77**	**30**	**16**	**%39**	**%21**

- التوصيف لبعض البرامج يحتاج الى تحديث ومراجعة. مرفق بيات تفصيلي بأسماء البرامج المفعلة بكل كليات الجامعة.



شكل 13: حصر للبرامج التعليمية المفعلة بالجامعة

- تفعيل بعض البرامج بكليات الجامعة لتلبية الاحتياجات المختلفة لسوق العمل.
- اعتماد وتفعيل المعايير الاكاديمية المرجعية القومية لكليات الجامعة.
- استحداث وحدات الإرشاد النفسي والقياس والتقويم لخدمة ورعاية الطلاب.
- تعد جامعة دمياط من الجامعات الجديدة فلذلك تحرص الجامعة على إنشاء كليات جديدة لطرح برامج جديدة في الفترة القادمة لسد الاحتياجات المجتمعية وزيادة فرص العمل.

1/1/4/2 البرامج التعليمية واحتياجات المجتمع والتنمية

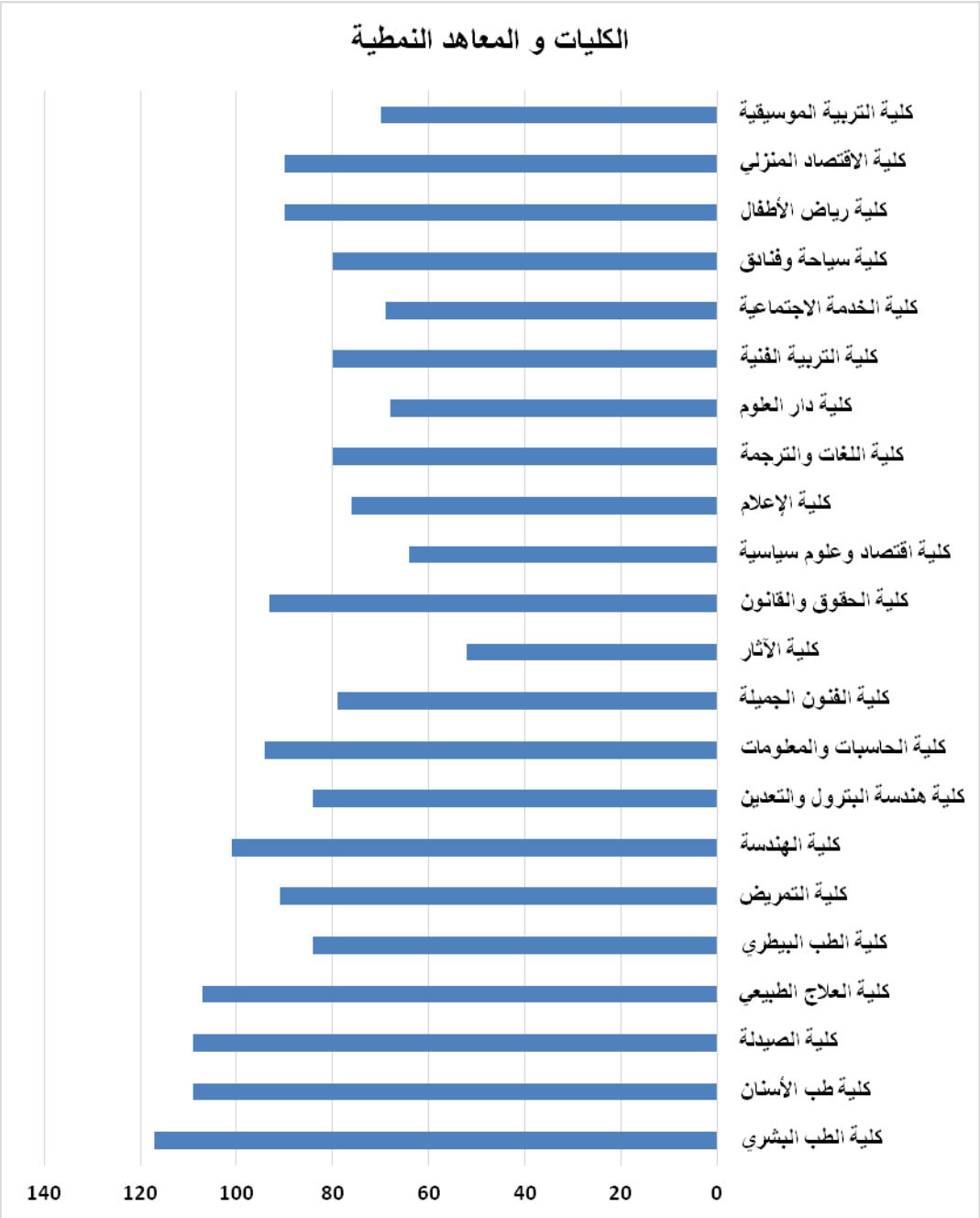
1/1/1/4/2 ملاءمة البرامج التعليمية لاحتياجات سوق العمل

تحرص الجامعة على تلبية احتياجات المجتمع من خلال برامجها التعليمية مقدمة بذلك بعض الإسهامات فى تحقيق خطط التنمية القومية. فقد تم حصر متطلبات المجتمع من الكليات و المعاهد الجديدة من خلال استبيانات لمجتمع الجامعة والمجتمع المحيط التى تم تصميمها وتوزيعها على المستفيدين وتحليلها إحصائياً.

جدول 23 : تقرير دراسة احتياجات محافظة دمياط من الكليات والمعاهد الجامعية

أولا: كليات و معاهد نمطية: (الحاصلة على نسبة اكثر من 75 %)

الكليـــة	النسبة المئوية
كلية الطب البشري	% 89.31
كلية طب الأسنان	% 83.21
كلية الصيدلة	% 83.21
كلية العلاج الطبيعي	% 81.68
كلية الهندسة	% 77.10

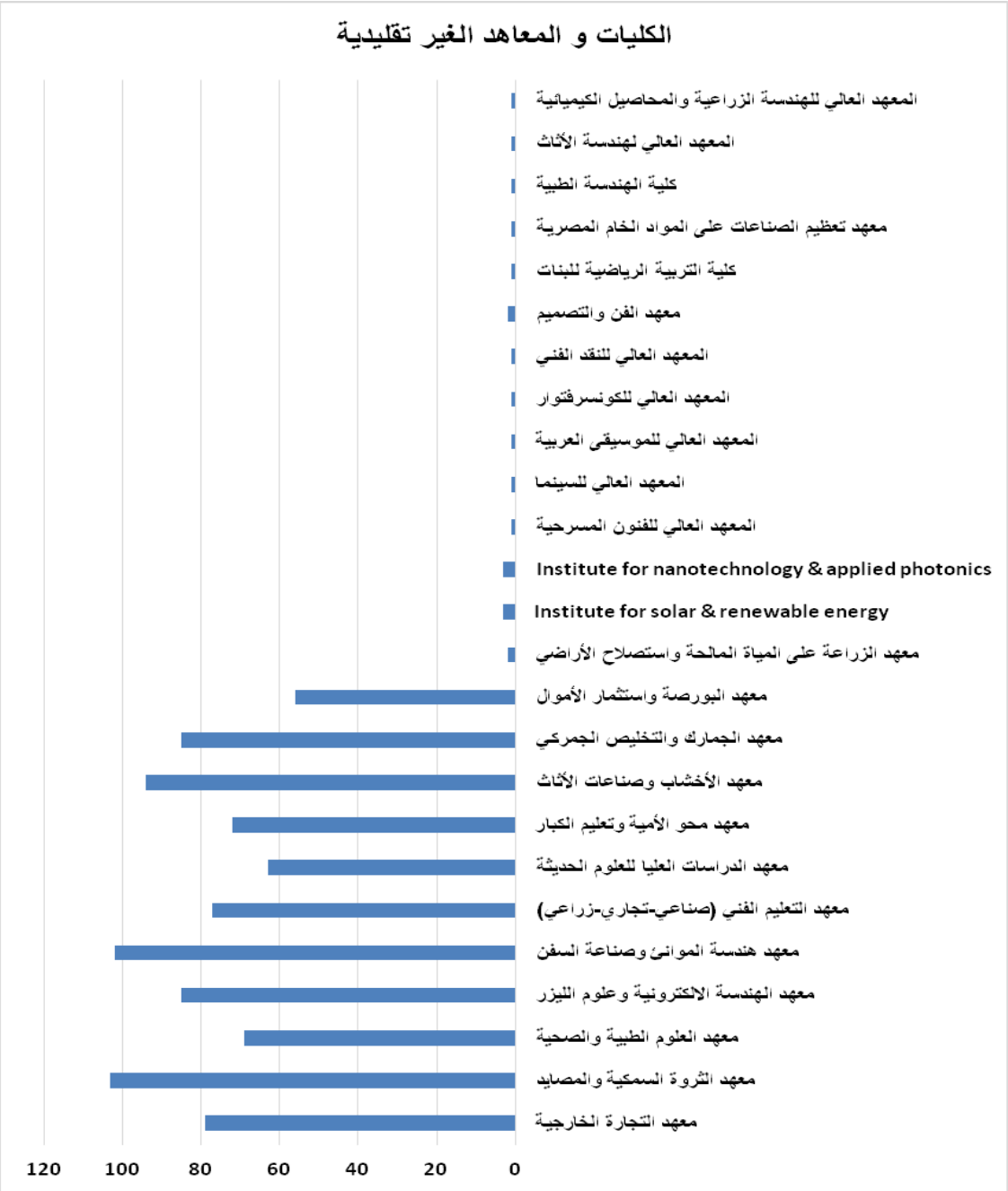


شكل 14: التكرارات التى تعبر عن حاجة المجتمع المحلى للكليات والمعاهد بالمجتمع

ثانيًا: كليات و معاهد غير نمطية: (الحاصلة على نسبة اكثر من 75 %)

جدول 24 : التكرارات التى تعبر عن حاجة المجتمع المحلى الى كليات ومعاهد غير نمطية

الكليـــــة	النسبة المئوية
معهد الثروة السمكية والمصايد	% 78.63
معهد هندسة الموانئ وصناعة السفن	% 77.86



شكل 15: التكرارات التي تعبر عن حاجة المجتمع المحلى الى كليات ومعاهد غير نمطية

2/1/1/4/2 استحداث برامج جديدة بكليات الجامعة :

قامت الجامعة باستحداث عدد من البرامج الجديدة والمتميزة بما يتفق مع احتياجات سوق العمل المتجددة وفيما يلى عرضا للبرامج الجديدة بالجامعة.

كلية العلوم:

- تبنت كلية العلوم استراتيجية لاستحداث برامج جديدة تلبى احتياجات سوق العمل من خلال طرح استبيانات للطلاب والمعنيين في المجتمع المدني وسوق العمل، وإضافة ممثل للمجتمع المدني

لمجلس الكلية ومجلس إدارة وحدة ضمان الجودة وتقييم الأداء، ويتم الاستفادة من التقارير التي يتم ارسالها بعد فترة التدريب الصيفي من قبل الشركات وأماكن التدريب عن تقييمها للطلاب وارتباط المقررات بسوق العمل وما يلزم إضافته ومراعاة ذلك عند وضع خطط التحسين لتقارير المقررات، وبناء علي احتياجات سوق العمل تم تفعيل برنامج الاحصاء وعلوم الحاسب بعد تجميده لعدة سنوات.

- كما تم استحداث ثلاثة برامج جديدة بكلية العلوم وهى على النحو التالي:
  1. فيزياء المواد.
  2. الغاز والبتروكيماويات.
  3. البيولوجيا الجزيئية.
- كما قامت كلية العلوم بإعداد المعايير الأكاديمية لأربعة برامج تم اعتمادها من قبل الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد رقم (134) بتاريخ 10/20/ 2014 وهى موضحة بالجدول المدرج أدناه كما يلى:
  4. الفيزياء وعلوم الحاسب
  5. الرياضيات وعلوم الحاسب
  6. الميكروبيولوجيا والكيمياء
  7. علوم البحار البيولوجية

كلية التربية :

- قامت كلية التربية بإعادة تفعيل **برنامج رياض الاطفال** بما يلبى احتياجات سوق العمل لمعلمات رياض الاطفال، كما قامت باستحداث برنامجين جديدين هما **(برنامج إعداد أخصائى تكنولوجيا التعليم والمعلومات)** حيث قامت بعدد من الإجراءات لتحديد احتياجات سوق العمل فتم مخاطبة وكيل وزارة التربية والتعليم بمحافظة دمياط لتحديد احتياجات المحافظة من التخصص والأعداد المطلوبة، وتم اتخاذ الإجراءات اعتمادها في مجلس الكلية ورفعها للجامعة لمخاطبة مكتب التنسيق بالإضافة إلى **برنامج التربية الخاصة** ليلبى احتياجات المحافظة من معلمى التربية الخاصة بتخصصاتها الأكاديمية المختلفة وهي كالتالي:

1. تكنولوجيا التعليم والمعلومات	استحداث
2. التربية الخاصة	استحداث
3. طفولة	تفعيل

كلية التجارة :

- كما قامت كلية التجارة باستحداث برنامجين جديدين تتوافق مع احتياجات سوق العمل وهى برنامج التعليم المفتوح وبرنامج اللغة الانجليزية كالتالي:

1. **برنامج التعليم المفتوح**
2. **انجليزى محاسبة وادارة اعمال**

- اتخذت كلية التجارة إجراءات لفتح ثلاثة برامج جديدة بالكلية حيث تم موافقة مجلسى الكلية والجامعة على فتحها وجارى اتخاذ باقى الإجراءات بلجنة القطاع بالمجلس الأعلى للجامعات كما يلي:

1. **التسويق والتجارة الالكترونية**
2. **الموارد البشرية**
3. **التأمين**

كلية الآداب :

كما قامت كلية الاداب باستحداث مجموعة برامج جديدة بالكلية وهي كالتالى.

1. **الآثار المصرية القديمة**
2. **الوثائق والمكتبات**
3. **تعليم مفتوح تخصص اللغة العربية و التصحيح اللغوى**
4. **تعليم مفتوح تخصص اللغة الانجليزية و مهارات الاتصال**
5. **تعليم مفتوح تخصص اللغة الفرنسية و الترجمة المهنية**
6. **تعليم مفتوح تخصص الاجتماع التطبيقى**
7. **تعليم مفتوح تخصص الدراسة التاريخية**
8. **تعليم مفتوح تخصص نظم المعلومات**

- فى حين أن باقى كليات الجامعة لا يوجد لديها استراتيجية واضحة اومعلنة ومعتمدة بالكلية عن اليات استحداث برامج جديدة وفق احتياجات سوق العمل وتلك الكليات هى الزراعة، والتربية الرياضية، والفنون التطبيقية وكلية التربية النوعية.

3/1/1/4/2 تصميم وتطوير البرامج التعليمية:

1. تقوم جامعة دمياط من خلال مركز ضمان الجودة بالجامعة بتقديم الدعم الفني للكليات لتوصيف البرامج والمقررات لمراحل البكالوريوس, الليسانس, التعليم المفتوح والدراسات العليا.

- توفير النماذج الخاصة بتوصيف البرنامج والمقررات وتقريرها باللغتين العربية والانجليزية وبصورة الكترونية.
- توفير المعايير الأكاديمية القومية (NARS) المرجعية من الهيئه القومية للجوده والاعتماد
- تقديم الدعم الفنى لاعداد المعايير والمخرجات التعليمية.
- تقديم الدعم الفنى لاعداد مصفوفات البرامج وتوصيف المقررات.
- عقد ورش عمل لنشر وتعريف واعداد توصيف البرامج والمخرجات.

2. تقوم جامعة دمياط بتبني المعايير القياسية القومية التي توفرها الهيئة القومية للجودة والاعتماد المناسبة لبرامجها.
3. تقوم جامعة دمياط من خلال الكليات والاقسام العلمية بصياغة المعايير المناسبة لبرامجها التعلمية غير المتوفرة بالهيئة أو مطروحة من الهيئة كمعايير عامة وخاصة برامج الدراسات العليا.
4. قام مركز ضمان الجودة بالجامعة بمتابعة توصيف موثق للبرامج التعليمية ومقرراتها اعتمادا على نماذج الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد وتبنى المعايير المطلوبة.
5. قامت الجامعة باستطلاع رأى المجتمع والمستفيدين في فتح كليات جديدة وبالتالي برامج جديدة لسد الاحتياجات المجتمعية وفرص العمل المتاحة.

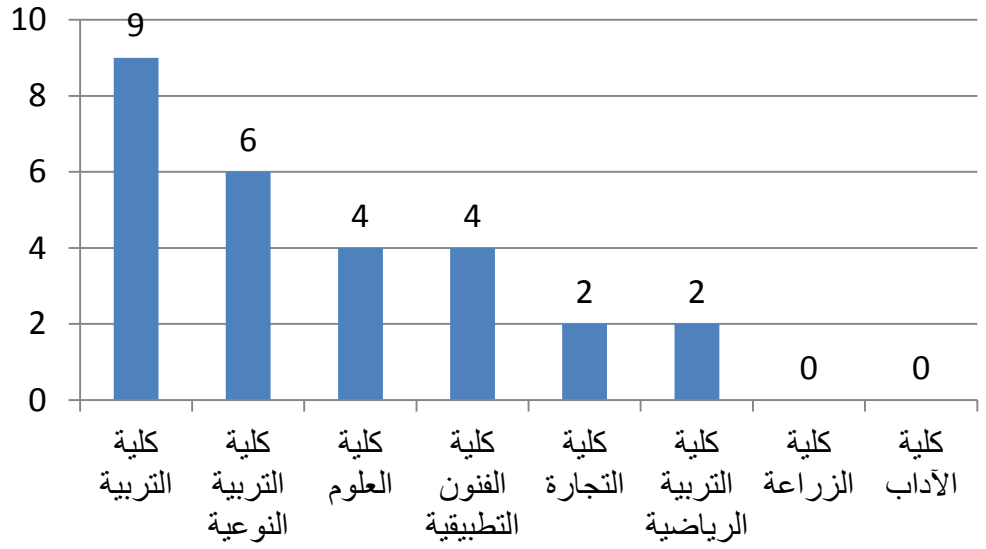
2/4/2 أنماط التعليم المطبقة والمستهدفة:

- تتنوع أنماط التعليم بالجامعة بين التعليم التقليدي والتعليم الالكترونى، والتعلم الذاتى، والتعليم المدمج، وعلى الرغم من ذلك فإن نمط التعليم المتبع بكليات الجامعة هو التعليم التقليدى ويتضمن اتباع استراتيجيتى المحاضرة فى الجانب النظرى للمقررات الدراسية والبيان العملى والتعلم التعاونى فى تدريس الجانب العملى للمقررات الدراسية، فضلًا عن استخدام التعليم الالكترونى والمدمج فى تدريس بعض المقررات الدراسية بالتنسيق مع مركز إنتاج المقررات الالكترونية بجامعة دمياط وقد تم الآتى من إجراءات بهذا الصدد من بعض الكليات بالجامعة.

كلية العلوم :

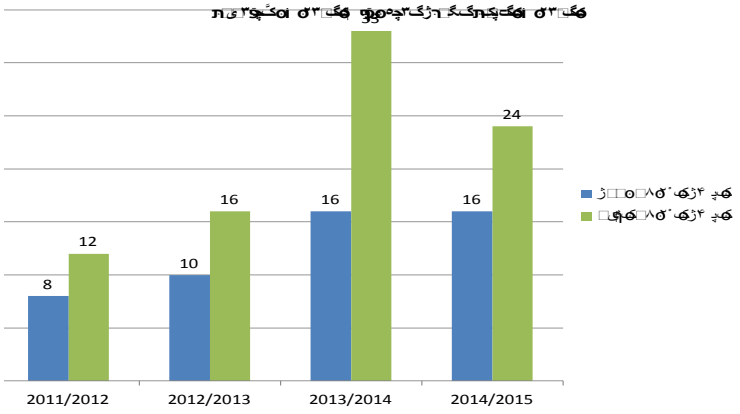
- قامت كلية العلوم باعتماد قائمة بأساليب التعليم والتعلم بقرار مجلس الكلية رقم (315) بتاريخ 2011/3/16 وتتضح من أساليب تعلم تقليدية وأساليب غير تقليدية (تعلم ذاتي – الكتروني – تفاعلي – نشط).
- تم اعتماد آلية لتحفيز الطلاب علي التعلم الذاتي بقرار مجلس الكلية رقم (340) بتاريخ 2013/4/7 ويوجد نماذج للتعلم الذاتي للطلاب بالأقسام العلمية ووحدة ضمان الجودة بالكلية.
- تم اعتماد خطة لتنمية موارد التعلم الذاتي بقرار مجلس الكلية رقم (340) بتاريخ 2013/4/7
- تم اعتماد إنشاء قاعة إطلاع الكترونية بالمكتبة الرقمية بالكلية بقرار مجلس الكلية رقم (317) بتاريخ 2011/5/11.
- تم اعتماد الخطة التنفيذية لزيادة المقررات الالكترونية بقرار مجلس الكلية (طارئ) بتاريخ 2010/10/4.

- تهتم حاليا كليات الجامعة بتفعيل التعليم الإلكتروني ومشروعات تطوير نظم المعلومات وزاد الاقبال على إنتاج المقررات الالكترونية والتى بلغ عدد المقررات المنتجة على مستوى الجامعة 27 مقرراً موزعة على كليات الجامعة على النحو التالى:



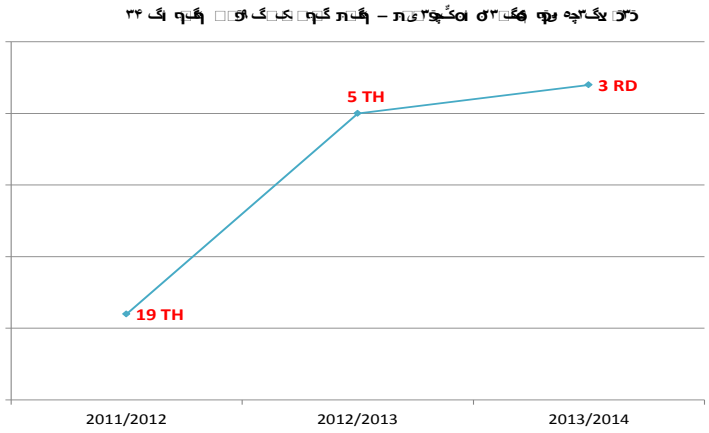
شكل 16: اجمالى عدد المقررات الالكترونية المنتجة من قبل مركز انتاج المقررات الالكترونية لكليات جامعة دمياط

- كما يحرص بعض أعضاء هيئة التدريس بكليات الجامعة على تفعيل التعليم الالكترونى والمقررات الإلكترونية المنتجة على مستوى الجامعات المصرية وذلك بالتنسيق مع مركز إنتاج المقررات الإلكترونية بالجامعة والشكل التالى يوضح إجمالى عدد المقررات التى تم تفعيلها على مدار أربعة أعوام جامعية بالفصلين الدراسيين بكل عام.



شكل 17: اجمالى عدد المقررات التى تم تفعيلها على مستوى كليات جامعة دمياط

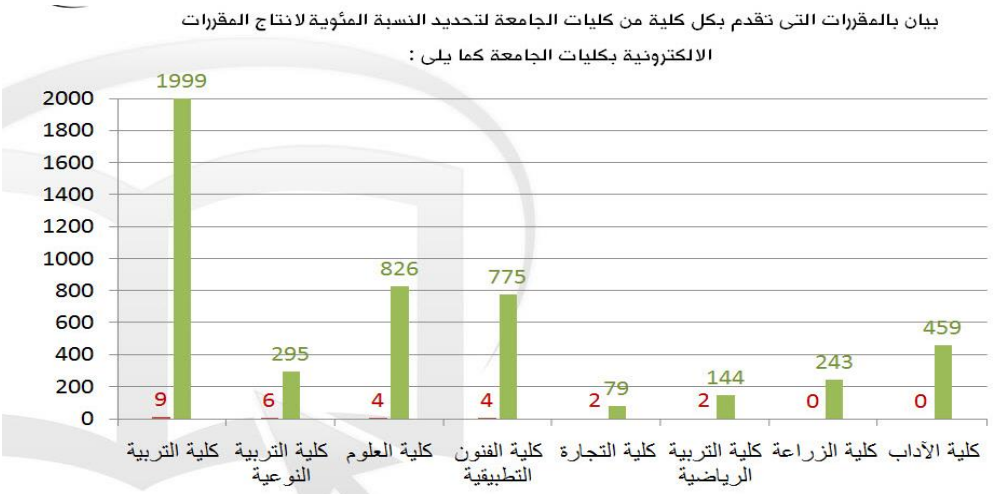
- ونظرا لزيادة الإقبال على إنتاج المقررات الإلكترونية وتفعيلها بكليات جامعة دمياط فقد أدى إلى تحسن ترتيب مركز إنتاج المقررات الإلكترونية بجامعة دمياط خلال الفترة من 2012/2011 إلى 2014/2013



شكل 18: ترتيب مركز انتاج المقررات الالكترونية بجامعة دمياط على مستوى الجامعات المصرية

- وفى محاولة لتطوير التعليم الإلكترونى بكليات جامعة دمياط تم إعداد قاعدة بيانات بالمقررات التى تقدم بكل كلية من كليات الجامعة لتحديد النسبة المئوية لتفعيل المقررات الإلكترونية بكليات الجامعة، وتم عقد ورش عمل للسادة أعضاء هيئة التدريس عن إنتاج وتفعيل المقررات الإلكترونية لتنمية الوعى بأهمية التعليم الالكترونى وضرورة تفعيله فى العملية التعليمية واعتباره من الاستراتيجيات التعليمية التى يتطلب توظيفها فى التعليم الجامعى.

والشكل التخطيطى التالى يوضح نسبة ما تم تحويله من مقررات الكترونية بالنسبة إلى عدد المقررات الاجمالى بكليات الجامعة.



شكل 19: بيان بنسبة إنتاج المقررات الإلكترونية بجامعة دمياط مقارنة بالعدد الإجمالى للمقررات بكليات الجامعة

3/4/2 البرامج المشتركة مع جامعات أخري

1/3/4/2 برامج مشتركة بين الجامعة وجامعات أخرى:

- لا توجد برامج مشتركة بين كلية جامعة دمياط وأية جامعات أخري سواء على مستوى البكالوريوس أو الدراسات العليا، مما يتطلب اتخاذ إجراءات لتفعيل البرامج الاكاديمية المشتركة مع جامعات أخرى.

2/3/4/2 برامج مشتركة بين كليات الجامعة:

جدول 25 : البرامج المشتركة بين الكليات

م	اسم البرامج المشتركة بين الكليات	
أولا	اسم البرنامج بكلية الاداب	اسم البرنامج بكلية التربية
1	اللغة الانجليزية وآدابها	- اللغة الانجليزية - تعليم أساسى لغة انجليزية
2	اللغة العربية وآدابها	- اللغة العربية - تعليم أساسى لغة عربية ودراسات اسلامية
3	اللغة الفرنسية وآدابها	-اللغة الفرنسية
4	الجغرافيا	- الجغرافيا - تعليم أساسى الدراسات الاجتماعية
5	التاريخ	- التاريخ - تعليم أساسى الدراسات الاجتماعي
ثانيا	اسم البرنامج بكلية العلوم	اسم البرنامج بكلية التربية
1	الجيولوجيا	علوم بيولوجية وجيولوجية-
2	الرياضيات	الرياضيات تعليم أساسى رياضيات-
3	الفيزياء	الفيزياء
4	الكيمياء	الكيمياء

3/3/4/2 برامج مشتركة بين الأقسام بالكليات الواحدة

جدول 26 : برامج مشتركة بين الأقسام بالكليات الواحدة

م	اسم البرنامج بالقسم بكلية العلوم	اسم البرنامج بالقسم بكلية العلوم
1	الجيولوجيا والكيمياء	الجيولوجيا
2	الحيوان والكيمياء	الحيوان
3	الفيزياء وعلوم الحاسب	الرياضيات
4	الكيمياء والكيمياء الحيوي	الكيمياء
5	النبات والكيمياء	النبات

4/4/2 حضانات الطلاب لتنمية قدراتهم ومهاراتهم فى الابداع والتطوير والابتكار:

وإيماناً من جامعة دمياط بأهمية تنمية مهارات التفكير العليا والإبداع لدى الطلاب فقد حرصت بعض كليات الجامعة على اتباع مجموعة من الإجراءات لتنمية الابتكارية لدى الطلاب.

وفيما يلى ما أُتخذ من إجراءات بكليات الجامعة:

1/4/4/2 مبادرات وآليات على مستوى جامعة دمياط :

- تم إنشاء مركز الإبتكارات وريادة الأعمال بالجامعة وتم إعداد لائحة تابعة لوحدة إدارة المشروعات ولم يصدر قرار تنفيذى للعمل بها حتى تاريخه حيث أصدر وزير التعليم العالى القرار الوزارى رقم 372 بتاريخ 2015/2/16 الذي جاء فى المادة الأولى: الموافقه على إنشاء المركز الوطنى للإبتكار وريادة الأعمال (DTIEC) بوحدة مشروعات تطوير التعليم العالى بوزارة التعليم العالى.
- ويضم مركز الإبتكارات الأقسام التالية:
  - قسم دعم الإبداع Innovation support
  - قسم الحاضنات التكنولوجية (Incubations Technology)
  - قسم ريادة الأعمال (Entrepreneurship and business support)
  - قسم إدارة التكنولوجيا (Technology management)
  - قسم النانو تكنولوجى (Nanotechnology)

2/4/4/2 مبادرات وآليات على مستوى كليات جامعة دمياط:

- حرصت بعض كليات الجامعة على تنمية الابتكار لدى الطلاب ومنها كلية العلوم والتى لها دور بارز فى ذلك حيث يوجد بها نادي العلوم ليحفز الطلاب المتفوقين، فتم اعتماد قواعد وشروط المسابقة السنوية لتشجيع الطلاب **(تميزك)** لدعم وتحفيز الطلاب المتفوقين بقرار مجلس الكلية رقم (352) بتاريخ 2014/4/6، كما تدعم إدارة الكلية الطلاب المبتكرين حيث وافق الأستاذ الدكتور/عميد الكلية بالتفويض عن مجلس الكلية بتاريخ 2015/7/16 على مشاركة الطلاب وتفعيل دورهم ونموذج على ذلك مشاركة طالب فى مشروع عمل نموذج مركب صيد يعمل بالطاقة الشمسية.
- كما كان لكلية الفنون التطبيقية دور بارز فى تنمية الابتكارية لدى طلاب الكلية من خلال مشروعات التخرج منها:
  1. مشروع مدخل رأس البر وتولى إخراجه قسم الزخرفة للعام الجامعى2014/2013
  2. مشروع تجميل مسرح الكلية وتولى إخراجه قسم الزخرفة للعام الجامعى2013/2012
  3. مشروع نحت مجسم لطلاب شعبة النحت للعام 2014/2013
  4. مشروع تجميل سور الكلية وما زال العمل مستمراً به.
  5. مشروع قسم النسيج عن السجاجيد الأرضية والمعلقة.
- كما حرصت كلية التربية الرياضية على تنمية الابتكار والإبداع لدى طلاب الكلية حيث يوجد بالكلية مشروعات إبتكارية من خلال بعض الأقسام العلمية المانحة فقامت بتصميم وتنفيذ بعض المهرجانات كالمهرجان الشاطئي بمشاركة جامعات أخري والبطولات التي تنظمها مجموعات التدريب الميداني وكذلك التدريب علي تنظيم وتنفيذ البطولات والمهرجانات الرياضية داخل كليات الجامعة أو مؤسسات التعليم قبل الجامعي.
- تقدم كلية التربية الرياضية بتشجيع وتحفيز المتفوقين في الأنشطة الطلابية علمياً ومادياً ومعنوياً باستخدام أساليب محددة ومُعلنة لاكتشاف الطلاب المتفوقين، مثل المسابقات والأنشطة التطوعية والجمعيات العلمية والأسر الطلابية، وترشيحات أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم، وتوفير برامج الدعم والرعاية لهم، ومن خلال استخدام أساليب محددة ومعلنة لاكتشاف الطلاب المتعثرين، مثل تحليل نتائج الاختبارات التحصيلية، أو ترشيحات أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم ومن ثم توفير برامج الدعم والرعاية لهم.

أما باقى كليات الجامعة فى حاجة الى اتخاذ إجراءات مقننة لتنمية الابتكار والابداع لدى طلاب الكليات.

5/4/2 توجهات الجامعة فيما يتعلق بقياس المخرجات التعليمية:

1/5/4/2 تبنى المعايير الاكاديمية بكليات الجامعة لقياس مخرجات التعلم:

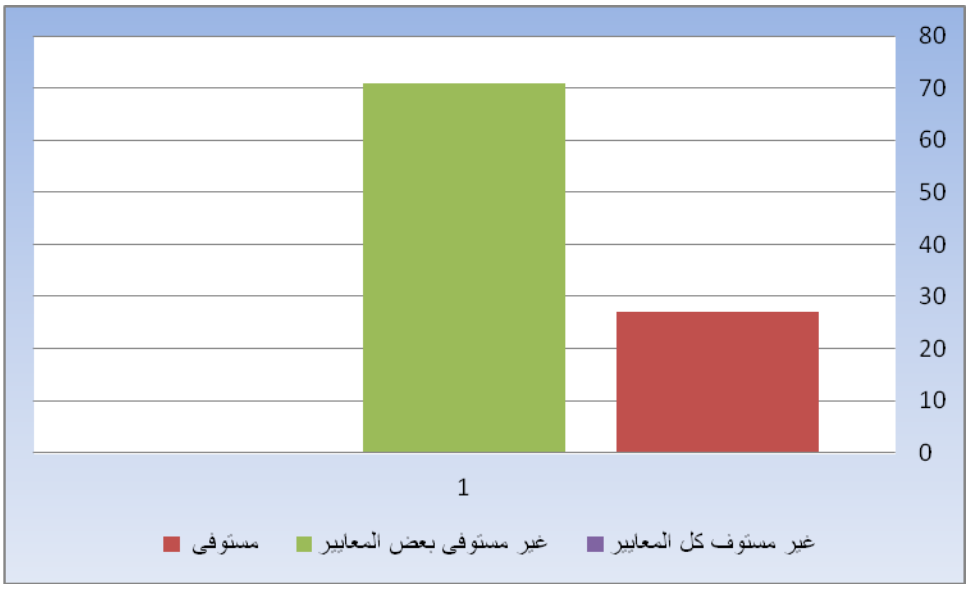
حرصت جامعة دمياط على تبنى عدد من الاجراءات تهدف التحقق من قياس المخرجات التعليمية وذلك من خلال اتباع عدد من الآليات واتخاذ مجموعة من الإجراءات تعمد على تبنى المعايير الاكاديمية لقياس مخرجات التعلم المختلفة حيث قامت كليات الجامعة بما يلى:

كلية العلوم

- تم اعتماد نموذج التعليم والتعلم لتحقيق نواتج التعلم المستهدفة لمقرر دراسي بقرار مجلس الكلية رقم (340) بتاريخ 2013/4/7.
- تم اعتماد نموذج تقييم نواتج التعلم المستهدفة لدي الطالب لمقرر دراسي بقرار مجلس الكلية رقم (340) بتاريخ 2013/4/7.
- تم اعتماد نموذج وشكل الورقة الامتحانية بقرار مجلس الكلية رقم (336) بتاريخ 2012/12/2.
- تم اعتماد تشكيل لجنة مراجعة الورقة الامتحانية بقرار مجلس الكلية الطارئ بتاريخ 2012/12/12.
- يتم إرسال نموذج تحليل الورقة الامتحانية من حيث الشكل والمضمون الي الأقسام العلمية عقب انتهاء الامتحانات ويتم ملئها وإرسالها إلي وحدة ضمان الجودة.

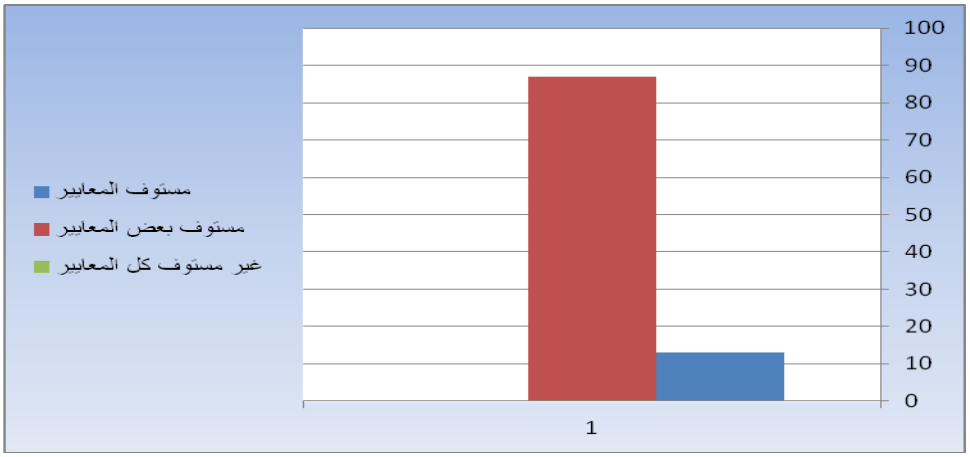
كلية الزراعة

- أسفر تقييم الورقة الامتحانية بالكلية عن التالي خلال الفصلين الدراسين الأول والثاني للعام الجامعي 2015/2014.
- بالنسبة للفصل الدراسي الأول للعام الجامعي 2015/2014 تم تقييم عدد 45 ورقة امتحانيه كان منها 29% مستوفاة لجميع المعايير، وكان منها 71% غير مستوفاة لبعض الشروط ولا يوجد أية أوراق امتحانية غير مستوفاة لجميع الشروط.



شكل 20: نتائج تقييم الورقة الامتحانية بالفصل الاول للعام الجامعى 2014-2015 بكلية الزراعة

- بالنسبة للفصل الدراسي الثاني للعام الجامعي 2015/2014 تم تقيم عدد 23 ورقة امتحانية كان منها 13% مستوفاة لجميع المعايير وكان منها 87% غير مستوفاة لبعض الشروط ولا يوجد أية أوراق امتحانية غير مستوفاة لجميع الشروط.



شكل 21: نتائج تقييم الورقة الامتحانية بالفصل الثانى للعام الجامعى 2014-2015 بكلية الزراعة

كلية التربية الرياضية :

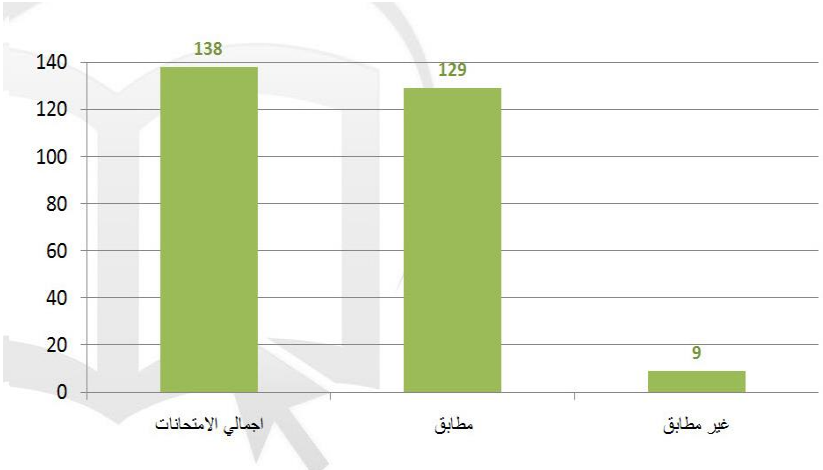
جدول 27 : تقرير إحصائي عن نتائج تقويم الورقة الامتحانيه

(من حيث الشكل والمضمون)

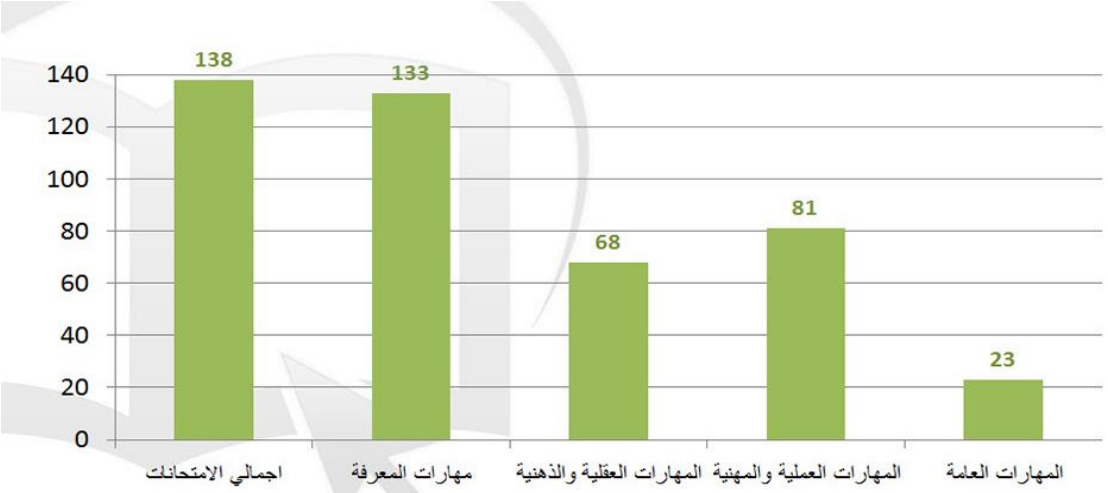
لمرحلة البكالوريوس – الفصل الدراسي الثاني -للعام الجامعي 2015/2014

م	الفرقة		عدد المقررات الدراسية	مكونات وتنظيم الورقة	الأهداف السلوكية للأسئلة	نوع الأسئلة	مواصفات عامة للأسئلة	النسبة المئوية
1	الأولي		15	%78.33	%79.17	%90	%100	%82.3
2	الثانية		12	%97.22	%77.71	%87.5	%100	%87.25
3	الثالثة	تدريس	9	%90.74	%75.28	%66.67	%100	%81.56
4		تدريب	12	%94.44	%83.75	%84.03	99.44	%90.25
5		إدارة	8	%100	%84.54	%88.54	%96.25	%90.13
6	الرابعة	تدريس	10	%90	%87.75	%87.5	%98	%90.9
7		تدريب	16	%91.17	%80	%93.75	%97.7	%90.31
8		إدارة	15	%91.67	%67.61	%83.32	%97.86	%87.57
	الاجمـــالي		**87**	**%91.69**	**%79.47**	**%85.16**	**%98.65**	**%87.53**

كلية الفنون التطبيقية :



شكل 22: نتائج تقييم الورقة الامتحانية لكلية الفنون التطبيقية للفصل الدراسي الثاني 2015/2014 من حيث الشكل



شكل 23: نتائج تقييم الورقة الامتحانية لكلية الفنون التطبيقية للفصل الدراسي الثاني 2015/2014 من حيث الشكل

- نظرا لأهمية التحقق من مدى توافر معايير تصميم واعداد الاوراق الامتحانية وما تبين من عدم وجود آليات مقننة بشأن تقييم الأوراق الامتحانية فان الأمر يتطلب تحديد الجهة المنوط بها هذه المهمة بكليات الجامعة.
- وفى مبادرة هى الاولى من نوعها فقد حرصت إدارة جامعة دمياط ممثلة فى نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب على اتخاذ اجراءات عاجلة وتفعيل عدد من الاليات لقياس مخرجات التعلم حيث شكلت لجنة في شهر يوليو2015 من السادة وكلاء كليات الجامعة وذلك لدراسة معايير العمل بالكنترول وقواعد الرأفة ولجان الممتحنين وتحليل نتائج طلاب كليات الجامعة فى ضوء المنحنى الاعتدالى وتفسير أسباب نتوء درجات الطلاب عن المنحنى الاعتدالى.

5/2 الدراسات العليا والبحث العلمي:

1/5/2	إعداد البرامج الحديثة
2/5/2	أعداد البرامج المشتركة مع جامعات أخرى
3/5/2	استخدام تكنولوجيا المعلومات في مجال الدراسات العليا والبحث العلمى
4/5/2	قواعد اختيار أعضاء هيئة التدريس
5/5/2	قواعد الإشراف العلمى
6/5/2	تشجيع البحث والنشر العلمى
7/5/2	إنشاء ودعم مراكز التميز البحثى
8/5/2	إنشاء ودعم المعامل البحثية
9/5/2	البعثات والمنح (تحديد التخصصات طبقا للاحتياجات الفعلية /منح داخلية وخارجية)

للجامعة سياسة واضحة للدراسات العليا والبحث العلمي، وقد روعي في هذه السياسة ما يلي:

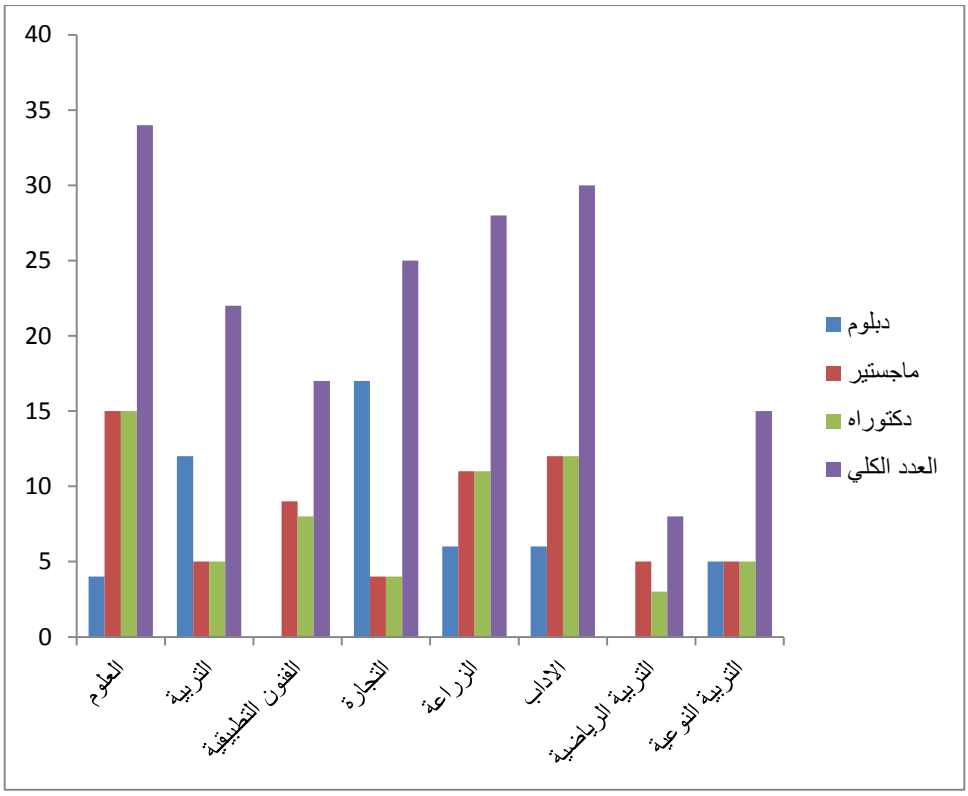
1. الارتقاء بمستوى الدراسات العليا بالجامعة من خلال:
   - **1/1 استكمال الموقع الإلكترونى للقطاع.**
   - **2/1 سرعة إنجاز المهام.**
2. تطوير برامج الدراسات العليا.
3. استكمال أعداد أعضاء هيئة التدريس (كفاية وكفاءة).
4. تطوير اللوائح.
5. إعداد خريجين وباحثين مؤهلين ومنافسين.
6. توفير الدعم المالى لقطاع البحث العلمي.
7. وضع خطة بحثية للجامعة تتصدى لمشكلات المجتمع.
8. تطوير خطة البعثات لتغطية التخصصات النادرة.
9. زيادة أعداد الطلاب الوافدون للدراسة بالجامعة.
10. رفع كفاءة المكتبة والنظام الإلكترونى لها.
11. تشجيع النشر بمجلات الجامعة.

1/5/2 إعداد البرامج التعليمية الحديثة.

تقدم جامعة دمياط العديد من البرامج التعليمية الحديثة التي تعبر عن الاحتياجات الخاصة لسوق العمل المحلي.

جدول 28: أعداد برامج الدراسات العليا بكليات الجامعة

الكلية	دبلوم	ماجستير	دكتوراه	العدد الكلي
العلوم	4	15	15	34
التربية	12	5	5	22
الفنون التطبيقية	0	9	8	17
التجارة	17	4	4	25
الزراعة	6	11	11	28
الاداب	6	12	12	30
التربية الرياضية	0	5	3	8
التربية النوعية	4	15	15	34
الأجمـــــالي	**50**	**66**	**63**	179



شكل 24: أعداد برامج الدراسات العليا بكليات الجامعة

منها على سبيل المثال برامج كلية العلوم.

تطرح كلية العلوم بجامعة دمياط العديد من برامج الدراسات العليا والمرتبطة بسوق العمل منها:

الدبلومات:

1. دبلوم الكيمياء التطبيقية
2. دبلوم الكيمياء الحيوية

3. دبلوم الميكروبيولوجيا التطبيقية

وقد اهتمت الكلية بفتح برنامج دبلوم الكيمياء الحيوية وفقا لاحتياجات سوق العمل. يوجد تزايد في أعداد الطلاب الملتحقين بهذه الدبلومه. وقد قامت الكلية في الفترة الأخيرة بتحديد أعداد تلك الدبلومة.

وقد قامت الكلية بفتح برنامج دبلوم ميكروبيولوجيا تطبيقية وهذه الدبلوم قد تم فتحها أيضا بناء على طلب ورغبة من بعض المسئولين بشركات دمياط الجديدة ويزداد الطلب على الالتحاق بهذه الدبلومات.

ماجستير ودكتوراه:

1. الكيمياء غير العضوية والفيزيائية والتحليلية
2. الكيمياء العضوية
3. الكيمياء الحيوية
4. الكيمياء / الكيمياء الحيوية
5. الكيمياء التطبيقية
6. الفيزياء النظرية
7. الفيزياء التجريبية
8. الرياضيات البحتة
9. الرياضيات التطبيقية
10. فسيولوجيا النبات
11. الميكروبيولوجيا
12. علوم البيئة وتصنيف النبات
13. الوراثة وعلم الخلية
14. علم الحيوان
15. الصخور الرسوبية والترسيب
16. جيولوجيا البترول والمياه
17. معادن وصخور ورواسب الخامات
18. المراقبة النوعية البيئية
19. التخطيط البيئي
20. العلوم البيئية

وفي كلية التربية:

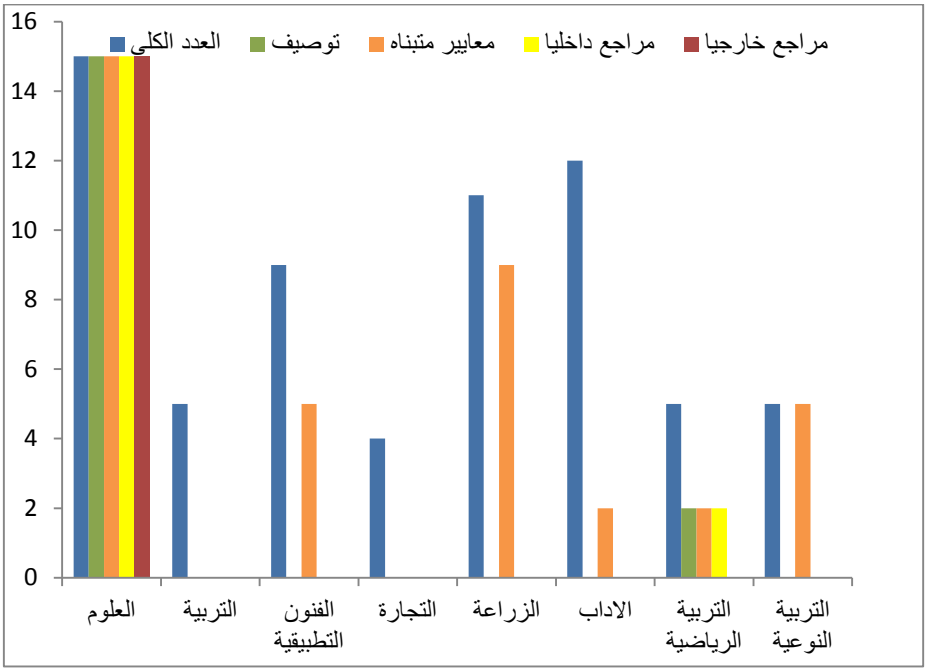
تم استحداث عدد أربعة برامج بكلية التربية وهم كالتالي:

1. تربية خاصة

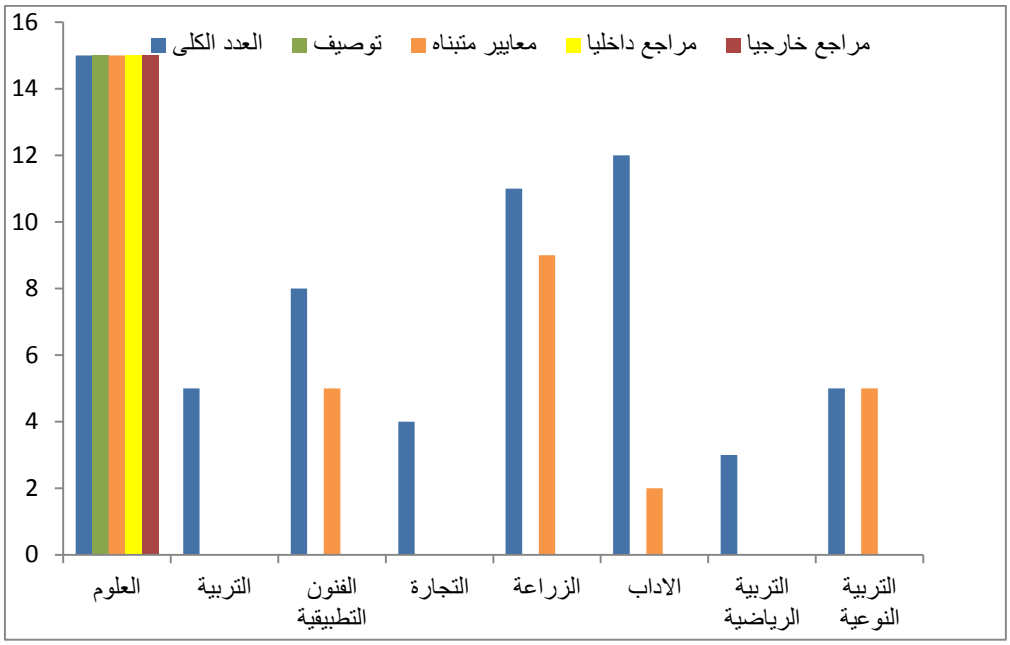
2. تكنولوجيا تعليم
3. تعليم إلكتروني
4. ضمان جودة التعليم

وتحرص الجامعة على توصيف تلك البرامج التعليمية (دبلومات– ماجستير – دكتوراه) ومراجعتها بواسطة خبراء جودة مراجعة داخلية وخارجية وفيما يلى بيان كأشكال توضيحية لتلك البرامج:

شكل 25: برامج الدبلومات



شكل 26: برامج الماجستير



شكل 27: برامج الدكتوراه

2/5/2 البرامج التعليمية المشتركة مع جامعات أخري إقليمية أو دولية.

- لا توجد برامج مشتركة بين كليات جامعة دمياط وأي جامعات أخري على مستوى برامج الدراسات العليا.

3/5/2 تكنولوجيا المعلومات في مجال الدراسات العليا والبحث العلمي.

- تحرص الجامعة على توفير العديد من الإمكانات اللازمة لتوظيف تكنولوجيا التعليم والتعلم المتنوعة لإكساب الطلاب الخبرات العلمية والعملية المتعدده كما تحرص الجامعة على توفير الإمكانيات والتسهيلات المادية اللازمة للعملية البحثية في برامج الدراسات العليا منها علي سبيل المثال:

- قامت كلية العلوم بتجهيز قاعات اطلاع إلكترونية مزودة بعدد من أجهزة الكمبيوتر متصلة بشبكة الإنترنت ومهيأة لاستقبال طلاب الدراسات العليا.
- تم تحسين وتطوير المكتبة من الناحية الإنشائية والتجهيزية سواء بماكينات تصوير أو أجهزة كومبيوتر وقاعة إطلاع حديثة ومكتبة الكترونية وعدد من الأجهزة العلمية.
- تم تفعيل عدد من المقررات الإلكترونية للدراسات العليا.
- الجامعة مشتركة في عدد من الدوريات وقواعد البيانات الدولية (المكتبة الرقمية) وهي متاحة لأعضاء هيئة التدريس ومعاوني أعضاء هيئة التدريس وطلاب الدراسات العليا.

4/5/2 قواعد اختيار أعضاء هيئة التدريس.

- يتم إختيار أعضاء هيئة التدريس للتدريس والإشراف على رسائل الماجستير والدكتوراة طبقا لقانون (49) لتنظيم الجامعات لسنة 1972 م ولائحته التنفيذية وتحدد كل كلية تلك القواعد وفقا لظروفها وإمكاناتها وبما لا يتعارض مع القانون.

5/5/2 قواعد الإشراف العلمي.

- تحدد جامعة دمياط إجراءات التسجيل والإشراف لطلاب الدراسات العليا من خلال:
  - التسجيل على التخصصات ذات الأولوية طبقا للخطط البحثية بالاقسام العلمية بكليات الجامعة.
  - توجد آليات موثقة ومنشورة على موقع الجامعة لتسجيل الطلاب لدرجتي الماجستير والدكتوراه.

6/5/2 أساليب تشجيع البحث والنشر العلمي.

- تشجع جامعة دمياط عملية البحث والنشر العلمي علي النحو التالي:
  - تمويل المشروعات البحثية حيث تدعم الجامعة المشروعات الأتية:

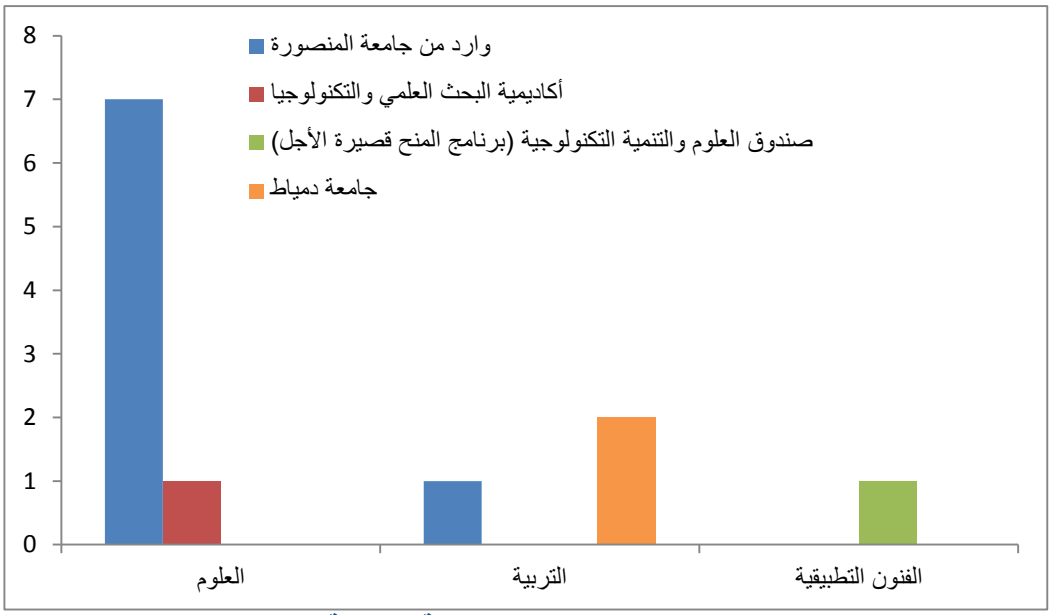
جدول 29 : المشروعات التي تدعمها الجامعة

م	عنوان المشروع	الجهة الممولة	إجمالي التمويل (بالجنية المصري)	توقيت المشروع	
				من	إلى
1	تقييم تأثير أنظمة التكييف على نوعية الهواء الداخلي في المباني السكنية– دمياط –مصر	جامعة دمياط وجامعة المنصورة	20,000	2012/7/4	مستمر
2	التحلل البيولوجى للمخلفات النباتية باستخدام بعض الكائنات الدقيقة	جامعة دمياط وجامعة المنصورة	30,000 جنيه	2009/3/2	2015/1/8
3	دراسة الخواص الضوئية والتركيبية للألياف البصرية وشرائح البوليمر	جامعة دمياط وجامعة المنصورة	30,000 جنيه	2006/8/2	2015/3/4
4	التوعية والسلامة المرورية لتلاميذ المرحلة الإبتدائية	جامعة دمياط وجامعة المنصورة	20,000 جنيه	2012/4/24	مستمر

5	الأفلاتوكسينات– مسح شامل لمستوياتها فى الغذاء بمحافظة دمياط وتقييم مخاطرها على صحة الإنسان وتطوير طرق الوقاية	جامعة دمياط وجامعة المنصورة	20,000جنيه	2003/6/3	2014/7/16
6	المقاومة البيولوجية لأمراض ما بعد الحصاد التي تصيب بعض الفواكه والخضروات في محافظة دمياط	جامعة دمياط وجامعة المنصورة	20,000 جنيه	2011/12/15	مستمر
7	تشخيص أنواع ومصادر التلوث في نهر النيل وتقييم آثارها على مياه الشرب بدمياط واقتراح طرق معالجة منخفضة التكاليف	جامعة دمياط وجامعة المنصورة	20,000جنيه	2009/4/8	2014/4/29
8	الفطريات الممرضة للحشرات ودورها في عمليات المقاومة البيولوجية للآفات	جامعة دمياط وجامعة المنصورة	20.000 جنيه	2004/6/20	2013/1/2

م	عنوان المشروع	الجهة الممولة	إجمالي التمويل (بالجنية المصري)	توقيت المشروع	
				من	إلى
9	الدراسات الجيولوجية المتكاملة لدرء أخطار مياه السيول والاستفادة من مياهها في حوض وادي العريش– سيناء – مصر	أكاديمية البحث العلمي والتكنولوجيا	100,000 جنيه	2013/4/29	مستمر
10	صباغة البولي استر الآنية مع التجهيز ضد البكتريا بصبغات ازو انتبيرين جديدة باستخدام سوبر كريتيكل ثاني أكسيد الكربون	صندوق العلوم والتنمية التكنولوجية (برنامج المنح قصيرة الأجل)	204088 جنيه	مايو 2014	مستمر
11	تطوير حقيبة إلكترونية للاختبارات والمقاييس النفسية لمعامل النفس التربوي بكليات التربية	جامعة دمياط وجامعة المنصورة	30,000 جنيه	2015/1/15	مستمر
12	تفعيل منظومة القيم بمدارس	جامعة دمياط	30,000 جنيه	2015/1/21	مستمر

	التعليم قبل الجامعي بالتنسيق مع مديرية التربية والتعليم بدمياط	وجامعة المنصورة			
13	إنشاء أول معمل للسوائل الحرجة في مصر: نقل التكنولوجيا وتطبيقات في صناعة المنسوجات.	صندوق العلوم والتنمية التكنولوجية	3045000 جنيها	ديسمبر 2014	مستمر
14	مجسمات حيوية كهروكيميائية تعتمد على الأبثيمر لقياس أوكراتوكسين A (كلية العلوم).	صندوق العلوم والتنمية التكنولوجية	1,000,000 جنيه	2014/1/1	مستمر
15	Improving the water use efficiency drought tolerance and grain yield of rice by differential regulation of aquaproin genes (كلية العلوم).	صندوق العلوم والتنمية التكنولوجية	1,000,000 جنيه	2012/2/29	مستمر



شكل 28: المشروعات البحثية بالجامعة

جدول 30 : بيان عن دعم الجامعة للمشاريع البحثية عن الأعوام 2012 وحتي 2015 م

م	العام الجامعي	التمويل بالحنيه المصري
10	**2012**	**40.000**
11	**2013**	------
12	**2014**	------

13	2015	60.000

7/5/2 التوجه نحو إنشاء ودعم مراكز التميز البحثي.

- لا يوجد في الوقت الحالي مراكز بحثية متميزة بجامعة دمياط.
- تسعى الجامعة لإنشاء مراكز تميز بحثي؛ لذا فقد قامت بتشجيع الباحثين للحصول علي مشاريع بحثية متميزة وفي هذا الصدد حصلت بعض كليات الجامعة علي عدد من المشاريع البحثية:

1) كلية العلوم

- حصلت الكلية علي مشروع مجسمات حيوية كهروكيميائية تعتمد على الأبثيمر لقياس أوكراتوكسين A (كلية العلوم).
- كما حصلت الكلية علي مشروع Improving the water use efficiency drought tolerance and grain yield of rice by differential regulation of aquaproin genes (كلية العلوم) ممول من صندوق العلوم والتنمية التكنولوجية STDF

2) كلية الفنون التطبيقية

- حصلت الكلية علي مشروع إنشاء أول معمل للسوائل الحرجة في مصر نقل التكنولوجيا وتطبيقات في صناعة المنسوجات ممول من صندوق العلوم والتنمية التكنولوجية STDF.
- كما حصلت على مشروع صباغة البولي استر الآنية مع التجهيز ضد البكتريا بصبغات ازو انتبيرين جديدة باستخدام سوبر كريتيكل ثاني أكسيد الكربون ممول من صندوق العلوم والتنمية التكنولوجية STDF.

8/5/2 التوجه نحو إنشاء ودعم المعامل البحثية.

- لدي جامعة دمياط سياسات لدعم وتمويل المعامل البحثية من العديد من الإتجاهات منها:
  - دعم المعامل البحثية بالمواد الكيميائية والأجهزة والمستلزمات البحثية المتعددة.
  - دعم الكليات ومكتباتها لشراء الكتب والمجلات البحثية.
  - تمويل البحث العلمي بالكليات من بعض البنود وبيانها كالاتي:

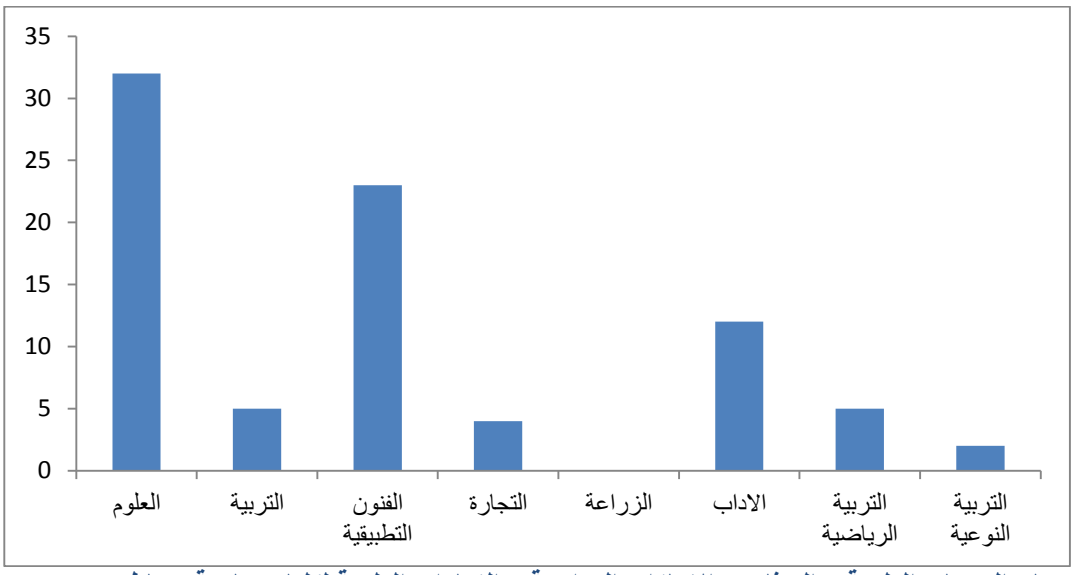
1) صرف مبلغ 100,000 جنيه علي بند 1/9 (خدمات أبحاث وتجارب) للعام 2014-2015 م.

2) تخصيص مبلغ 15,000 جنيه علي بند 5/3 (إصدار كتب ومجلات ونشرات ثقافية وعلمية) للعام 2014-2015 م.

9/5/2 البعثات والمنح، (تحديد التخصصات طبقا للاحتياجات الفعلية، وتوفير المنح الداخلية والخارجية)

- تحرص الجامعة على بناء كوادر علمية وبحثية متخصصة من خلال المهمات العلمية وإرسال البعثات (بعثات خارجية – إشراف مشترك – بعثات داخلية ومنح) في تخصصات علمية متميزة طبقا للاحتياجات الجامعية. كما تقوم الجامعة بتدعيم الكوادر الجامعية و ذلك من خلال الاجازات الدراسية والزيارات العلمية.

وفيما يلى شكل يوضح بيان بالمؤتمرات والمهمات العلمية والبعثات والإجازات الدراسية والزيارات العلمية لكليات جامعة دمياط من 1-7-2013 حتى 30-6-2015



شكل 29: بيان المهمات العلمية و البعثات و الاجازات الدراسية و الزيارات العلمية لكليات جامعة دمياط 2013 - 2015

كما تشجع الجامعة إقامة المؤتمرات العلمية وتبادل الخبرات بين أعضاء هيئة التدريس بالجامعة والجامعات الأخري حيث أسهمت الجامعة بدور فعال في تدعيم مؤتمرين دوليين للعام الجامعي 2014-2015 م (مؤتمر كلية الفنون التطبيقية ومؤتمر كلية العلوم).

6/2 العلاقات الاقليمية والدولية

6/2	العلاقات الاقليمية والدولية
1/6/2	الاتفاقات الدولية مع الجامعات الاقليمية والعالمية
2/6/2	الشراكة مع المؤسسات العلمية الاقليمية والعالمية
3/6/2	المشاركة في المؤتمرات الاقليمية والدولية
4/6/2	إقامة المؤتمرات العلمية الدولية

تحقيقا لسياسة الجامعة في متابعة الجديد في مجال التعليم والبحث العلمي، فقد سعت جامعة دمياط إلى فتح آفاق دولية جديدة للتعاون بينها وبين الجامعات الإقليمية والدولية من خلال عقد اتفاقيات علمية وبحثية مختلفة، وسوف نستعرض ذلك فيما يلى:

1/6/2 الاتفاقيات الدولية مع الجامعات الاقليمية والعالمية:

- تم الموافقة على عقد بروتوكول تعاون علمي بين جامعة الأزهر(كلية الصيدلة فرع جامعة الأزهر بدمياط) يمكن من خلاله حضور طالبات كلية الصيدلة جامعة الأزهر للدراسة النظرية والعملية بكلية العلوم بدمياط ، وذلك في 2011/11/27.
- تم الموافقة على عقد بروتوكول تعاون علمي بين كلية الفنون التطبيقية بجامعة دمياط وجامعة كيوتو التكنولوجية باليابان، بشأن التبادل الأكاديمي لتعزيز العلاقات المتبادلة وتحقيق المزيد من التبادل الثقافي والعلمي في مجالات التعليم والبحث العلمي، وذلك في 2014/12/29 ، وتتضمن مجالات التعاون بين الطرفين ما يلى :
  1. تبادل الطلاب.
  2. تبادل أعضاء هيئة التدريس والباحثين.
  3. مشروعات البحوث المشتركة.
  4. برامج ثقافية مشتركة.
  5. فرص التدريب.
  6. الإشراف على رسائل الماجستير والدكتوراه.
- تم الموافقة على توقيع برتوكول التعاون العلمي بين الجامعة وجامعة الدلتا للعلوم والتكنولوجيا، وذلك في 2015/2/9، في المجالات المختلفة ، أبرزها:

قطاع التعليم والطلاب، ويتمثل في الآتي :

1. الأنشطة الطلابية من مسابقات والمعسكرات دورية.
2. توقيع الكشف الطبي على الطلاب المستجدين بجامعة الدلتا.

قطاع الدراسات العليا والبحوث ، ويتمثل في الآتي :

1. تنظيم المؤتمرات العلمية المشتركة .
2. انتداب أعضاء هيئة التدريس بالجامعة في تدريس المحاضرات والإشراف على رسائل الماجستير والدكتوراه بجامعة الدلتا.

3. المشاركة في المشروعات المشتركة والمراكز البحثية التي تعود بالفائدة على كلا الجامعتين.
4. التعاون في مجالات الترجمة وتعريب العلوم المختلفة تحت إشراف مركز تطوير الأداء الجامعة بجامعة دمياط.
5. الاستعانة بخبرات مركز ضمان الجودة والاعتماد بالجامعة في مجال الجودة والاعتماد.
6. السماح لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالدراسة بكلا الجامعتين والحصول على الدرجات العلمية وفقا للتخصصات المتاحة بين الجامعتين، مع توفير كافة الامكانيات المتاحة من مكتبات ومعامل في كلا الجامعتين لخدمة الباحثين.

قطاع تنمية البيئة وخدمة المجتمع: ويتمثل في الآتي:

1. توحيد المعاملة للسادة أعضاء هيئة التدريس بين الجامعتين بالاستفادة بدور الضيافة للجامعتين.
2. المشاركة في تنظيم المؤتمرات العلمية بمجالات بحوث البيئة وخدمة المجتمع.

- الموافقة على توقيع برتوكول تعاون بين الجامعة وكلية الطب جامعة الازهر بدمياط الجديدة ، وذلك لتدعيم أواصر التعاون العلمي والتدريبي لطلاب كليتي الطب والتمريض المزمع إنشاؤها بالجامعة وذلك في 2015/6/23.
- الموافقة بشكل مبدئي على توقيع برتوكول تعاون بين الجامعة والمعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة، وذلك لتدعيم أواصر التعاون العلمي والتدريبي لطلاب كلية الهندسة المزمع إنشاؤها بالجامعة، وذلك في 2015/6/23.
- الموافقة على توقيع برتوكول تعاون بين الجامعة وأكاديمية النيل للعلوم بالمنصورة ، وذلك لتدعيم أواصر التعاون في مجال التدريب على الدورات المؤهلة لاجتياز التوفيل الدولي لأعضاء هيئة التدريس والطلاب وكذلك العاملين بالجامعة ، وذلك فى 2015/6/23.
- الموافقة على توقيع برتوكول تعاون بين الجامعة وجامعة المدينة العالمية بماليزيا، وذلك فى 2015/6/23.

والجدول التالي يوضح عدد الاتفاقيات التي تمت من خلال التواصل المباشر بين جامعة دمياط وجامعات أخرى خلال الفترة من 2012-2015.

جدول 31 : عدد الاتفاقيات التي تمت من خلال التواصل المباشر بين الجامعة والجامعات الأخرى

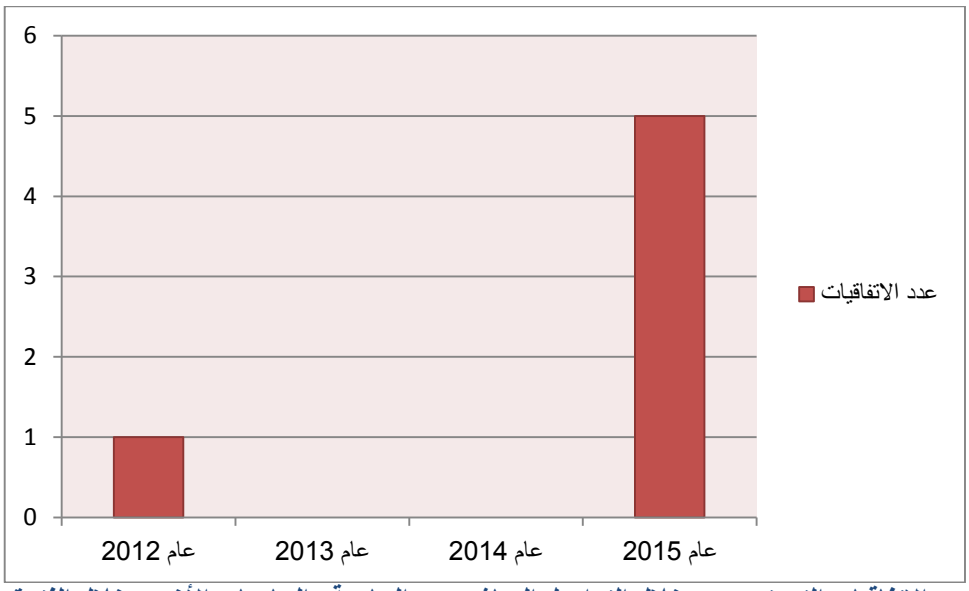
العام الجامعي	الاتفاقيات المحلية		الاتفاقيات الدولي	الإجمالي
2012-2011	1	جامعة الأزهر (كلية الصيدلة فرع جامعة	لا يوجد	6

		الأزهر بدمياط)			
2013-2012		لا يوجد		لا يوجد	
2014-2013		لا يوجد		لا يوجد	
2015-2014	4	جامعة الدلتا للعلوم والتكنولوجيا- كلية الطب جامعة الازهر بدمياط الجديدة- المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة- أكاديمية النيل للعلوم بالمنصورة	1	جامعة المدينة العالمية بماليزيا	

ويتضح من الجدول التالي:

- اقتصار عدد الاتفاقيات الدولية التي تمت من خلال التواصل المباشر بين الجامعة والجامعات الأخرى على عدد (1) اتفاقية واحدة ، وتتمثل في توقيع برتوكول تعاون بين الجامعة وجامعة المدينة العالمية بماليزيا، وذلك في 2015/6/23.
- توجد اتفاقية واحدة محلية بين الجامعة والجامعات الأخرى خلال العام الجامعي 2012-2011.
- يوجد عدد اتفاقية واحدة محلية من خلال التواصل المباشر بين الجامعة والجامعات الأخرى خلال العام الجامعي 2014-2015.

ويمكن توضيح ذلك من خلال الشكل التخطيطي التالي :



شكل 30: عدد الاتفاقيات التي تمت من خلال التواصل المباشر بين الجامعة والجامعات الأخرى خلال الفترة من 2012-2015

أما بالنسبة لعدد الاتفاقيات الدولية التي تمت من خلال التواصل المباشر بين كليات الجامعة المختلفة والجامعات الأخرى، فقد اقتصرت على عدد (1) اتفاقية لكلية الفنون التطبيقية.

2/6/2 الشراكة مع المؤسسات العلمية والإقليمية والعالمية:

تسعى جامعة دمياط إلى فتح آفاق دولية جديدة للتعاون بينها وبين المؤسسات التعليمية والبحثية الدولية من خلال عقد اتفاقيات علمية وبحثية مختلفة، وسوف نستعرض ذلك فيما يلى:

1. تم اعتماد التقرير النهائي والحساب الختامي للمشروع البحثي " **تقدير مدى جودة مياه نهر النيل بمصر**" والممول بمبلغ 12000 دولار أمريكي من المنظمة الدولية للعلوم بالسويد ، وذلك فى 2011/9/13.
2. الموافقة على عقد اتفاق بين كلية العلوم وشركة كوين لصناعة البويات بالمنطقة الصناعية بمدينة دمياط الجديدة ، وذلك في 2012/3/18 حيث يتم التعاون بين الطرفين فيما يلى :

1) تبادل الخبرات بين أقسام الكيمياء وعلوم البيئة والرياضيات واحصاء وعلوم الحاسب بالكلية بما تحتويه من خبرات وبحوث علمية متميزة والقدرة على تقديم حلول علمية تخدم وتحسن من منتجات الشركة لزيادة القدرة على المنافسة العالمية.

2) تدريب مشترك لطلاب الكلية والعاملين بالشركة ، ويتمثل فيما يلى:

أ. تدريب ميداني لطلاب الكلية بالشركة لإكساب الطلاب الخبرة العملية.

ب. تدريب العاملين بالهيئة بمعامل أقسام الكلية على أحدث الأجهزة العلمية فى هذا المجال.

ج. عقد ندوات وورش عمل متبادلة بين الكلية والشركة الموقرة.

3) تبادل الخبراء بين الكلية والشركة (الكلية كجهة علمية والشركة كجهة عملية تطبيقية).

4) التعاون المشترك بين الكلية والشركة في الأبحاث العلمية والبحوث التطبيقية.

3. الموافقة على عقد اتفاق بين كلية العلوم وشركة حلايب قتيلو لمنتجات الألبان والعصائر بالمنطقة الصناعية بمدينة دمياط الجديدة، وذلك في 2012/5/2 حيث يتم التعاون بين الطرفين فيما يلى:

أ. تبادل الخبرات بين أقسام النبات وعلم الحيوان والكيمياء بما لديها من خبرات وبحوث وأجهزة علمية حديثة بمعامل البكتريولوجي وتحاليل الأغذية تستطيع تقديم مقترحات وحلول للمشكلات التي قد تواجه منتجات الشركة لزيادة قدرة المنتج على المنافسة عالميا.

ب. تدريب مشترك لطلاب الكلية والعاملين بالشركة.

ت. عقد ندوات وورش عمل متبادلة بين الكلية والشركة الموقرة.

ث. تبادل الخبراء بين الكلية والشركة (الكلية كجهة علمية والشركة كجهة عملية تطبيقية).

ج. التعاون المشترك بين الكلية والشركة في الأبحاث العلمية والبحوث التطبيقية.

4. الموافقة على عقد اتفاق بين قسم الكيمياء بكلية العلوم والشركة المصرية الألمانية للبروبلين بطريق دمياط– بورسعيد ، وذلك في 2012/6/10، حيث يتم التعاون بين الطرفين فيما يلى :

أ. تبادل الخبرات بين قسم الكيمياء بالكلية والشركة لتقديم حلول علمية متبادلة لزيادة القدرة التطبيقية للبحث العلمي.

ب. تدريب مشترك لطلاب الكلية والعاملين بالهيئة ، ويتمثل فيما يلى:

- تدريب ميداني لطلاب قسم الكيمياء والشركة لإكساب الطلاب الخبرة العملية.
- عقد ندوات وورش عمل متبادلة بين قسم الكيمياء والشركة.
- تبادل الخبراء بين قسم الكيمياء بالكلية والشركة (الكلية كجهة علمية والشركة كجهة عملية تطبيقية).
- التعاون المشترك بين قسم الكيمياء بالكلية والشركة فى الأبحاث العلمية والبحوث التطبيقية والاشراف على الرسائل العلمية.

5. الموافقة على عقد اتفاق بين كلية العلوم والبنك القومي للجينات التابع لمركز البحوث الزراعية ، وذلك في 2012/10/1

6. الموافقة على عقد اتفاق بين كلية العلوم ومركز هارفست للتدريب، وذلك فى 2012/12/9، حيث يتم التعاون بين الطرفين فيما يلى:

أ. تبادل الخبرات بين الكلية والمركز.

ب. تدريب مشترك لطلاب الكلية والعاملين بالهيئة ، ويتمثل فيما يلى:

1) المشاركة في التدريب.
2) المشاركة في عقد ندوات وورش عمل متبادلة.

7. تم التوقيع على عقد اتفاق بين كلية الفنون التطبيقية بجامعة دمياط وقصر ثقافة دمياط، وذلك في 2014/10/2، حيث يتم التعاون بين الطرفين فى المجالات التالية:

1) المعارض الفنية والاحتفالات.
2) اكتشاف ورعاية الموهوبين.
3) تفعيل الأنشطة الثقافية والفنين فى الجامعات.
4) التواصل المشترك فى ربط الثقافة بالتعليم.
5) التعاون من أجل تنمية المجتمع.

8. تم التوقيع على عقد اتفاق بين صندوق العلوم والتنمية التكنولوجية والجامعة (ممثلة في كلية الفنون التطبيقية) لتمويل إنشاء أول معمل للسوائل الحرجة بمصر، وذلك فى 2014/11/27، حيث سيعمل على نقل تكنولوجيا وتطبيقات في صناعة المنسوجات، على أن يدعم الصندوق الجامعة بمبلغ (3,045,000) ثلاثة ملايين وخمسة وأربعون الف جنيه وذلك لإقامة وتشغيل المعمل، ويتم تدريب العاملين في المشروع من خلال خبراء يابانيين مما يُسهم في تقديم خبرة علمية وفنية عالية المستوي وهو أول معمل للسوائل الحرجة بمصر.

جدير بالذكر أنه تم الانتهاء من انهاء الاجراءات الخاصة بالمرحلة الأولى من إنشاء المعمل والمتمثلة في:

1. فتح حساب خاص بالمعمل بوزارة المالية، وتم تحويل أول دفعة من الصندوق لصالح المشروع بالحساب، والتي تبلغ (761,250) سبعمائة واحد وستون ألفا ومائتان وخمسون جنيه، وذلك وفق ما تم الاتفاق عليه بالعقد.
2. اتخاذ الاجراءات اللازمة لإعداد المواصفات الفنية الخاصة بالمعمل وجارى اتخاذ الاجراءات اللازمة لإعداد كراسة الشروط.
3. وافق السيد أ.د/ وزير التعليم العالي على التصور العام المقدم من الجامعة لبرنامج جامعة الطفل الذى تتبناه أكاديمية البحث العلمي والتكنولوجيا، وذلك فى 2014/12/1، ويهدف المشروع إلى تبسيط العلوم ودعم التعليم الإبداعي الأطفال الموهوبين، وكذلك اكتشاف المواهب العلمية والمبتكرين والمخترعين في مراحل مبكرة من عمرهم واحتضانهم من سن (6 – 16) سنه، بدعم سنوي تقدمه أكاديمية البحث العلمي للجامعة بمبلغ (70,000) فقط سبعون ألف جنيه مصرياً لا غير وتعمل الدراسة بها يومي الخميس والجمعة.
4. الموافقة بشكل مبدئي على توقيع برتوكول تعاون بين الجامعة ومكتبة الاسكندرية بعنوان " سفارة المعرفة "، وذلك في 2015/3/5.
5. الموافقة على عقد بروتوكول تعاون بين الجامعة ومدارس رويال الخاصة للغات لتدريب طلاب المدرسة على الحاسب الآلي والتكنولوجيا بالاستعانة بأساتذة كلية العلوم، وذلك فى 2015/6/23.

7/2 خدمة المجتمع وتنمية البيئة

7/2	خدمة المجتمع وتنمية البيئة
1/7/2	تفاعل الجامعة مع المجتمع المحيط
2/7/2	تسويق البحوث التطبيقية
3/7/2	أمن وسلامة المنشأت والأفراد
4/7/2	تطوير كفاءة الوحدات ذات الطابع الخاص

يوجد بالجامعة خطة تنفيذية لتطوير قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة تهدف إلى:

1. التعرف على المشكلات البيئية بمحافظة دمياط والإسهام في حلها.
2. مشاركة خبراء الجامعة في تدريب العاملين والتنمية البشرية في المؤسسات والهيئات والقطاعات المختلفة بالمحافظة.
3. توثيق أنشطة قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة إلكترونياً (قاعدة بيانات متكاملة).
4. الإسهام في مشروعات بيئية مشتركة لخدمة المجتمع.
5. رفع كفاءة وتطوير الوحدات ذات الطابع الخاص بالجامعة.
6. توفير بيئة نظيفة وآمنة داخل الجامعة والتعامل مع الأزمات بشكل علمي.
7. تنظيم قوافل من أعضاء هيئة التدريس والطلاب لتقديم الخدمات المختلفة بقرى ومدن المحافظة وإقليم القناة.
8. تنظيم المؤتمرات الدولية والمحلية بالجامعة.
9. عقد مؤتمرات توظيف سنوية لخريجي الجامعة.
10. تفعيل روابط الخريجين بكليات الجامعة

دور الجامعة في خدمة المجتمع و تنمية البيئة :

- **توافر برامج التوعية بأنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة لكل من:**
- **الطلاب:**

- تستخدم معظم الكليات الموارد المالية للدعم (صندوق التكافل الاجتماعى– موازنة الكلية – صندوق الخدمات التعليمية – الوحدات ذات الطابع الخاص).
- توجد عيادات طبية داخل بعض الكليات.
- توجد توعية صحية من قبل الجامعة اثناء انتشار بعض الأمراض.

- يُسهم صندوق التكافل الاجتماعى الرئيسى في توفير بعض المستلزمات الخاصة بالطلاب ذوى الاحتياجات الخاصة.
- تخصيص مكتب لدعم الطلاب المتعثرين والمتميزين في بعض الكليات.
- أقامت كلية التربية ندوة بعنوان " مشاركة الطلاب في محو الامية وتعليم الكبار بمحافظة دمياط " بالاشتراك مع الهيئة العامة لتعليم الكبار.
- أقامت كلية التربية ندوة بعنوان "مشروع توعية طلاب الكلية ضد استخدام العنف والاساءة " بالاشتراك مع اعضاء هيئة التدريس بالكلية.
- أقامت كلية التربية ندوة بعنوان "التسامح في الاسلام " بالاشتراك مع جامعة الازهر.
- أقامت كلية التربية ندوة بعنوان " الانفلونزا الموسمية " بالاشتراك مع مديرية الشئون الصحية بدمياط.
- أقامت كلية التربية دورة بعنوان: " دورة تدريبية لتوعية الطلاب ضد مخاطر التعاطى والادمان " بالاشتراك مع أعضاء هيئة التدريس بالكلية.
- أقامت كلية التربية ندوة بعنوان: " تعميق الحس الوطنى والقيم الوطنية وحقوق المواطنة ومشكلات الشباب " بالاشتراك مع اعضاء هيئة التدريس بالكلية.
- أقامت كلية التربية ندوة بعنوان: " اللغة العربية – الهوية والانتماء والجماليات – معالجة ادبية وشعرية " بالاشتراك مع اعضاء هيئة التدريس بالكلية.
- أقامت كلية التربية الرياضية ندوة بعنوان: " الترابط الاجتماعي في الوضع الراهن بعيدا عن الانتماءات السياسية " بالاشتراك مع اعضاء هيئة التدريس بالكلية.
- أقامت كلية التربية الرياضية ندوة بعنوان: " التوعية الامنية عن عمليات التخريب المادى باستخدام المفرقعات وأساليب الوقاية منها " بالاشتراك مع اعضاء هيئة التدريس بجامعة المنصورة.
- أقامت كلية العلوم " الأسبوع البيئى " بمشاركة شركة مصر لإنتاج الاسمدة (موبكو) ومشاركة طلاب الكلية.
- أقامت كلية العلوم ندوة بعنوان : " التوعية بمخاطر انفلونزا الطيور " بالاشتراك مع أعضاء هيئة التدريس بالكلية.
- أصدرت كلية الزراعة " المجلة البيئية لكلية الزراعة جامعة دمياط "
- قامت كلية التجارة بزيارة معهد الاورام بدمياط بمشاركة ادارة رعاية الطلاب بالكلية وبعض الطلاب.
- أقامت كلية الزراعة ندوة بعنوان : " التعريف بالايبولا وطبيعة الفيروس وتركيبه– طرق الاصابة

والعدوى – الاعراض – طرق الوقاية " بالاشتراك مع اعضاء هيئة التدريس بالكلية.

- أقامت كلية الآداب مؤتمر دولى بعنوان: " الاسلام والمرأة في العصور الحديثة – مئوية بنت الشاطئ " بالإشتراك مع أعضاء هيئة التدريس بالكلية.
- نفذت كلية الآداب " البرنامج التثقيفي لقطاع شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة " بالاشتراك مع مديرية الشباب والرياضة بمحافظة دمياط وأعضاء هيئة التدريس بالكلية.
- نظم المركز الاقليمي لنقل الدم بالمنصورة حملات للتبرع بالدم مع تخصيص نسبة من حملات التبرع بالدم لصالح مستشفيات محافظة دمياط وذلك من خلال الكليات التالية: (التجارة، العلوم، التربية، الزراعة، الفنون التطبيقية، الآداب، التربية النوعية).

- **أعضاء هيئة التدريس :**

- أقامت كلية التربية ندوة بعنوان: " مصرنا بين الألم والأمل، مصر التى في خاطرى" بالاشتراك مع أعضاء هيئة التدريس بالكلية.
- أقامت كلية التربية ندوة بعنوان " كوسوفا بين الحاضر والمستقبل " بالاشتراك مع سفير دولة كوسوفا بمصر.
- أقامت كلية التربية ندوة بعنوان : " المعايير العلمية الحديثة لإعداد وتصميم البحوث التربوية " بالاشتراك مع اعضاء هيئة التدريس بالكلية.
- أقامت كلية العلوم ندوة بعنوان : " مصر ومخاطر الفقر المائى " بالاشتراك مع اعضاء هيئة التدريس بالكلية والمتخصصين في علوم البيئة.
- أقامت كلية الزراعة ندوة بعنوان : " الزراعة بدون تربة " بالاشتراك مع اعضاء هيئة التدريس بالكلية.

- **العاملين:**

- أقامت كلية التربية ندوة بعنوان "مشاركة الطلاب في محو الامية وتعليم الكبار بمحافظة دمياط " بالاشتراك مع أعضاء هيئة التدريس بالكلية والهيئة العامة لتعليم الكبار فرع دمياط.
- قامت كلية العلوم بعمل "حفل تكريم لعمال الكلية " بالاشتراك مع أعضاء هيئة التدريس بالكلية وتم تقديم شهادات تقدير لعمال الكلية.

- **الأطراف المجتمعية ذات العلاقة:**

- تم تنظيم حملات للتبرع بالدم داخل كليات الجامعة من قبل المركز الاقليمي لنقل الدم بالمنصورة.
- قامت كلية التربية بعقد ورشة عمل لمناقشة بروتوكول التعاون بين الكلية والهيئة العامة لتعليم الكبار.

- أقامت كلية التربية الأسبوع البيئى السابع عشر والثامن عشر وتخلله ندوة بعنوان " النظافة سلوك إنسانى وحضارى " وعمل سوق خيري ومعرض للفنون التشكيلية وزيارة لدور المسنين.
- نظمت كلية التربية زيارة لمؤسسة دار الايتام بدمياط في اطار المشاركات المجتمعية لقطاع شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة.
- نظمت كلية التربية زيارة لدار المسنين برأس البر في اطار المشاركات المجتمعية لقطاع شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة.
- أقامت كلية التربية ندوة بعنوان "واقع مشكلات وفرص الاستثمار بمحافظة دمياط " بالاشتراك مع اعضاء هيئة التدريس بالكلية.
- أقامت كلية التربية الرياضية المؤتمر العلمى الدولى الاول بعنوان " الرياضة وسوق العمل في ظل التحديات المعاصرة "تحت رعاية وزير التعليم العالي.
- أقامت كلية العلوم ندوة بعنوان " الجودة الطبية " بالاشتراك مع أعضاء هيئة التدريس بالكلية والشركة المصرية للجودة الطبية.
- قامت كلية العلوم بزيارة مدرسة الأمل للصم وضعاف السمع بدمياط الجديدة بالاشتراك مع أعضاء هيئة التدريس بالكلية.
- أقامت كلية العلوم ندوة بعنوان : " نبات الدفلة ماله وما عليه " بالاشتراك مع أعضاء هيئة التدريس بالكلية.
- أقامت كلية العلوم ندوة بعنوان : " الإشعاع في حياتنا اليومية " بالاشتراك مع أعضاء هيئة التدريس بالكلية.
- أقامت كلية العلوم ندوة بعنوان : " الطاقة الجديدة والمتجددة " بالاشتراك مع اعضاء هيئة التدريس بالكلية.
- أقامت كلية العلوم ندوة بعنوان : " الطحالب كثروة قومية في دمياط" بالاشتراك مع أعضاء هيئة التدريس بالكلية.
- أقامت كلية العلوم ورشة عمل تحت عنوان " نظرة مستقبلية لمخاطر انشاء سدود بمنابع نهر النيل على مصر " بالاشتراك مع اعضاء هيئة التدريس بالكلية.
- أقامت كلية العلوم ندوة بعنوان : " أهمية نظم المعلومات الجغرافية في خدمة المجتمع وصناعة القرار" بالاشتراك مع أعضاء هيئة التدريس بالكلية.
- أقامت كلية العلوم المؤتمر البيئى الدولى الخامس بالاشتراك مع أعضاء هيئة التدريس بالكلية.
- أقامت كلية الزراعة الأسبوع البيئى الأول لاستكمال اعمال النظافة وتجميل الكلية.
- أقامت كلية الفنون التطبيقية المؤتمر الدولي الرابع بعنوان " الفنون التطبيقية والتوقعات المستقبلية

" بالاشتراك مع أعضاء هيئة التدريس بالكلية.

- قامت كلية التجارة بزيارة معهد الاورام بدمياط بالاشتراك مع أعضاء هيئة التدريس بالكلية.

2/7/2 الخطة واحتياجات المجتمع:

- وجود خطة موثقة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة.
- تعتمد الخطة على اولويات واحتياجات المجتمع.
- تحديد الممارسات الفعلية لتطبيق خطة خدمة المجتمع (استشارات / برامج تدريبية / قوافل / تثقيف / حل مشكلات مجتمعية.... الخ).

1/7/2 تفاعل الجامعة مع المجتمع

1/7/2 مشاركة الأطراف المجتمعية في مجالس الجامعة :

- تتفاعل جامعة دمياط مع رجال المجتمع المدنى من خلال تمثيلهم بمجلس الجامعة والمجالس المنبثقة عنه.
- تدعى الأطراف المجتمعية للمشاركة في عيد الخريجين، وفى توفير فرص التوظف للخريجين، وفى إعداد البرامج التعليمية، وتدريب الطلاب.
- في مجال محو الأمية داخل جامعة دمياط وبالمجتمع المحيط فان كليات الجامعة ومن خلال قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة نظمت برامج لمحو أمية العاملين لديها حتى يتم القضاء على الامية تماما بالجامعة بين كافة العاملين نظمتها كلية التربية والتربية النوعية والآداب.
- كما يمتد دور مراكز الخدمة العامة للمدن الأخرى البعيدة عن محيط الجامعة ومثال ذلك ما قامت به كلية الفنون التطبيقية بتجميل مدخل مدينة رأس البر وكذلك ما قامت به كلية التربية النوعية بتجميل السور الخارجى للكلية وكذلك كلية الفنون التطبيقية بتجميل سورها من الداخل و الخارج.
- كما يقوم مركز خدمة المجتمع بكليتى الفنون التطبيقية والتربية النوعية والتربية الرياضية بتنفيذ العديد من الدورات في مجال تأهيل الطلاب للالتحاق واجتياز امتحانات القدرات المؤهلة لدخول هذه الكليات.

2/7/2 تسويق البحوث التطبيقية:

بالرغم من عدم وجود نظام لتسويق البحوث العلمية التطبيقية إلا أن جامعة دمياط تقوم بتنفيذ بعض البحوث في مجال خدمة المجتمع، وتوجد أبحاث منشورة لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم في مجلات محلية ودولية في معظم الكليات، مع وجود كوادر بشرية مؤهلة لعقد اتفاقيات شراكة مع العديد من الجامعات، و كذلك توجد بعض الكليات التى تقوم بتنظيم مؤتمرات علمية دولية.

3/7/2 أمن وسلامة المنشآت والأفراد:

- تحرص جامعة دمياط دوريا على تحقيق عوامل الأمن والسلامة بجميع المبانى والمنشآت والمرافق من خلال الإدارات الهندسية بالكليات وبالإدارة الهندسية للجامعة من الخطط السنوية للصيانة الدورية للمنشآت والمرافق وتخصص لها الموارد اللازمة سواء من الموازنة العامة أو الموارد الذاتية للكليات، كما تقوم الجامعة بتوفير وسائل الحماية المدنية المختلفة تبعا وطبيعة وانشطة الكليات المختلفة كما نوفر الموارد البشرية المؤهلة على القيام بأعمال الدفاع المدنى.
- وبحصر أعداد الطفايات ومستلزمات الحريق في الادارة والكليات والمدن الجمعية بعد التركيب كانت نتيجة الحصر كالتالى:

1. 691 جهاز بودرة 6 كجم.
2. 106 جهاز اطفاء ثانى اكسيد الكربون.
3. 7 جهاز اطفاء رغوى.
4. 87 جهاز اطفاء ذاتى تلقائى.
5. 16 جهاز اطفاء 12 كجم، 9 كجم، 100 كجم.
6. 49 صندوق حريق 1 بوصة (مكر).
7. 27 حنفية حريق.
8. 10 بوابات كشف عن أسلحة وذخائر.

ونظرا للدواعى الأمنية والظروف التى شهدتها البلاد في الآونة الاخيرة، وعقب الحكم القضائى بإلغاء الحرس الجامعى كان لزاما على جامعة دمياط وكلياتها خارج الحرم الجامعى اللجوء لما يسمى بالأمن الإداري (أمن ذاتى) ودعمه بشباب ورجال ذوى خبرة بنية جسمانية قوية، بجانب تدريبهم على التصرف في المواقف المختلفة ومواجهة الازمات، حتى لا يحدث اى احتكاكات أو مشكلات سواء مع الطلاب أو أعضاء هيئة التدريس.

4/7/2 تطوير كفاءة الوحدات ذات الطابع الخاص:

- في إطار سياسة الجامعة التى تهدف الى دعم سبل التعاون البحثى مع وحدات المجتمع المختلفة للاستفادة من امكانيات الجامعة تعد الوحدات ذات الطابع الخاص القاطرة التى عن طريقها تؤدى جامعة دمياط اغلب خدماتها للمجتمع وهى منتشرة بكليات الجامعة جميعها، إذ لا تخلو كلية من كليات الجامعة من وحدة أو اكثر ذات الطابع الخاص ويمكن تناولها في النقاط التالية :
  - وحدة الاستراحات بجامعة دمياط.
  - مركز الخدمة العامة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة بإدارة الجامعة.

- مركز الخدمة العامة بكلية التربية.
- مركز القياس والتقويم النفسي والتربوى بكلية التربية.
- مركز الارشاد النفسي ورعاية ذوى الاحتياجات الخاصة بكلية التربية.
- مركز رعاية الطفولة بكلية التربية.
- مركز الخدمة العامة النوعية بكلية التربية النوعية.
- مركز التدريب والاستشارات الإدارية بكلية التجارة.
- مركز الخدمة العامة بكلية الفنون التطبيقية.
- مركز الحساب العلمى بدمياط .
- دار جامعة دمياط للطباعة والنشر بكلية الفنون التطبيقية.
- مركز الخدمة العامة بكلية الآداب.
- مركز الخدمة العامة الرياضى بكلية التربية الرياضية.
- مركز التجارب والبحوث الزراعية بأبو جريدة بكلية الزراعة.
- نادى العلوم بكلية العلوم.
- وتقدم وحدة التحاليل الدقيقة بكلية العلوم الاستشارات والدورات وتقييم الأثر البيئى وتحليل عينات مياه الشرب والصرف الصناعى والمعالج والقياسات البيئية والملح والسماد الزراعى والتربة والأسماك والأخشاب والشراكة البحثية مع الجهات والهيئات المحيطة مثل:
  - هيئة ميناء دمياط.
  - مركز البحوث الزراعية بالقاهرة.
  - شركة مياه الشرب بمحافظة دمياط.
  - مستشفى دمياط التخصصى.
  - مستشفى دمياط العام.
  - شركة اودا الالمانية.
  - مركز النيل للاستشارات.
  - شركة تداول الحاويات.
  - الشركة العالمية للتعبئة.
  - شركة جرافينا طلخا.
  - المزارع السمكية ببحيرة المنزلة.
  - وكذلك التعاون مع طلاب كلية الآداب قسم الجغرافيا في تحليل التربة.

نقاط القوة

- يوجد بالجامعة خطة تنفيذية لتطوير قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة .
- تتوافر بعض برامج التوعية بأنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة .
- تشارك بعض الأطراف المجتمعية في مجالس الجامعة .
- تتوافر بيئة نظيفة وآمنة داخل الجامعة وتتعامل مع الأزمات بشكل علمي.
- تحرص الجامعة على تحقيق عوامل الأمن والسلامة بجميع المبانى والمنشآت والمرافق .
- تحرص الجامعة على دعم التعاون البحثى مع وحدات المجتمع من خلال الوحدات ذات الطابع الخاص .

المجالات التي تحتاج إلى تحسين:

- لا يوجد نظام لتسويق البحوث التطبيقية .
- لا تقوم الجامعة بقياس رضا الأطراف المجتمعية ومنظمات سوق العمل حول دورها في المجتمع ومستوى خريجيها .

مقترحات التحسين:

- وضع نظام لتسويق البحوث التطبيقية من خلال مؤتمر سنوى لتسويق نتائج البحوث .
- استخدام الوسائل الملائمة لقياس رضا الأطراف المجتمعية وتحليل وتقييم رضا هذه الأطراف للاستفادة منها واتخاذ القرارات والتصرفات المناسبة التى تساعد على زيادة رضائها عن أداء المؤسسة ومستوى خريجيها .
- دعم الشراكة مع المؤسسات المجتمعية المحلية والاقليمية والعالمية .
- إنشاء مركز حماية البيئة لتقديم المشورة في مجال تطبيق المعايير البيئية للمصانع والمزارع بالمنطقة المحيطة وتقديم الاستشارات والحلول واصدار الشهادات الخاصة بالامان البيئي لتلك المؤسسات .
- تفعيل بروتوكولات التعاون التى عقدتها المراكز مع القطاع الخاص وإزالة العقبات البيروقراطية.
- تعيين مديرين محترفين لتقديم الخدمات ولا مانع من التعاون مع القطاع الخاص في هذا الشأن.
- تنويع الخدمات المقدمة والتنسيق بين الوحدات والمراكز لضمان عدم تكرار الخدمات المقدمة.
- تجهيز قاعات تدريب مركزية بالجامعة تخصص للوحدات ذات الطابع الخاص ويوضع لها جدول مركزى.
- توسيع نطاق المشاركة من أعضاء هيئة التدريس في التدريب وتقديم الاستشارات للوحدات والمراكز.

8/2 المشاركة الطلابية في أنشطة الجامعة

1/8/2	تشجيع المشاركة في الانشطة الطلابية

2/8/2	المشاركة في الاتحادات الطلابية
3/8/2	مشاركة الطلاب في المجالس واللجان التعليمية

1/8/2 تشجيع المشاركة في الأنشطة الطلابية

- تنطلق سياسة جامعة دمياط في مجال تشجيع الطلاب على المشاركة في الأنشطة الطلابية من خلال صقل شخصية الطالب وإكسابه المهارات والقدرات التى تمكنه من المشاركة في المجالس واللجان التعليمية وتنمية قدراته لإعداد جيل قادر على تحمل المسئولية عن فهم ووعى ولذلك فإن وضع خطة لتشجيع المشاركة في الأنشطة الطلابية من الأمور التى يجب الاهتمام بها والحرص على الوفاء بها.
- وتتمثل أبرز نقاط دعم وتشجيع المشاركة في الأنشطة الطلابية في توفير الملاعب والأجهزة والخامات اللازمة لممارسة الأنشطة الطلابية، وتنظيم مسابقات بين الطلاب في الأنشطة المختلفة مع توفير الفرص لتدريب الطلاب على ممارسة الديموقرطية (انتخابات الاتحادات الطلابية) ودعوة رجال الفكر والسياسة لمناقشة الطلاب في الأحداث الجارية المحلية والقومية والعالمية.
- يوجد بالجامعة خطة تنفيذية بها تسهيلات لممارسة الأنشطة الطلابية وذلك عن طريق:

1. حصر وتصنيف الأنشطة الطلابية بالجامعة.
2. استكمال حصر وصيانة المنشات المستخدمة لممارسة الأنشطة الطلابية والعمل على تجهيزها والتوسع فيها.
3. الإعلان عن خطط وأماكن ممارسة الأنشطة للمجتمع الطلابي.
4. ممارسة الأنشطة الطلابية تحت إشراف متخصص(مراكز التدريب).
5. إعداد دليل ارشادى يوضح نوع النشاط وكيفية المشاركة فيه.
6. إعداد موسم ثقافى وفنى بالجامعة.
7. إعداد المنتخبات التى تمثل الجامعة فى جميع الأنشطة الرياضية والفنية والكشفية.
8. تحفيز وتشجيع الطلاب المتميزين على المشاركة فى الأنشطة الطلابية المختلفة.
9. إنشاء معارض وتخصيص جوائز لأعمال الطلاب المتميزة فى مختلف الأنشطة.

آليات جذب وتشجيع طلاب الجامعة على المشاركة في الأنشطة الطلابية

- انطلاقا من الغاية الرابعة من غايات الخطة الاستراتيجية لجامعة دمياط وهى "توفير بنية تحتية داعمة للعملية التعليمية وممارسة كافة الأنشطة الجامعية للطلاب (ثقافية – فنية – رياضية – إجتماعية – سياسية" والغاية التاسعة وهى "تطوير البرامج والأنشطة اللازمة لدعم الطلاب أكاديميا ومعرفيا ونفسيا واجتماعيا"
- تعمل الجامعة على ترجمة الغاية الرابعة والغاية التاسعة من غايات الخطة الاستراتيجية للجامعة الى خطة تنفيذية.

التسهيلات الداعمة لتشجيع المشاركة الطلابية بالأنشطة:

- تقوم الجامعة بتوفير الدعم المالى لأنشطتها وأنشطة الكليات سواء من الموازنة أو بدعم من صندوق الخدمات التعليمية حيث يتم وضع خطط الأنشطة من قبل رعاية الطلاب بالجامعة بالتعاون مع الطلاب في بداية العام الدراسي، وتقوم الجامعة بتدبير الموارد المالية اللازمة لتنفيذ خطط الأنشطة.
- تقوم الجامعة بتقديم الدعم الفنى للطلاب من خلال مركز ضمان الجودة وتقييم الأداء ولجنة التواصل الطلابى بالجامعة لمشاركة الطلاب في مشروعات المشاركة الطلابية لدعم التميز وخلال عام 2015/2014 تقدمت كلية التربية وكلية العلوم وكلية الفنون التطبيقية بالجامعة بثلاث مشروعات مشاركة طلابية وحصلت كلية الفنون التطبيقية على أحد المشروعات بالفعل.

- يتم ممارسة العديد من الأنواع المختلفة للأنشطة الطلابية داخل حرم الكليات بالجامعة. حيث يوجد بكلية التربية الرياضية:

1. **ملعب نجيل.**
2. **ملعب بلاط متعدد الأغراض (سلة– طائرة– يد).**
3. **حلبة مصارعة وجودو.**
4. **حلبة ملاكمة.**
5. **مضمار جري.**
6. **صالة تنس طاولة.**

- ويوجد بكلية العلوم ملعب رياضي غير مجهز لممارسة انشطة (كرة القدم– كرة القدم الخماسية – الكرة الطائرة وكرة اليد وكرة السلة) ولكنه يحتاج إلى رعاية وتطوير.

وتعمل الكلية على إعداد ساحة طلابية لممارسة النشاط الثقافي (مجلات حائط – لوحات فنية – معارض – أنشطة شعرية وثقافية) ومخيم كشفي دائم لنشاط الجوالة والمرشدات. وتوجد طاولة لممارسة رياضة تنس الطاولة.

الموارد البشرية المتاحة لدعم المشاركة الطلابية:

- لدعم المشاركة الطلابية في الأنشطة توفر الجامعة الكوادر البشرية بالأعداد والمؤهلات الملائمة تضم الإدارة العامة لرعاية الشباب 12 اخصائي في جميع الأنشطة لتقديم الدعم الفنى للطلاب وتسهيل وتبسيط الاجراءات لممارسة الأنشطة الطلابية المختلفة.

وسائل الاعلان عن الانضمام والمشاركة بالأنشطة الطلابية:

- تقوم الجامعة بالإعلان عن الأنشطة الطلابية بأكثر من وسيلة (أدلة / مطويات / موقع الكترونى / صفحات التواصل الاجتماعى والمراسلات الدائمة من الإدارة المركزية لرعاية الطلاب للإدارات الفرعية بالكليات).

البرامج المتنوعة لتشجيع مشاركة الطلاب في الأنشطة:

- توجد بالجامعة برامج وأساليب متعددة على مستوى الإدارة العامة لرعاية الطلاب بالجامعة وإدارات رعاية الطلاب بالكليات لتشجيع مشاركة الطلاب في الأنشطة المختلفة لاتاحة الفرصة لجميع الطلاب للمشاركة بالأنشطة الطلابية تبعا لاهتمامات ومواهب كل منهم.

جدول 32 : بيان إحصائى بالأنشطة الداخلية

م	النشاط	المكـــان	تاريخ التنفيذ	تكلفة النشاط	عدد الطلاب
-1	دورى كليات الجامعة	كلية العلوم	2014/11/2-10/28	2000 ج	64
-2	تنس الطاولة	كلية العلوم	2014/12/16-14	2000 ج	21
-3	بطولة الجامعة في السباحة	مدارس زويل بدمياط الجديدة	2014/11/29	2000 ج	25
-4	ندوة التفكير العلمي والمستقبل	كلية العلوم	2014/11/5	-	25
-5	ندوة تعميق الحس الوطنى	كلية التربية	2014/10/29	500 ج	250
-6	ندوة التحديات التى تواجه الأمن القومى	كلية الآداب	2014/12/15	3150 ج	300
-7	ندوة واقع مشكلات الاستثمار بدمياط	قصر الثقافة	2014/12/16	3000 ج	300

جدول 33 : بيان إحصائى بالأنشطة الخارجية

م	النشاط	المكـــان	تاريخ التنفيذ	تكلفة النشاط	عدد الطلاب
-1	الدورة العربية العاشرة	جامعة جنوب الوادي	2014/11/20-15	3000 جنيه	11
-2	المؤتمر الثالث لابتكارات الطلاب	جامعة المنصورة	2014/12/9-6	550 جنيه	4
-3	مؤتمر جامعة أسوان الرابع	جامعة أسوان	2015/2/4-1	1000 جنيه	3
-4	مهرجان الندوات الذاتية	جامعة الفيوم	2014/11/17-11	2640 جنيه	250

أولاً: النشاط الرياضي:

1- دوري كليات الجامعة للعام الجامعي 2015/2014 (قدم خماسي).

2- المشاركة على مستوى الجامعات المصرية والعربية (الاشتراك فى الدورة العربية العاشرة لخماسيات كرة القدم المقامة بجامعة جنوب الوادي).

3- تنس الطاولة.

4- بطولة الجامعة الأولى للسباحة (طلاب فقط).

5- اشتراك كلية التربية الرياضية فى الدورة التخصصية بجامعة المنيا.

6- إقامة بطولة دوري الأبطال المرحلة الأولى والثانية.

7- الاشتراك الدورة الرياضية الثالثة لدوري الأبطال فى كرة القدم بالقاهرة.

8- بطولة المصارعة بجامعة المنوفية.

9- الدورة الرياضية الثالثة لدوري الأبطال فى الكرة الطائرة على صالة جامعة المنوفية.

10- الاشتراك في الدورة الرياضية الثالثة لدوري الأبطال فى كرة اليد على صالة نادى المؤسسة العمالية بالقاهرة.

11- الاشتراك فى البطولة العربية لكرة السرعة فى مدينة الغردقة.

ثانيا : النشاط العلمى:

1- ندوة " التفكير العلمي والمستقبل" والتي ألقتها الاستاذة/ بسمة شتا – المدرس المساعد بقسم علم الحيوان بكلية العلوم.

2- المؤتمرالثالث للابتكارات العلمية بجامعة المنصورة تنس الطاولة.

ثالثا : النشاط الثقافى:

1- ندوة "تعميق الحس الوطني والقيم الوطنية وحقوق المواطنة ومشكلات الشباب".

2- ندوة "التحديات التى تواجه الأمن القومي المصري".

3- ندوة "واقع مشكلات وفرص الاستثمار بمحافظة دمياط " .

4- مهرجان الندوات الذاتية بجامعة الفيوم.

5- التعاون مع الوزارات والجهات الاخرى.

في إطار التعاون المثمر والبناء بين وزارة الشباب والرياضة وجامعة دمياط تمت المشاركة في مسابقة " إبداع 3 " جائزة الشارقة للجامعات المصرية و المعاهد العُليا في المجالات:

1- المجال الثقافي (شعر – قصة قصيرة – رواية – مقال – تأليف مسرحي).

2- المجال الفني (تصوير – نحت – تصوير فوتغرافي – عروض مسرحية – فنون شعبية – إنشاد ديني – ستاند أب كوميدى).

وقد أسفرت التصفيات على مستوى الجامعة عن:

1- (مسابقة المراسل التليفزيونى – مسابقة الشعر/القصة القصيرة/ المقال/الرواية/ التأليف المسرحى – الإنشاد الديني)

2- ندوة وطن لا نحميه لا نستحق العيش فيه

3- اقامة مسابقة بحثية " لماذا لانقرأ ".

رابعا : نشاط الجوالة والخدمة العامة:

1- معسكر تجميل كليات الجامعة.

2- ملتقى العمل الأول للجوالة المصرية والعربية.

3- الاشتراك فى معسكر العمل الدولي السابع لجوالي وجوالات الجامعات العربية والمقام بجامعة جنوب الوادى.

4- الاشتراك فى مسابقة البحوث الاجتماعية على المستوى القمى على مستوى الجامعات المصرية والتي تقيمها جامعة المنيا" بعنوان " مصر المستقبل فى نظر الشباب الجامعي وألية تحقيق ذلك".

خامسا : النشاط الاجتماعى والرحلات:

1- زيارة موقع حفرقناة السويس الجديدة.

2- مسابقة الشطرنج على مستوى الجامعة.

3- مسابقة الشطرنج على مستوى الجامعات المصرية والعربية.

4- رحلة اعرف بلدك "قطار الشباب" إلى الاقصر وأسوان.

5- إقامة مسابقة البحوث الاجتماعية على مستوى جامعة دمياط بعنوان" المشروعات الصغيرة والمتوسطة كوسيلة لتنمية المجتمع وتوفير فرص عمل للشباب" .

سادسا : النشاط الفنى:

1- التصفيات النهائية لمسابقة "ابداع 3".

2- الاحتفال بجامعة دمياط بصالون دمياط الثقافي الثالث والعشرين بقصر ثقافة دمياط.

3- إقامة مسابقة دمياط جوت تالنت فى المجال الفني (العزف الموسيقى – الغناء- استاند اب كوميدي – اكروبات- اسكتشات- الرسم الإبداعي الفوري.

4- إقامة مسابقة أدبية فى مجالات القصة القصيرة، والمقال، رواية، تأليف مسرحى.

سابعا : أنشطة متنوعة:

1- معسكرات إعدادالقادة بحلوان 2015/2014.

2- وقفة ضد الإرهاب ومناصرة الجيش والشرطة بالجامعة.

3- يوم الطالب العالمى.

4- المشاركة فى حفل مرور شعلة الاولمبياد الخاص بمحافظة دمياط.

5- المشاركة فى لقاءالسيد الأستاذ الدكتور/ السيد عبدالخالق وزير التعليم العالى بطلاب مبادرة "كلنا يد واحدة ضد الارهاب".

6- المشاركة فى مارثون الشيخ زايد الخيرى السنوى.

7- ورشة عمل فى مجالات الحرف اليدوية/ المسرح/ جمع التراث بالمدينة الشبابية برأس البر

8- مسابقة البرنامج الحوارى على مستوى الجامعة.

ثامنا : برامج الأنشطة الطلابية للوحدات ذات الطابع الخاص:

قام مجلس الجامعة باعتماد لوائح الوحدات ذات الطابع الخاص بالجامعة (نادي العلوم – نادي الأدب – النادي السياسي) بعد مراجعة لجنة التواصل الطلابى بالجامعة لها وتقوم الجامعة حاليا بإعداد لائحة متحف الفنون باعتباره أحد الوحدات.

2/8/2 المشاركة في الاتحادات الطلابية

- دور الجامعة في دعم وتطوير الاتحادات الطلابية
- برامج الأنشطة الطلابية لمكتب شئون الاتحادات الطلابية
- دور الاتحادات الطلابية بالجامعة في المجالات المختلفة (التعليمية / الخدمية)

لم يتم حتى الآن إجراء انتخابات اتحاد الطلاب

3/8/2 مشاركة الطلاب في المجالس واللجان التعليمية

تفعيل مشاركة الطلاب بمجالس الكليات

تقوم كليات الجامعة بادراج طلاب الاتحاد او الطلاب المتميزين في اللجان النوعية للإسهام في صنع القرار بالكليات، وكذلك رئيس اتحاد الطلاب بالجامعة ممثلا عن الطلاب بمجلس الجامعة.

9/2 الدعم الطلابى

1/9/2	الدعم المادى والرعاية الصحية
2/9/2	رعاية الطلاب ذوى الاحتياجات الخاصة / المتعثرين دراسيا
3/9/2	رعاية الطلاب المتميزين

1/9/2 الدعم المادى والرعاية الصحية

الرعاية الصحية

العام الدراسي	عدد الطلاب	المبالغ المنصرف لغلاج الطلاب
2013 -2014	71	122.196.78
2014 -2015	376	245.074.32

2/9/2 رعاية الطلاب ذوى الاحتياجات الخاصة / المتعثرين دراسيا

آليات للتعامل مع الطلاب المتعثرين دراسياً واجتماعياً

- تحرص جامعة دمياط على اتخاذ إجراءات بشأن الطلاب المتعثرين دراسيًا لرعايتهم، حيث يتم تحديد هؤلاء الطلاب من خلال الاختبارات الشفهية والتحريرية فقامت كلية العلوم بتحديد آليات للطلاب المتعثرين على النحو التالى:

آليات لإكتشاف الطلاب المتعثرين دراسيا:

- تم اعتماد آلية لاكتشاف الطلاب المتعثرين بالكلية بقرار مجلس الكلية رقم (335) بتاريخ 2012/11/7 وقامت كلية العلوم بهذه الممارسات فتتضمن الآتي:
- تحديد الطلاب المتعثرين من خلال:
  - الامتحانات الشفوية والتحريرية بطريقة مستمرة خلال الفصل الدراسى الواحد.
  - مدى مشاركة الطالب ومدى استيعابه للمقررات الدراسية مع عضو هيئة التدريس إثناء المحاضرات.
  - مدى فاعلية الطالب أثناء أدائه للتجارب العملية داخل المعمل ونسبة الحضور (امتحانات عملي).
  - مدى تفاعل الطالب مع عضو هيئة التدريس من خلال الساعات المكتبية.

- متابعة الطلاب دراسيا بواسطة الأخصائيين الاجتماعيين برعاية الشباب بالكلية وشئون الطلاب من نتيجة امتحانات السنوات السابقة.

- تم اعتماد آلية لرعاية الطلاب المتعثرين بالكلية بقرار مجلس الكلية رقم (335) بتاريخ 2012/11/7 وتتضمن الاتي:

- تحديد المقررات التي يكثر بها رسوب الطلاب وإتاحة التواصل مع أساتذة المقررات العلمية لحل مشكلات تلك المقررات بالنسبة للطلاب والوقوف علي الأسباب المتعلقة.
- عقد عدد من ورش العمل التدريبية عن كيفية تعامل عضو هيئة التدريس مع الطالب المتعثر دراسيا وحل مشكلاته وحثه علي التفوق الدراسي.
- الإعلان الدائم عن تفوق الطلاب الذين تعثروا ومنحهم شهادات تقدير في لقاءات جماعية لتحفيزهم.
- تكليف الطلاب المتفوقين بأعمال مساعدة زملائهم المتعثرين تحت اشراف أستاذ المادة.
- تم اعتماد قواعد وشروط المسابقة السنوية لتشجيع الطلاب دراسيا (إرادتك) ودعمهم وتحفيزهم للتغلب علي أسباب التعثر وتحقيق النجاح بقرار مجلس الكلية رقم (352) بتاريخ 2014/4/6.

آليات لإكتشاف الطلاب المتعثرين اجتماعيا:

تم اعتماد آلية لمساعدة الطلاب غير القادرين من صندوق التكافل الاجتماعي للطلاب بالكلية بقرار مجلس الكلية رقم (325) بتاريخ 2012/1/11 وتتضمن الاتي:

- يتم الاعلان للطلاب في بداية العام الدراسي للتوجه لقسم رعاية الشباب لعمل البحث الاجتماعي للحصول علي المساعدة.
- يتم تعريف الطلاب بحقهم فى المساعدة من خلال العاملين بالقسم وكذلك بعض الطلبة والطالبات من مجلس الاتحاد والذين لهم علاقة طيبة بزملائهم وأيضا من السددة أعضاء هيئة التدريس إذا وجدوا طلاباً ظروفهم غير جيدة.
- يتم تشجيعهم فى سحب طلب الحصول على مساعدة ويتم توجيه الطلاب وتعريفهم بحقهم فى الحصول على مساعدة.

تم اعتماد تشكيل مكتب الرعاية الاجتماعية بالكلية بقرار مجلس الكلية رقم (357) بتاريخ 2014/9/7 وتتلخص مهامه في الاتي:

- دعوة أعضاء المجلس التنفيذى للمكتب لإنعقاد وإدارة جلساته.

- تمثيل المكتب لدى جميع الإدارات والهيئات والمؤسسات داخل الجامعة وخارجها.
- وضع البرامج التي من شأنها تنمية الطالب اجتماعياً وسلوكياً.
- عمل خطة سنوية للرعاية الأجتماعية لطلاب الكلية بالتنسيق مع قسم شئون الطلاب.
- تذليل أية صعوبات قد تعترض طريق الطلاب فى الدراسة داخل الكلية.
- دراسة وتشخيص وعلاج الحالات الفردية (الاقتصادية، الشطب، الغياب، التأخر الدراسي، السلوكية، الصحية، النفسية).
- القيام بإعداد كشوف المساعدات الاجتماعية للطلاب المستحقين لها وصرفها عند ورودها، وإجراء البحوث الإجتماعية للحالات الجديدة.
- إنشاء وتفعيل سجل متابعة الطلاب المتعثرين (جائزة ارادتك السنوية).
- إنشاء وتفعيل سجل متابعة الطلاب المتفوقين والموهوبين (جائزة تميزك السنوية).
- التوجيه لتقديم الدعم المادي الفورى لمن تتطلب حالته من الطلاب.
- تقديم العون المعنوي الذي يساعد الطالب على إمكانية الاستفادة من قدراته التي تمكنه من خدمة نفسه بنفسه.
- توثيق الصلة والعلاقة والترابط بين الكلية وأهل الطالب بالوسائل الممكنة وذلك لإمكانية التعارف بينهما وتدعيم العلاقة بين الطالب والكلية وذلك لاستمرارية التفاعل إن أمكن.
- إنشاء وتفعيل سجل الحالات الفردية الخاصة.
- إنشاء وتفعيل سجل المجموعات الاجتماعية بالكلية.
- وضع آليات الإرشاد والتوجيه للطلاب.
- المشاركة في وضع البرامج الخاصة بالكشف عن ميول ومواهب وقدرات الطلاب وتوجيهها وتنميتها واستثمارها.
- إعداد اللوحات الإرشادية التي تعبر عن نشاط مكتب الرعاية الإجتماعية.
- إعداد تقرير سنوى عن نشاط مكتب الرعاية الأجتماعية بالكلية.
- الاحتفاظ بالسجلات والملفات المنظمة لأعمال التربية الاجتماعية.

وفى نطاق كلية التربية الرياضية فانها تبنت الطلاب المتفوقين والموهوبين والمتعثرين من خلال الإرشاد الأكاديمي ورواد الفرق ورؤساء الأقسام المعنية، كما حرصت كلية التجارة على تشكيل لجنة لمساعدة الطلاب المتعثرين دراسيا وماديا. واهتمت كلية الآداب بتشجيع وتحفيز المتفوقين في الأنشطة الطلابية علميا وماديا ومعنويا وكذلك استخدام أساليب محددة ومعلنة لاكتشاف الطلاب المتفوقين، مثل المسابقات والأنشطة التطوعية والجمعيات العلمية والاسر الطلابية، وترشيحات أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم، وتوفير برامج الدعم والرعاية له، واستخدام أساليب محددة ومعلنة لاكتشاف الطلاب المتعثرين،

مثل تحليل نتائج الاختبارات التحصيلية، أو ترشيحات أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم ومن ثم توفير برامج الدعم والرعاية لهم.

3/9/2 رعاية الطلاب المتمييزين

تقدم الجامعة مكافاءات مالية للطلاب الحاصلين عل مجموع 80% او أكثر في الثانوية العامة وكذلك الطلاب الحاصلين على تقدير جيد جدا وامتياز.

10/2 حماية الملكية الفكرية

1/10/2	نشر ثقافة حماية الملكية الفكرية
2/10/2	الأساليب المتبعة لحماية الملكية الفكرية

الالتزام بحقوق الملكية الفكرية والنشر:

تحرص جامعة دمياط على الإلتزام بالمصداقية والنزاهة فى جميع سياساتها وقراراتها وتعاملاتها الداخلية والخارجية، وتعمل على حماية حقوق الملكية الفكرية والنشر. ويتمثل ذلك في وجود وتوافر إجراءات وقواعد رسمية يتم اتباعها فى الجامعة والالتزام بها والمحافظة عليها من خلال وجود سياسة لحقوق الملكية الفكرية مُعتمدة من مجلس الجامعة.

كما تتبع الجامعة عددا من الإجراءات للمحافظة على حقوق التأليف والنشر يتمثل فى وجود مخاطبات من مجلس الجامعة ومركز ضمان الجودة بالجامعة للكليات للإلتزام بحقوق الملكية الفكرية وللإهتمام بالكتب العلمية تحرص الجامعة على وجود تسجيل لهذه الكتب برقم إيداع بالهيئة القومية لدار الكتب المصرية حرصا على حقوق المؤلف.

1/10/2 حقوق الملكية الفكرية والنشر

1/1/10/2 إجراءات المحافظة على حقوق الملكية الفكرية

وحرصا من الجامعة على تطبيق و تفعيل ونشر الوعي و ثقافة الحفاظ على قانون حقوق الملكية الفكرية والنشر، قامت الجامعة بالاجراءات الآتية:

1- تم توزيع نسخة الكترونية من القانون رقم 82 لسنة 2002 و الخاص بحقوق الملكية الفكرية على البريد الإلكتروني لكل عضو هيئة تدريس و معاون. كما تم وضع نسخة من قانون حقوق الملكية الفكرية والنشر على موقع الجامعة لزيادة الوعي بكيفية حفظ الممتلكات الفكرية.
2- تم أيضا توزيع نسخ ورقية للقانون علي العمداء ووكلاء الكليات ورؤساء الأقسام.
3- تحرص الجامعة أيضا على المصداقية والشفافية في البحث العلمي والتمسك بأخلاقيات المهنة. وتعمل على توفير الإجراءات الضابطة للمحافظة على حقوق التأليف والنشر وذلك بتفعيل سلطة

مجلس الجامعة ومجالس الكليات في اتخاذ الإجراءات القانونية ضد أي تجاوزات وانتهاك لقانون الملكية الفكرية والنشر.

4- كما تحرص الجامعة على تفعيل لائحة الجزاءات الواردة بقانون تنظيم الجامعات ضد أي تجاوز ووضعها فى ملف عضو هيئة التدريس وكذلك إبلاغ لجان الترقية العلمية عنها.

5- شرعت الجامعة لإنشاء لجنة للمصداقية والأخلاقيات فى اطار سعيها فى نشر ثقافة حقوق الملكية الفكرية والنشر خلال أنشطة مشاريع الجودة بالكليات.

6- نظمت الجامعة العديد من ورش العمل (ضمن أنشطة الكليات فى هذا المجال) والبرامج التدريبية (ضمن مشروع تنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس) لنشر ثقافة حقوق الملكية الفكرية.

7- كما تعمل الجامعة على توعية أعضاء هيئة التدريس بالالتزام بحقوق الملكية الفكرية والمصداقية. بإقرار مصداقية وأصولية إنتاجهم العلمي حيث يتم عرض أبحاث المتقدمين للترقية على مجالس الأقسام قبل الترقية.

8- تلزم الجامعة أعضاء هيئة التدريس الذين لديهم مؤلفات علمية ضرورة ايداعها بدار الكتب المصرية والحصول على رقم ايداع وكتابته على غلاف الكتب.

9- نشر ملصقات بالأقسام العلمية والإدارية والمكتبة بمنع التصوير للكتب حفاظا على حقوق الملكية الفكرية.

10- يتم التصريح باستخدام برامج الحاسب بالجامعة بشكل قانوني من خلال مركز التقنية بجامعة المنصورة برخصة من شركة ميكروسوفت العالمية لجامعة المنصورة وقد قامت إدارة الجامعة بالتنبيه على أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والعاملين والطلاب بعدم استخدام برامج منسوخة.

11- تم عمل استبيان تم توزيعه على الإدارات والأقسام المختلفة بالكليات لقياس مدى التزام أفراد الكلية بحقوق الملكية الفكرية.

حقوق المؤلف:

1- للمؤلف الحق فى التصرف فى نسخته الأصلية من المؤلف، وتحديد شكل وطريقة وميعاد اتاحته للطلاب أو للجمهور.

2- لا يجوز نسخ أى مرجع من المراجع الموجودة بالمكتبة أو منافذ توزيع الكتاب إلا بعد موافقة كتابية من المؤلف وفى حالة الضرورة يكون النسخ فى الحدود المعقولة (30 صفحة على الأكثر – للمراجع كبيرة الحجم) وضرورة أن يذكر اسم المؤلف وعنوان المرجع.

3- لا يجوز استخدام أى مراجع أو كتب غير الاستخدام العادى، أو الذي يُلحق ضرراً بالمصالح المشروعة لأصحاب حق التأليف.

4- لا يجوز تعديل المؤلف (الكتاب) تعديلاً يعد تشويها أو تحريفا له.

5- يلتزم أعضاء هيئة التدريس بايداع مؤلفاتهم بدار الكتب.
6- تلتزم إدارة المكتبة بتطبيق اجراءات حماية حقوق الملكية الفكرية والنشر التى وضعتها المؤسسة.
7- يلتزم أعضاء هيئة التدريس بالإشارة الى كل المصادر التى تم الاعتماد عليها فى إعداد مؤلفاتهم التى يتم توزيعها على الطلاب.
8- تشكل لجنة برئاسة عميد الكلية وعضوية وكيل الكلية للدراسات العليا وعضو هيئة تدريس من كل قسم من الأقسام العلمية لمتابعة تنفيذ اجراءات حماية حقوق الملكية الفكرية التى وضعتها المؤسسة.وتشكل الجامعة لجنة لمتابعة ذلك داخل الكليات.
9- فى حالة عدم الالتزام بالاجراءات والقواعد السابقة يكون لعميد الكلية رفع الأمر لرئيس الجامعة لتطبيق القانون على المخالفين.
10- يتولى عمداء الكلية إخطار الجهات المختصة فى حالة قيام احدى المكتبات خارج أسوار الجامعة بنسخ المصنفات الخاصة بأعضاء هيئة التدريس وتوزيعها دون موافقة مكتوبة من عضو هيئة التدريس.

ثقافة الملكية الفكرية والنشر:

تعمل الجامعة على نشر وترسيخ ثقافة الملكية الفكرية من خلال العديد من الأجراءات تشمل:

1- تدريس حقوق الملكية الفكرية والنشر ضمن مقررات الدراسات العليا للطلاب.
2- إعداد دورات تدريبية لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم في مجال حقوق الملكية الفكرية والنشر العلمي.
3- إعداد ورش عمل يقوم بالتدريب فيها مجموعة من المتخصصين فى هذا المجال للتوعية بحقوق الملكية الفكرية والنشر فى ضوء قانون حماية الملكية الفكرية وأى تعديلات تتم عليه.
4- إعداد كتيب بالإجراءات التى تستخدمها المؤسسة لحماية حقوق الملكية الفكرية والنشر وتوزيعه على أعضاء هيئة التدريس والباحثين وإيداعه بمكتبة المؤسسة.
5- إعداد ملصقات بمكتبات الكليات بإجراءات حماية الملكية الفكرية ليطلع عليها كافة المترددين على المكتبة.
6- ايداع بعض الكتب التى تتناول حقوق الملكية الفكرية والنشر فى المكتبة.

2/4.الممارسات العادلة والالتزام بأخلاقيات المهنة

1/2/4. ضمان العدالة وعدم التمييز:

- تحرص جامعة دمياط على تطبيق الممارسات العادلة وعدم التمييز حيث تتميز الجامعة بالمصداقية والنزاهة في جميع سياساتها وقراراتها وتعاملاتها الداخلية والخارجية. كما تعمل الجامعة على توافر إجراءات محددة لضمان العدالة وعدم التميز بين الطلاب.
- كما تتخذ جميع الإجراءات في الجامعة بوضوح وشفافية لضمان العدالة وعدم التمييز بين أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والطلاب والعاملين كما تشجع الكلية جميع الأفراد للتعبير عن أرائهم والتقدم بشكواهم للبت فيها والفصل في المنازعات وذلك من خلال أنظمة للشكاوى بالجامعة ويوجد بالكليات صناديق لتقديم الشكاوى والمقترحات بكل قسم ليتم اتخاذ الإجراءات التصحيحية لمعالجة الممارسات غير العادلة.
- تعمل الجامعة على الاستجابة السريعة للشكاوى والمقترحات البناءة الخاصة بتلك الأطراف وذلك بعرضها على المجالس المختصة و تفنيدها وإيجاد الحلول لها إن أمكن، كما تحرص الجامعة على عدم التعارض في المصالح بين الأقسام المختلفة في هيكلها التنظيمي.
- كما تعمل الجامعة على نشر معلومات حديثة عن أخبارها وأنشطتها على الموقع الإلكتروني للكلية. وقد تم عزل أعضاء هيئة تدريس من منصبهم لتدخلهم فى أعمال الأمتحانات وأعمال الكنترول لمصلحة أبنائهم وسابقة تعد الأولى فى الجامعة.
- كما تلتزم الجامعة وكلياتها المختلفة بتطبيق نص المادة 96- من قانون تنظيم الجامعات رقم 49 لسنة 1972 والتي تنص على أنه على أعضاء هيئة التدريس التمسك بالتقاليد والقيم الجامعية الأصيلة، والعمل على بثها في نفوس الطلاب من خلال التعامل مع الطلاب والأنشطة الطلابية وفرق العمل الجامعية وأبحاث الطلاب فى السنوات الدراسية، والتدريب الصيفى، وأنشطة خدمة المجتمع.وعليهم ترسيخ وتدعيم الاتصال المباشر بالطلاب، ورعاية شئونهم الاجتماعية والثقافية والرياضية.
- وهناك العديد من الإجراءات التنفيذية وذلك من خلال دليل أخلاقيات وآداب المهنة ودليل الممارسات العادلة. وحديثا قامت جامعة دمياط بتشكيل لجنة مكافحة الفساد بالجامعة ولجنة للفساد بكل كلية تتلقى أى شكاوى عن أى تجاوزات وتتخذ اللازم حيال ذلك بشفافية وحيادية تامة.
- ويتم تطبيق قواعد العدالة وعدم التمييز طبقا لما هومنصوص عليه في قانون تنظيم الجامعات و جميع القوانين الخاصة بذلك من خلال الآليات التالية:

1. **أعضاء هيئة التدريس:** يطبق عليهم قانون تنظيم الجامعات في شتى الأمور مثل التعيين والترقية وأعباء التدريس والمكافآت، والإشراف على طلاب الدراسات العليا مع تطبيق إجراءات المساءلة والمحاسبة في حالة عدم الالتزام بأخلاقيات المهنة ومعاونى أعضاء هيئة التدريس يطبق عليهم قانون العاملين بالدولة.

2. **الجهاز الإدارى:** تطبق عليهم القوانين الخاصة بهم دون تحيز أو تميزمع المساواة في أعباء العمل والحوافز والمكافآت والترقيات.
3. **الطلاب:** توجد سياسات قبول موحدة على الجميع، وتطبق قواعد الرأفة الكترونيا دون تمييز مع المساواة في فرص التعلم ونظام التقويم.

تحرص إدارة الجامعة على اتخاذ اجراءات تصحيحية نتيجة أية ممارسة خاطئة (استجابة ادارة الكليات لتظلمات بعض الطلاب و تصويب بعض النتائج كذلك تظلمات بعض الاداريين في التقييم السنوي) تتخذ الكلية من الاجراءات التي تضمن عدم تعارض المصالح بين أعضاء هيئة التدريس والطلاب مع الحرص على عدم قيام عضو هيئة تدريس بالاشتراك في وضع الامتحان أو التصحيح أو الكنترول المتواجد به طالب تربطه درجة قرابة حتى الدرجة الرابعة.

يتم اتخاذ إجراءات تصحيحية من قبل الجامعة لمعالجة أي ممارسات غير عادلة كما يلى:

النظر في مقترحات الطلاب بخصوص تعديل مواعيد المحاضرات والدروس العملية وغيرها، و كذلك النظر في شكاوى الطلاب و تظلماتهم.

مثال لإحدى الكليات (كلية العلوم):

تم تشكيل لجنة لمتابعة شكاوي وتظلمات الطلاب والبت فيها بموافقة مجلس الكلية رقم (310) بتاريخ 2010/10/10 وذلك بالعرض على السيد ا.د/ عميد الكلية والسيد ا.د/ وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب وا.د/ عبد العزيز خضر والدكتورة أمينة زكريا أبو النجا والاستاذ سامي عبد الشكور (يرفق نسخة من محضر مجلس الكلية)، لإيجاد الحلول اللازمة لها، وفقا للوائح مع حفظ حقوق الطالب وعدم الإضرار بهم من جراء شكواهم. كما تتفاعل الأقسام الإدارية ذات التعامل المباشر مع مشكلات الطلاب (شئون الطلاب– رعاية الشباب– إدارة الخريجين – المكتبة– الدراسات العليا– الخزينة) بمهارة إلى جانب انجاز أعمال الطلاب و احتياجاتهم المختلفة.

كما تتعامل الإدارة مع شكاوى أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والعاملين بإحترافية كل حسب القسم الخاص به وحسب نوع المشكلة ثم يرفع الأمر إلى الإدارة المختصة فالعميد فمجلس الكلية فرئيس الجامعة إن لم تُحل من البداية.

لا تتعارض المصالح الشخصية للأطراف المختلفة في الجامعة مع الاهتمامات العامة لها. حيث أن هناك تحديداً للاختصاصات لكل من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والعاملين ويتعاون الجميع من أجل تنفيذ رسالة الجامعة وأهدافها الاستراتيجية.

الأخلاقيات المهنية

ممارسات أخلاقيات المهنة

1- اصداردليل موثق للممارسات الأخلاقية وآداب المهنة للوظائف المختلفة بالجامعة وتم وضع لائحة وميثاق شرف الالتزام الأخلاقي والمهني بمعظم كليات الجامعة مثل ما حدث بكلية العلوم حيث أصدرمجلس الكلية القرار رقم (312) بتاريخ2010/12/12 بضرورة التزام الجميع بهذا الميثاق وتتولى الكلية متابعة تطبيقها عمليا.

2- قامت الكليات بتوزيع دليل أخلاقيات المهنة على جميع أعضاء هيئة التدريس بالكلية ومعاونيهم والاداريين، وأقيمت عدة ندوات عن "أخلاقيات المهنة" لمعاوني أعضاء هيئة التدريس حاضر فيها أعضاء لجنة المصداقية والأخلاقيات.

3- وضعت إدارة الجامعة آلية مناسبة لمتابعة التزام أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والعاملين بالكلية بأخلاقيات الوظيفة والمعاملة الطيبة مع بعضهم البعض ومع الطلاب والالتزام بمواعيد المحاضرات والدروس العملية، ويلتزم أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والعاملين بالكلية بمعايير أخلاقية و مهنية واضعين في مخيلتهم المعايير التالية:

1. أخلاقيات المهنة فى مجال التدريس :

كل ما يفعله أو يقوله عضو هيئة التدريس محسوب عليه لذا فإن سلوكياته قائمة ومستمرة ومؤثرة على من حوله خاصة الطلاب فهو يمثل لهم القدوة الحسنة ويحمل أمانة إرساء التنشئة الخلقية السليمة لطلابه، وتهيئة الظروف لتأهيلهم علمياً وإكسابهم المهارات المعرفية اللازمة لمجابهة التحديات والتنافس بقوة للحصول على فرصة عمل ولتحقيق ذلك يجب إتباع الآتى:

1- الالتزام بمعايير الجودة فى إعداد وتدريس المنهج وطرق التقويم وأيضاً في الأنشطة المصاحبة للدرس.

2- التحضير الجيد وإتقان المادة العلمية مع مراجعة مستمرة للمادة وتطويرها بما يتوافق مع المستجدات العلمية الحديثة.

3- العمل على تحقيق المخرجات التعليمية المستهدفة من المقررات ومن ثم البرنامج مع الإستعانة بالطرق والوسائل التعليمية الحديثة التي تساعد على إتقان التدريس.

4- تعريف الطلاب بالإطار العام للمقرر (توصيف المقرر – المحتوى – الهدف – أساليب التقويم).

5- تشجيع الطلاب على التعلم الذاتي مع خلق فرص أوسع للتعلم من خلال توجيههم إلى مصادر المعرفة والمعلومات.

6- الاستخدام الأمين والفعال للساعات المكتبية لتهيئة الفرصة للطلاب للاستفادة منها إلى أقصى حد لتنمية قدره الطالب على التفكير العلمي السليم الذي يشجعهم على الإبداع وتكوين الرأي المستقل.

7- الإمتناع عن إعطاء الدروس الخصوصية تحت أى مسمي، وعدم التسترعلى من يقوم بأدائها ومعاقبته طبقاً للقانون.

2. أخلاقيات المهنة فى مجال تقييم الطلاب وتنظيم الإمتحانات والأنشطة الطلابية

1- متابعة أداء الطلاب وتقييمهم بشكل مستمر مع إفادتهم بنتائج التقييم للاستفادة منها في تصحيح المسار.

2- أن يكون الامتحان ملائماً مع ما تم تدريسه وتقيم مستويات الطلاب حسب تفوقهم.

3- لا يجوز لعضو هيئة التدريس أن ينوه عن الأسئلة التي ستأتي في الامتحان لأن ذلك يتعارض مع تحقيق العدالة والكفاءة في العملية التعليمية.

4- مراعاة الدقة والعدل والتزام النظام والانضباط في جلسات الامتحان.

5- عدم الاشتراك في عمليات التقييم في حال وجود شبهه مصلحة.

6- يراعي الدقة والسرية في عملية تصحيح كراسات الاجابة وعملية رصد النتائج.

7- التدقيق فى شكاوى الطلاب ومراجعة النتائج مع إبلاغهم بنتيجة فحص الشكوى.

8- استطلاع رأى الطلاب فيما يتم من إجراءات خاصة بالعملية التعليمية حيث إنهم المُستفيد الرئيس منها.

9- تشجيع الأنشطة الطلابية المختلفة.

10- اكتشاف مواهب الطلاب وتنميتها وتشجيعها وإتاحة الفرصة لهم للإبداع.

11- التمسك بقيم النظام والتنافس وتكافؤ الفرص، وغرس قيمة العمل الجماعى وروح الفريق بينهم.

3. أخلاقيات المهنة فى مجال البحث العلمي والتأليف والإشراف على الرسائل:

1- التحلي بالأمانة العلمية في تنفيذ البحوث والمؤلفات ولا ينسب لنفسه إلا فكره وعمله.

2- توجيه بحوثه لما يفيد المعرفة والمجتمع كإلتزام أخلاقي أساسي بحكم وظيفته.

3- احترام الملكية الفكرية للآخرين والدقة في نقل الأفكار، والإشارة إلى المصادر التي استقى منها الباحث المعلومات التي استعان بها في بحثه وفق أصول منهجيه مع ذكر اسم المؤلف، ولا تذكر مراجع لم يتم استخدامها إلا بإعتبارها قائمة قراءة إضافية.

4- عدم بتر النصوص المنقولة بما يخل بقصد صاحبها سواء كان ذلك بقصد أو بغير قصد في البحوث المشتركة مع توضيح أدوار المشاركين بدقة والابتعاد عن المجاملة.

5- يجب جمع البيانات بعناية ودقة دون تحيز من جانب الباحث.

6- يجب على الباحثين استكشاف كافة مصادر التحيز في البيانات والتفسيرات البديلة لنتائجها ودراساتها كما يجب استخدام الاختبارات الإحصائية الهامة لتحديد مستوى الثقة فى أية علاقة.

7- يجب تقديم البيانات فى شكل واضح وكتابة البحث بتفاصيل كافية تمكن الباحثين من إعادة التجارب والتحقق من النتائج.

8- تحديث البيانات والمعلومات فى المؤلفات المقررة على الطلاب حتى يلموا بآخر المستجدات العلمية الحديثة فى مجال تخصصهم.

9- تقديم المعونة العلمية الكافية لطلاب الدراسات العليا وتنمية قدراتهم البحثية.

10- التأكد من قدرة الباحث على التقييم المستقل واتخاذ القرار المناسب أثناء تنفيذ البحث.

11- تنمية قدرات الطالب لتحمل مسئوليات بحثه وتحليلاته ونتائجه.

12- التقييم الدقيق والعادل للبحوث سواء التى يشرف عليها أو التى يُكلف بتحكيمها.

13- عدم الإقلال من شأن الطالب وتسفيه قدراته أثناء البحث أو فى جلسات المناقشة العلمية للرسائل حتى لا يخل الأستاذ بمسئوليته الخلقية نحو الإسهام في النمو المعرفى والخلقي السليم للطالب.

14- التأكيد المستمر على الأمانة العلمية والسرية.

4. أخلاقيات المهنة فى مجال الإدارة والتعامل مع الآخرين:

1- الإيمان الراسخ برسالة ورؤية الجامعة والعمل على تحقيق أهدافها الإستراتيجية.

2- المحافظة على الإمكانيات والموارد المتاحة وحسن استخدامها.

3- العمل بروح الفريق الواحد وتأهيل صف ثان قادر على تحمل المسئولية.

4- تطبيق القانون واللوائح بكل شفافية فى التعامل، ومحاربة الفساد بكافة صوره.

5- خلق مناخ علمى ونفسى سليم فى بيئة العمل من خلال الممارسات العادلة وتعزيز الثقة المتبادلة بين الجميع.

5. أخلاقيات المهنة فى مجال المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة:

1- غرس روح الانتماء لدى الطلاب وتوعيتهم بكيفية المحافظة على البيئة.

2- الاهتمام بالمشاركة فى برامج خدمة المجتمع وتنمية البيئة، والعمل على أن يكون للجامعة دور متميز فى هذا المجال.

3- توطيد أواصر التعاون بين الجامعة والمجتمع، والعمل على إيجاد الحلول العلمية والعملية للمشكلات التى تواجهه.

4- استطلاع رأى الجهات المستفيدة فى المجتمع بما تقدمه الجامعة من برامج دراسية، والعمل على تطويرها بما يتناسب مع احتياجاتها.

كما تحرص إدارة الجامعة والعمداء ورؤساء الأقسام على إتباع مايلى لتحقيق الممارسات العادلة:

1. ضمان العدالة وعدم التمييز بين أعضاء التدريس في توزيع أعباء التدريس والإشراف والحوافز والمكافآت والبعثات والمنح والمؤتمرات والندوات.

2. ضمان العدالة وعدم التمييز بين العاملين في توزيع أعباء العمل والحوافز والمكافآت والترقيات والنقل.
3. ضمان العدالة وعدم التمييز بين الطلاب من حيث المساواة في فرص التعلم والتقويم.
4. تجنب التعارض في المصالح (عدم التدريس في حالة وجود احد الأقارب من الدرجة الأولى والإشراف العملي على طلاب معينين لوجود مصالح).
5. اتخاذ القرارات التصحيحية لمعالجة الممارسات غير العادلة.
6. متابعة القرارات المتخذة والتي تتعلق بشكاوى ومقترحات الأطراف المختلفة الداخلية والخارجية للمؤسسة في شأن الشكوى وإخطار الشاكي بنتيجة المتابعة.
7. تطبيق الآلية المتبعة بالجامعة لنظام تظلمات الطلاب من النتائج.
8. توجد إجراءات في المؤسسة تتخذ في حالة عدم الالتزام بأخلاقيات المهنة حيث يعاقب العضو المخالف من قبل السيد عميد الكلية إذا كان الخطأ بسيطاً ويحال العضو المخالف إلى مجالس تأديبية إذا كانت المخالفة كبيرة، وتتراوح العقوبة بين لفت نظر، أو لوم، أو إيقاف عن العمل أو فصل.
9. تغطي المعلومات المتاحة على الموقع الإلكتروني لكل كلية و في دليل الطالب مختلف الأنشطة والتخصصات الموجودة بكل كلية إلى حد كبير، حيث يوجد موقع خاص بكل قسم من أقسام كل كلية يحوى جميع أنشطته والبيانات الخاصة بكل عضو هيئة تدريس والأبحاث المنشورة باسمه في الدوريات العالمية والإقليمية والمحلية والمؤتمرات، ويجرى تحديث تلك البيانات والمعلومات دوريا.

الأخلاقيات المهنية للمؤسسة التعليمية:

1. إعداد دليل الاخلاقيات المهنية للمؤسسة.
2. نشر دليل الأخلاقيات المهنية لجميع الأطراف.
3. مراقبة قواعد الأخلاقيات المهنية بشكل مستمر.
4. إعداد دليل التوصيف الوظيفى لأعضاء هيئة التدريس.

يتضمن دليل الاخلاقيات المهنية للمؤسسة القواعد التالية :

1. المحافظة علي روابط المودة والاحترام المتبادل مع الزملاء والرؤساء والمرؤسين.
2. الاستقلال فى مباشرة الأعمال.
3. النزاهة والشفافية.
4. التعاون والمشاركة مع الزملاء والمرؤسين.

5. احترام اللوائح والنظم التي تنظم العمل بالمؤسسة.
6. عدم المبالغة في تقدير المقابل المادي للعمل.
7. الالتزام بالوقت المحدد للعمل.
8. تقبل النقد والنصيحة من الزملاء.
9. التحلى بالأمانة والصدق في جميع التعاملات
10. عدم القيام بأى تصرف من شأنه الإساءة للمؤسسة.
11. المحافظة على ممتلكات المؤسسة.
12. تغليب المصلحة العامة علي المصلحة الخاصة
13. حسن التعامل مع المترددين للحصول علي الخدمة
14. القدرة علي اتخاذ القرار وعدم التردد.
15. احترام حقوق الاخرين.

دليل التوصيف الوظيفى للأقسام العلمية

ويحتوى دليل التوصيف الوظيفى والمهام الوظيفية لعضو هيئة التدريس والهيئة المعاونة على الآتى:

1. التوصيف الوظيفى ومهام عميد الكلية.
2. التوصيف الوظيفى ومهام وكلاء الكلية.
3. التوصيف الوظيفى ومهام رئيس مجلس القسم.
4. مهام عضو هيئة التدريس بصفة عامة.
5. التوصيف الوظيفى من درجة أستاذ الى درجة معيد و طبيب مقيم.
6. مهام مقرر المادة.
7. مهام المشرف و معايير الاشراف على الرسائل العلمية.
8. مهام أعضاء الكنترول المركزى بالكلية.
9. مهام رئيس لجنة الامتحان و المراقبين للامتحانات النظرية.
10. مهام و تشكيل لجان الامتحان.
11. مهام لجان مراجعة الامتحان.

نقاط القوة:

- وجود دليل معتمد لأخلاقيات وآداب المهنة.
- وجود دليل أخلاقيات وأداب المهنة وسلمت نسخ على الأطراف المعنية داخل الكلية.
- وجود دليل معتمد للممارسات العادلة.
- إعداد دليل وتوصيف للوظائف والمهام

- حرص الجامعة على نشر الوعي بحقوق الملكية الفكرية والنشر.
- حرص الجامعة على عدم التعارض في المصالح بين الأقسام المختلفة في هيكلها التنظيمي.
- و جود إجراءات محددة لضمان العدالة.
- تتوافر صناديق للشكاوى والمقترحات بالكلية.
- المصداقية في الوعود المقدمة، والنظر في الشكاوى والمقترحات من الطلاب كما في الجداول والسكاشن ونتائج الامتحانات.
- نشر المعلومات عن الكلية على موقع الكلية وفى دليل الطالب.
- وجود دليل أخلاقيات البحث العلمى.
- وجود لجنة لمكافحة الفساد بالجامعة ينبثق عنها لجان فرعية بالكليات.

المجالات التي تحتاج إلى تحسين:

- استكمال إعلان الإجراءات المحددة التي تضمن العدالة، وعدم التميز بين الطلاب.
- محدودية بحث أسباب الشكاوى واتخاذ القرارات المناسبة.
- إنشاء مكتب بادارة الجامعة لمتابعة الألتزام بالمصداقية والأخلاقيات.

مقترحات التحسين:

- تفعيل التغذية الراجعة لجميع الأطراف المعنية للتأكيد على مدى الجدية في اتخاذ الإجراءات التصحيحية.
- الإهتمام بإعلان الإجراءات المحددة التي تضمن العدالة وعدم التميز بين الطلاب.
- عمل استبانة سنوية لإستطلاع رأى المستفيدين من الجامعة عن مدى الالتزام بالمصداقية والأخلاقيات وحقوق الملكية الفكرية.

11/2التنافسية والتميز

1/11/2	خدمات متفردة للمجتمع
2/11/2	الاستجابة للتصنيفات العالية
3/11/2	مجالات أخرى للتنافسية والتميز

1/11/2خدمات متفردة للمجتمع

نظرا لحداثة جامعة دمياط فلم يتم رصد ممارسات في مجال خدمة المجتمع تنفرد بها جامعة دمياط دون باقي الجامعات المصرية

2/11/2 الاستجابة للتصنيفات العالية

- بناء مواقع إلكترونية على شبكة الإنترنت للجامعة والكليات والمراكز والوحدات والبرامج الأكاديمية ومجلات الجامعة العلمية... الخ، بهدف إتاحة الوصول إليها من جميع أنحاء العالم فى جميع الأوقات، والتعريف بالخدمات الجامعية وسهولة وصول المستفيدين لها (هيئة التدريس والعاملين والطلاب والخريجين ومؤسسات المجتمع المدنى) والإطلاع على طرق أدائها إلكترونياً دون عناء التواصل مع الإدارة المختصة.
- إتاحة الفرصة لجذب مزيداً من الطلاب الوافدين وإمكانية التواصل معها إلكترونياً.
- رفع ترتيب الجامعة العالمى.
- زيادة المحتوى الإلكترونى للجامعة باللغتين العربية والإنجليزية.
- التكامل مع كافة الخدمات الإلكترونية التى تقدمها وزارة التعليم العالى مثل نظم المعلومات الإدارية والمكتبة الرقمية وغيرهما.

وقام المشروع بعدة خطوات أدت لرفع التصنيف السابق وسعى للمنافسة فى التصنيفات الأكاديمية الأخرى منها:

1. إنشاء موقع خاص يتم فيه نشر إنتاج الجامعة العلمى من الأبحاث وملخصاتها داخل نطاق (Domain) الجامعة، حتى يتم رفع مؤشر Openness؛ وزيادة فرص رؤية البحث وعدد الإشارات للبحوث المنشورة
2. تم متابعة الكليات ليتم إنشاء حسابات رسمية لأعضاء هيئة التدريس على المواقع الأكاديمية مثل Google Scholar و Research Gate مما كان له أثر كبير فى رفع تصنيف الجامعة بعدد الاسترشاد العلمى.
3. التنسيق مع نظام المستقبل للمكتبات والذى ترعاه وزارة التعليم العالى ليتم نشر جميع عناوين الرسائل العلمية للجامعة من داخل نطاقها بدلا من نطاق النظام، ليسهم ذلك فى رفع مؤشر Impact.

4. تم إنشاء مواقع شخصية لجميع أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم ليتاح لهم رفع مشاركاتهم ومطبوعاتهم ومقالاتهم العلمية ... داخل نطاق الجامعة الرسمى.
5. تم استخراج ونشر الاهتمامات البحثية Researches interests لأعضاء هيئة التدريس بالجامعة وإتاحة إمكانية البحث والفرز بها، كخطوة نحو سهولة الوصول للمهتمين بمجالات بحثية معينة بالجامعة، مما يُعَد فرصة للتعاون الأكاديمى المحلى والدولى للباحثين عن تخصصات معينة.
6. تم تعديل تصميم موقع الجامعة ليتاح سهولة تصفحه من جميع الأجهزة المختلفة (حاسبات أو هواتف) مما يُساعد فى تصفحه من أكثر من منصة تشغيل.
7. العمل المستمر على زيادة محتوى موقع الجامعة والكليات عن طريق نشر اللوائح والأخبار والجداول والقرارات والجداول الدراسية والامتحانية والخدمات الطلابية والأكاديمية وغيرهم مما يُسهم بشكل كبير فى رفع مؤشر Presence للجامعة.

3/11/2 مجالات أخرى للتنافسية والتميز

لم يتم رصد مجالات أخرى للتنافسية والتميز

نقاط تحتاج الى تحسيين

1- لم يتم رصد ممارسات قي مجال خدمة المجتمع تنفرد بها جامعة دمياط دون باقي الجامعات المصرية

2- لايوجد مجالات أخرى للتنافسية والتميز

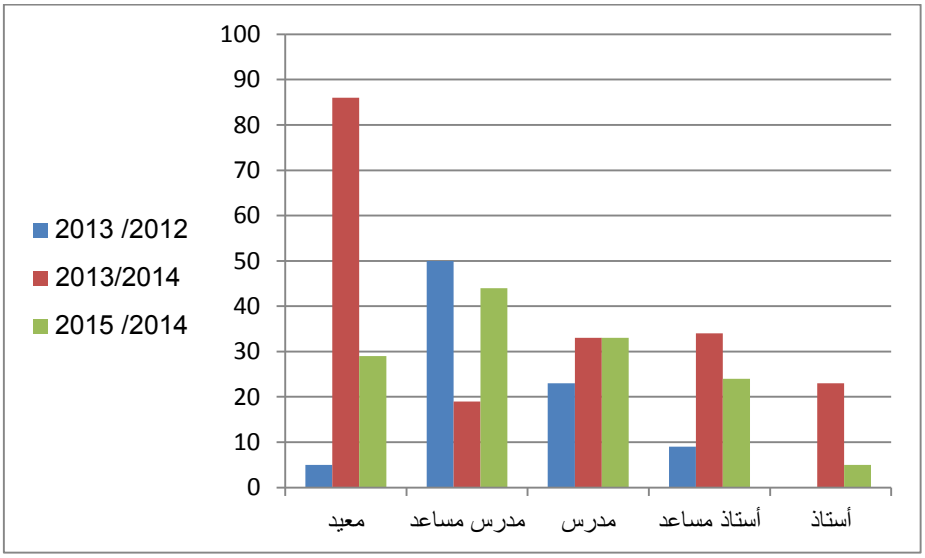
1. مردود السياسات الحاكمة

1/1	الموارد البشرية :	
1/1/1	زيادة مستوى الرضا الوظيفى للفئات المختلفة من القيادات الأكاديمية والادارية وأعضاء هيئة التدريس والعاملين (الاختيار والتعين / العدالة /عدم التميز /المرتبات والمكافات والحوافز / الاختصاصات الوظيفية / مكان العمل / وما شابة ذلك)	
2/1/1	زيادة مستوى رضا لفئات المختلفة من المستفيدين النهائيين	
3/1/1	تحسن معدلات الأداء	

بيان بأعداد أعضاء هيئة التدريس الذين تم تعيينهم خلال الأعوام 2013/2012، 2014/2013، 2015/2014 بدءاً من تكليف المعيدين أو تعيينهم بطريق الإعلان، وتعيين من يشغلون وظيفة معيد بعد حصولهم على درجة الماجستير في وظيفة مدرس مساعد، وتعيين من يشغلون وظيفة مدرس مساعد بعد حصولهم على درجة الدكتوراه في وظيفة مدرس، و عن طريق منح اللقب العلمي ثم التسكين على الدرجة بالنسبة لوظيفة أستاذ، أستاذ مساعد:

جدول 34: بأعداد أعضاء هيئة التدريس الذين تم تعيينهم خلال الأعوام 2013/2012، 2014/2013، 2015/2014

العام	معيد	مدرس مساعد	مدرس	أستاذ مساعد	أستاذ
2013 /2012	5	50	23	9	0
2014/2013	86	19	33	34	23
2015 /2014	29	44	33	24	5



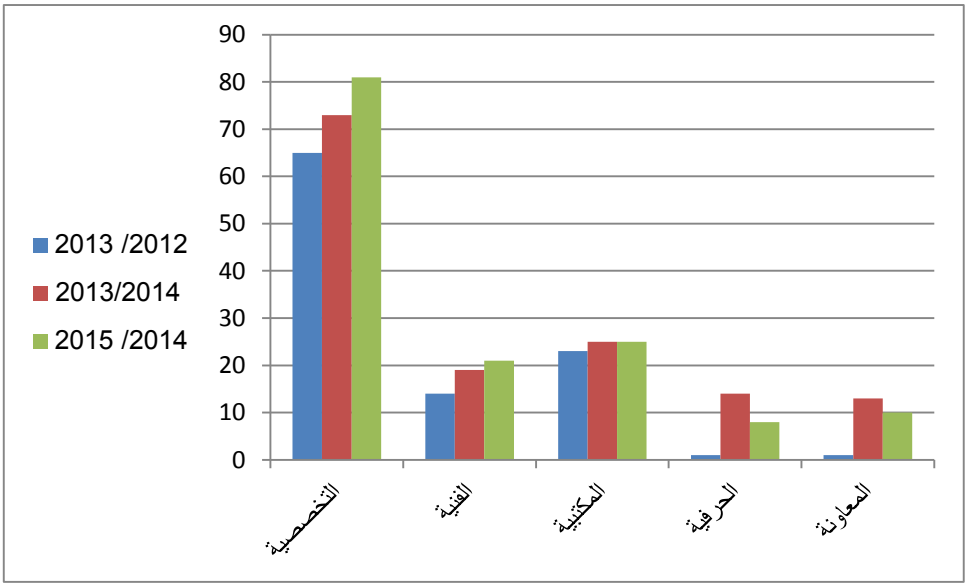
شكل 31 أعداد أعضاء هيئة التدريس الذين تم تعيينهم خلال الأعوام الثلاثة

وافقت وزارة المالية على تمويل عدد (129) درجة معيد لجامعة دمياط تم استخدام عدد (32) درجة لاستكمال الخطة الثلاثية (2011 / 2013) ويتبقي (97) درجة لتنفيذ الخطة الثلاثية 2016/2014 ولما كانت الاحتياجات المطلوبة لتنفيذ الخطة الأخيرة (106) درجة أي بعجز عدد (9) درجات فقد وافق السيد الأستاذ الدكتور/ رئيس الجامعة علي تدبير هذا العدد من درجات المعيدين الذين يتم ترقيتهم إلي درجة مدرس مساعد.

وهذا بيان بأعداد السادة العاملين الذين تم تعيينهم خلال الأعوام 2013/2012، 2014/2013، 2015/2014 وذلك عن طريق تثبيت المؤقتين وتعيين، أوائل الخريجين وحملة الماجستير والدكتوراه وتكليف الأطباء وفني التمريض:

جدول 35: أعداد السادة العاملين الذين تم تعيينهم خلال الأعوام 2013/2012، 2014/2013، 2015/2014

العام	التخصصية	الفنية	المكتبية	الحرفية	المعاونة
2013 /2012	65	14	23	1	1
2014/2013	73	19	25	14	13
2015 /2014	81	21	25	8	10



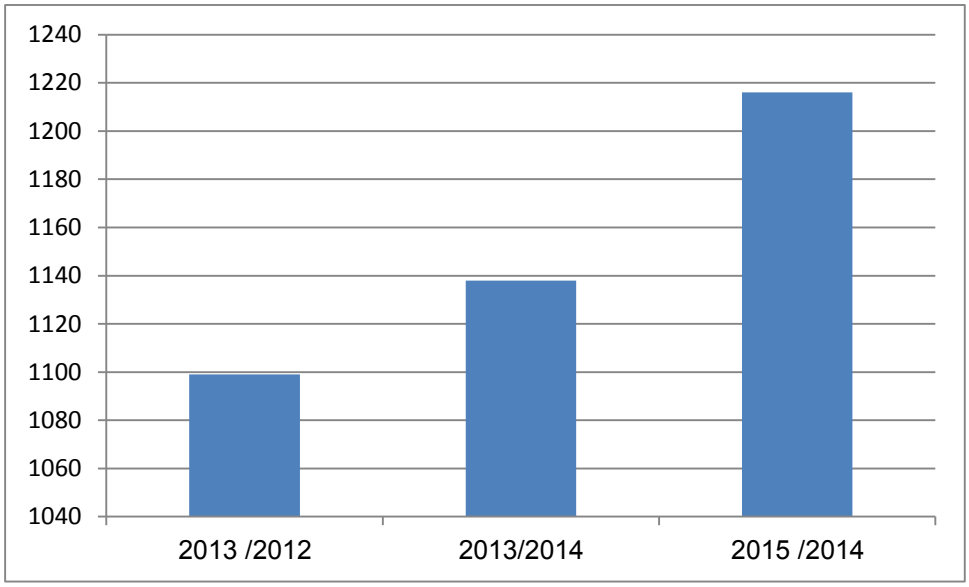
شكل 32: أعداد السادة العاملين الذين تم تعيينهم خلال الأعوام 2013/2012، 2014/2013، 2015/2014

وقد تم تعيين عدد (13) من ذوي الاحتياجات الخاصة استيفاءاً لنسبة الـ 5% بالجامعة وذلك بمختلف المجموعات النوعية والوظيفية.

وهذه مقارنة بين أعداد العاملين بالجامعة خلال ثلاث سنوات:

جدول 36: مقارنة بين أعداد العاملين بالجامعة خلال ثلاث سنوات

العام	عدد العاملين
2013 /2012	1099
2014/2013	1138
2015 /2014	1216

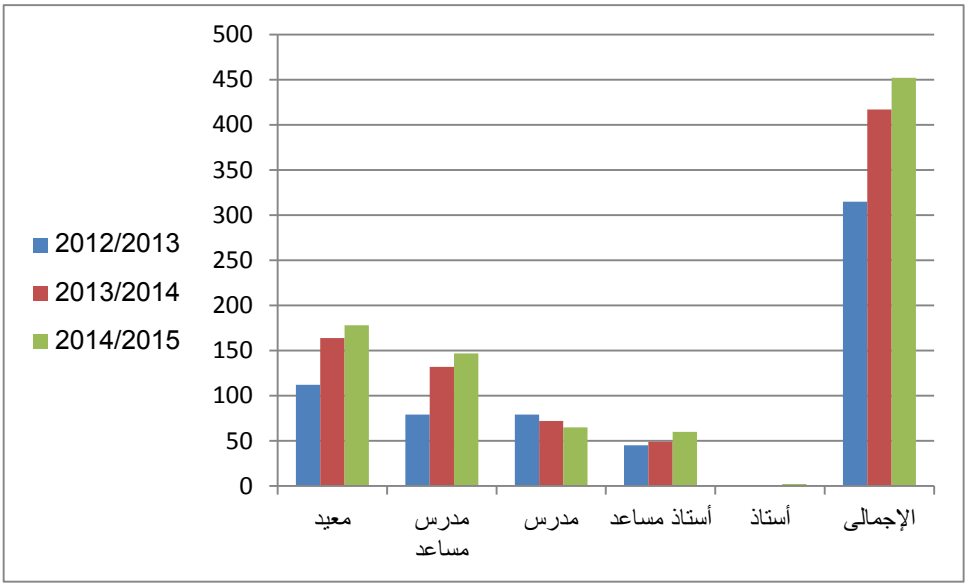


شكل 33: عدد العاملين في الفترة من 2012-2015

وفيما يلى بيان بأعداد السادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم الذين تم تدريبهم خلال الأعوام 2013/2012، 2014/2013، 2015/2014:

جدول 37 : أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم الذين تم تدريبهم خلال الأعوام 2012 - 2015

الدرجة	2013/2012	2014/2013	2015/2014
معيد	112	164	178
مدرس مساعد	79	132	147
مدرس	79	72	65
أستاذ مساعد	45	49	60
أستاذ	—	—	2
الإجمالى	315	417	452

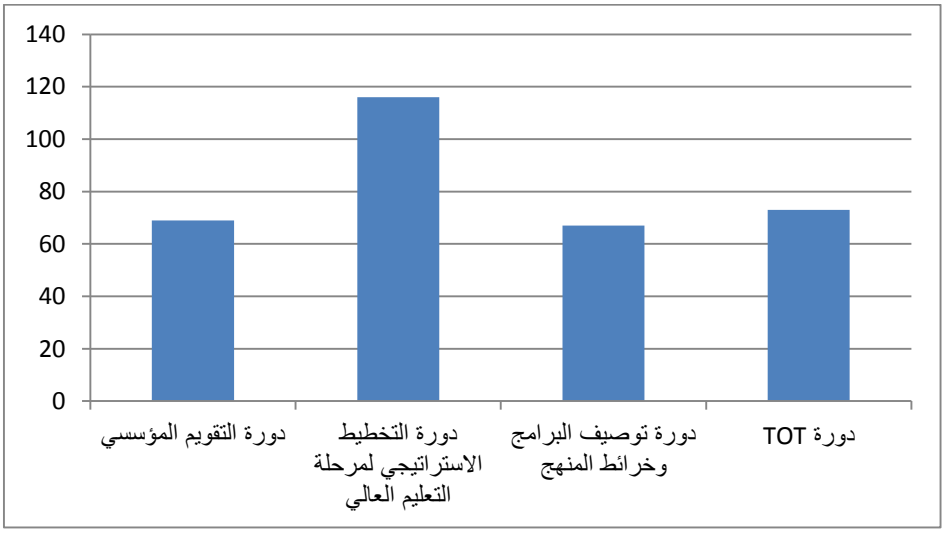


شكل 34: أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم الذين تم تدريبهم خلال الأعوام 2012 - 2015

كما نظم مركز ضمان الجودة بعض الدورات التدريبية للسادة أعضاء هيئة التدريس وهذا بيان بالدورات التي تم تنفيذها بمعرفة المركز وعدد المتدربين:

جدول 38 : الدورات التي تم تنفيذها بمعرفة المركز وعدد المتدربين

اسم البرنامج	عدد المتدربين
دورة التقويم المؤسسي	69
دورة التخطيط الاستراتيجي لمرحلة التعليم العالي	116
دورة توصيف البرامج وخرائط المنهج	67
دورة TOT	73

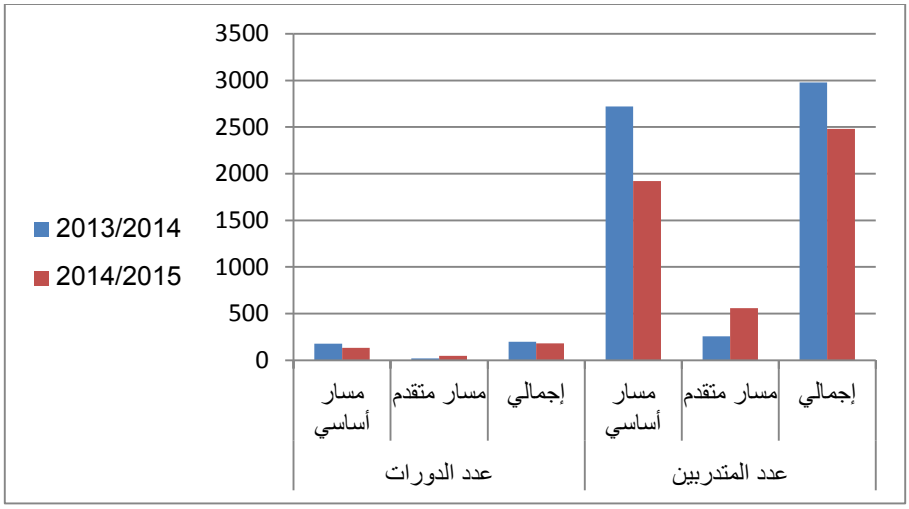


شكل 35: الدورات التي تم تنفيذها بمعرفة المركز وعدد المتدربين

كما تم التدريب من خلال مشروعات نظم وتكنولوجيا المعلومات ICTP وهذا بيان بالدورات التي تم تنفيذها بمعرفة المشروع وعدد المتدربين خلال العامين 2014/2013، 2015/2014 :

جدول 39 : الدورات التي تم تنفيذها بمعرفة المشروع وعدد المتدربين خلال الفترة 2013-2015

العـــــام	عدد الدورات			عدد المتدربين		
	مسار أساسي	مسار متقدم	إجمالي	مسار أساسي	مسار متقدم	إجمالي
2014/2013	179	20	199	2721	257	2978
2015/2014	132	48	180	1922	560	2482



شكل 36: الدورات التي تم تنفيذها بمعرفة المشروع وعدد المتدربين خلال الفترة 2013-2015

أثر ومردود التدريب:

1- تحسن مستوي أداء أعضاء هيئة التدريس داخل القاعات التدريسية بما يشمل من تنوع أساليب إلقاء المحاضرة والعمل الجماعي وروح الفريق والتعدد في آليات واستراتيجيات التعامل مع الطلاب.

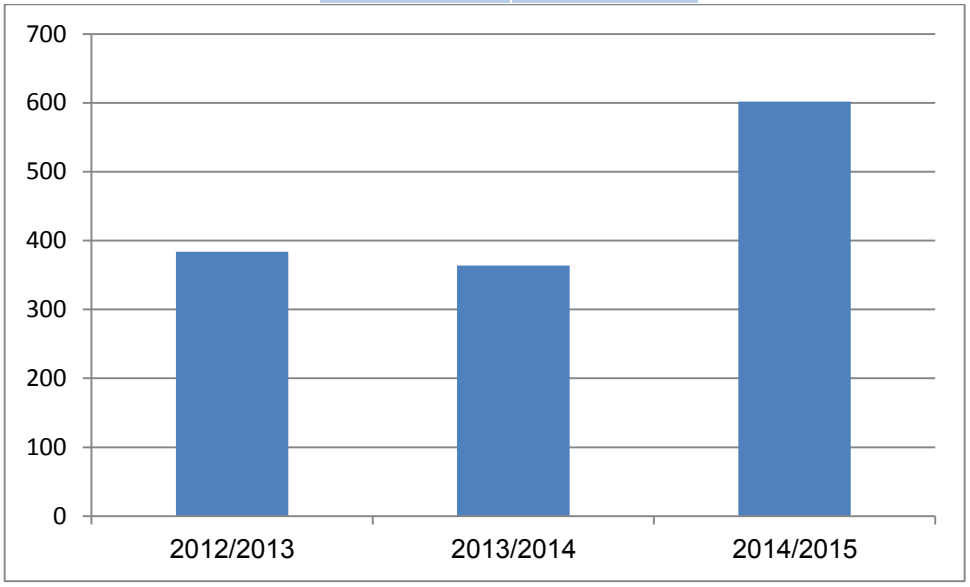
2- تحسن فى مهارات الاتصال الجيد بين أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والطلاب بالجامعة.

3- وفيما يلى بيان بأعداد أعضاء هيئة التدريس الذين تم تدريبهم خلال الأعوام 2013/2012 ،2014/2013 ،2015/2014:

جدول 40 : أعداد المتدربين (أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم)

العـــــــام	عدد المتدربين
2013/2012	384
2014/2013	364

2015/2014	602



شكل 37: أعداد المتدربين (أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم ْ)

أوجه الضعف:

1. شغل عدد من وظائف المدرسين المساعدين والمعيدين بناءً علي أحكام قضائية وهذه الوظائف قد لاتكون مطلوبة طبقاً لاحتياجات الأقسام العلمية بكليات الجامعة.
2. وجود عدد من الإدارات المدرجة بالهيكل التنظيمي للجامعة غير مفعلة بسبب العجز في العمالة وعدم وجود كوادر إدارية للعمل بهذه الإدارات.
3. وجود عجز في بعض التخصصات الإدارية بسبب سياسة تعيين أوائل الخريجين وحملة الماجستير والدكتوراة التي تأتي بتخصصات غير ملحة وتتجاهل التخصصات الضرورية للجامعة.
4. عدم وجود قاعات خاصة بالتدريب والاعتماد علي القاعات الموجودة بالكليات، وعدم وجود دورات تدريبية خاصة بأهم المستحدثات التكنولوجية الحديثة في مجال البحث العلمي والخاصة بالمكتبة الرقمية والنشر الدولي للأبحاث.

مقترحات التحسين:

5. مراعاة الدقة عند اتخاذ إجراءات التعيين في وظائف أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم تجنباً لصدور أحكام قضائية ضد الجامعة، وهذا الذي يحدث بالفعل في الإعلان عن شغل هذه الوظائف الذي تعتزم الجامعة نشره في الوقت الحالي بداية من وظيفة أستاذ وحتي وظيفة مدرس مساعد حيث تم مناقشة هذا الموضوع بمجلس الجامعة، في أكثر من جلسة ثم عرض على المستشار القانوني لرئيس الجامعة وتم تشكيل لجنة من المتخصصين بالجامعة لمراجعة صياغة

الإعلان، حتي يخرج الإعلان في صورة لاتنطوي علي أي قصور أو ثغرات ينتج عنها صدور أحكام قضائية بالتعيين بالجامعة.

6. الإعلان عن شغل الوظائف المدرجة بالهيكل التنظيمي للجامعة عن طريق الانتداب من جهات أخري مع وضع وسائل للتحفيز لجذب عمالة ذات خبرة من خارج الجامعة.
7. استخدام وسيلة التدريب التحويلي لتأهيل عمالة من تخصصات معينة للقيام بعمل تخصصات أخرى؛ وكذا استخدام وسيلة التدوير الوظيفي بإعادة توزيع العمالة من وقت لأخر بحيث لايستقر العاملون في العمل في مجال واحد مما يكسبهم خبرة في أكثر من تخصص وبالتالى يمكن الاستفادة بهم في سد لبعجز في التخصصات، وقد تم تنفيذ برنامج تدريبى عن التدوير الوظيفى ولاقى قبولاً من العاملين بالجامعة.
8. تخصيص قاعة تدريبية أو أكثر بمقر الإدارة العامة للجامعة لتنفيذ البرامج التدريبية بها وبالأخص في المنشآت الجامعية الجديدة ، والتنسيق بين مركز تطوير الأداء الجامعى ومركز ضمان الجودة والإدارة العامة للموارد البشرية لتنظيم دورات تدريبية خاصة بالمكتبة الرقمية والنشر الدولى للأبحاث وإلزام أعضاء هيئة التدريس بها.

2/1/1 زيادة مستوى رضا الفئات المختلفة من المستفيدين النهائيين

لم يتم قياس مستوى رضا الفئات المختلفة من المستفيدين النهائيين

3/1/1 تحسن معدلات الآداء

لم تقم إدارة الجامعة بقياس مدى تحسن معدلات الأداء

2/1 الموارد والإمكانات المادية

1/2/1	نسبة المشروعات المنفذة إلى إجمالى المخطط سنويا	
2/2/1	معدل الزيادة السنوى في إجمالى الموارد المتاحة	
3/2/1	معدل الزيادة السنوى في إيرادات وحدات الجامعة ذات الطابع الخاص	
4/2/1	مدى تغطية احتياجات التعليم والبحث وخدمة المجتمع على مستوى الوحدات التابعة	
5/2/1	مدى تحقيق التنمية المتوازنة على مستوى وحدات الجامعة	
6/2/1	نسبة ما تم تنفيذه من الخطط قصيرة ومتوسطة الأجل للجامعة	

تتكون موارد الجامعة من مصدرين:

أولاً: إعتمادات مخصصة من وزارة المالية ضمن اعتمادات الموازنة العامة للدولة.

ثانياً: الموارد المتاحة في الحسابات والصناديق الخاصة والوحدات ذات الطابع الخاص سواء التابعة للجامعة (المركزية) أو التابعة للكليات.

ولتحقيق مستويات عالية من الأداء الجامعي يجب استغلال الموارد المالية والمادية المتاحة بطريقة مثلي بما يحقق التمييز الذي تهدف اليه الجامعة.

1/2/1 نسبة المشروعات المنفذة إلي إجمالي المخطط السنوي:

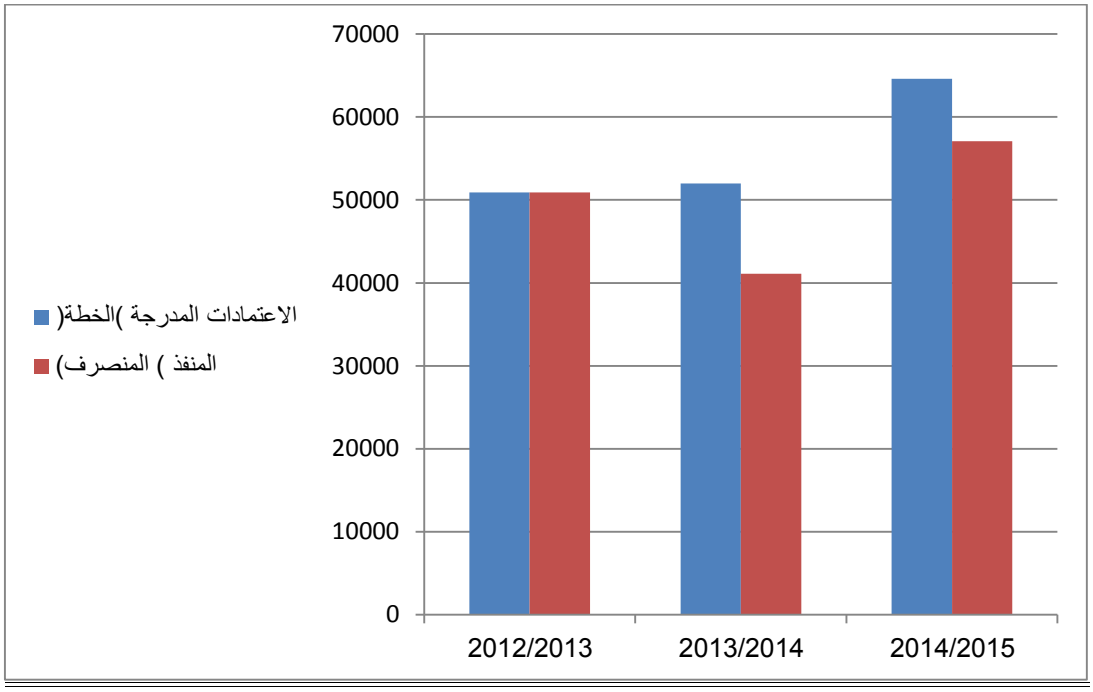
يرتبط المخطط السنوي للمشروعات المزمع تنفيذها بالجامعة بالاعتمادات المدرجة بالموازنة الاستثمارية للجامعة والتي تمول من الخزانة العامة للدولة.

وفيما يلي جدول يوضح نسبة ما تم تنفيذه من المشروعات مقارنة بالاعتمادات الواردة من وزارة المالية ومدي الاستفادة منها في رفع مستوي الإنفاق الاستثماري بما يحقق أهداف الجامعة.

جدول 41 : نسبة ما تم تنفيذه من المشروعات مقارنة بالاعتمادات الواردة من وزارة المالية ومدي الاستفادة منها في رفع مستوي الإنفاق الاستثماري بما يحقق أهداف الجامعة (المبالغ بالألف جنيه)

السنة المالية	الاعتمادات المدرجة (الخطة)	المنفذ (المنصرف)	نسبة التنفيذ	ملاحظات
2012/2013	50.900	50.895.057	%99.99	كانت الاعتمادات المدرجة في بداية العام المالي40000 وتم زيادتها بمبلغ10900بموافقة وزارتي التخطيط والمالية
2013/2014	52.000	41.102.886	%79	
2014/2015	64.597.600	57.058.425	%87	

والشكل التالي يوضح مستوي إستغلال الجامعة لما يتوافر لها من إعتمادات بالموازنة الإستثمارية



شكل 38: مستوي إستغلال الجامعة لما يتوافر لها من إعتمادات بالموازنة الإستثمارية

2/2/1 معدل الزيادة السنوية في إجمالي الموارد المتاحة:

وهي الموارد المالية المتاحة من الخزانة العامة للدولة علي مستوي أبواب الموازنة المختلفة

جدول 42 : الموارد المالية المتاحة من الخزانة العامة للدولة علي مستوي أبواب الموازنة المختلفة

(المبالغ بالألف جنيه)

السنة المالية	باب أول	باب ثاني	باب رابع	باب خامس	باب سادس
2013/2012	76366	9248,434	555	78	50900
2014/2013	92912,980	13550,568	555	75	52000
2015/2014	105004	13499,564	570	15	64597,600

والشكل التالي يوضح معدلات الزيادة والخفض في الموارد المالية المتاحة

شكل 39: معدلات الزيادة والخفض في الموارد المالية المتاحة

3/2/1 معدل الزيادة السنوية في إيرادات وحدات الجامعة ذات الطابع الخاص:

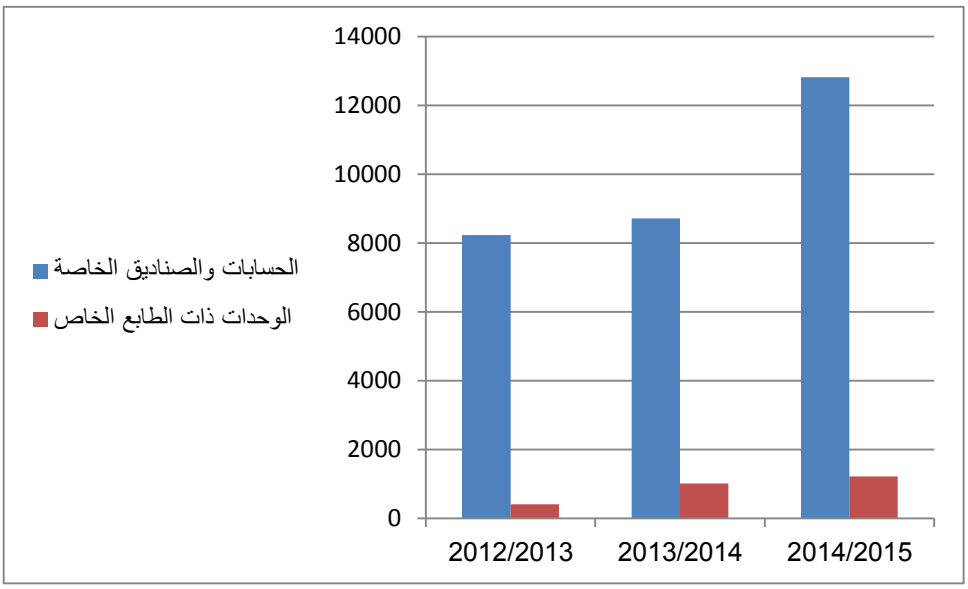
وتشمل إيرادات الحسابات والصناديق الخاصة والوحدات ذات الطابع الخاص علي مستوي الجامعة

- إيرادات الحسابات والصناديق الخاصة والوحدات ذات الطابع الخاص المركزية والتي يتم الصرف منها علي احتياجات الإدارة العامة للجامعة والمدن الجامعية والكليات التي لاتكفي أرصدة حساباتها الخاصة علي مواجهة أوجه الإنفاق المختلفة.
- إيرادات الحسابات والصناديق الخاصة والوحدات ذات الطابع الخاص علي مستوي الكليات الوحدات التابعة والجدول التالي يوضح إجمالي الإيرادات المحققة في كافة الحسابات والصناديق الخاصة والوحدات ذات الطابع الخاص علي مستوي الجامعة ككل خلال الأعوام المالية 2013/2012، 2014/2013، 2015/2014.

جدول 43 : إجمالي الإيرادات المحققة في كافة الحسابات والصناديق الخاصة والوحدات ذات الطابع الخاص علي مستوي الجامعة ككل خلال الأعوام المالية 2013/2012، 2014/2013، 2015/2014(المبالغ بالمليون)

السنة المالية	الحسابات والصناديق الخاصة	الوحدات ذات الطابع الخاص	الإجمالي
2013/2012	8,236,743	0,415,214	000,608,9
2014/2013	8,720,042	908,021,1	000,691,10
2015/2014	12,814,520	514,221,1	000,069,15

والشكل التالي يوضح معدل الزيادة في إيرادات الوحدات والحسابات الخاصة



شكل 40: معدل الزيادة في إيرادات الوحدات والحسابات الخاصة

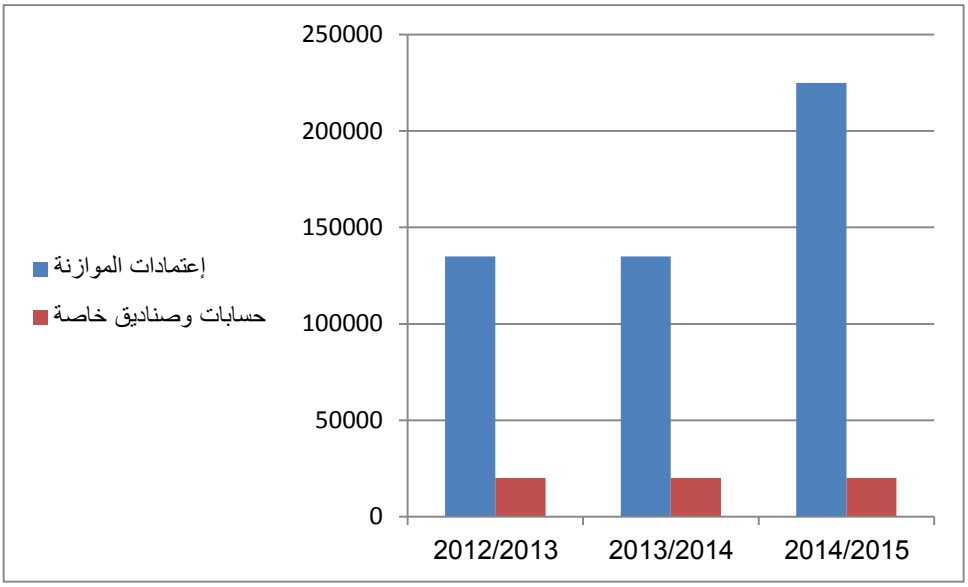
من الشكل السابق يتضح وجود زيادة في الإيرادات علي مدار الأعوام الثلاثة سواء في الحسابات والصناديق الخاصة أوالوحدات ذات الطابع الخاص، ولكن هذه الزيادة ليست بالقدر الذي يفي بإحتياجات الجامعة ولذا يجب التركيز علي الوحدات ذات الطابع الخاص (الوحدات الهادفة للربح) التي يجب أن تسعي الجامعة بكافة وحداتها لوضع آلية لتفعيل أنشطة هذه الوحدات بشكل أفضل لتحقيق مستوي عائد أعلي حيث تمثل الوحدات الهادفة للربح أحد المصادر الرئيسة لتوفير الموارد الذاتية للجامعة.

4/2/1 مدي تغطية احتياجات التعليم والبحث وخدمة المجتمع علي مستوي الوحدات التابعة

لتحقيق مستويات عالية من الأداء بالجامعة يتم تخصيص الإعتمادات الواردة في أبواب الموازنة المختلفة لمواجهة احتياجات العملية التعليمية سواء علي مستوي مرحلة البكالوريوس أوالدراسات العليا ويتم استكمال تغطية بقية الاحتياجات من الحسابات والصناديق الخاصة بالجامعة وتسعي الجامعة بكافة وحداتها إلي تلبية احتياجات العملية التعليمية سواء علي مستوي مرحلة البكالوريوس أو الدراسات العليا كهدف أساسي للجامعة.

جدول 44 : تحليل مصادر التمويل لقطاع الدراسات العليا

مصدر التمويل	2013/2012	2014/2013	2015/2014
اعتمادات الموازنة	135000	135000	225000
حسابات وصناديق خاصة	20000	20000	20000

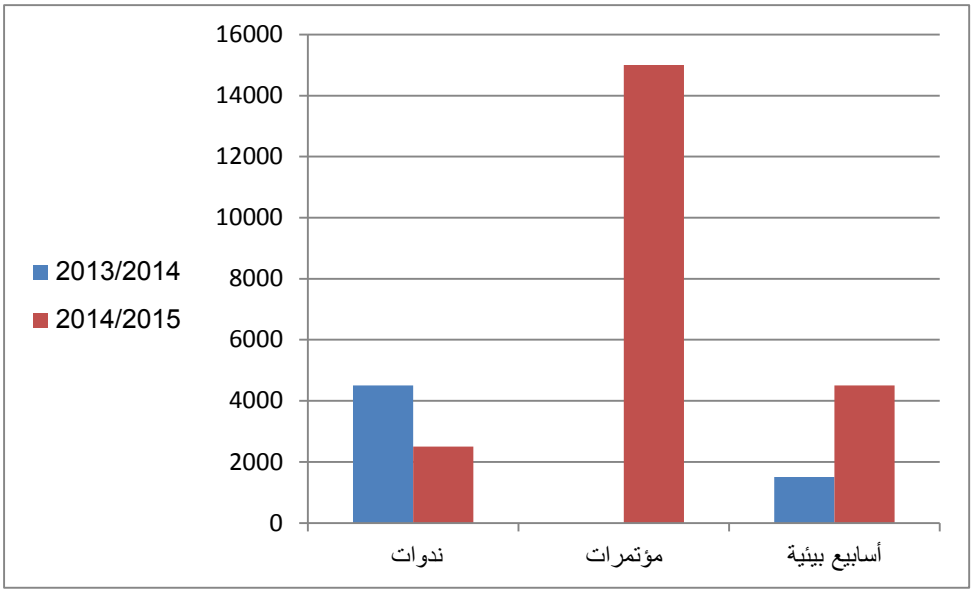


شكل 41: تحليل مصادر التمويل لقطاع الدراسات العليا

- تحليل مصادر التمويل لقطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة.
- تتمثل في إسهام الجامعة في عقد المؤتمرات والندوات وورش العمل ويتم تمويلها من مركز الخدمة العامة المركزي (تتكون موارده من نسبة 7% التي تستقطع من إيرادات الوحدات ذات الطابع الخاص علي مستوي كليات الجامعة والوحدات التابعة) وكانت الإسهامات خلال العامين الماليين2014/2013،2015/2014 علي النحو التالي:

جدول 45 : إسهامات خلال العامين الماليين2014/2013،2015/2014

نوع الإسهام	2014/2013	2015/2014
ندوات	4500	2500
مؤتمرات	–	15000
أسابيع بيئية	1500	4500



شكل 42: إسهامات خلال العامين الماليين2014/2013،2015/2014

5/2/1 مدي تحقيق التنمية المتوازنة علي مستوي وحدات الجامعة

لتحقيق أفضل استغلال لموارد الجامعة لابد من توافر أولويات للإنفاق السنوي للجامعة ويتحقق ذلك بتخصيص أوجه الإنفاق وفقاً لما يلي:

- الاحتياجات المقررة بكل كلية أو الوحدات التابعة.
- طبيعة العملية التعليمية ونشاط كل كلية.
- الموارد المتاحة للتخصيص.

ولتخصيص موارد الجامعة علي الكليات والوحدات التابعة يتم تشكيل لجنة بموافقة السيد الأستاذ الدكتور/ رئيس الجامعة لتوزيع الاعتمادات الواردة في موازنة الجامعة؛ ويتم التوزيع بناء علي متوسط الإنفاق في الأعوام الثلاثة السابقة مع الأخذ في الاعتبار أي تغيرات تطرأ علي أي وحدة من وحدات الجامعة مما يتطلب زيادة المخصص لها دون الوحدات الأخرى (تخصيص بند صيانة المباني للعام المالي 2014/2015 لمواجهة أعمال الصيانة بكليتي التربية النوعية والتجارة لتوقف الدراسة بهما مع تنفيذ اعمال الصيانة الملحة في الكليات الأخرى) ويتم تعديل التخصيص لبعض البنود خلال العام المالي بين وحدات الجامعة وفقا لمعدلات الإنفاق بالوحدات المختلفة، ويتم استكمال باقي احتياجات الكليات من الصناديق والحسابات الخاصة بها وفي حالة عدم كفايتها يتم الاستكمال من الحسابات والصناديق الخاصة المركزية وبموافقة مجالس إدارات هذه الحسابات في كلتا الحالتين.

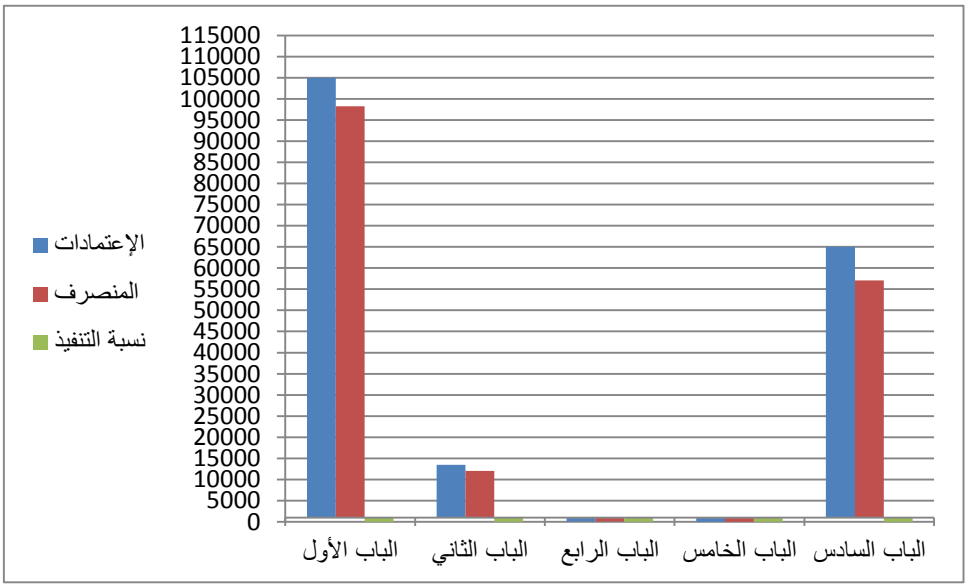
6/2/1 نسبة ماتم تنفيذه من الخطط القصيرة ومتوسطة الأجل للجامعة

يتم من خلال مقارنة الاعتمادات الواردة بالمنصرف الفعلي وذلك علي اعتبار أن الاعتمادات الواردة من وزارة المالية هي في الأساس كانت المخطط عند إعداد مشروع الموازنة للعام الحالي.

تحليل العلاقة بين الاعتمادات الواردة والمنصرف الفعلي خلال العام المالي 2014/2015 علي مستوي أبواب الموازنة المختلفة.

جدول 46 : تحليل العلاقة بين الاعتمادات الواردة والمنصرف الفعلي خلال العام المالي 2015/2014 علي مستوي أبواب الموازنة المختلفة (المبالغ بالألف جنيه)

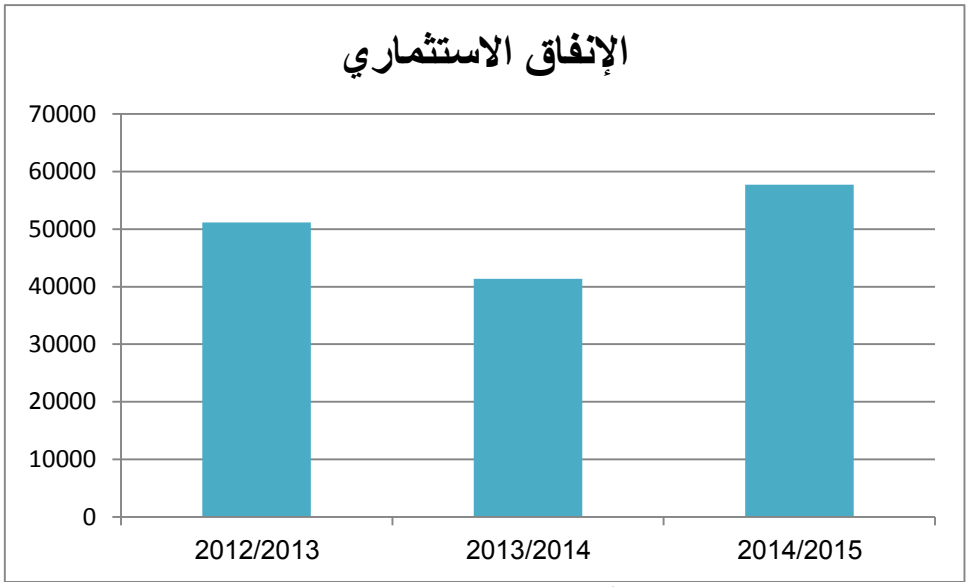
أبواب الموازنة	الإعتمادات	المنصرف	نسبة التنفيذ
الباب الأول	105004	98226,697	%93,5
الباب الثاني	13499,564	12068,698	%89,4
الباب الرابع	57	43,751	%76,8
الباب الخامس	15	3,041	%20
الباب السادس	65048	57058,425	%87,7



شكل 43: تحليل العلاقة بين الاعتمادات الواردة والمنصرف الفعلي خلال العام المالي 2015/2014 علي مستوي أبواب الموازنة المختلفة

جدول 47 : تحليل الإنفاق الاستثماري خلال الفترة من 2013/2012 إلي 2015/2014

السنة المالية	الإنفاق الاستثماري
2013/2012	51164,291
2014/2013	41398,202
2015/2014	57708,459
الإجمـــالي	150270.952

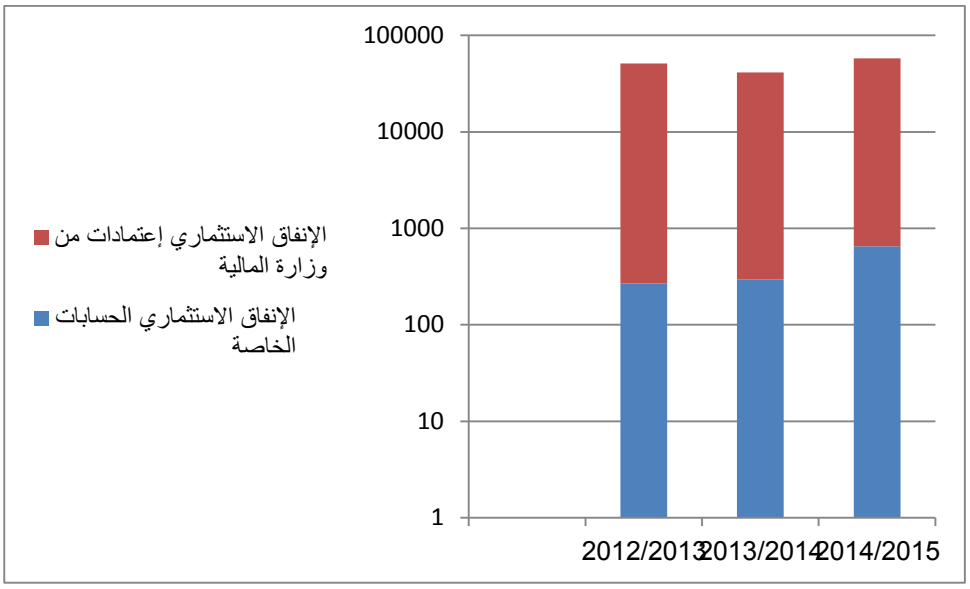


شكل 44: تحليل الإنفاق الاستثماري خلال الفترة من 2013/2012 إلي 2015/2014

ويتم تمويل هذا الإنفاق من الخزانة العامة للدولة (اعتمادات الباب السادس) بنسبة 99.2% ومن الحسابات والصناديق الخاصة بالجامعة بنسبة 0.8% ويتضح ذلك من الجدول التالي:

جدول 48 : تحليل الإنفاق الاستثماري حسب مصدر التمويل (المبالغ بالألف جنيه)

السنة المالية	الإنفاق الاستثماري		الإجمالي
	الحسابات الخاصة (تمويل ذاتي)	إعتمادات من وزارة المالية	
2013/2012	269.234	50895.057	51164.291
2014/2013	295.316	41102.886	41398.202
2015/2014	650.034	57058.425	57708.459
الإجمالي	1214.584	149056.368	150270.952
نسبة التمويل إلي إجمالي الإنفاق	**%0.8**	**%99.2**	**%100**



شكل 45: تحليل الإنفاق الاستثماري حسب مصدر التمويل

ويمكن تحليل بيانات الإنفاق الاستثماري الممول من الخزانة العامة للدولة حسب نوع الإنفاق والأصول التي أنفقت عليها كما يلي:

جدول 49 : تحليل الانفاق الاستثماري حسب نوع الإنفاق (المبالغ بالألف جنيه)

الأصول	2013/2012	2014/2013	2015/2014	الإجمالي	نسبة المكون العيني من الإجمالي
مباني غير سكنية	49999,529	37161,097	53224,110	736,140384	%94,2
آلآت ومعدات	0	1493,289	1385,187	476,2878	%2
عدد وأدوات	0	136,933	6,490	423,143	%0,1
تجهيزات	895,528	1246,567	2442,638	733,4584	%3,01
وسائل إنتقال	0	935	0	935	%0,6
وسائل نقل	0	130	0	130	%0,09
الإجمالي	057,50895	886,41102	57058,425	368,149056	%00,100

بتحليل الجدول السابق يتضح أن تركيز الجامعة في أولويات الإنفاق الاستثماري على المكون العيني: مباني غير سكنية بنسبة 94.2% وذلك لاستكمال إنشاءات الجامعة الجديدة بمراحلها الأربعة وتشطيبات المرحلة الأولي وأعمال البنية التحتية، ثم جاء في المرتبة الثانية التجهيزات اللازمة للكليات القائمة بنسبة 3,01%.

3/1	المعلومات ودعم اتخاذ القرار
1/3/1	توافق قواعد بيانات كافية ودقيقة ومحدثة
2/3/1	زيادة الوعى والمعرفة بالجامعة ومؤسساتها التابعة
3/3/1	زيادة الثقة والاعتمادية في الجامعة
4/3/1	نشر المعلومات الكافية والدقيقة للمستفيدين النهائيين
5/3/1	رضا متخذى القرارات عن دقة المعلومات المستخدمة في اتخاذ القرارات

3/1 المعلومات ودعم اتخاذ القرار

1/3/1 توافق قواعد بيانات كافية ودقيقة ومحدثة

تبذل جهود مكثفة لتحديث البيانات الكافية والدقيقة والتي تساعد على دعم واتخاذ القرارات المناسبة يساعد إدارة الجامعة في تحقيق ذلك وجود برامج نظم معلومات متقدمة (برنامج البوابة الالكترونية على سبيل المثال).

2/3/1 زيادة الوعى والمعرفة بالجامعة ومؤسساتها التابعة

ذاد الوعي والمعرفة بالجامعة ومجالسها ومؤسساتها بشكل نسبي لم يتم تحديده وقياسه

3/3/1 زيادة الثقة والاعتمادية في الجامعة

لم يتم قياس مستوى الثقة والاعتمادية في الجامعة

4/3/1 نشر المعلومات الكافية والدقيقة للمستفيدين النهائيين

لم يتم قياس مستوى رضا المستفيديين النهائيين عن مدى كفاية المعلومات المنشورة عن الجامعة

5/3/1 رضا متخذى القرارات عن دقة المعلومات المستخدمة في اتخاذ القرارات

لم يتم قياس مستوى رضا متخذى القرارات عن دقة المعلومات المستخدمة في اتخاذ القرارات

نقاط تحتاج الى تحسيين

1. زيادة الجهود اللازمة لتوفير قواعد البيانات الكافية والدقيقة المحدثة لدعم اتخاذ القرار.
2. قياس مستوى رضا المستفيديين النهائيين عن مدى كفاية المعلومات المنشورة عن الجامعة.
3. قياس مستوى الثقة والاعتمادية في الجامعة.
4. قياس مستوى رضا متخذى القرارات عن دقة المعلومات المستخدمة في اتخاذ القرارات.

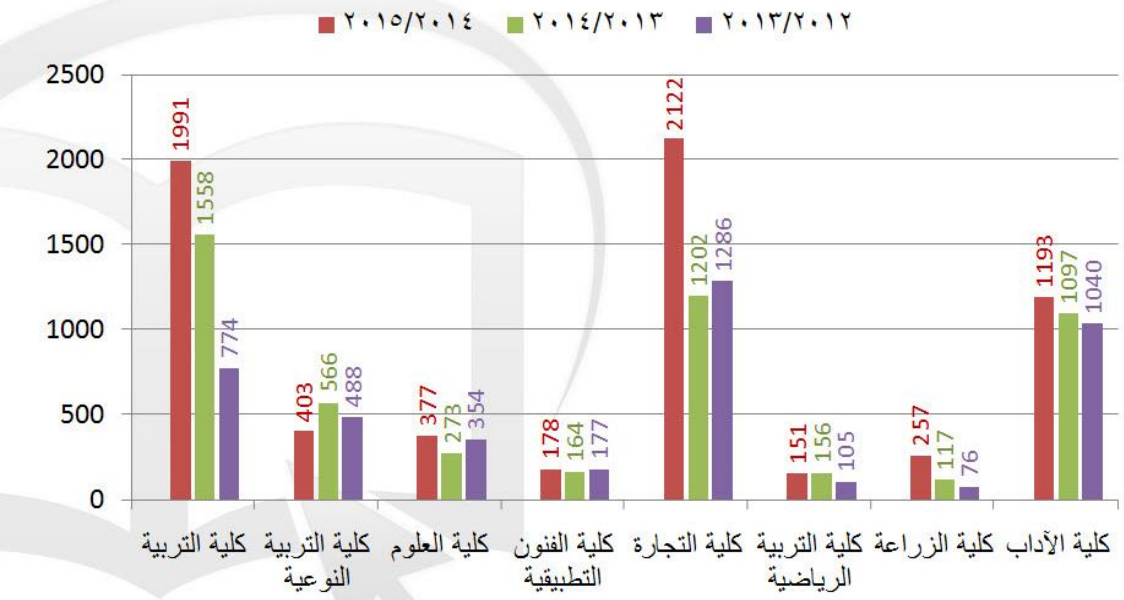
4/1 التعليم والتعلم

1/4/1	زيادة إقبال الطلاب على البرامج التعليمية الحالية	
2/4/1	زيادة إقبال الطلاب على البرامج الجديدة	
3/4/1	تطورعدد البرامج المشتركة	

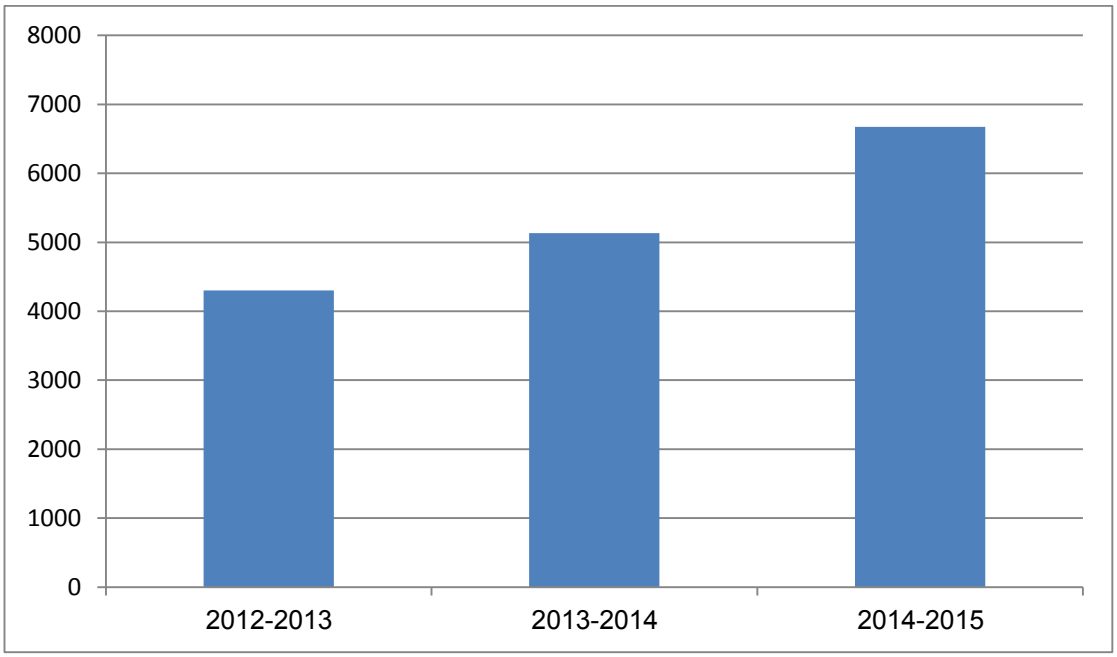
4/4/1	زيادة إقبال الطلاب على البرامج المشتركة	
5/4/1	زيادة نسبة الخريجين العاملين في مؤسسات وشركات دولية	
6/4/1	زيادة نسبة رضا ذوى المصلحة عن مستوى الخريجين	
7/4/1	تزايد نسبة الخريجين الملتحقين بالدراسات العليا	
8/4/1	تزايد عدد المشروعات الابتكارية الناتجة عن الطلاب	

1/4/1 زيادة إقبال الطلاب علي البرامج التعليمية الحالية :

تشهد جامعة دمياط زيادة فى أعداد الطلاب المتقدمين للبرامج المختلفة بكليات الجامعة وذلك على النحو التالى:



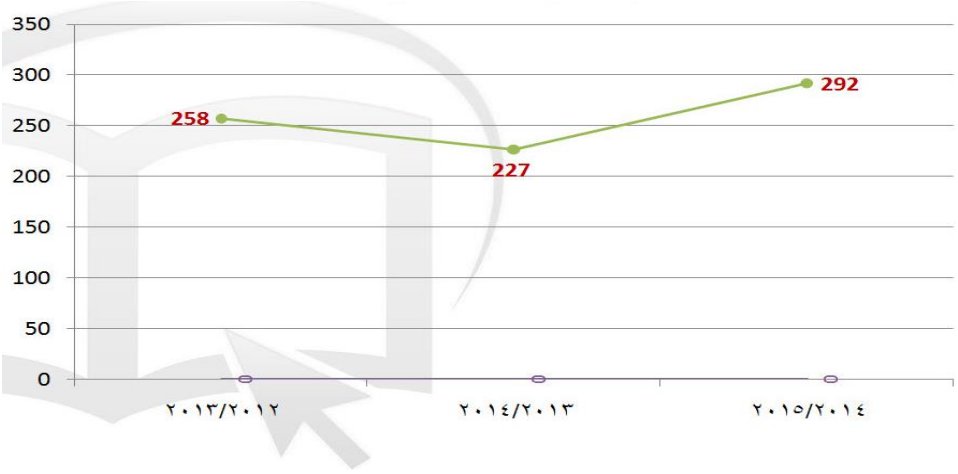
شكل 46: عدد الطلاب المتقدمين لكليات الجامعة بدءا من العام 2013/2012 الى 2015/2014



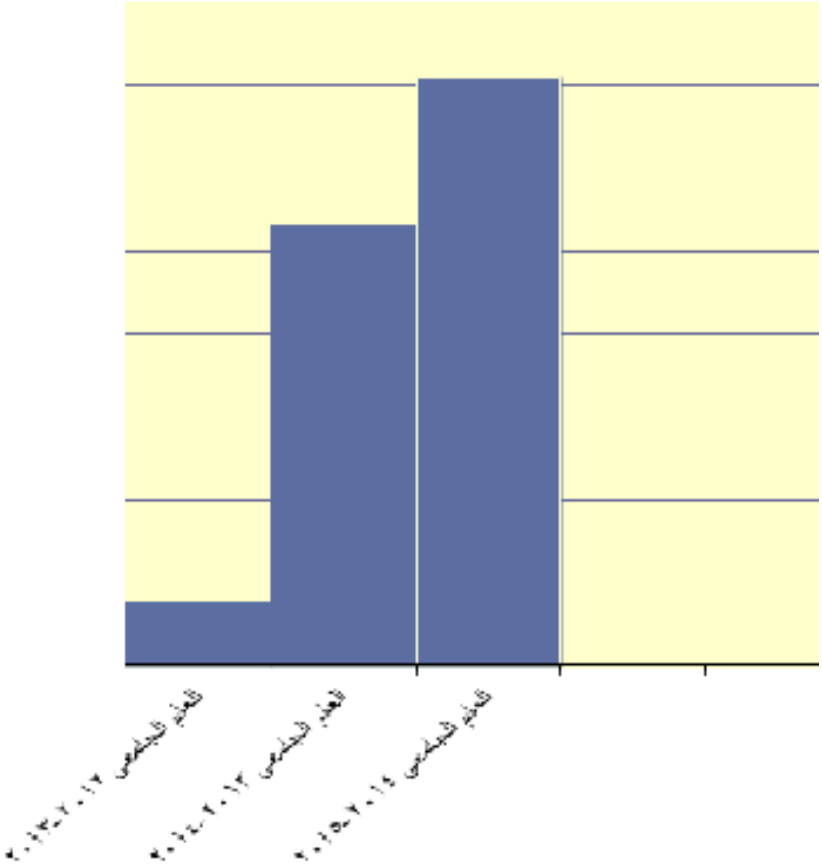
شكل 47: إجمالي عدد الطلاب المتقدمين لكليات الجامعة بدءا من العام 2013/2012 إلى2015/2014

2/4/1 زيادة إقبال الطلاب علي البرامج الجديدة

برنامج " التجارة باللغة الانجليزية "

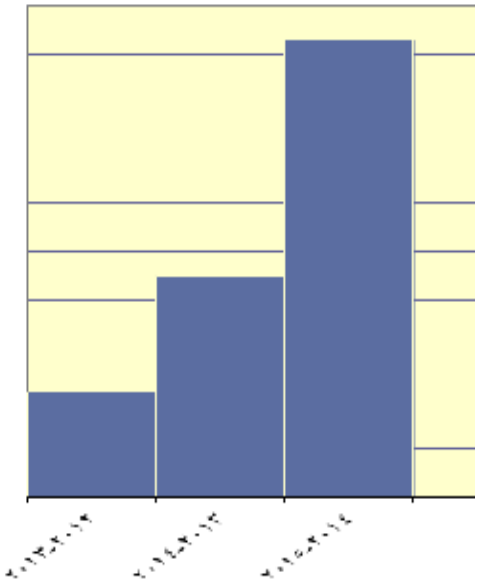


شكل 48: عدد الطلاب المتقدمين لبرنامج التجارة باللغة الانجليزية بكلية التجارة بجامعة دمياط خلال الاعوام من 2013/2012 الى 2015/2014



شكل 49: عدد الطلاب المتقدمين لبرنامج التربية الخاصة بكلية التربية من عام 2012 الى 2015

برنامج إعداد أخصائى تكنولوجيا التعليم بكلية التربية:



شكل 50: عدد الطلاب المتقدمين لبرنامج إعداد أخصائى تكنولوجيا التعليم بكلية التربية من عام 2012 الى 2015

3/4/1 تطور عدد البرامج المشتركة : لا توجد برامج مشتركة على مستوى الجامعة

4/4/1 زيادة إقبال الطلاب على البرامج المشتركة: لا توجد برامج مشتركة على مستوى الجامعة

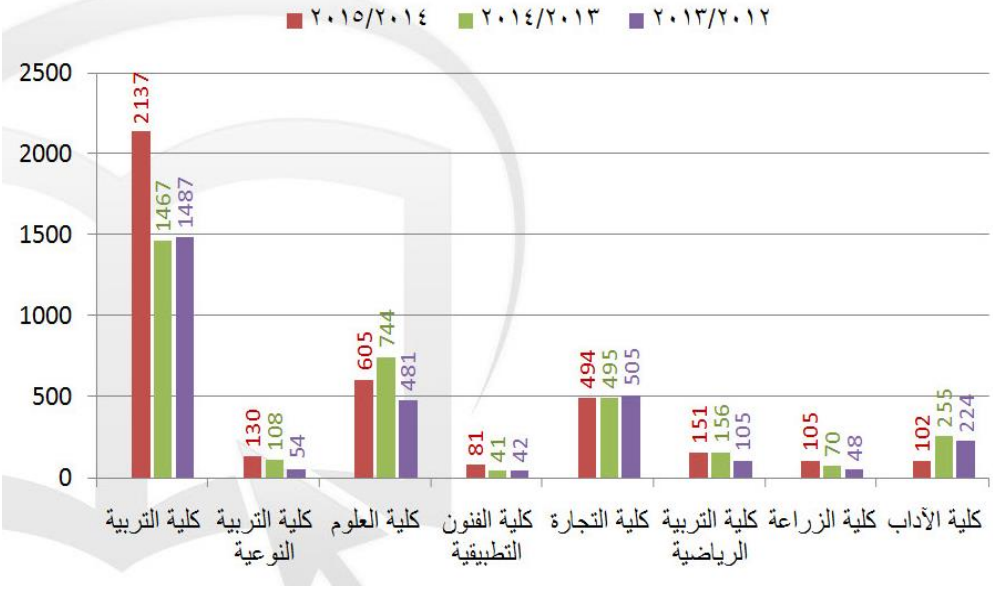
5/4/1 زيادة نسبة الخريجين العاملين في مؤسسات وشركات دولية:

- لا توجد آليات وإجراءات لذلك، وتحرص جامعة دمياط على وجود رابطة للخريجين بكليات الجامعة لتفعيل دورالجامعة فى تسويق خريجى كليات الجامعة بما يتوافق مع احتياجات سوق العمل، وفى محاولات أولية من كليات الجامعة بدأت الكليات فى إنشاء قاعدة بيانات تتضمن خريجى الكليات ولكن لم تفعل بالشكل الأمثل وفى حاجة الى خطة لتطوير اليات تفعيلها.

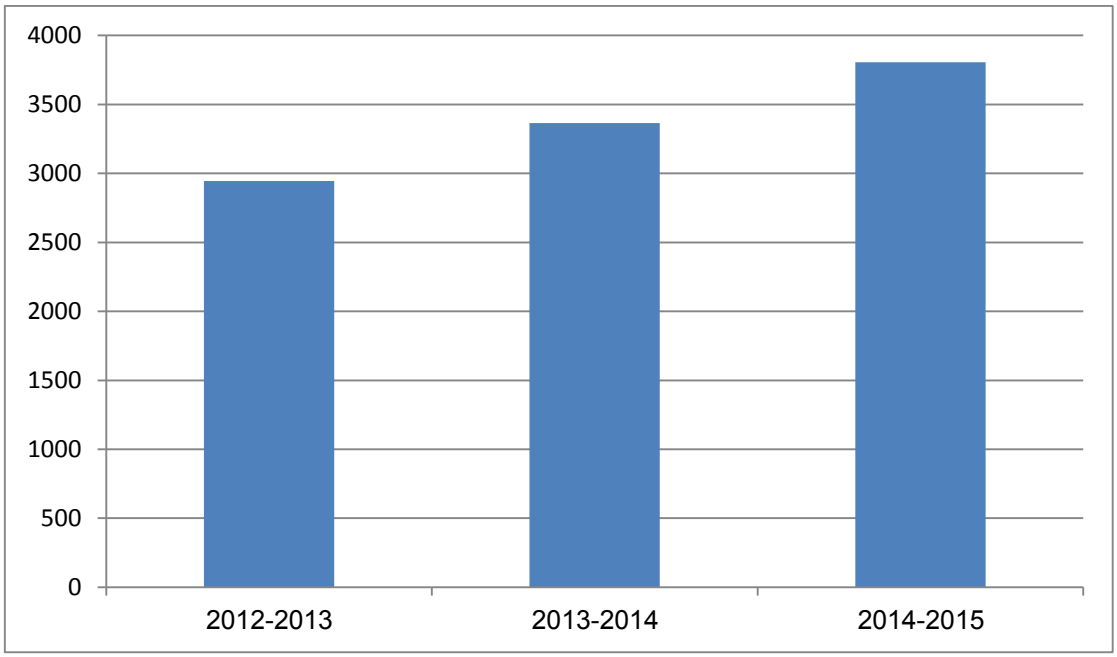
6/4/1 زيادة نسبة رضا ذوي المصلحة عن مستوي الخريجين:

لا توجد آليات وإجراءات لذلك.

7/4/1 تزايد نسبة الخريجين الملتحقين بالدراسات العليا



شكل 51: إحصائية بعدد طلاب الدراسات العليا بكليات جامعة دمياط خلال الفترة من عام 2013/2012 الى 2015/2014



شكل 52: إجمالي عدد طلاب الدراسات العليا بكليات جامعة دمياط خلال الفترة من عام 2013/2012 إلى 2015/2014

9/4/1 تزايد عدد المشروعات الابتكارية الناتجة عن الطلاب

تتزايد عدد المشروعات الابتكارية بجامعة دمياط وكلياتها ولكنها تتمركز على بعض الكليات دون غيرها وهى كليات الفنون التطبيقية والعلوم والتربية.

نقاط القوة :

- حرص جامعة دمياط على استحداث كليات جديدة تلبى احتياجات المجتمع فى ضوء تحليل الاستبانات التى تم توزيعها على المعنيين بالمجتمع الدمياطى.
- تفعيل بعض البرامج الأكاديمية بما يلبى احتياجات المجتمع المحلى.
- استحداث بعض البرامج الاكاديمية فى ضوء احتياجات سوق العمل.
- تفعيل التعليم الالكترونى وإنتاج المقررات الالكترونية بكليات الجامعة بما يتخطى الحدود المكانية والزمانية ويراعى مبدأ الفروق الفردية بين طلاب كليات الجامعة.

نقاط الضعف:

- عدم مشاركة كلية الاداب فى تفعيل التعليم الالكترونى وإنتاج مقررات الكترونية رغم وجود وحدة خدمات تكنولوجية بها.
- عدم إقبال كلية الزراعة على انتاج مقررات الكترونية وتفعيل التعليم الالكترونى.
- عدم اتخاذ إجراءات وآليات بشأن قياس مخرجات التعلم ببعض كليات الجامعة.
- عدم وجود حضانات لتنمى الابتكارية والابداع لدى طلاب كليات الجامعة بالشكل المتميز نظرا لاقتصار هذه الاليات على بعض الكليات ومنها الفنون التطبيقية والعلوم والتربية.
- لا توجد برامج مشتركة مع باقى الجامعات المحلية او الاقليمية.
- عدم تفعيل رابطة الخريجين بعدد من كليات جامعة دمياط.
- عدم وجود قاعدة بيانات عن زيادة نسبة الخريجين العاملين في مؤسسات وشركات دولية

مقترحات التحسين :

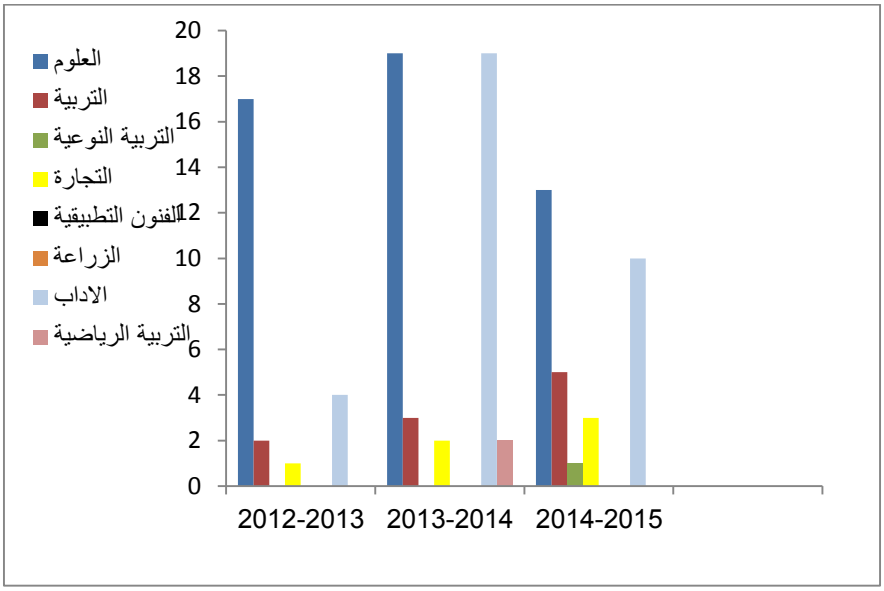
- تفعيل دور وحدات الخدمات التكنولوجية ببعض كليات الجامعة.
- ضرورة التأكيد على قياس مخرجات التعلم بكليات الجامعة.
- إعداد حضانات ووضع اليات لتنمية الابتكار ةالابداع لدى طلاب الجامعة.
- إعداد بروتوكولات تعاون مشتركة فيما يتعلق ببرامج أكاديمية مشتركة بين جامعة دمياط وجامعات محلية واقليمية.
- تفعيل رابطة الخريجين بجامعة دمياط من خلال التنسيق بين قطاع شئون البيئة وخدمة المجتمع بجامعة دمياط، والمجتمع المحلى.
- دراسة مدى رضا ذوي المصلحة عن مستوي الخريجين .
- عقد ورش عمل عن انتاج وتفعيل التعليم الإلكترونى وانتاج المقررات الإلكترونية على أن يكون عضو هيئة التدريس ملزماً بإنتاج أو تفعيل مقرر إلكترونى واحد على الأقل.

5/1 الدراسات العليا والبحث العلمي:

يتنوع مردود سياسة الجامعة في مجال الدراسات العليا و البحث حيث يشتمل على صور متعددة يمكن تلخيصها فيما يلي:

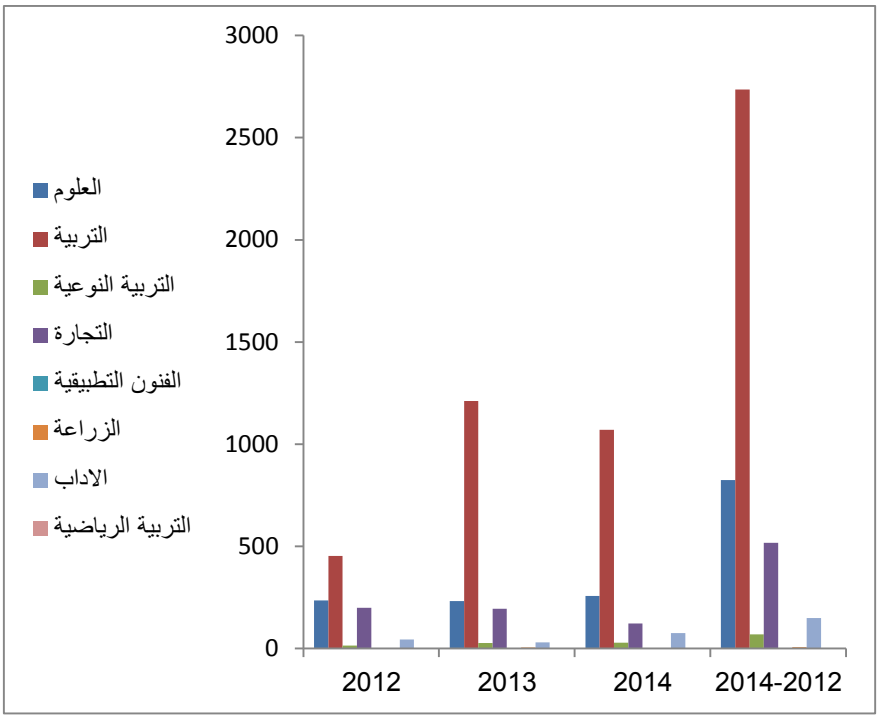
1/5/1 زيادة عدد الطلاب الوافدين الملتحقين بالجامعة سنويا.

تحرص الجامعة على استقبال الطلاب الوافدين و تسهيل اجراءات تسجيلهم فى برامج الدراسات العليا (دبلومات – ماجستير – دكتوراه) وقد لوحظ تفاوت فى أعداد الطلاب الوافدين فى الجامعة خلال الأعوام الجامعية 2013/2012– 2014/2013 – 2015/2014

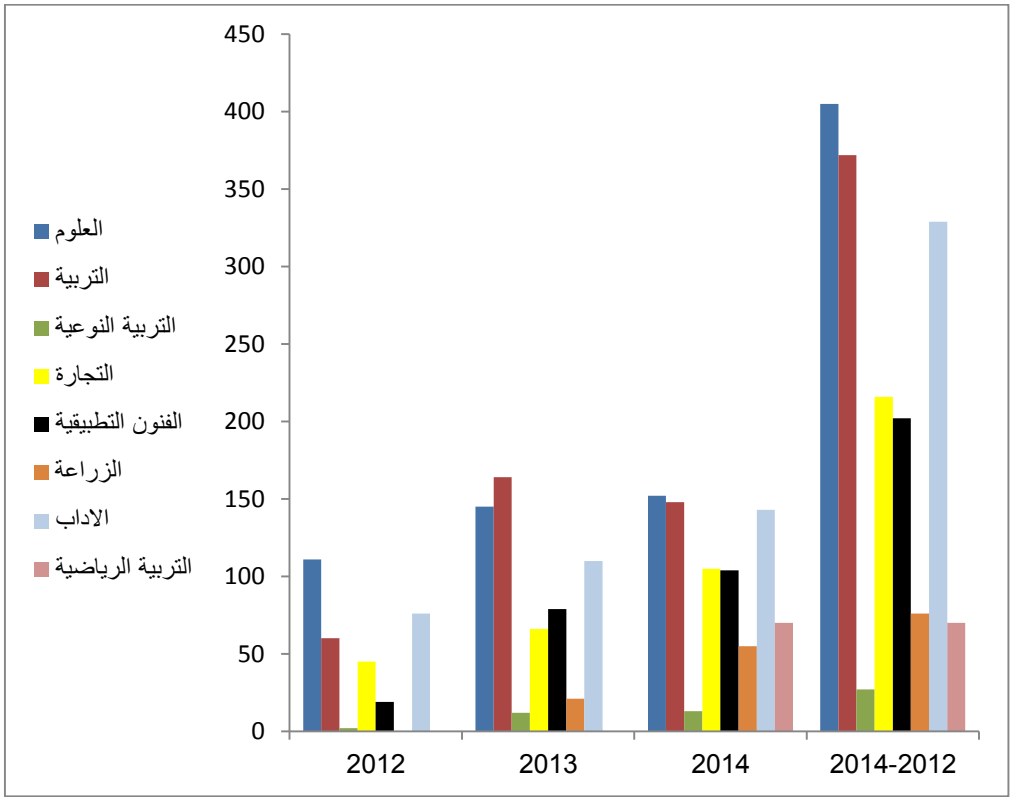


شكل 53: أعداد الطلاب الوافدين فى الجامعة خلال الأعوام الجامعية 2013/2012- 2014/2013 – 2015/2014

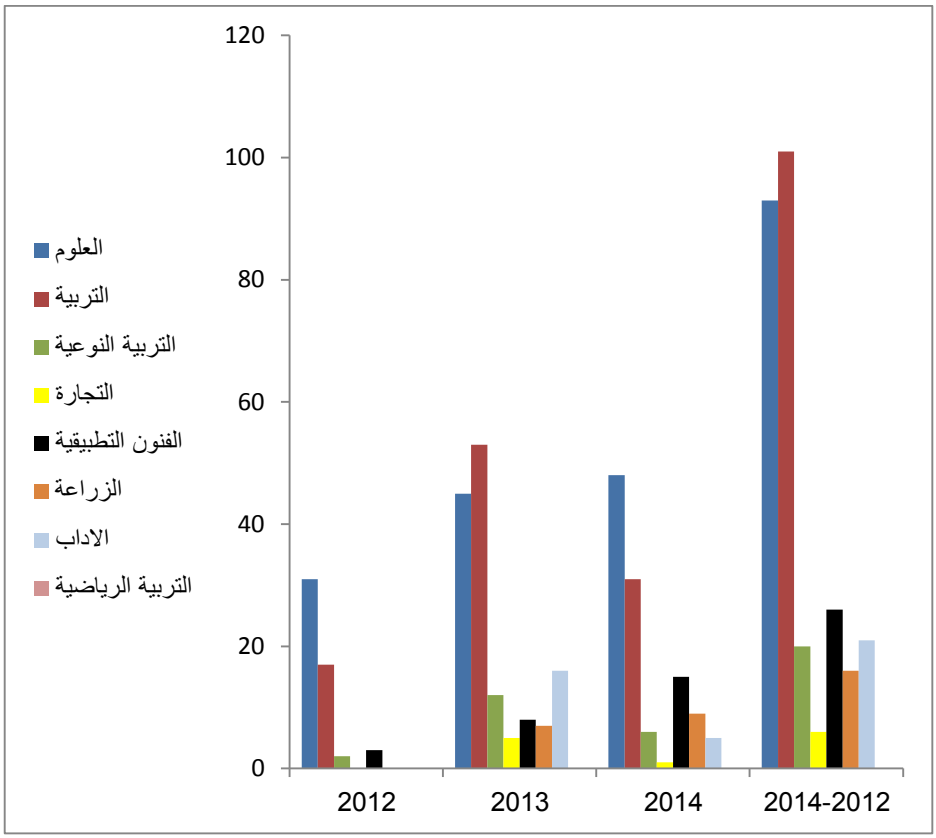
2/5/1 زيادة عدد الملتحقين ببرامج الدراسات العليا سنويا.



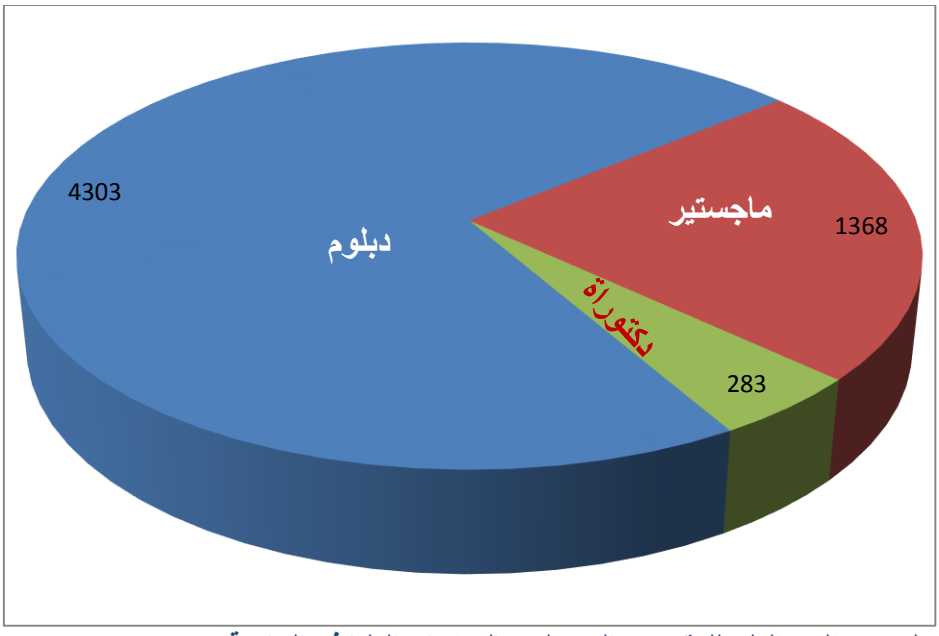
شكل 54: عدد الملتحقين ببرامج الدبلومات الدراسات العليا سنويا



شكل 55: عدد الملتحقين ببرامج الماجستير الدراسات العليا سنويا

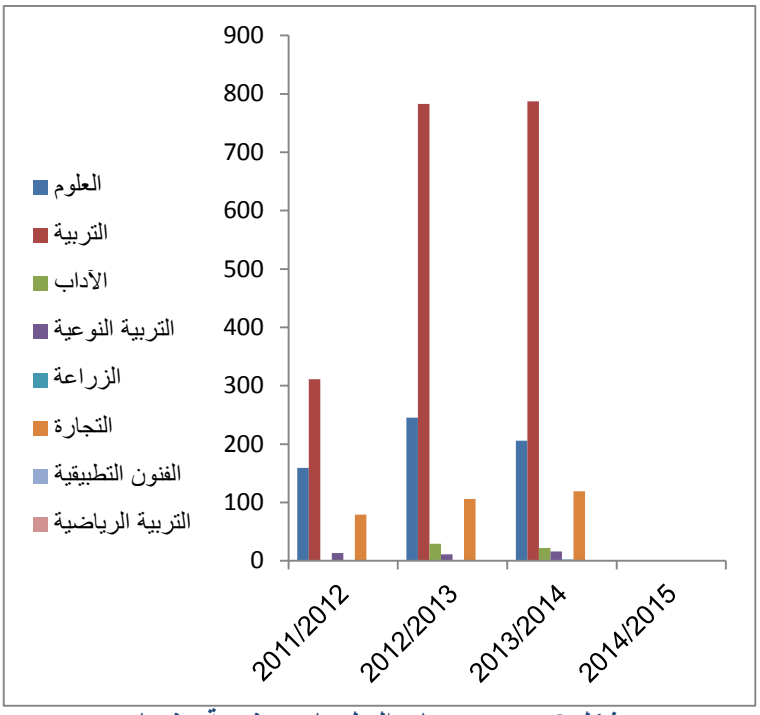


شكل 56: عدد الملتحقين ببرامج الدكتوراه الدراسات العليا سنويا

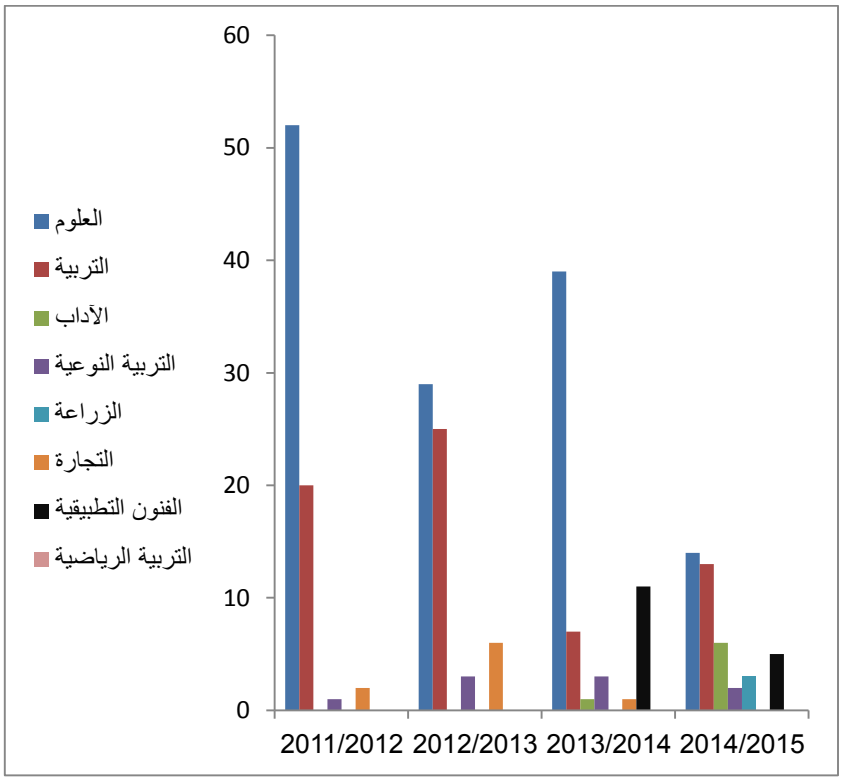


شكل 57: العدد الكلى للمقيدين والمسجلين بالدراسات العليا فى الجامعة من 2012 حتى 2014

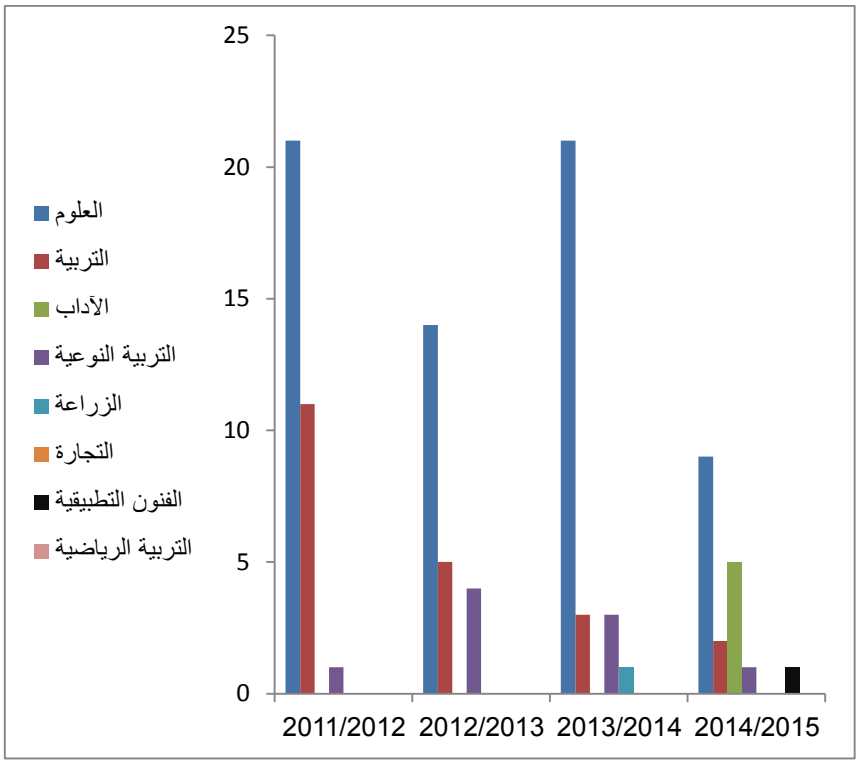
3/5/1 زيادة عدد درجات الماجستير/الدكتوراه الممنوحة وتوافر صف ثان من أعضاء هيئة التدريس.



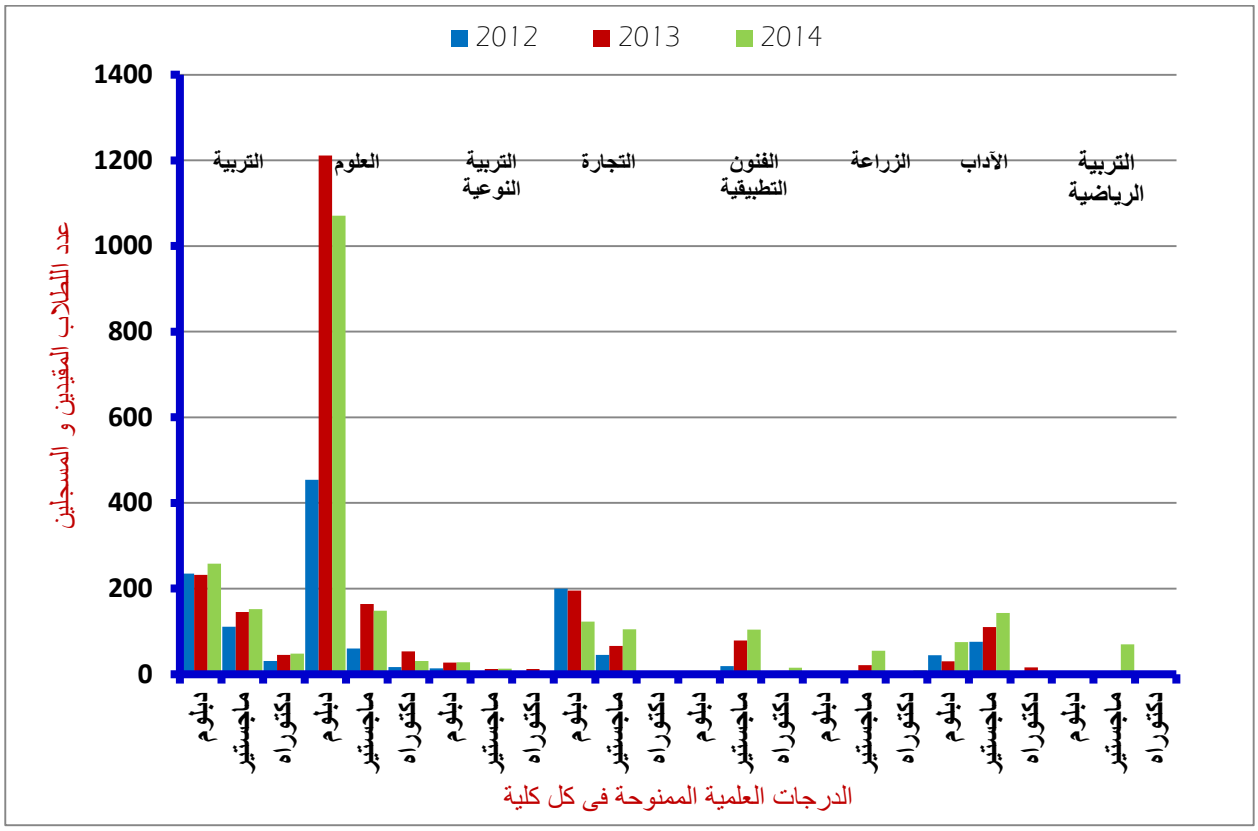
شكل 58: عدد درجات الدبلومات ممنوحة سنويا



شكل 59: عدد درجات الماجستير الممنوحة سنويا



شكل 60: عدد درجات الدكتوراه الممنوحة سنويا



شكل 61: عدد الدرجات الممنوحة في كل كلية خلال 2012م و 2013 و 2014 م

زيادة تبادل أعضاء هيئة التدريس بين الجامعات

- تحرص جامعة دمياط وكلياتها علي تبادل الخبرات التدريسية والبحثية مع الجامعات الاخري من خلال:

أ- تبادل أعضاء هيئة التدريس بينها وبين الجامعات منها جامعة المنصورة وجامعة حلوان وجامعة الإسكندرية وجامعة بورسعيد وذلك من خلال الانتدابات للتدريس.

ب-اشتراك العديد من أعضاء هيئة التدريس المنتدبين من الجامعات السابقة للإشراف علي الرسائل العلمية.

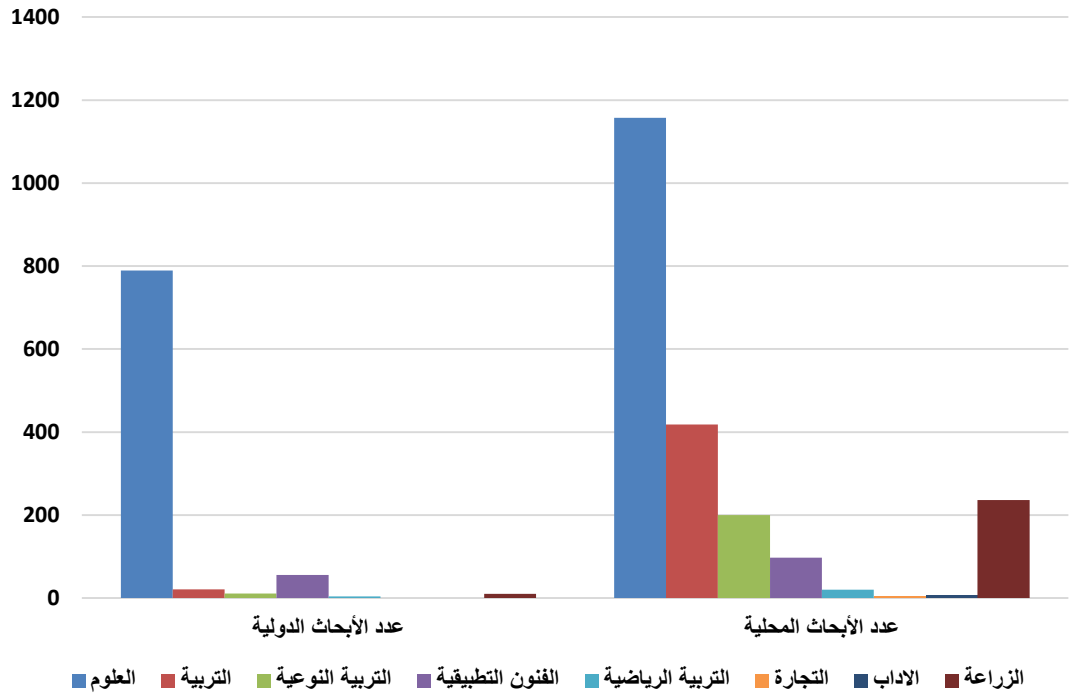
ت- إشتراك العديد من أعضاء هيئة التدريس من الجامعات الليبية والسعودية للإشراف علي الرسائل العلمية.

4/5/1 زيادة عدد البحوث المنشورة سنويا في مجالات معترف بها عالميا.

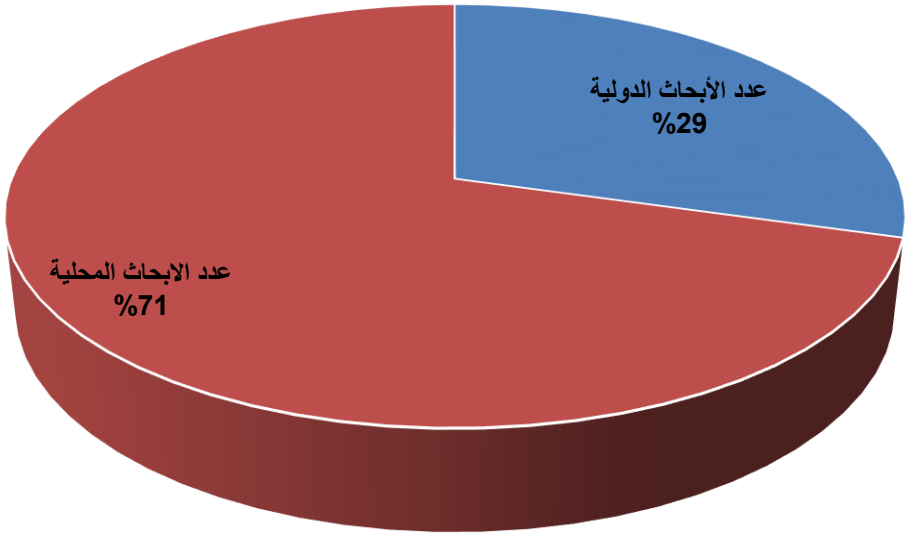
- بالنسبة لعدد أعضاء هيئة التدريس الذين لهم نشر عالمى فقد بلغ عدد الابحاث المنشوروالتي أمكن الحصول عليها حتى 2015.
- 891 بحث دولي أما النشر المحلى فقد بلغ 2138 بحث ويوضح الجدول التالى عدد الأبحاث المنشورة من كل كلية.

جدول 50 : عدد الابحاث المنشورة من كل كلية

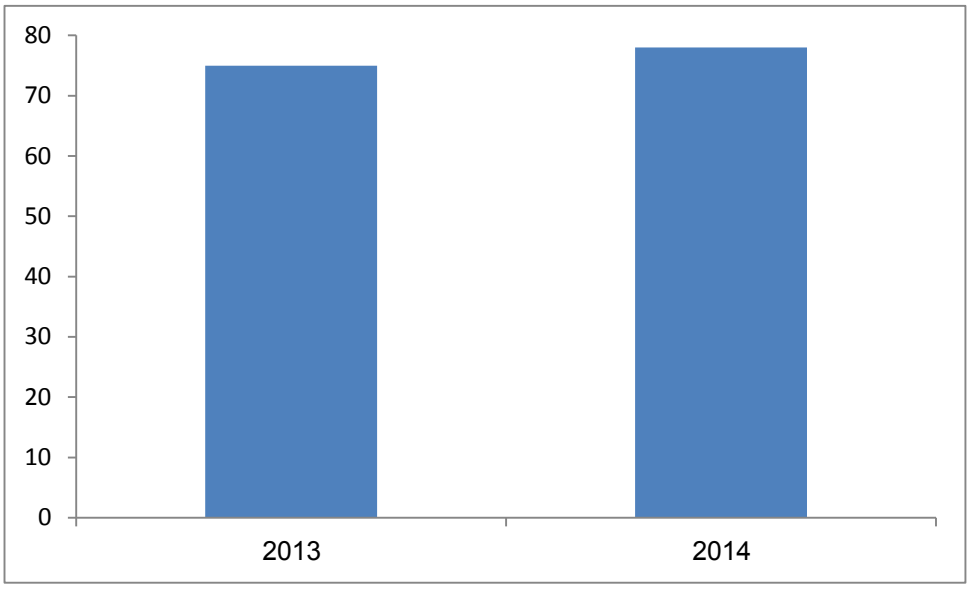
الكلية	عدد الأبحاث الدولية	عدد الأبحاث المحلية	مجموع الابحاث
العلوم	789	1157	1946
التربية	21	418	439
التربية النوعية	11	200	211
الفنون التطبيقية	56	97	153
التربية الرياضية	4	20	24
التجارة	0	3	3
الاداب	0	7	7
الزراعة	10	236	246
الاجمالى	891	2138	3029



شكل 62: النشر العلمى بجامعة دمياط



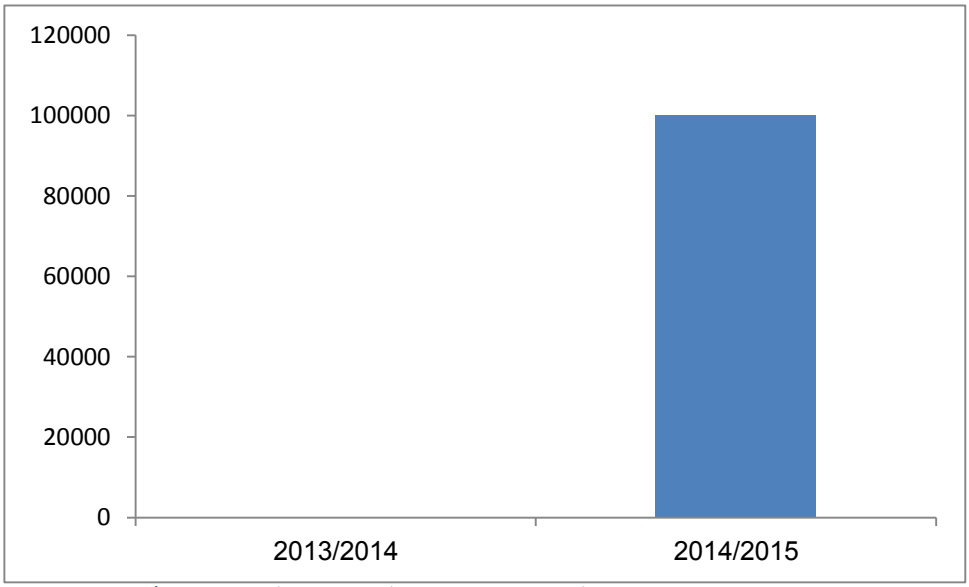
شكل 63: النشر العلمي الدولي والمحلي لكليات جامعة دمياط



شكل 64: النشر العلمي العالمي لجامعة دمياط (كلية العلوم وكلية الفنون التطبيقية) خلال الأعوام 2013 و 2014م

مردود سياسات الجامعة في تشجيع البحث العلمي:

1- حصول أربعة وثلاثون عضو هيئة تدريس وهيئة معاونة من كلية العلوم وعضو هيئة تدريس بكلية الفنون التطبيقية علي جوائز النشر العلمي العالمي في مجلات لها معامل تأثير طبقا ISI



شكل 65: رصد مبلغ 100000 جنيها مصريا لمكافات النشر العالمي في مجلات ذات معامل تأثير طبقا ISI للعام 2014-2015 م

2- حصول ا. د/ محمد سرور الشهاوي الأستاذ بقسم الكيمياء بكلية العلوم علي درجة DSc.

3- رصدت الجامعة جائزة للإبداع في العلوم الاساسية للعام 2014-2015 م وحصلت عليها كلية العلوم (قسم الفيزياء).

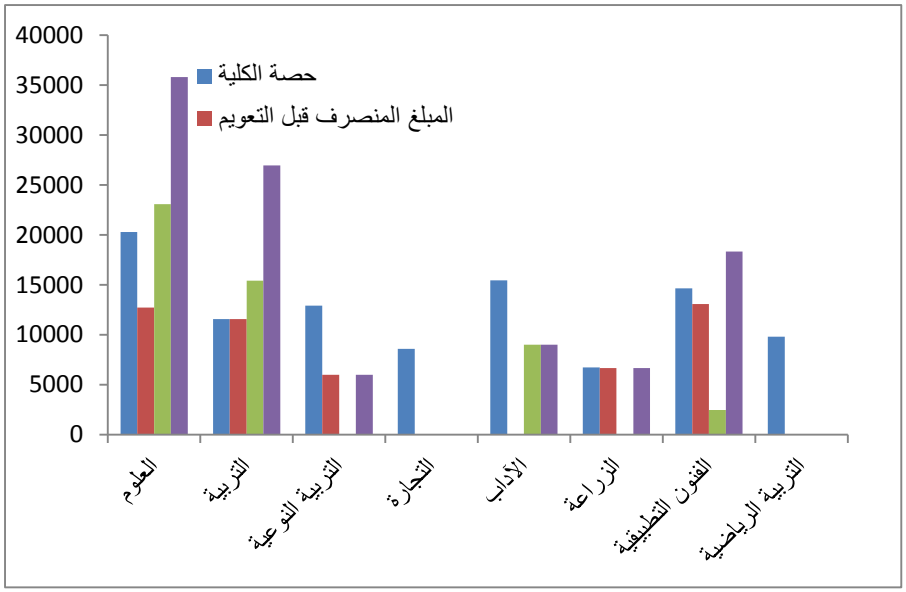
4- وفرت الجامعة جائزة تشجيعية للعام 2014-2015 م ولكنها تم حجبها لعدم توافر الشروط.

5- منحت الجامعة مكافآت لأحسن رسائل ماجستير ودكتوراة للعام 2014-2015 م وحصلت عليها بعض الكليات كما في الجدول الأتي:

جدول 51 : مكافآت أحسن رسائل ماجستير ودكتوراة اتي منحتها الجامعة للعام 2014-2015 م

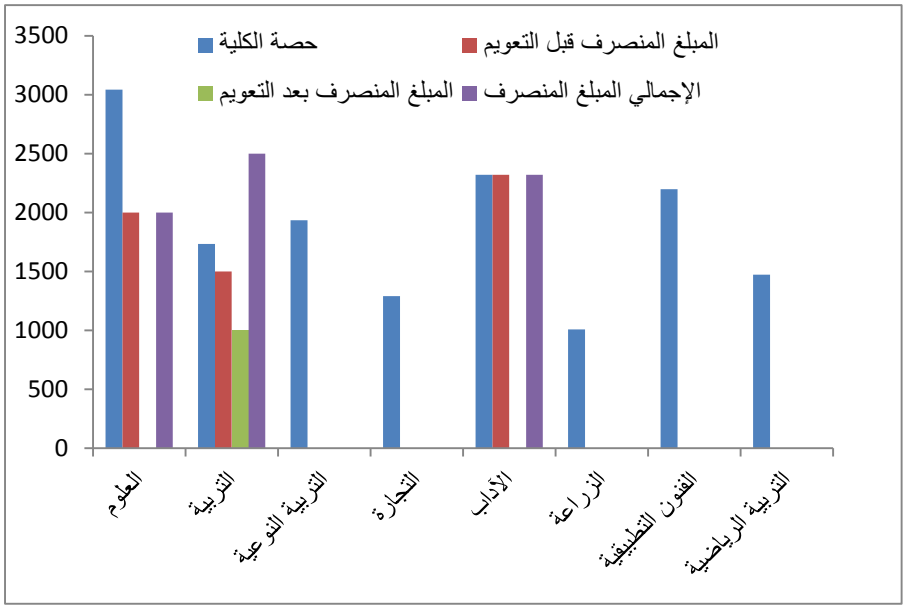
م	أحسن رسالة ماجستير	أحسن رسالة دكتوراة
1	2 كلية العلوم	2 كلية العلوم
2	2 كلية الفنون تطبيقية	2 كلية الفنون تطبيقية
3	2 كلية تربية نوعية	2 كلية تربية نوعية
4	1 كلية الزراعة (من عدد 2جائزة)	1 كلية الزراعة (من عدد 2جائزة)
5	حجبت لكلية التربية الرياضية	1 كلية التربية الرياضية (من عدد 2جائزة)
6	1 كلية التربية (من عدد 2جائزة)	1 كلية التربية (من عدد 2جائزة)
7	حجبت لكلية التجارة	1 كلية التجارة (من عدد 2جائزة)
8	حجبت لكلية الاداب	حجبت لكلية الاداب

1- قامت الجامعة بتوزيع مبلغ 100,000 جنيه علي بند 1/9 (خدمات أبحاث وتجارب) للعام 2014-2015 م.



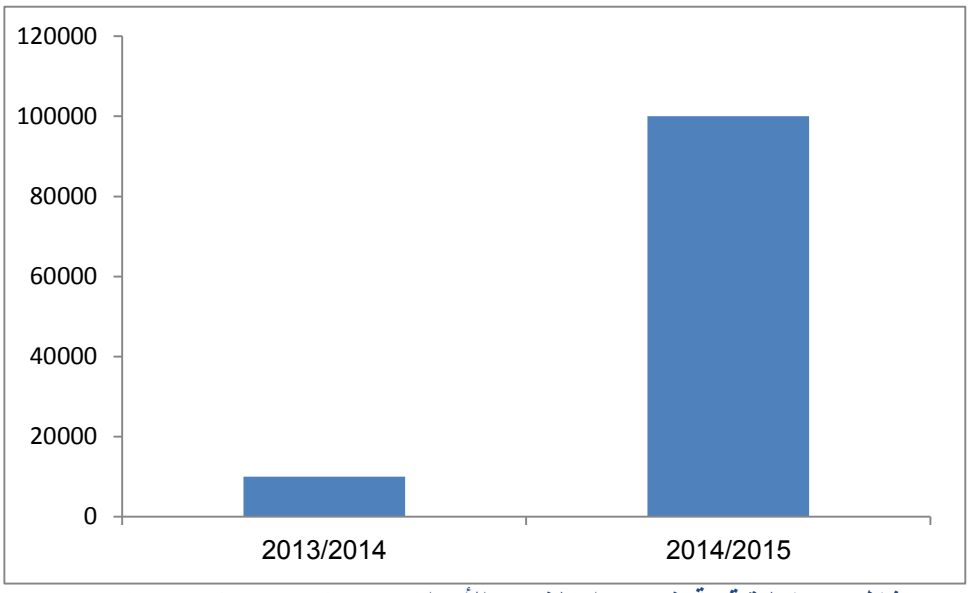
شكل 66: خدمات أبحاث وتجارب 2015 م

2- قامت الجامعة بتوزيع مبلغ 150,000 جنيه علي بند 5/3 (إصدار كتب ومجلات ونشرات ثقافية وعلمية) للعام 2014-2015 م.



شكل 67: إصدار كتب ومجلات ونشرات ثقافية وعلمية للعام 2014-2015 م.

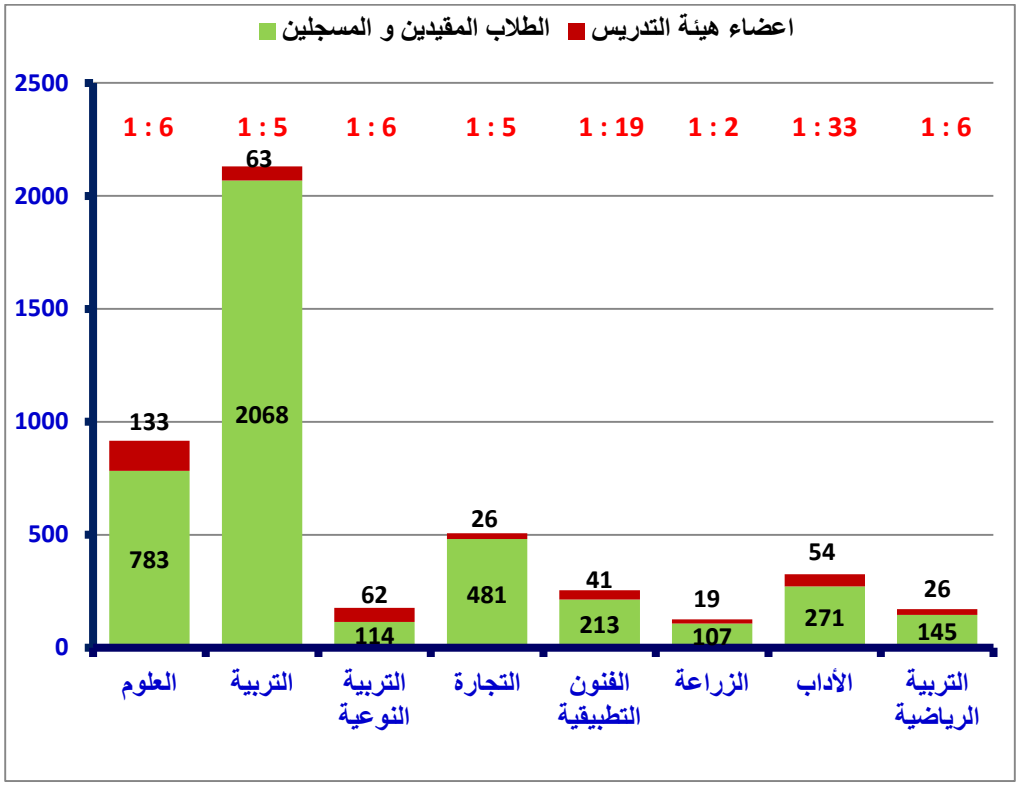
- ومقارنة بالعام السابق فقد زادت قيمة بند 9-1 ابحاث عن العام 2013-2014 م كما يلي:



شكل 68: زيادة قيمة بند 9-1 ابحاث عن الأعوام 2013-2014 م و2014-2015 م

- مع ملاحظة أن عدد الأبحاث لا يعبر عن العدد الفعلي لأبحاث أعضاء هيئة التدريس بالكليات نظرا لعدم اكتمال ادخال جميع الأبحاث علي نظام الفارابى لادارة جودة التعليم والتعلم.
- يوجد العديد من بروتوكولات التعاون بين الكلية وبين مؤسسات متعددة بالمجتمع الخارجى ويتم تفعيل هذه البروتوكولات.

- تحرص الجامعة على إشراك أعضاء هيئة التدريس بالدورات المرتبطة بتنمية المهارات البحثية عن طريق مركز تطوير الأداء الجامعى ومن هذه الدورات.



شكل 69: نسبة اعضاء هيئة التدريس الى اجمالى عدد الطلاب المسجلين و المقيدين فى الدراسات العليا للعام 2015

5/5/1 عدد البحوث المشتركة بين الجامعة والجامعات الأجنبية.

تحرص كليات جامعة دمياط علي إجراء العديد من البحوث المشتركة مع بعض الجامعات في الدول الاجنبية مثل إنجلترا – الولايات المتحدة الأمريكية – السويد – الهند – ألمانيا – اليابان – أستراليا –... وغيرها من دول العالم المختلفة، ولكن لا توجد قاعدة بيانات توثق هذا التعاون.

6/5/1 عدد براءات الاختراع الناتجة من الجامعة.

- يوجد عدد 2 أختراع علمي (د/ معتز كمال النمر – الأستاذ المساعد بقسم الهندسة الزراعية كلية الزراعة):

1. جهاز متحكم ذكي لتهوية المزارع السمكية (تحت التسجيل بأكاديمية البحث العلمي كبراءة اختراع برقم 2014/1765)
2. جدول الكتروني لتقييم أداء نظام الرى بالتنقيط.

7/5/1 عدد البحوث التطبيقية التي تم الاستفادة منها بالفعل من جانب قطاعات المجتمع المختلفة.

- تقوم كليات الجامعة بإجراء العديد من البحوث التطبيقية ولكن لم يتم حتي الآن ما يفيد استفادة المجتمع من هذه البحوث.
- تستفيد العديد من كليات الجامعة بالأبحاث العلمية التي تقوم بها في تطوير طرق التدريس ودعم البرامج والمقررات.

8/5/1 زيادة نسبة رضا طلاب الدراسات العليا

تحرص الجامعة علي قياس رضا طلاب الدراسات العليا فعلي سبيل المثال:

في كلية العلوم

تهتم المؤسسة باستخدام وسائل متنوعة لقياس رضا طلاب الدراسات العليا.

- تم إعداد استمارات استيفاء رأى موحدة لتقييم أنشطة الجودة بالكلية ومنها استبيانات تتناول قياس رضاء طلاب الدراسات العليا فتقوم وحدة الجودة بالكلية بطرح استبيان لقياس رضاء طلاب الدراسات العليا.
- تم تحليل الاستقصاءات والاستبيانات المطلوبة لقياس رضاء طلاب الدراسات العليا تمهيدا للاستفادة من نتائج تلك الدراسات في خطط التطوير والتحديث لبرامج الدراسات العليا وبتحليله نستخلص النقاط التي تحتاج إلى خطط تحسين.
- توجد قواعد معلنة بالكلية للتعامل مع تظلمات الطلاب، كما يحق للطالب أن يتقدم بطلب إلي وكيل الكلية للدراسات العليا لإعادة رصد درجاته في مادة أو أكثر..
- يشارك طلاب الدراسات العليا في تقييم البرامج والمقررات من خلال تقرير المقرر.

في كلية الفنون التطبيقية

- قامت كلية الفنون التطبيقية بطرح استبيان لقياس رضا طلاب الدراسات العليا.
- لم تقم باقي كليات الجامعة بتجهيز أي استطلاعات رأي عن رضا طلاب الدراسات العليا.

9/5/1 زيادة نسبة رضا المستفيدين النهائيين عن المستوي البحوث التطبيقية.

- لم يتم عمل استبيان مدى رضا المستفيدين عن مستوي البحوث التطبيقية بالجامعة حتى الآن.

نقاط القوة:

1. يوجد العديد من البرامج التعليمية (دبلومات- ماجستير – دكتوراه) الموصفة.
2. تحقق البرامج التعليمية احتياجات سوق العمل فى البعض منها.
3. تحرص الجامعة على توصيف البرامج التعليمية.
4. وجود نظام المراجعة الداخلية و الخارجية للبرامج العليمية مفعل.

5. حصول كليتى التربية والفنون التطبيقية على مشروعين لدعم وتطوير الفاعلية التعليمية.
6. وجود قاعات اطلاع إلكترونية بكلية العلوم, مزودة بعدد من أجهزة الكمبيوتر متصل بشبكة الانترنت ومهيأة لاستقبال طلاب الدراسات العليا.
7. وجود عدد من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم يقومون بالتدريس و التدريب فى مجال الدراسات العليا.
8. وجود نظام حفز وتشجيع الباحثين بالجامعة.
9. حصول عدد من أعضاء هيئة التدريس على مشروعات بحثية ممولة من صندوق العلوم والتكنولوجيا.
10. و جود وحدة لمشروعات تطوير التعليم العالى.
11. تنظيم عدد من المؤتمرات وورش العمل بالجامعة.
12. وجود أعداد من الطلاب الوافدين بالجامعة.
13. تزايد عدد الطلاب الملتحقين ببرامج الدراسات.
14. النشر العلمى فى مجلات علميةعالمية.
15. تحرص الجامعة علي قياس رضا طلاب الدراسات العليا.

نقاط تحتاج الى تحسين:

1. و جود عدد من البرامج التعليمية غير الموصفة.
2. عدم تواجد برامج مشتركة بين كليات جامعة دمياط وأية جامعات أخري على مستوى برامج الدراسات العليا.
3. النقص فى عدد الكليات والبرامج والمعاهد التقنية التى تخدم البيئة وتدعم سوق العمل بخريجين مؤهلين للعمل به.
4. النقص فى برامج التدريب الخاصة ببناء القدرات البشرية لكافة أطياف القوى العاملة بالجامعة.
5. عدم وجود قاعات اطلاع إلكترونية لاستقبال طلاب الدراسات العليا بالكليات باستثناء كلية العلوم.
6. لا توجد خطة بحثية بالجامعة.
7. لا توجد قواعد بيانات دقيقة لعدد الأبحاث المنشورة محليا وعالميا.
8. عدد الكليات الحاصلة على مشروعات التطوير المستمر والتأهيل للإعتماد و دعم الفاعلية التعليمية ثلاثة فقط من ثماني كليات.
9. محدودية دعم للمشروعات البحثية.

10. تعرض المشروعات البحثية لبعض القيود المالية والإدارية مما يسبب تأخر الإنتهاء من المشروع.
11. عدم وجود مراكز بحثية متميزة بجامعة دمياط.
12. تناقص أعداد الطلاب الوافدين بالجامعة.
13. تناقص عدد الدرجات الممنوحة من الماجستير والدكتوراة عن الأعوام السابقة.
14. قلة عدد الأبحاث المنشورة عالميا مقارنة بتلك المنشورة محليا.
15. لا توجد معلومات عن عدد البحوث المشتركة بين الجامعة والجامعات الأجنبية.
16. لا توجد معلومات عن براءات الاختراع الناتجة من الجامعة في الوقت الحالي.
17. لا توجد معلومات عن عدد البحوث التطبيقية التي تم الاستفادة منها بالفعل من جانب قطاعات المجتمع المختلفة.
18. لم يتم قياس رضا المستفيدين النهائيين عن المستوي البحوث التطبيقية.

التوصيات:

1. زيادة المخصصات المالية لبند النشر العلمي الدولي.
2. إنشاء مركز للنشر العلمي والتحرير.
3. إقامة نظام موحد لضبط الدوريات والمخرجات العلمية والبحثية.
4. التدريب على كتابة المشاريع والأبحاث.
5. زيادة المخصصات المالية لبند المشاركة في المؤتمرات العلمية الدولية.
6. زيادة المخصصات المالية لبند التمويل الذاتي لبحوث المشروعات البحثية لأعضاء هيئة التدريس.
7. تطوير المعامل البحثية و التوسع في إنشاء المعامل المركزية.
8. تعزيز التعاون بين الكليات و تشجيع البحوث المشتركة.
9. إنتاج علمي واحد على الأقل لكل عضو هيئة تدريس في العام.
10. ضرورة إنشاء قواعد بيانات دقيقة للأبحاث المنشورة محليا وأقليميا وعالميا وإلزام السادة أعضاء هيئة التدريس بتسجيل أبحاثهم عليها أولاً بأول.
11. إعداد برامج مشتركة مع جامعات أخرى إقليمية ودولية.
12. إنشاء مركز للتبادل العلمي والثقافي.
13. عمل بروتوكولات للتعاون بين الجامعة والجامعات الأجنبية.
14. تطوير إدارة تكنولوجيا التعليم والتعلم، واستخدام تكنولوجيا المعلومات في مجال الدراسات العليا و البحث العلمي.

15. تبسيط الإجراءات المالية والإدارية لتمويل المشروعات البحثية وتسوية سُلفها.
16. تنمية قدرات الجامعة البحثية للإسهام في تحقيق طموحات المجتمع المحلي.
17. وضع سياسة إعلامية احترافية ورشيدة للإعلان عن برامج الدارسات العليا.
18. وضع قواعد عادلة للمفاضلة بين أعضاء هيئة التدريس.
19. وضع هدف عام للبحث العلمي، وأهداف مرحلية للإسهام في تطوير المجتمع المحيط.

6/1 العلاقات الاقليمية والدولية

6/1	العلاقات الاقليمية والدولية
1/6/1	زيادة نسبة التبادل الطلابى وأعضاء هيئة التدريس من خلال الاتفاقيات الثقافية
2/6/1	زيادة عدد المنح الدراسية التى يسافر عليها أعضاء الهيئة المعاونة من خلال الاتفاقيات الثقافية
3/6/1	زيادة عدد الدراسات / المشاريع المشتركة بين الجامعة والجامعات الاجنبية
4/6/1	نسبة الاتفاقيات/ بروتوكولات التعاون المفعلة بين الجامعة والمؤسسات العلمية الدولية
5/6/1	تزايد عدد الأساتذة الزائرين للجامعة سنويا

1/6/1 زيادة نسبة التبادل الطلابى وأعضاء هيئة التدريس من خلال الاتفاقيات الثقافية

لم يسجل تبادل طلابي أو أعضاء هيئة التدريس من خلال الاتفاقيات الثقافية

2/6/1 زيادة عدد المنح الدراسية التى يسافر عليها أعضاء الهيئة المعاونة من خلال الاتفاقيات الثقافية

يتم سفر أعضاء الهيئة المعاونة من خلال البعثات ولم يسجل سفرأي منهم من خلال الاتفاقيات الثقافية

3/6/1 زيادة عدد الدراسات / المشاريع المشتركة بين الجامعة والجامعات الاجنبية

حققت سياسات الجامعة في التعاون الدولي عقد عدد الاتفاقيات الدولية التي تمت من خلال التواصل المباشر بين جامعة دمياط والمؤسسات التعليمية والبحثية المختلفة خلال الفترة من 2012-2015م.

جدول 52 : عدد الاتفاقيات الدولية التي تمت من خلال التواصل المباشر بين الجامعة والمؤسسات التعليمية والبحثية المختلفة

العام الجامعي	عدد الاتفاقيات الدولية	الجهات التي تمت الاتفاقيات الدولية بينها وبين الجامعة	الإجمالي
2012-2011	لا يوجد	لا يوجد	3
2013-2012	لا يوجد	لا يوجد	
2014-2013	1	برنامج جامعة الطفل	
2015-2014	2	مكتبة الاسكندرية- مدارس رويال الخاصة للغات	

أما بالنسبة لعدد الاتفاقيات الدولية التي تمت من خلال التواصل المباشر بين كليات الجامعة المختلفة والجامعات الأخرى، فقد اقتصرت على عدد (6) اتفاقيات لكلية العلوم خلال العام الجامعي 2011-2012، وعدد (2) اتفاقية لكلية الفنون التطبيقية خلال العام الجامعي 2013-2014.

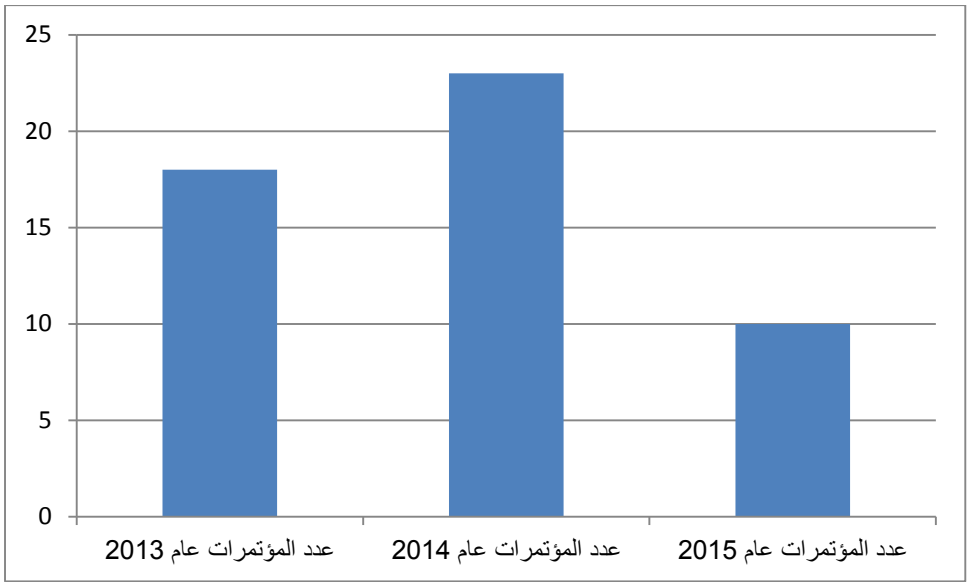
المشاركة في المؤتمرات الإقليمية والدولية:

تدعم جامعة دمياط أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة للمشاركة في المؤتمرات الإقليمية والدولية **والجدول التالي يوضح بيان عددي للسادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة الذين شاركوا في مؤتمرات وورش عمل بالخارج خلال الفترة من 2013/7/1-2015/6/30.**

جدول 53 : بيان عددي للسادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة الذين شاركوا في مؤتمرات وورش عمل بالخارج خلال الفترة من 2013/7/1-2015/6/30.

العام الدراسي	الكلية	عدد المؤتمرات وورش العمل	الإجمالي
2013	العلوم	3	18
	الفنون التطبيقية	9	
	الآداب	5	
	التربية الرياضية	1	
2014	العلوم	8	23
	الفنون التطبيقية	9	
	الآداب	2	
	التربية الرياضية	2	
	التربية النوعية	2	
2015	العلوم	3	10
	التربية	3	
	الفنون التطبيقية	1	
	الآداب	1	
	التجارة	1	
	التربية الرياضية	1	

ويمكن توضيح إجمالي عدد المؤتمرات التي شارك بها أعضاء هيئة التدريس بالخارج خلال الفترة من 2013-2015م.



شكل 70: إجمالي عدد المؤتمرات التي شارك بها أعضاء هيئة التدريس بالخارج خلال الفترة من 2013-2015

إقامة المؤتمرات العلمية الإقليمية والدولية:

في إطار سعى جامعة دمياط لتشجيع الكليات المختلفة بها لإقامة المؤتمرات العلمية الإقليمية والدولية.

- بتاريخ 2012/11/10 تم تنظيم المؤتمر الدولي الثالث لكلية الفنون التطبيقية بعنوان "الفنون التطبيقية والتوقعات المستقبلية" ، والذى شارك فيه العديد من الجنسيات والشخصيات العامة والمهمة ذات الصلة .
- بتاريخ 2015/3/18 تم تنظيم المؤتمر الدولي الرابع لكلية الفنون التطبيقية ، والذى شارك فيه العديد من الجنسيات والشخصيات العامة والمهمة ذات الصلة استمر لمدة 3 أيام .
- بتاريخ 2015/3/31 تم تنظيم المؤتمر البيئي الدولي الخامس – كلية العلوم والذى شارك فيه العديد من الجنسيات والشخصيات العامة والمهمة ذات الصلة استمر لمدة 3 أيام.

ويتضح مما سبق:

نواحي القوة في هذا المؤشر:

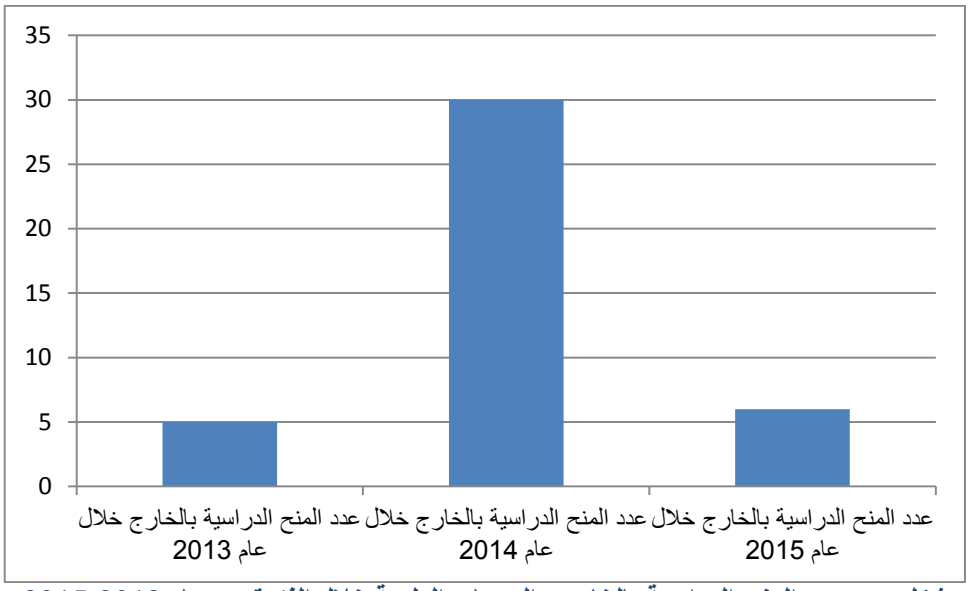
1. ارتفاع نسبة مشاركة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بكليتي العلوم والفنون التطبيقية بالمؤتمرات وورش العمل بالخارج من إجمالي نسبة مشاركة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالجامعة خلال الفترة من 2013/7/1–2015/6/30.

2. ترتب على وجود اتفاقيات تعاون بين الجامعة والجامعات والمؤسسات التعليمية المختلفة وجود عدد المنح الدراسية بالخارج التي يسافر عليها أعضاء الهيئة المعاونة والمهمات العلمية من خلال الاتفاقيات الثقافية خلال الفترة من 2013/7/1-2015/6/30، يمكن توضيحها من خلال الجدول التالي:

جدول 54: عدد المنح الدراسية بالخارج والمهمات العلمية

العام الدراسي	الكلية	عدد المنح الدراسية بالخارج والمهمات العلمية	الإجمالي
2013	العلوم	1	5
	التربية	1	
	الفنون التطبيقية	1	
	الآداب	2	
2014	العلوم	16	30
	التربية	1	
	الفنون التطبيقية	4	
	الآداب	3	
	التجارة	4	
	التربية الرياضية	1	
	التربية النوعية	1	
	التجارة	1	

ويمكن توضيح إجمالي عدد المنح الدراسية بالخارج والمهمات العلمية خلال الفترة من عام 2013-2015 من خلال الشكل التخطيطي التالي:



شكل 71: عدد المنح الدراسية بالخارج والمهمات العلمية خلال الفترة من عام 2013-2015

5/6/1 تزايد عدد الأساتذة الزائرين للجامعة سنويا

لايتم الاستعانة بأساتذة أجانب زائرين بكليات الجامعة بشكل منهجي.

نواحي الضعف :

1. **لايوجد تبادل طلابي أو أعضاء هيئة التدريس من خلال الاتفاقيات الثقافية**
2. **ولم يسجل سفر أي منهم من خلال الاتفاقيات الثقافية**
3. قلة عدد اتفاقيات التعاون التي تمت من خلال التواصل المباشر بين الجامعة والجامعات الأخرى، حيث تمثلت في عدد(1) اتفاقية خلال العام الدراسي 2011–2012، وعدد (5) اتفاقية خلال العام الدراسي 2014–2015.
4. قلة عدد الاتفاقيات الدولية التي تمت بين كليات الجامعة المختلفة بشكل مباشر والجامعات الأخرى، حيث اقتصرت على عدد (1) اتفاقية لكلية الفنون التطبيقية عام 2014.
5. قلة عدد الاتفاقيات الدولية التي تمت من خلال التواصل المباشر بين الجامعة والمؤسسات التعليمية والبحثية المختلفة، حيث تمثلت في عدد (1) اتفاقية عام 2014 وعدد (2) اتفاقية عام 2015.
6. قلة عدد الاتفاقيات الدولية التي تمت من خلال التواصل المباشر بين كليات الجامعة المختلفة والمؤسسات التعليمية والبحثية المختلفة، حيث تمثلت في عدد(6) اتفاقية لكلية العلوم خلال عام 2012، وعدد (2) اتفاقية لكلية الفنون التطبيقية خلال عام 2014.
7. انخفاض نسبة مشاركة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بكليات التربية والآداب والتجارة والتربية الرياضية والتربية النوعية بالمؤتمرات وورش العمل بالخارج من إجمالي نسبة مشاركة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالجامعة، بالإضافة إلى عدم مشاركة كلية الزراعة في أية مؤتمرات أو ورش عمل.

8. وجود عدد قليل من الكليات (كليتين فقط) التي اهتمت بتنظيم مؤتمرات دولية خلال الفترة من 2012-2015.
9. لايتم الاستعانة بأساتذة أجانب زائرين بكليات الجامعة بشكل منهجي

الفرص:

تتمثل الفرص المتاحة لتحقيق هذا المؤشر فيما يلى :

1. الموقع المتميز للجامعة.
2. إمكانية عقد العديد من الاتفاقيات مع العديد من الجامعات الإقليمية والعالمية – لأن الكل في حاجة الى عقد مثل تلك الاتفاقيات للوفاء بمتطلبات الجودة والاعتماد.
3. وجود فرص لتمويل تنظيم المؤتمرات العلمية من المجتمع المحيط.

التهديدات:

تتمثل التهديدات فيما يلى:

1. وجود جامعات خاصة في البيئة المحيطة تمثل منافساً قوياً لجامعة دمياط، كما أن لديها القدرة على الحصول على الاعتماد.
2. عدم الاهتمام بتبادل الخبرات من خلال عقد المؤتمرات والتبادل الطلابي يؤدى إلى عدم تحقيق ميزة تنافسية للجامعة.
3. إمكانية ضعف الاقبال من قبل الطلاب على الالتحاق بالجامعة.

مقترحات التحسين:

1. السعي لإنشاء قاعدة بيانات حول الفرص المتاحة لإفادة الجامعة من فعاليات التمويل الخارجي.
2. التعريف الدائم بالجامعة والحرص المستمر على إيصال الأدلة والإصدارات المختلفة للجامعة إلى مختلف المؤسسات والمراكز العلمية والبحثية والثقافية.
3. العمل على متابعة تنفيذ البروتوكولات والاتفاقيات مع المؤسسات والمراكز العلمية والبحثية والثقافية من خلال متابعة الجهات المعنية في الجامعة بصورة دائمة.
4. الإعداد لورش عمل حول كيفية كتابة المشروعات البحثية.
5. تسهيل وتحفيز سفر أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة للخارج للمشاركة ببحوث علمية في المؤتمرات العلمية في مجال تخصصهم.
6. الاستفادة من البيئة المميزة لمحافظة دمياط وتميزها فى صناعة الأثاث لعقد مشاريع بحثية مع جامعات خارجية في هذا المجال.

7/1	خدمة المجتمع وتنمية البيئة
1/7/1	تزايد إسهامات الجامعة في التنمية الاقتصادية والاجتماعية للمجتمع المحيط (رفع الوعى / محو الأمية / دعم الصناعات الصغيرة / تحسين مستوى الصحة العامة / حماية البيئة / الحفاظ على الموارد الطبيعية...الخ).
2/7/1	تطور المردود المالى لتسويق الخدمات الجامعية.
3/7/1	تزايد عدد مشروعات التطوير الادارى أو الفنى/ التدريب/ الاستشارات بين الجامعة والمؤسسات الإنتاجية والخدمية في المجتمع المحيط.

1/7/1 تزايد إسهامات الجامعة في التنمية الاقتصادية والاجتماعية للمجتمع المحيط (رفع الوعى / محو الأمية / دعم الصناعات الصغيرة / تحسين مستوى الصحة العامة / حماية البيئة / الحفاظعلى الموارد الطبيعية...الخ).

لم تتوفر المعلومات الكافية لقياس مردود خدمة المجتمع.

2/7/1 تطور المردود المالى لتسويق الخدمات الجامعية.

لم تتوفر المعلومات الكافية لقياس المردود المالى لتسويق الخدمات الجامعية.

3/7/1 تزايد عدد مشروعات التطوير الادارى أو الفنى/ التدريب/ الاستشارات بين الجامعة والمؤسسات الإنتاجية والخدمية في المجتمع المحيط.

لم تتوفر المعلومات الكافية لقياس تزايد عدد مشروعات التطويرالادارى أوالفنى/ التدريب/ الاستشارات بين الجامعة والمؤسسات الانتاجية والخدمية في المجتمع المحيط.

8/1	المشاركة الطلابية في أنشطة الجامعة والدعم الطلابى
1/8/1	تزايد عدد الجوائز التى حصل عليها الطلاب من خلال الأنشطة الطلابية سنويا (على مستوى الجامعة / الجامعات المصرية / الجامعات العربية / الجامعات أو المنظمات الدولية)
2/8/1	تطور نسبة مشاركة الطلاب في اللجان الجامعية
3/8/1	زيادة المخصصات المالية السنوية لدعم الطلاب
4/8/1	زيادة مستوى رضا الطلاب عن سياسات الجامعة في مجالات التعليم / رعاية الطلاب ذوى الاحتياجات الخاصة/رعاية الطلاب المتعثرين/رعاية الطلاب المتميزين/ المساواة وعدم التميز/ المشاركة في اللجان الجامعية)

1/8/1 تزايد عدد الجوائز التى حصل عليها الطلاب من خلال الأنشطة الطلابية سنويا (على مستوى الجامعة / الجامعات المصرية / الجامعات العربية / الجامعات أو المنظمات الدولية)

لم تتوفر المعلومات الكافية لرصد تزايد عدد الجوائز التى حصل عليها الطلاب من خلال الأنشطة الطلابية سنويا (على مستوى الجامعة / الجامعات المصرية / الجامعات العربية / الجامعات أو المنظمات الدولية)

2/8/1 تطور نسبة مشاركة الطلاب في اللجان الجامعية

لم يتوفر المعلومات الكاقية عن تطور نسبة مشاركة الطلاب في اللجان الجامعية.

3/8/1 زيادة المخصصات المالية السنوية لدعم الطلاب

لم يتوفر المعلومات الكاقية عن زيادة المخصصات المالية السنوية لدعم الطلاب.

4/8/1 زيادة مستوى رضا الطلاب عن سياسات الجامعة في مجالات التعليم / رعاية الطلاب ذوى الاحتياجات الخاصة/رعاية الطلاب المتعثرين/رعاية الطلاب المتميزين/ المساواة وعدم التميز/ المشاركة في اللجان الجامعية)

لم تتوفر المعلومات الكاقية عن زيادة مستوى رضا الطلاب عن سياسات الجامعة في مجالات التعليم / رعاية الطلاب ذوى الاحتياجات الخاصة / رعاية الطلاب المتعثرين / رعاية الطلاب المتميزين / المساواة وعدم التميز / المشاركة في اللجان الجامعية).

9/1	حماية الملكية الفكرية
1/9/1	انخفاض عدد الشكاوى الخاصة بالتعدى على حق الملكية الفكرية
2/9/1	القرارات والاجراءات القانونية التى تم اتخاذها للحفاظ على حقوق الآخرين

لم تتوفر المعلومات الكافية حول

- عدد الشكاوى الخاصة بالتعدى على حق الملكية الفكرية.
- القرارات والاجراءات القانونية التى تم اتخاذها للحفاظ على حقوق الآخرين.

10/1 التنافسية والتميز

1/10/1	تحسن التصنيف العالمى للجامعة
2/10/1	عدد الجوائز العالمية/ الاقليمية/ المحلية التى حصلت عليها الجامعة/ أعضاء هيئة التدريس/ العاملين.
3/10/1	عدد ونوعية المناصب المحلية / الدولية لخريجى الجامعة.

1/10/1 تحسن التصنيف العالمى للجامعة

وقد حققت الجامعة تقدماً واضحاً ومرتفعا فى جميع تقييمات إدارة المشروعات بوزارة التعليم العالى على مستوى الجامعات المصرية فى مشروع البوابة الإلكترونية ضمن مشروعات ICTP.

كما حققت تقدماً ملموساً فى التصنيف العالمى " ويبومتركس " Webometrics وهو أحد التصنيفات التى تهتم بها الدول والحكومات كمؤشر لجودة التعليم العالى، حيث يقوم بتقييم أكثر من 23720 جامعة ومعهد عالى على مستوى العالم، منهم عدد 1441 على مستوى أفريقيا وعدد 978 على مستوى العالم العربى و عدد 62 على مستوى جمهورية مصر العربية.

ويتم فيه تقييم أى نشاط يظهر على الموقع الإلكترونى للجامعة، حيث يعتمد هذا التصنيف على أربعة معايير مقسمة إلى محورين كما يلى:

المحور الأول: الظهور أو التواجد (Visibility50%)

التأثير (Impact):يتم تقييم نوعية المحتويات من خلال تقييم جودة محتوى الموقع، وحساب مدى استخدام موقع الجامعة للروابط الخارجية ومحركات البحث، وتعتبر هذه الروابط آلية للاعتراف بمكانة المؤسسة، وأداءها الأكاديمي، وقيمة المعلومات وفائدة الخدمات التي توفرها، والناتج من كثرة استخدام هذه الروابط هو عامل التأثير، ويعطي تصنيف الويب العالمي لهذا المعيار وزنًا نسبيًا مقداره 50 في المائة من التقييم.

المحور الثانى: الأنشطة (Activity %50)

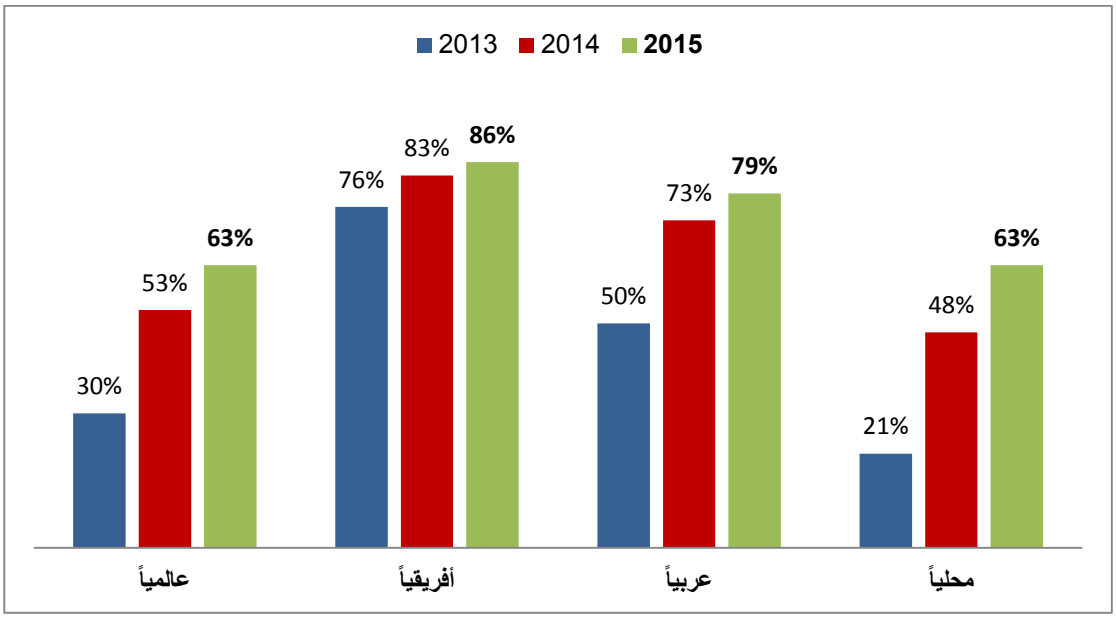
- الوجود (Presence): العدد الإجمالي لصفحات الويب المستضافة على موقع الجامعة على الإنترنت، ويعطي التصنيف لهذا المعيار وزنًا نسبيًا مقدراه ثلث درجة هذا المحور من التقييم.
- الانفتاح (Openness): الجهود العالمية لإقامة مستودعات البحوث (مكتبات رقمية وما إلى ذلك) تأخذ بعين الاعتبار عدد ملفات المستندات ذات الصيغة (PDF ، DOC ، DOCX، PPT) التي نُشرت في المواقع المخصصة وتشير إلى موقع الجامعة الإلكترونى وفقا لمحرك الباحث العلمي (Google scholar)، ويأخذ هذا المعيار وزنًا نسبيًا مقداره ثلث درجة هذا المحور.
- التميز (Excellence): يعتمد هذا المحور على عدد الأوراق العلمية المنشورة في المجلات الدولية عالية التأثير (Impact Factor) حيث أن ذلك يسهم بشكل كبير فى تحديد ترتيب الجامعات، ويعطى التصنيف هذا المعيار وزنًا نسبيًا مقداره ثلث درجة هذا المحور.

واهتم المشروع منذ بدايته بهذا التصنيف، فبعد انفصال فرع دمياط عن جامعة المنصورة فى يوليو 2012 كانت جامعة دمياط خارج التصنيف، وقد سعى المشروع بجهد مستمر للدخول بالتصنيف فى يناير 2013 وكان ترتيبها 16522 عالمياً و349 أفريقياً و491 عربياً و49 محلياً، وذلك فى أول ظهور لها؛ واستمر بفضل الله جهد المشروع فى متابعة عناصر التقييم للتصنيف واستكمالها واحدة تلو الأخرى، إلى أن حققت الجامعة تطوراً مقبولاً فى تقييم أغسطس 2015 لتصل إلى 8707 عالمياً و202 أفريقياً و203 عربياً و23 محلياً، بنسب تحسن مُبشرة عن التقييمات السابقة.

جدول 55 : ترتيب الجامعة فى هذا التصنيف منذ 2013 حتى 2015

العام	عالميا	إفريقيا	عربيا	محليا
2013	16522	349	491	49
2014	11140	252	261	32
2015	8707	202	203	23

والشكل التالى يوضح نسب التحسن للجامعة فى الفترة من يناير 2013 وحتى أغسطس 2015 فى تصنيف ويبومتركس:



شكل 72: الترتيب بين 2013: 2015

وقد حققت الجامعة بشكل تفصيلى القيم التالية فى عناصر تقييم هذا التصنيف

جدول 56 : القيم التي حققتها الجامعة فى تصنيف ويبومتركس

Presence	Impact	Openness	Excellence
3577	10933	3513	5490

جدول 57:

القيمة	الخصائص
8	عدد مواقع الكليات باللغة العربية
8	عدد مواقع الكليات باللغة الانجليزية
17	عدد المواقع الأخرى (غير الجامعة والكليات)
63	عدد المواقع الخاصة بالأقسام
10175	عدد المناهج الدراسية التي يوجد وصف منشور لها لمرحلة البكالوريوس
639	عدد المناهج الدراسية التي يوجد وصف منشور لها لمرحلة الدراسات العليا
1078	عدد الأبحاث العلمية المنشورة بمواقع أعضاء هيئة التدريس
657	عدد رسائل الماجستير (البيانات البيبلوجرافية) المنشورة على الموقع
281	عدد رسائل الدكتوراه (البيانات البيبلوجرافية) المنشورة على الموقع
10	عدد تطبيقات المقترحات والشكاوي للطلاب
66	عدد صفحات التواصل الاجتماعي التي يديرها المشروع
246	عدد الخدمات التي تقدمها الجامعة والمنشور تفاصيل الأداء لها

2/10/1عدد الجوائز العالمية/ الاقليمية/المحلية التى حصلت عليها الجامعة/أعضاء هيئة التدريس/ العاملين

جدول 58 : بيان بالجوائز التي حصل عليه السادة أعضاء هيئه التدريس بالأقسام العلمية بالكلية

م	عضو هيئه التدريس	الدرجة	القسم العلمي	الجائزة	تاريخ الحصول عليها
1	د. رفعت صبري عبد الوهاب عبد الوهاب	أستاذ	الفيزياء	جائزة الدولة التشجيعية من أكاديمية البحث العلمي والتكنولوجيا	2009-5-1
2	أ.د. محمد سرور السعيد الشهاوي	أستاذ	الكيمياء		2004-1-1
3	ا.د0 صلاح كامل محمد اللبني	أستاذ	الفيزياء		2003-1-1
4	ا.د0 يس عبد اللطيف محمد عجور	أستاذ	الكيمياء		2000-1-1
5	د إيهاب فتحي أبو العدب	أستاذ مساعد	الكيمياء الحيوية		2010
6	ا.د0علا عبد الحليم علي أبو سمك	أستاذ	علم الحيوان	جائزة الجامعة التشجيعية	2007-1-1
7	د0 سامح رمضان حامد الجوجري	أستاذ مساعد	الكيمياء		2007-1-1
8	ا.د0 يس عبد اللطيف محمد عجور	أستاذ	الكيمياء		2002-1-1
9	ا.د0 السيد محمد محمد المرسي	أستاذ	النبات		2002-1-1
10	ا.د0 عبد الحميد عبد الفتاح السيد خضر	أستاذ	النبات		1999-10-15
11	أ.د. محمد محمد مختار مصطفي الطوخي	أستاذ	الجيولوجيا		1999-1-1
12	ا.د0 هشام مصطفي احمد محمد الاسمر	أستاذ	الجيولوجيا		1996-10-4
13	ا.د0 ممدوح محمد احمد نعمه الله	أستاذ	النبات		1996-1-1
14	ا.د0 لطفي زكريا علي حبق	أستاذ	علم الحيوان		1995-1-1
15	أ.د. أحمد محمد أحمد الهنداوي	أستاذ	الكيمياء		1990-7-15
16	د. زينب محمود محمد البسطويسى	أستاذ مساعد	النبات		2009-6-28
17	د. رابحة مصطفي الأشوح	أستاذ مساعد	الرياضيات		2011
18	د إيهاب فتحي أبو العدب	أستاذ مساعد	الكيمياء الحيوية		2011
19	أ.د. عبد الغني علي العجمي	أستاذ متفرغ	الكيمياء	جائزة الجامعة التقديرية	2001-1-1
20	أ.د. عبد العزيز عبد الرزاق عبد العزيز خضر	أستاذ متفرغ	علم الحيوان	الحاصلون على جائزة الجامعة للتفوق العلمي	2006-1-1

م	عضو هيئه التدريس	الدرجة	القسم العلمي	الجائزة	تاريخ الحصول عليها
34	أ.د/ حمدي محمود علي زيادة	أستاذ	الفيزياء	جائزة تنمية الابتكار والاختراع في مجال الطاقة الجديدة والمتجددة أكاديمية البحث العلمي	2005
35	أ.د/ حمدي محمود علي زيادة	أستاذ	الفيزياء	جائزة الإبداع العلمى المميز بالجامعة للعام	2015/2014
36	د إيهاب فتحي أبو العدب	أستاذ مساعد	الكيمياء الحيوية	جائزة أكاديمية العالم الثالث الدولية التى تمنحها الأكاديمية بإيطاليا في العلوم الكيميائية والعمل بالهند) – –TWAS – CSIR	2009
37	ا.د. كوثر إبراهيم رزق	استاذ متفرغ	علم النفس والصحة النفسية	جائزة الشيخ خليفة بن سليمان الخليفة العلمية (البحرين)	2004/2003
38	د. أحمد عبد الفتاح الزكي	استاذ مساعد	قسم أصول التربية	المركز الأول في مسابقة جائزة راشد بن حميد للثقافة والعلوم في مجالات الدراسات التربوية والنفسية (الإمارات)	2011/2010
39	ا.د. طارق محمد ابوالمعاطي	استاذ	طباعة المنسوجات	ميدالية مؤسسة ماتسوماي الدولية	2014/2013
40	د. فاطمة محمود الزيات	مدرس	قسم علم النفس التلربوي والصحة النفسية	جائزة إتحاد جامعات العالم الإسلامي للبحوث الجامعية في موضوع معوقات الإبداع وسبل النهوض به في جامعات	2011

م	عضو هيئه التدريس	الدرجة	القسم العلمي	الجائزة	تاريخ الحصول عليها
				العالم الإسلامي	

- حصول 34 من أعضاء هيئة التدريس بالجامعة ع على جائزة النشر العلمى المميز بالجامعة عن البحوث المنشورة للعام 2014 فى مجلات ذات معامل تأثير.
- حصول 10من أعضاء هيئة التدريس بالجامعة على جائزة أحسن رسائل الدكتوراه للعام 2015/2014.
- حصول 8 من معاوني أعضاء هيئة التدريس بالجامعة على جائزة أحسن رسائل ماجستير للعام 2015/2014.

3/10/1 عدد ونوعية المناصب المحلية / الدولية لخريجى الجامعة

لم يتم عمل قواعد بيانات دقيقة وموثقة عدد ونوعية المناصب المحلية / الدولية لخريجى الجامعة.

التطوير وضمان الجودة

2	التطوير وضمان الجودة
1/2	الخطط قصيرة ومتوسطة الأجل المنفذة بالجامعة
2/2	التقويم المستمر للأداء الجامعى
3/2	التعزيز والتطوير المؤسسى (طرق التدريس / أساليب البحث العلمى / كفاءة الأداء التشغيلى / تكنولوجيا المعلومات)
4/2	دعم القيادة لادارة نظم الجودة بالجامعة
5/2	مركز ضمان الجودة بالجامعة
	- مدى فاعلية مركز ضمان الجودة بالجامعة
	- عدد الكليات التى حصلت على الاعتماد
	- عدد البرامج التى حصلت على الاعتماد
	- عدد الكليات المتقدمة بالفعل للحصول على الاعتماد
	- المردود العام

1/2 الخطط قصيرة ومتوسطة الأجل المنفذة بالجامعة

– يوجد بالجامعة خطط قصيرة ومتوسطة لقطاعات:

- **شئون التعليم والطلاب**
- **الدراسات العليا والبحوث**
- **وخدمة المجتمع وتنمية البيئة**

2/2 التقويم المستمر للأداء الجامعى

- يقوم مركز ضمان الجودة وتقييم الأداء بالجامعة ووحدات ضمان الجودة وتقييم الأداء بكليات الجامعة الثمانية بدور فاعل في عملية تقويم أداء الجامعة وكلياتها المختلفة. وتحرص الجامعة في هذا الصدد على ما يلي:
- يتم التقييم بصفة دورية لكليات الجامعة بواسطة فرق مراجعة يشكلها مركز ضمان الجودة وتقييم الاداء لمجالى القدرة المؤسسية والفاعلية التعليمية حيث يقوم الفريق بمراجعة مدى استيفاء الكلية للمعايير الثمانية تحت كل مجال من مجالى جودة الكلية وهما القدرة المؤسسية والفاعلية التعليمية، وقد تم تقويم القدرات المؤسسية لكليات الجامعة فى شهر يناير عام 2013 من خلال ثمانية فرق للمراجعة شارك فيها عدد 32 عضو هيئة تدريس من كليات الجامعة المختلفة واسفرت هذه المراجعة عن 8 تقارير كمية لمعايير القدرة المؤسسية، و8 مراجعات للمعايير

الكمية NORMS للكليات وتكررت هذه المراجعة عام 2014 بواسطة فريق العمل بمركز ضمان الجودة وتقييم الأداء بالجامعة.

- تتم مناقشة نتائج تقييم أداء كل كلية من كليات جامعة دمياط مع أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم/ الطلاب/ العاملين/ الأطراف المجتمعية ذات العلاقة. حيث تم مناقشة تقارير المراجعة الدورية للكليات داخل اجتماعات المجلس التنفيذى ومجلس الادارة لمركز ضمان الجودة وتقييم الأداء بالجامعة وداخل مجلس العمداء ومجلس الجامعة. كما تم إرسال تقارير مراجعة القدرة المؤسسية بقرار المركز إلى الكليات لاتخاذ الإجراءات التصحيحية اللازمة. وعقد مركز ضمان الجودة وتقييم الأداء بالجامعة اجتماع المجلس التنفيذى له بكلية العلوم بحضور رئيس الجامعة وعمداء ووكلاء وأمناء ومدراء ونواب وحدات ضمان الجودة بالكليات لمناقشة واقع ضمان الجودة بالكليات والمشكلات التى تعانى منها وحدات ضمان الجودة وجها لوجه بين مسئولى الجودة وقيادات الكلية.
- تتم مقارنة نتائج التقويم على فترات زمنية لرصد التغير في مستوى الأداء، حيث يتم تقييم تحديث المراجعات للقدرة المؤسسية للكليات بشكل رئيسى كل عام، وبشكل فرعى كل شهر من خلال اجتماع المجلس التنفيذى لمركز ضمان الجودة وتقييم الأداء بشكل شهرى فى كليات الجامعة، كما يتم تحديث الدراسة الذاتية والمعايير الكمية لكليات الجامعة كل عام حتى يمكن التطور فى أداء الكليات من عام إلى آخر.
- يقوم المركز برصد مقارنات بين كليات الجامعة من حيث استيفاء معايير القدرة المؤسسية والفاعلية التعليمية، ويصنف الكليات إلى مستويات وفقا لدرجات الإنجاز ويتم عرض هذه المقارنات على مجلس الجامعة وإرسالها الى السادة العمداء لمناقشتها فى مجلس الكلية واتخاذ الاجراءات التصحيحية المناسبة، ومن هذه المقارنات المقارنة الواردة بتقرير المركز المعروض والمُعتمد من مجلس الجامعة.

3/2 التعزيز والتطوير المؤسسى

- تنطوي عمليات التعزيز والتطويرعلى برامج ومشروعات لتعزيز القدرة المؤسسية، حيث ناقش مجلس الجامعة اقتراح مركز ضمان الجودة وتقييم الأداء بضرورة وجود مشروع تطوير واحد على

الأقل بكل كلية وقامت بعض كليات الجامعة بالتقدم لمشروع الفاعلية التعليمية للتطوير والاستعداد للاعتماد وهما كليتى التربية والفنون التطبيقية.

- كما قامت نفس الكليتين بالتقدم لمشروع التميز فى الانشطة الطلابية بمشروع مستقل لكل منهما.
- تؤدي عملية التقويم إلى تحسن في الأداء المؤسسي حيث يقوم المركز بمراجعة تقارير التقويم التى تعدها فرق المراجعة والدعم الفنى للكليات وتحديد نقاط القوة ونقاط الضعف ونقاط التحسين وعرضها على مجلس الجامعة وإرسالها الى الكليات للاستفادة منها فى تحسين الأداء، كما قامت كل كلية من كليات الجامعة بإعداد خطة تحسين للأداء بها فى ضوء معايير ضمان الجودة واعتماد هذه الخطة من مجلس الكلية.
- قام مركز ضمان الجودة بإعداد استمارة لمراجعة نسب الإنجاز فى خطط التحسين بالكليات شهريا ومتابعة التحسن المطرد من شهر الى اخر فى جوانب الأداء مع تقديم الدعم الفنى المناسب للكليات التى تنخفض بها نسب الإنجاز فى خطط التحسين. وخاصة كليتى الزراعة والآداب.

4/2 دعم القيادة لإدارة نظم الجودة بالجامعة

تحرص قيادة الجامعة على تقديم كافة أشكال الدعم المادي والمعنوي لمركز ضمان الجودة ووحداته، حتى يتمكن الأخير من تحقيق أهدافه لتحسين نظام الجودة بالكلية والجامعة. وتراعي جامعة دمياط بكلياتها الثمانية في هذا الصدد على ما يلي:

- **توفير التجهيزات الكافية والملائمة للمركز ووحداته لممارسة أنشطته المُخططة:** حيث وفرت الجامعة مقرا مناسباً لمركز ضمان الجودة وتقييم الأداء بها، وجهزته بالأدوات والمعدات والأثاث المكتبى اللازم للعمل بدء من عام 2012 ووفرت له 4 من الموظفين الإداريين بالجامعة واعتمدت اللائحة المالية والادارية له، الحال نفسه ينطبق على كليات الجامعة الثمانية حيث وفرت كل كلية مقرا مناسبا لوحدة ضمان الجودة وتقييم الأداء بها بإستثناء كليتى الزراعة والآداب، ودعمت الوحدات بالاثاث والتجهيزات المناسبة للعمل.
- **توفير الكوادر البشرية المؤهلة والكافية للمركز ووحداته:** يتوافر بالمركز على مستوى الجامعة 4 من الكوادر الإدارية و7 من كوادر أعضاء هيئة التدريس، وكلهم مدربون ولديهم خبرات عالية فى الجودة حيث يتم اختيارهم وفق معايير مُعلنة ومعتمدة. أما وحدات ضمان الجودة بالكليات فتعانى من النقص فى الكوادر الإدارية وقد تخلو بعض الوحدات تماما من الموظفين الإداريين

مما يُشكل عبئا ضخماً ويضع عائقا كبيراً أمام عمل مدير الوحدة ونائبه. كما أن بعض نواب مدراء الوحدات لا يعملون بالشكل المناسب. ولذا اتخذت بعض الكليات ومنها كلية العلوم قرار بتكليف أعضاء الهيئة المعاونة بالتواجد الإلزامى داخل وحدة ضمان الجودة يوم واحد على الأقل فى الأسبوع. كما تم تكليف أوائل الخريجيين بالعمل فى وحدة الجودة عدة شهور قبل توزيعهم على إدارات الكلية المختلفة.

- **توفير مخصصات مالية كافية للوحدة:** توفر الجامعة للمركز دعم مالي يتمثل فى دفع كل طالب 5 جنيه من المصروفات الدراسية، وحصيلة هذا المبلغ لا تفي باحتياجات صرف مكافات للعاملين بالمركز، ولم تخصص وزارة المالية لمركز ضمان الجودة موازنة مالية خاصة به ضمن موازنة الجامعة بحجة أن المركز وحدة ذات طابع خاص. وهو الأمر الذى يُقيد يد المركز فى إنجاز أعماله بالشكل المناسب مما يترتب علية العمل التطوعى بدون مقابل، وتأخر صرف المكافات لعدة شهور، أما وحدات ضمان الجودة بالكليات فلا توجد أية مخصصات مالية لها على الإطلاق وقد تاخر صرف مكافاة مدير ونائب وحدة ضمان الجودة بالكليات لعدة شهور مما انعكس على درجة الحماس فى العمل. وقامت الجامعة مؤخراً بحمد الله بحل المشكلة من الصناديق الخاصة بالجامعة.
- إتاحة الفرصة لمدير الوحدة لمناقشة الموضوعات التي تتعلق بقضايا الجودة مع القيادات الأكاديمية بالجامعة حيث يحضر مدير مركز ضمان الجودة مجلس الجامعة، ويناقش جميع الموضوعات المعروضة به، كما يحضر مدير وحدة ضمان الجودة بالكلية مجلس الكلية ويناقش جميع الموضوعات المعروضة به، كما يقوم رئيس الجامعة بإحالة الكثير من الموضوعات المعروضة على سيادته أوعلى مجلس الجامعة إلى المركز للمراجعة والعرض من أجل الاسترشاد برأي مركز ضمان الجودة عند اتخاذ القرار.

5/2 مركز ضمان الجودة بالجامعة

مدى فاعلية مركز ضمان الجودة بالجامعة

يُعد مركز ضمان الجودة و تقييم الأداء من الوحدات التنظيمية المهمة فى الجامعة حيث يتولى مهام التقويم الذاتى المستمر، سواء القدرة المؤسسية أو لفاعليتها التعليمية. كما أنه يلعب دوراً مهماً فى نشر ثقافة الجودة بين أفراد الجامعة وفى تنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس والجهاز الإداري فيما يتعلق بإدارة نظم الجودة.

يعتبر التقدم العلمى والتقنى المتلاحق وتزايد حدة المنافسة بين المؤسسات التعليمية من أهم التحديات التى تواجهها الدول ولذلك تأتى الجودة في مقدمة الإهتمامات الاستراتيجية الحيوية التى تواجهنا

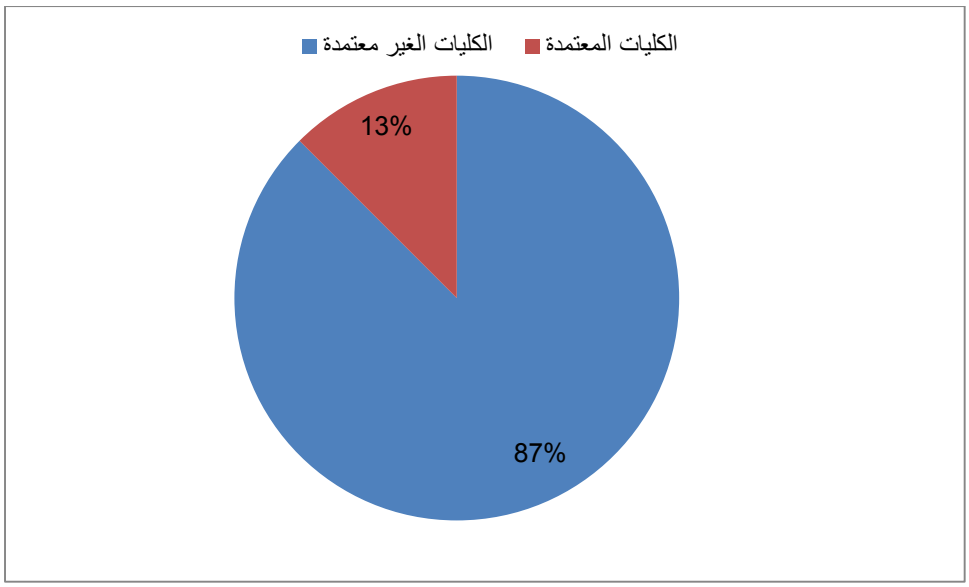
في حياتنا عموماً وفي مجال تخصصاتنا بصفة خاصة، ويتجاوز مفهوم الجودة معناه التقليدي والذي يعنى جودة الخدمة المُقدمة إلى جودة المؤسسة بهدف تحسين وتطوير العمليات والأداء وتقليل التكاليف والتحكم في الوقت وتحقيق رغبات المستفيدين والعمل بروح الفريق وتقوية الانتماء للمؤسسة. وبناء على ذلك تم إنشاء مركز ضمان الجودة و تقييم الأداء بجامعة دمياط وفقا لنص المادة رقم 307 من اللائحة التنفيذية رقم 49 لسنة 1972 بشأن تنظيم الجامعات.

كما حصل مركز ضمان الجودة علي مشروع دعم الخطط التنفيذية لمراكز ضمان الجودة بالجامعات

عدد الكليات التى حصلت على الاعتماد

جامعة دمياط بها ثمانية كليات وهي (العلوم – التربية – التربية النوعية – التربية الرياضية – التجارة – الفنون التطبيقية – الزراعة – الأداب).

وقد حصلت كلية العلوم علي الإعتماد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد في 19-1-2015م.



شكل 73: الكليات المعتمدة والكليات الغير معتمدة

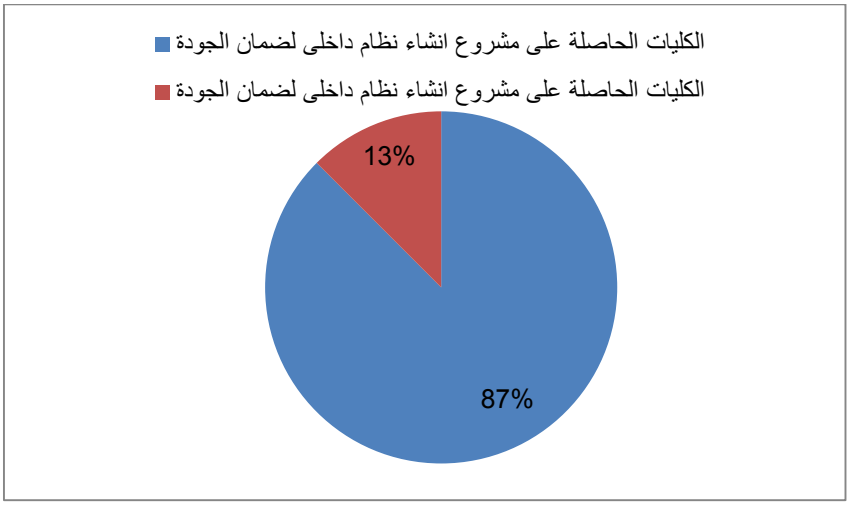
عدد البرامج التى حصلت على الاعتماد

لا يوجد بكليات جامعة دمياط أي برامج تعليمية حاصلة علي الإعتماد

عدد الكليات المتقدمة بالفعل للحصول على الاعتماد

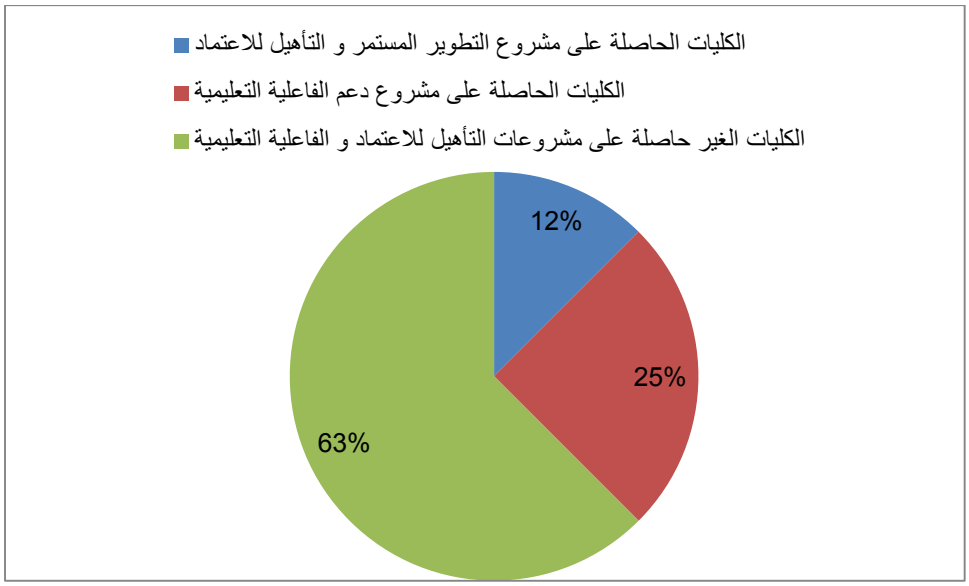
- في الوقت الحالي لا توجد أية كلية بجامعة دمياط متقدمة للهيئة القومية للحصول علي الإعتماد

- حصلت سبعة كليات علي مشاريع إنشاء نظام داخلي لضمان الجودة ولم تحصل كلية الآداب علي أي مشروع وفيما يلي شكل:



شكل 74: كليات حاصلة علي مشاريع انشاء نظام داخلي لضمان الجودة

- حصلت كلية العلوم علي مشروع التطوير المستمر والتأهيل للإعتماد.
- حصلت كليتي التربية والفنون التطبيقية علي مشروعي دعم الفاعلية التعليمية والذي سيساعد الكليات علي التقدم للإعتماد وفيما يلي شكل:



شكل 75: كليات الجامعة الحاصلة على مشروعات تنافسية

نقاط القوة

1. حصول كلية العلوم علي الإعتماد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد.
2. حصول كلية العلوم علي مشروع التطوير المستمر والتأهيل للإعتماد.
3. حصول كليتي الفنون التطبيقية والتربية علي مشروعي الفاعلية التعليمية.
4. حصول مركز ضمان الجودة علي مشروع دعم مراكز الجودة بالجامعات.
5. القيام بعملية التقويم الذاتي لأداء الكليات و مقارنة نتائجه سنوياً.

نقاط تحتاج الي تحسين

1. عدم حصول كلية الأداب علي مشروع إنشاء نظام داخلي للجودة.
2. حصول كليتين فقط علي مشروع الفاعلية التعليمية.
3. اعتماد كلية واحدة فقط من كليات الجامعة الثمانية.
4. متابعة انعكاس نتائج التقويم على الأداء الكلى للكلية نظراً لعدم اتخاذ قرارات تصحيحية.
5. إعداد برامج للتوعية وكسب الدعم والتأييد لبرامج ومشروعات التعزيز والتطوير.
6. زيادة نشر ثقافة الجودة بين أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والطلاب والعاملين.
7. لا توجد آليات مستحدثة لتفعيل نظام المساءلة والمحاسبة في الجامعة لتحسين الفعالية التعليمية.
8. زيادة مشاركة الأطراف المختلفة من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والطلاب والعاملين والمجتمع ذات العلاقة بالجامعة في مناقشة نتائج التقويم الذاتي للجامعة.
9. الاستفادة من نتائج التقويم بصورة فعلية.
10. تدعيم مركز ضمان الجودة ووحداته بالكليات بالموارد المادية والبشرية.
11. تفعيل اللائحة المالية لمركز ضمان الجودة ووحداته بالكليات.

المردود العام

1. تشيد مباني الجامعة على مساحة 150 فدان بمدينة دمياط الجديدة.
2. تقدم ترتيب جامعة دمياط بين الجامعات المحلية والعربية والأفريقية والعالمية في الأعوام 2013-2015
3. حصول الجامعة على حوالي 267 مليون جنية لأستكمال بناء مبانيها.
4. تزايدت الاعتمادات المالية المخصصة للجامعة من حوالي 51 مليون جنبه (2012) و52 مليون جنبه (2013) ثم 64 مليون جنبه (2014) إلى حوالي 100 مليون جنيه (2015).
5. زيادة إيرادات الحسابات والصناديق المركزية من حوالي 3 مليون و741 ألف جنيه عام 13/12 إلى 5 مليون و369 ألف جنيه للعام 15/14.

6. حدوث تطور نسبي في حصيلة إيرادات الحسابات الخاصة والصناديق للكليات مع تحقيق صندوق الخدمات التعليمية لأعلى الإيرادات، وصندوق التكافل لأقل الإيرادات على مختلف السنوات.
7. إرتفاع حصيلة الإيرادات من الوحدات ذات الطابع الخاص في السنوات الثلاث 13/12 إلى 15/14 من حوالي 415 ألف جنيه إلى حوالي مليون ومائتين واثنين وعشرين ألف جنيه.
8. وجود 3مشروعات ممولة من وحدة إدارة المشروعات بالتعليم العالي:
9. وجود 4 مشروعات ممولة من صندوق العلوم والتنمية التكنولوجية STDF.
10. حقق برنامج اللغة الإنجليزية بكلية التجارة أعلى الإيرادات في العام الجامعي 2015/2014 بمقدار 2,335 مليون.
11. كما حقق برنامج التعليم المفتوح بكلية الآداب حوالي مليون جنيه تقريباً في العام الجامعي 2015/2014.
12. حصلت كليات الجامعة (كلية الفنون التطبيقية، كلية العلوم) على مبالغ مالية (تبرعات) وصلت إلى حوالي 250 ألف جنيه لرعاية المؤتمرات في العام الجامعي 2015/2014. كما تم إنشاء مسجد ومتابعة توسعته وصيانته في كلية الفنون التطبيقية بالجهود الذاتية (تبرعات عينية بقيمة حوالي 90 ألف جنيه).
13. تعاملت الجامعة مع الأزمات والمشكلات الطارئة (ثلاث أزمات) بأسلوب علمي ديمقراطي.
14. قامت الجامعة باتخاذ إجراءات تمويل درجات وظائف الإدارة العليا وقد وافقت وزارة المالية علي تمويل عدد (1) درجة عالية وعدد (12) درجة مدير عام تمويلاً ذاتياً وذلك باستخدام تكاليف الدرجات الشاغرة بالجامعة، ثم وافق الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة علي الإعلان عن الوظائف الممولة وتم الانتهاء من تعيين عدد (1) درجة عالية وعدد (4) درجة مدير عام والإعلان عن باقي الوظائف وجاري اتخاذ إجراءات التعيين عليها.
15. زيادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بالجامعة خلال ثلاث سنوات إلى ما يقرب من الضعف.
16. وافقت وزارة المالية على تمويل الدرجات االلازمة لتلبية احتياجات الجامعة من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.
17. تنفيذ الخطة الثلاثية لتعيين المعيدين الأعوام 2014/2013، 2015/2014 وجاري تعيين 2016/2015.
18. زيادة البنية التحتية للجامعة من أجهزة كمبيوتر وسبورات تفاعلية وأجهزة عرض.
19. تعيينات بالقطاعات الإدارية المختلفة بالجامعة.
    - تعيين عدد (27) من أوائل الخريجين حتى 2015/6/30.

- تعيين عدد (13) من نسبة الـ 5% من ذوي الاحتياجات الخاصة.
- تعيين أكثر من (23) من حملة الماجستير والدكتوراه حتى 2015/6/30.
- تم تكليف عدد (2) أطباء.
- وكذلك عدد (2) فنى أشعة.
- الإعلان عن شغل عدد (52) وظيفة من الوظائف المُلحة التي يتطلبها العمل بقطاعات الجامعة المختلفة، وذلك عن طريق النقل من جهات إدارية أخرى، وتم تدبير الدرجات المالية من موازنة الجامعة وذلك بعد موافقة الجهات المختصة.

20. إشتراك جامعة دمياط في 25 دورية الكترونية عالمية من خلال نظام المكتبة الرقمية أهمها:

- EBSCO Academic Search Complete - Springer - Springer Books Pro Quest – Wiley – Rashf - Jstor – Sage - Medline - OVID Medline - Joumals@Ovid Full Text - LWW Medical Book Collection @OVID – EMERALD – ERIC - ISI Web of Knowledge - EBSCO LISTA - EBSCO GreenFILE - International Atomic Energy Agency- AGRIS Agricultural Sciences and Technology - STAGE full text - Science Direct - IEEE Journals Down!

21. زيادة توصيف البرامج التعليمية لمرحلتي البكالوريوس والدراسات العليا.
22. إستحداث برامج جديدة بكليات الجامعة.
23. إعداد المعايير الأكاديمية لأربعة برامج تم اعتمادهم من قبل الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد رقم (134) بتاريخ 20/10/ 2014.

- الفيزياء وعلوم الحاسب.
- الرياضيات وعلوم الحاسب.
- الميكروبيولوجيا والكيمياء.
- علوم البحار البيولوجية.

24. زيادة الإقبال على إنتاج المقررات الإلكترونية والتى بلغ عدد المقررات المنتجة على مستوى الجامعة 27 مقرر موزعين على كليات الجامعة 23– تحسن ترتيب مركز إنتاج المقررات الإلكترونية بجامعة دمياط خلال الفترة من 2012/2011 إلى 2014/2013.
25. متابعة تقييم الورقه الإمتحانية لكليات الجامعة.
26. عقد عدد الاتفاقيات التي تمت من خلال التواصل المباشر بين جامعة دمياط وجامعات أخرى (7 إتفاقيات).
27. حرص الجامعة علي تشجيع الأنشطة الطلابية.
28. زيادة الدعم الصحي للطلاب.

29. زيادة أعداد أعضاء هيئة التدريس الذين تم تعيينهم خلال الأعوام 2013/2012، 2014/2013، 2015/2014 بدءاً من تكليف المعيدين أو تعيينهم بطريق الإعلان، وتعيين من يشغلون وظيفة معيد بعد حصولهم على درجة الماجستير في وظيفة مدرس مساعد، وتعيين من يشغلون وظيفة مدرس مساعد بعد حصولهم على درجة الدكتوراه في وظيفة مدرس، وعن طريق منح اللقب العلمي ثم التسكين على الدرجة بالنسبة لوظيفة أستاذ، أستاذ مساعد.
30. وافقت وزارة المالية على تمويل عدد (129) درجة معيد لجامعة دمياط تم استخدام عدد (32) درجة لاستكمال الخطة الثلاثية (2011 / 2013) ويتبقي (97) درجة لتنفيذ الخطة الثلاثية 2016/2014 ؛ ولما كانت الاحتياجات المطلوبة لتنفيذ الخطة الأخيرة (106) درجة أي بعجز عدد (9) درجات فقد وافق السيد الأستاذ الدكتور/ رئيس الجامعة علي تدبير هذا العدد من درجات المعيدين الذين يتم ترقيتهم إلي درجة مدرس مساعد.
31. تم تعيين عدد (13) من ذوي الاحتياجات الخاصة استيفاءً لنسبة الـ 5% بالجامعة وذلك بمختلف المجموعات النوعية والوظيفية.
32. زيادة أعداد السادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم الذين تم تدريبهم خلال الأعوام 2013/2012، 2014/2013، 2015/2014 :
33. نظم مركز ضمان الجودة بعض الدورات التدريبية للسادة أعضاء هيئة التدريس.
34. تم التدريب من خلال مشروعات نظم وتكنولوجيا المعلومات ICTP 32- زيادة الدورات التي تم تنفيذها بمعرفة المشروع وعدد المتدربين خلال العامين 2014/2013، 2015/2014 كما زادت أعداد العاملين الذين تم تدريبهم خلال الأعوام 2013/2012، 2014/2013، 2015/2014 .
35. رصد جوائز أحسن رسالة ماجستير وأحسن رسالة دكتورا، وحوافز النشر العلمي وجوائز الجامعة التشجيعية وجائزة الإبداع.
36. زيادة نسبة ما تم تنفيذه من المشروعات مقارنة بالاعتمادات الواردة من وزارة المالية.
37. الزيادة السنوية في إجمالي الموارد المتاحة.
38. تفاوت معدلات الزيادة والخفض في الموارد المالية المتاحة.
39. الزيادة السنوية في إيرادات وحدات الجامعة ذات الطابع الخاص.
40. تغطية احتياجات التعليم والبحث وخدمة المجتمع علي مستوي الوحدات التابعة.
41. تنوع مصادر التمويل لقطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة.
42. تحقيق التنمية المتوازنة علي مستوي وحدات الجامعة.
43. تمويل هذا الإنفاق من الخزانة العامة للدولة (اعتمادات الباب السادس) بنسبة 99.2% ومن الحسابات والصناديق الخاصة بالجامعة بنسبة 0.8% .

44. زيادة إقبال الطلاب علي البرامج التعليمية الحال.
45. زيادة إقبال الطلاب علي البرامج الجديدة.
46. حصول أربعة وثلاثين عضو هيئة تدريس وهيئة معاونة من كلية العلوم، وعضو هيئة تدريس بكلية الفنون التطبيقية حصلوا علي جوائز النشر العلمي العالمي في مجلات لها معامل تأثير طبقا ISI.
47. حصول ا.د/ محمد سرور الشهاوي _ الأستاذ بقسم الكيمياء بكلية العلوم علي درجة DSc.
48. يوجد عدد 2 اكتشاف واختراع علمي في كلية الزراعة.
49. رصدت الجامعة جائزة للإبداع في العلوم الاساسية للعام 2014–2015 م وحصلت عليها كلية العلوم (قسم الفيزياء).
50. وفرت الجامعة جائزة تشجيعية للعام 2014–2015 م ولكنها تم حجبها لعدم توافر الشروط.
51. منحت الجامعة مكافآت لأحسن رسائل ماجستير ودكتوراة للعام 2014–2015 م.
52. قامت الجامعة بتوزيع مبلغ 100,000 جنيه علي بند 1/9 (خدمات أبحاث وتجارب) للعام 2014–2015 م.
53. قامت الجامعة بتوزيع مبلغ 150,000 جنيه علي بند 5/3 (إصدار كتب ومجلات ونشرات ثقافية وعلمية) للعام 2014–2015 م، كما زادت قيمة بند 9–1 أبحاث عن العام 2013–2014 م.
54. ارتفاع نسبة مشاركة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بكليتي العلوم والفنون التطبيقية بالمؤتمرات وورش العمل بالخارج من إجمالي نسبة مشاركة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالجامعة خلال الفترة من 2013/7/1–2015/6/30.
55. حققت الجامعة تقدماً واضحاً ومرتفعاً فى جميع تقييمات إدارة المشروعات بوزارة التعليم العالى على مستوى الجامعات المصرية فى مشروع البوابة الإلكترونية ضمن مشروعات ICTP.
56. كما حققت تقدماً ملموس فى التصنيف العالمى " ويبومتركس " Webometrics على المستوى المحلي أفريقيا والعالم العربى وبالتالي على المستوى العالم.
57. حصول مركز ضمان الجودة علي مشروع دعم الخطط التنفيذية لمراكز ضمان الجودة بالجامعات.
58. حصول كلية العلوم علي الإعتماد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد في 19–1–2015 م.
59. حصلت سبع كليات علي مشاريع إنشاء نظام داخلي لضمان الجودة.
60. حصلت كلية العلوم علي مشروع التطوير المستمر والتأهيل للإعتماد.

61.حصلت التربية والفنون التطبيقية علي مشروعي دعم الفاعلية التعليمية والذي سيساعد الكليات في التقدم للإعتماد

نقاط تحتاج إلى تحسين:

1. قلة التخصصات العلمية في بعض الكليات.
2. عدم اكتمال الهيكل الأكاديمي والإداري للجامعة.
3. ضعف الموارد المادية والذاتية المتاحة.
4. ضعف مشاركة المجتمع المدنى في الجامعة.
5. قلة إقبال الطلاب الوافدين.
6. ضعف ميزانية البحث العلمى للجامعة.
7. ضرورة الإسراع بإنجاز خطة تنفيذية لسد الفجوة بين الوضع الراهن والأهداف الاستراتيجية للجامعة.
8. حصيلة الوحدات ذات الطابع الخاص ضعيفة بالنسبة للإمكانات البشرية والمادية.
9. الحصول على المشاريع البحثية يتم بشكل شخصي فردي، وعددها قليل.
9. شغل عدد من وظائف المدرسين المساعدين والمعيدين بناءً علي أحكام قضائية وهذه الوظائف قد لا تكون مطلوبة طبقاً لاحتياجات الأقسام العلمية بكليات الجامعة.
10. وجود عدد من الإدارات المُدرجة بالهيكل التنظيمي للجامعة غير مُفعلة بسبب العجز في العمالة وعدم وجود كوادر إدارية للعمل بهذه الإدارات.
11. وجود عجز في بعض التخصصات الإدارية بسبب سياسة تعيين أوائل الخريجين وحملة الماجستير والدكتوراة التي تأتي بتخصصات غير مُلحة وتتجاهل التخصصات الضرورية للجامعة.
12. عدم وجود قاعات خاصة بالتدريب والاعتماد علي القاعات الموجودة بالكليات.
13. عدم وجود دورات تدريبية خاصة بأهم المستحدثات التكنولوجية الحديثة في مجال البحث العلمي والخاصة بالمكتبة الرقمية والنشر الدولي للأبحاث.
10. ضعف عدد البرامج الخاصة والتعليم المفتوح بالجامعة وقصرها على كليتي التجارة والآداب.
11. ضعف التفاعل مع المجتمع والبيئة.
12. ضعف جذب الطلاب المتميزين.
13. عدم استحداث أدوات تنظيمية مؤسسية.
14. ميكنة العمليات والنماذج الفنية والإدارية يحتاج لبذل مزيد من الجهد.

15. قلة استحداث ممارسات ابتكارية.
16. لاتوجد أدوات مبتكرة لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والجهاز الإداري.
17. لا يوجد نظام لتسويق البحوث التطبيقية .
18. لا تقوم الجامعة بقياس رضا الأطراف المجتمعية ومنظمات سوق العمل حول دورها في المجتمع ومستوى خريجيها يشكل دوري.
19. لم تستكمل الجامعة الإعلان عن الإجراءات المحددة التي تضمن العدالة وعدم التميز بين الطلاب.
20. محدودية بحث أسباب الشكاوى واتخاذ القرارات المناسبة.
21. لم تنشئ الجامعة مكتباً بإدارتها لمتابعة الالتزام بالمصداقية والأخلاقيات.
22. عدم مشاركة كلية الاداب فى تفعيل التعليم الالكترونى وإنتاج مقررات الكترونية رغم وجود وحدة خدمات تكنولوجية بها.
23. عدم إقبال كلية الزراعة على إنتاج مقررات الكترونية وتفعيل التعليم الالكترونى.
24. عدم اتخاذ إجراءات وآليات بشأن قياس مخرجات التعلم ببعض كليات الجامعة.
25. عدم وجود حضانات لتنمية الإبتكارية والإبداع لدى طلاب كليات الجامعة بالشكل المتميز نظرا لاقتصار هذه الآليات على بعض الكليات ومنها الفنون التطبيقية والعلوم والتربية.
26. لا توجد برامج مشتركة مع باقى الجامعات المحلية أوالإقليمية.
27. عدم تفعيل رابطة الخريجين بعدد من كليات جامعة دمياط.
28. عدم وجود قاعدة بيانات عن زيادة نسبة الخريجين العاملين في مؤسسات وشركات دولية.
29. وجود عدد من البرامج التعليمية غير الموصفة.
30. عدم وجود برامج مشتركة بين كليات جامعة دمياط وأية جامعات أخري على مستوى برامج الدراسات العليا.
31. النقص فى عدد الكليات والبرامج والمعاهد التقنية التى تخدم البيئة وتدعم سوق العمل بخريجين مؤهلين للعمل به.
32. النقص فى برامج التدريب الخاصة ببناء القدرات البشرية لكافة أطياف القوى العاملة بالجامعة.
33. عدم وجود قاعات اطلاع إلكترونية لاستقبال طلاب الدراسات العليا في كليات الجامعة باستثناء كلية العلوم.
34. لم تكتمل الخطة البحثية بالجامعة.
35. لا توجد قواعد بيانات دقيقة لعدد الأبحاث المنشورة محليا وعالميا.

36. عدد الكليات الحاصلة على مشروعات التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد و دعم الفاعلية التعليمية 3 فقط من ثماني كليات.
37. محدودية دعم للمشروعات البحثية.
38. تعرض المشروعات البحثية لبعض القيود المالية والإدارية مما يسبب تأخر الإنتهاء من المشروع.
39. عدم وجود مراكز بحثية متميزة بجامعة دمياط.
40. تناقص أعداد الطلاب الوافدين بالجامعة.
41. تناقص عدد الدرجات الممنوحة من الماجستير والدكتوراة عن الأعوام السابقة.
42. قلة عدد الأبحاث المنشورة عالميا مقارنة بتلك المنشورة محليا.
43. لا توجد معلومات عن عدد البحوث المشتركة بين الجامعة والجامعات الأجنبية.
44. لا توجد معلومات عن عدد البحوث التطبيقية التي تم الاستفادة منها بالفعل من جانب قطاعات المجتمع المختلفة.
45. لم يتم عمل قواعد بيانات دقيقة وموثقة عدد ونوعية المناصب المحلية / الدولية لخريجى الجامعة.
46. **لم تتوفر المعلومات الكافية لقياس:** مردود خدمة المجتمع – تطور المردودالمالى لتسويق الخدمات الجامعية– تزايد عدد مشروعات التطوير الإدارى أو الفنى/ التدريب/ الاستشارات بين الجامعة والمؤسسات الإنتاجية والخدمية في المجتمع المحيط.
47. لم يتم رصد ممارسات قي مجال خدمة المجتمع تنفرد بها جامعة دمياط دون باقي الجامعات المصرية
48. لايوجد مجالات أخرى للتنافسية والتميز
49. **لم تتوفر المعلومات الكافية لرصد:**
   - تزايد عدد الجوائز التى حصل عليها الطلاب من خلال الانشطة الطلابية سنويا (على مستوى الجامعة / الجامعات المصرية / الجامعات العربية / الجامعات أو المنظمات الدولية).
   - مدى تزايد تطور نسبة مشاركة الطلاب في اللجان الجامعية.
   - زيادة مستوى رضا الطلاب عن سياسات الجامعة في مجالات التعليم/ رعاية الطلاب ذوى الاحتياجات الخاصة/ رعاية الطلاب المتعثرين/ رعاية الطلاب المتميزين/ المساواة وعدم التميز/ المشاركة في اللجان الجامعية).
50. **لم تتوفر المعلومات الكافية حول:**

- عدد الشكاوى الخاصة بالتعدى على حق الملكية الفكرية.
- القرارات والإجراءات القانونية التى تم اتخاذها للحفاظ على حقوق الآخرين.

51. لم يتم قياس رضا المستفيدين النهائيين عن المستوي البحوث التطبيقية.
52. قلة عدد اتفاقيات التعاون التي تمت من خلال التواصل المباشر بين الجامعة والجامعات الأخرى، حيث تمثلت في عدد(1) اتفاقية خلال العام الدراسي 2011-2012، وعدد (5) اتفاقية خلال العام الدراسي 2014-2015.
53. قلة عدد الاتفاقيات الدولية التي تمت بين كليات الجامعة المختلفة بشكل مباشر والجامعات الأخرى، حيث اقتصرت على عدد (1) اتفاقية لكلية الفنون التطبيقية عام 2014.
54. قلة عدد الاتفاقيات الدولية التي تمت من خلال التواصل المباشر بين الجامعة والمؤسسات التعليمية والبحثية المختلفة، حيث تمثلت في عدد (1) اتفاقية عام 2014 وعدد (2) اتفاقية عام 2015.
55. انخفاض نسبة مشاركة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بكليات التربية والآداب والتجارة والتربية الرياضية والتربية النوعية بالمؤتمرات وورش العمل بالخارج من إجمالي نسبة مشاركة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالجامعة، بالإضافة إلى عدم مشاركة كلية الزراعة في أية مؤتمرات أو ورش عمل.
56. وجود عدد قليل من الكليات (كليتين فقط) التي اهتمت بتنظيم مؤتمرات دولية خلال الفترة من 2012-2015.
57. عدم حصول كلية الآداب علي مشروع إنشاء نظام داخلي للجودة.
58. حصول كليتين فقط علي مشروع الفاعلية التعليمية.
59. إعتماد كلية واحدة فقط.
60. لا توجد آليات مستحدثة لتفعيل نظام المساءلة والمحاسبة في الجامعة لتحسين الفعالية التعليمية.
61. لا تتوفر قواعد البيانات الكافية والدقيقة المحدثة لدعم اتخاذ القرار لكل المستويات القيادية.
62. لم يتم قياس مستوى رضا المستفيديين النهائيين عن مدى كفاية المعلومات المنشورة عن الجامعة.
63. لم يتم قياس مستوى الثقة والاعتمادية في الجامعة.
64. لم يتم قياس مستوى رضا متخذى القرارات عن دقة المعلومات المستخدمة في اتخاذ القرارات.
65. لايتم الاستعانة بأساتذة أجانب زائرين بكليات الجامعة بشكل منهجي.

مقترحات التحسين:

1. دعم تطوير الوحدات ذات الطابع الخاص وتطوير إدارتها بشكل اقتصادي.

2. الاستفادة من الخبرات في تطوير أسلوب مؤسسي في التقدم والحصول على المشاريع البحثية التنافسية.
3. العمل من أجل زيادة عدد البرامج الخاصة والتعليم المفتوح بالجامعة، في مختلف كليات الجامعة.
4. دعم سياسات جذب الوافدين.
5. زيادة التفاعل بين المجتمع والبيئة من خلال سياسات قابلة للتطبيق المستمر.
6. إنشاء كليات متميزة (طب وهندسة) وانتقاء البرامج المتميزة لتحقيق احتياجات الطلاب المتميزين.
7. مراعاة الدقة عند اتخاذ إجراءات التعيين في وظائف أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم تجنباً لصدور أحكام قضائية ضد الجامعة، وهذا الذي يحدث بالفعل في الإعلان عن شغل هذه الوظائف التي تعتزم الجامعة نشره في الوقت الحالي بداية من وظيفة أستاذ وحتي وظيفة مدرس مساعد حيث تم مناقشة هذا الموضوع بمجلس الجامعة في أكثر من جلسة ثم عرض على المستشار القانوني لرئيس الجامعة، وتم تشكيل لجنة من المتخصصين بالجامعة لمراجعة صياغة الإعلان حتي يخرج الإعلان في صورة لا تنطوي علي أي قصور أو ثغرات ينتج عنها صدور أحكام قضائية بالتعيين بالجامعة.
8. الإعلان عن شغل الوظائف المُدرجة بالهيكل التنظيمي للجامعة عن طريق الانتداب من جهات أخري مع وضع وسائل للتحفيز لجذب عمالة ذات خبرة من خارج الجامعة.
9. استخدام وسيلة التدريب التحويلي لتأهيل عمالة من تخصصات معينة للقيام بعمل تخصصات أخرى، وكذا استخدام وسيلة التدوير الوظيفي بإعادة توزيع العمالة من وقت لآخر بحيث لا يستقر العاملون في العمل في مجال واحد مما يكسبهم خبرة في أكثر من تخصص وبالتالى يمكن الاستفادة بهم في سد العجز في التخصصات، وقد تم تنفيذ برنامج تدريبى عن التدوير الوظيفى ولاقى قبولاً من العاملين بالجامعة.
10. تخصيص قاعة تدريبية أو أكثر بمقر الإدارة الإدارة العامة للجامعة لتنفيذ البرامج التدريبية بها وبالأخص في المنشآت الجامعية الجديدة، والتنسيق بين مركز تطوير الأداء الجامعى ومركز ضمان الجودة والإدارة العامة للموارد البشرية لتنظيم دورات تدريبية خاصة بالمكتبة الرقمية والنشر الدولى للأبحاث وإلزام أعضاء هيئة التدريس بها.
11. وضع نظام لتسويق البحوث التطبيقية من خلال مؤتمر سنوى لتسويق نتائج البحوث .
12. استخدام الوسائل الملائمة لقياس رضا الأطراف المجتمعية وتحليل وتقييم رضا هذه الأطراف للاستفادة منها، واتخاذ القرارات والتصرفات المناسبة التى تساعد على زيادة رضائها عن أداء المؤسسة ومستوى خريجيها.

13. دعم الشراكة مع المؤسسات المجتمعية المحلية والاقليمية والعالمية.
14. إنشاء مركز حماية البيئة لتقديم المشورة في مجال تطبيق المعايير البيئية للمصانع والمزارع بالمنطقة المحيطة، وتقديم الاستشارات والحلول، وإصدار الشهادات الخاصة بالأمان البيئي لتلك المؤسسات.
15. تفعيل بروتوكولات التعاون التى عقدتها المراكز مع القطاع الخاص وإزالة العقبات البيروقراطية.
16. تعيين مديرين محترفين لتقديم الخدمات ولا مانع من التعاون مع القطاع الخاص في هذا الشأن.
17. تنويع الخدمات المقدمة، والتنسيق بين الوحدات والمراكز لضمان عدم تكرار الخدمات المقدمة.
18. تجهيز قاعات تدريب مركزية بالجامعة تخصص للوحدات ذات الطابع الخاص ويوضع لها جدول مركزى.
19. توسيع نطاق المشاركة من أعضاء هيئة التدريس في التدريب وتقديم الاستشارات للوحدات والمراكز.
20. تفعيل التغذية الراجعة لجميع الأطراف المعنية للتأكيد على مدى الجدية في اتخاذ الإجراءات التصحيحية.
21. الاهتمام بإعلان الإجراءات المحددة التي تضمن العدالة و عدم التميز بين الطلاب.
22. عمل استبانة سنوية لاستطلاع رأى المستفيدين من الجامعة عن مدى الإلتزام بالمصداقية والأخلاقيات وحقوق الملكية الفكرية.
23. تفعيل دور وحدات الخدمات التكنولوجية ببعض كليات الجامعة.
24. ضرورة التأكيد على قياس مخرجات التعلم بكليات الجامعة.
25. إعداد حضانات ووضع آليات لتنمية الابتكار والإبداع لدى طلاب الجامعة.
26. إعداد بروتوكولات تعاون مشتركة فيما يتعلق ببرامج أكاديمية مشتركة بين جامعة دمياط وجامعات محلية وإقليمية.
27. تفعيل رابطة الخريجين بجامعة دمياط من خلال التنسيق بين قطاع شئون البيئة وخدمة المجتمع بجامعة دمياط، والمجتمع المحلى.
28. دراسة مدى رضا ذوي المصلحة عن مستوي الخريجي.
29. عقد ورش عمل عن إنتاج وتفعيل التعليم الإلكترونى وإنتاج المقررات الإلكترونية على أن يكون يُلزم على عضو هيئة التدريس إنتاج أو تفعيل مقرر الكترونى واحد على الاقل.
30. زيادة المخصصات المالية لبند النشر العلمي الدولي.
31. إنشاء مركز للنشر العلمي والتحرير.
32. إقامة نظام موحد لضبط الدوريات والمخرجات العلمية والبحثية.

33. التدريب على كتابة المشاريع والأبحاث.
34. زيادة المخصصات المالية لبند المشاركة في المؤتمرات العلمية الدولية.
35. زيادة المخصصات المالية لبند التمويل الذاتي لبحوث المشروعات البحثية لأعضاء هيئة التدريس.
36. تطويرالمعامل البحثية والتوسع في إنشاء المعامل المركزية.
37. تعزيزالتعاون بين الكليات وتشجيع البحوث المشتركة.
38. إنتاج علمي واحد على الأقل لكل عضو هيئة تدريس في العام.
39. ضرورة إنشاء قواعد بيانات دقيقة للابحاث المنشورة محلياً واقليمياً وعالمياً، وإلزام السادة أعضاء هيئة التدريس بتسجيل أبحاثهم عليها أولاً بأول.
40. إعداد برامج مشتركة مع جامعات أخرى إقليمية ودولية.
41. إنشاء مركز للتبادل العلمي والثقافي.
42. عمل بروتوكولات للتعاون بين الجامعة وجامعات أجنبية.
43. تطوير إدارة تكنولوجيا التعليم والتعلم، واستخدام تكنولوجيا المعلومات في مجال الدراسات العليا والبحث العلمي.
44. تبسيط الإجراءات المالية والإدارية لتمويل المشروعات البحثية.
45. تنمية قدرات الجامعة البحثية للإسهام في تحقيق طموحات المجتمع المحلي.
46. وضع سياسة إعلامية احترافية ورشيدة للإعلان عن برامج الدارسات العليا.
47. وضع قواعد عادلة للمفاضلة بين أعضاء هيئة التدريس.
48. وضع هدف عام للبحث العلمي وأهداف مرحلية للمساهمة في تطوير المجتمع المحيط.
49. السعي لإنشاء قاعدة بيانات حول الفرص المتاحة لإفادة الجامعة من فعاليات التمويل الخارجي.
50. عمل قواعد بيانات دقيقة وموثقة عن عدد ونوعية المناصب المحلية/ الدولية لخريجى الجامعة.
51. التعريف الدائم بالجامعة والحرص المستمر على إيصال الأدلة والإصدارات المختلفة للجامعة إلى مختلف المؤسسات والمراكز العلمية والبحثية والثقافية.
52. العمل على متابعة تنفيذ البروتوكولات والاتفاقيات مع المؤسسات والمراكز العلمية والبحثية والثقافية من خلال متابعة الجهات المعنية في الجامعة بصورة دائمة.
53. الإعداد لورش عمل حول كيفية كتابة المشروعات البحثية.
54. تسهيل وتحفيز سفر أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة للخارج للمشاركة ببحوث علمية في المؤتمرات العلمية في مجال تخصصهم.
55. إعداد برامج للتوعية وكسب الدعم والتأييد لبرامج ومشروعات التعزيز والتطوير.

56. زيادة نشر ثقافة الجودة بين أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والطلاب والعاملين.
66. توفر المعلومات الكافية لقياس– مردود خدمة المجتمع – تطور المردود المالى لتسويق الخدمات الجامعية– تزايد عدد مشروعات التطوير الإدارى أو الفنى/ التدريب/ الاستشارات بين الجامعة والمؤسسات الإنتاجية والخدمية في المجتمع المحيط.
67. السعي لإنجاز ممارسات قي مجال خدمة المجتمع تنفرد بها جامعة دمياط دون باقي الجامعات المصرية
68. البحث عن مجالات جديدة للتنافسية والتميز.
69. زيادة الجهود اللازمة لتوفير قواعد البيانات الكافية والدقيقة المحدثة لدعم اتخاذ القرار.
70. قياس مستوى رضا المستفيديين النهائيين عن مدى كفاية المعلومات المنشورة عن الجامعة.
71. قياس مستوى الثقة والاعتمادية في الجامعة.
72. قياس مستوى رضا متخذى القرارات عن دقة المعلومات المستخدمة في اتخاذ القرارات.

73. توفر المعلومات الكافية لرصد:

- تزايد عدد الجوائز التى حصل عليها الطلاب من خلال الأنشطة الطلابية سنوياً (على مستوى الجامعة/الجامعات المصرية/الجامعات العربية/الجامعات أوالمنظمات الدولية).
- مدى تزايد تطور نسبة مشاركة الطلاب في اللجان الجامعية.
- زيادة مستوى رضا الطلاب عن سياسات الجامعة في مجالات التعليم / رعاية الطلاب ذوى الاحتياجات الخاصة/رعاية الطلاب المتعثرين/رعاية الطلاب المتميزين/ المساواة وعدم التميز/ المشاركة في اللجان الجامعية).

74. توفير المعلومات الكافية حول:

- عدد الشكاوى الخاصة بالتعدى على حق الملكية الفكرية.
- القرارات والإجراءات القانونية التى تم اتخاذها للحفاظ على حقوق الآخرين.

75. الاستفادة من البيئة المميزة لمحافظة دمياط وتميزها فى صناعة الأثاث لعقد مشاريع بحثية مع جامعات خارجية في هذا المجال.
76. متابعة انعكاس نتائج التقويم على الأداء الكلى للكلية لاتخاذ قرارات تصحيحية.
77. إعداد برامج للتوعية وكسب الدعم والتأييد لبرامج ومشروعات التعزيز والتطوير.
78. زيادة نشر ثقافة الجودة بين أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والطلاب والعاملين.
79. الاستعانة بأساتذة أجانب زائرين بكليات الجامعة بشكل منهجي.