

الأوراق المطلوبة من أعضاء بعثات الإشراف المشترك

- ١ - موافقة رئيس الجامعة على إقامة القناة العلمية بين الجامعة المصرية والجامعة الأجنبية موضح بها اسم كل من الدارس والمشرف المصري الأساسي والمشرف الأجنبي، وعنوان البحث، وتاريخ التسجيل للدكتوراه (الكلية والجامعة)، وجهة التسجيل، وتقديم إفادة معتمدة من إدارة العلاقات الثقافية بالجامعة "بأن الدارس غير مرشح على أي بعثة أو منحة أخرى".
- ٢ - أصل خطة البحث مفصلة ومعتمدة، وتكون باللغتين العربية والإنجليزية.
- ٣ - بيان "معتمد" بالجزء الذي ستتم دراسته داخل الوطن وخارجه.
- ٤ - موافقة المشرف الأجنبي الموجهة للمشرف المصري الأساسي، والموضح بها عنوان خطة البحث واسم الدارس.
- ٥ - خطاب من المشرف المصري الأساسي معتمد، يتضمن أنه قد تم الاتفاق بينه وبين المشرف الأجنبي على خطة البحث وعنوانها.
- ٦ - استمارة بيانات باللغتين العربية والإنجليزية، موضح بها الشهادات التي تم الحصول عليها وتقديراتها (أصل وصورة)، ومرفق بها أصل الشهادات.
- ٧ - أصل شهادة اللغة للدولة الموفد إليها الدارس.
- ٨ - أصل شهادة (ICDL) الرخصة الدولية لقيادة الحاسب الآلي.
- ٩ - عدد (٢) صورة شخصية ، (٢) حافظه بلاستيك.

لا بد من مراعاة الآتي:

- ألا يكون قد مضى على تاريخ التسجيل للدكتوراه أكثر من ثلاثة أعوام.
- أن يكون المشرف الأجنبي أستاذاً أو أستاذاً مشاركاً.

الأوراق المطلوبة عند السفر:

- ١ - نتيجة الكشف الطبي صادرة (باللغتين العربية والإنجليزية) من الهيئة العامة للتأمين الصحي التي تتبعها الجهة الموفدة.
- ٢ - موافقة الأمن على السفر.
- ٣ - استيفاء التعهدات المالية الخاصة بالإدارة المركزية للبعثات: "وذلك بحضور العضو والضامن للإدارة، ومع كل منهما بطاقته (الرقم القومي) وصور منها، شريطة أن تكون كلتا البطاقتين سارية الصلاحية، ومثبتت بهما الوظيفة".
- ٤ - شهادة تفييد بموقف العضو من التجنيد.
- ٥ - موافقة الجهة الموفدة على السفر.
- ٦ - إخلاء الطرف من العهدة.

ملحوظة :- يجب أن يكون جواز السفر صالحاً طوال مدة المهمة أو البعثة.

*الضامن: قريب للعضو حتى الدرجة الرابعة "الوالد - الأخ - العم - الخال - ابن العم - ابن الخال".
الدمغة المطلوبة: عدد (٩) فئة ٩٠ قرشاً ، (٦) فئة ١٠ قروش

جمهورية مصر العربية

وزارة التعليم العالى

الإدارة العامة للبعثات

استمارة بيانات

لعضو متقدم لبعثته إشراف مشترك

اسم المرشح كاملا :

تاريخ الميلاد : جهة الميلاد :

الحالة الاجتماعية :

عنوان السكن :

رقم التليفون : رقم الموبايل :

الوظيفة الحالية :

الجهة التى يعمل بها :

الجامعة أو المركز أو الوزارة التابع لها :

تاريخ التعيين :

المؤهل الجامعى :

تاريخ الحصول عليه : التقدير العام للتخرج :

درجة الماجستير :

تاريخ الحصول عليها : التقدير :

تاريخ التسجيل لدرجة الدكتوراه بالوطن :

عنوان الرسالة :

التخصص العام : التخصص الدقيق :

جهة التسجيل :

أسماء الأساتذة المشرفين :

.....

.....

الموقف من التجنيد :

البعثة أو المنحة السابق الترشيح لها :

الموقف من الترشيح : الجهة الموفده :

هل العضو مرشح لأى بعثة أو منحة أخرى فى الوقت الحالى ؟ () نعم () لا

توقيع العضو

توقيع الموظف المختص

اعتماد وخاتم الجهة الموفدة

Information Sheet
for Member Applying for Joint Academic Supervision

Name :

Date of Birth : Place of Birth

Marital of Status

Address :

Tel. No : Mobile No

Current Position

Place of Work

Name of University (Institution)

Date of Hiring :

First Degree :

Date of Graduation:..... General Grade

Master Degree :

Date of Graduation General Grade

Date of Registration for Ph D

Ph D Research Title :

.....

Major specialization Minor specialization

Place of Registration For Ph D.....

Name of supervisors:

.....

Military Service Status

Previous Nomination

Status Previous Nomination..... Recommending Agency

Are you Currently nominated for other scholarship? Yes () No ().

Signature