

قرار السيد أ.د / رئيس الجامعة  
رقم (٢٣١) بتاريخ ٢٠٢٢/١١/٢٢

رئيس الجامعة:

- بعد الاطلاع على القانون رقم (٤٩) لسنة ١٩٧٢ بشأن تنظيم الجامعات ولائحته التنفيذية وتعديلاتها.
- وعلى اللائحة الداخلية لمركز الإرشاد النفسي ورعاية ذوي الاحتياجات الخاصة بـ كلية التربية.
- وعلي قرار السيد أ.د / رئيس الجامعة رقم (١٠٦٤) بتاريخ ٢٠٢٠/١٠/٥.
- وعلى موافقة مجلس كلية التربية بجلسته رقم (٧٤٤) بتاريخ ٢٠٢٢/١١/٧.
- وعلى مذكرة السيد أ.د / عميد كلية التربية.
- وعلى موافقتنا بتاريخ ٢٠٢٢/١١/٢٢ علي المذكرة المعروضة من السيد أ.د / نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة.

## فقر

مادة أولى: تجديد تشكيل مجلس إدارة مركز الإرشاد النفسي ورعاية ذوي الاحتياجات الخاصة بـ كلية التربية ولدة عامين اعتباراً من ٥/١٠/٢٠٢٢ وذلك علي النحو التالي:

- السيد أ.د / عميد كلية التربية - بصفته.
- السيد أ.د / وكيل كلية التربية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة - بصفته.
- السيد الدكتور / معن المرسى النجيري - المدرس بقسم علم النفس بـ كلية التربية.
- السيد أ.د / رئيس قسم علم النفس التربوي والصحة النفسية بـ كلية التربية - بصفته.
- السيدة الدكتورة / هبة محمد سعد - رئيس قسم التدريب .
- السيدة الدكتورة / سهير محمد جمعة - رئيس قسم المشروعات البحثية .
- السيدة الدكتورة / سماح أبو السعود مرسلان - رئيس قسم رعاية ذوي الاحتياجات الخاصة وارشاد أسرهم .
- السيد الدكتور / عمرو محمد اسماعيل - رئيس قسم الإرشاد النفسي .

مادة ثانية: على جميع الجهات المختصة تنفيذ هذا القرار كل فيما يخصه.

رئيس الجامعة  
أ.د / السيد محمد دعدور

اليوم جمال ٢٠٢٢/١١/٢٢

## **اللائحة الداخلية**

### **لمركز الإرشاد النفسي ورعاية ذوي الاحتياجات الخاصة بكلية التربية (وحدة ذات طابع خاص)**

#### **مادة (١): السند القانوني:**

تنظم أحكام هذه اللائحة التصرفات المالية والإدارية لمركز الإرشاد النفسي ورعاية ذوي الاحتياجات الخاصة - بكلية التربية - جامعة دمياط باعتباره وحدة ذات طابع خاص، له استقلاله الفني والمالي والإداري، والمنشاً بقرار المجلس الأعلى للجامعات رقم ( ) بتاريخ ...../...../..... م، وطبقاً لأحكام المادة رقم ٣٠٧ من اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات رقم ٤٩ لسنة ١٩٧٢.

#### **مادة (٢): أهداف المركز**

تتمثل أهداف المركز فيما يلي:

١. تقديم خدمات الإرشاد والتوجيه الأكاديمي والنفسي في مجالاته المتعددة (الإرشاد الأكاديمي والتشخيصي، والعلجي، والتربوي، والمهني، والأسري والزواجي وإرشاد الأطفال، وإرشاد الشباب والكبار، وإرشاد ذوي الاحتياجات الخاصة).
٢. إجراء الدراسات والبحوث في ميدان الإرشاد النفسي والأكاديمي.
٣. إعداد الاختبارات والأدوات والمقاييس الازمة لعملية التوجيه والإرشاد الأكاديمي والنفسي.
٤. إعداد وتنفيذ برامج التدريب لفريق الإرشاد والتوجيه النفسي الذي يضم المرشد الأكاديمي النفسي، والأخصائي النفسي، والمدرس المرشد، والأخصائي الاجتماعي، والمعالج النفسي، والطبيب النفسي.

\_\_\_\_\_

٥. إعداد برامج الإرشاد والتوجيه الأكاديمي والنفسى المناسبة لكل مرحلة من مراحل التعليم وكل مجال من مجالات الإرشاد النفسي.
٦. عقد المؤتمرات والندوات العلمية وورش العمل المتخصصة في قضايا الإرشاد والتوجيه الأكاديمي والنفسى بعدأخذ المواقف الازمة.
٧. نشر بحوث ودراسات الإرشاد والتوجيه النفسي من خلال مجلة علمية ووسائل النشر الإلكتروني والنشرات والمطبوعات المختلفة.

وذلك بالوسائل التالية:

- (١) توفير برامج تدريبية لتلبية احتياجات المتدربين، من خلال:
  - استطلاع آراء المتدربين والمستفيدين من الخدمات التي يقدمها المركز لتحديد البرامج التدريبية التي يحتاجونها.
  - تصميم استبانة لاستطلاع آراء المتدربين والمستفيدين.
  - تحليل نتائج الاستبانة وتعرف أهم الاحتياجات التدريبية.
  - تخطيط البرامج التدريبية المستهدفة.
  - تصميم البرامج التدريبية وتنفيذها.
- (٢) إعداد كوادر تدريبية تمتلك قدرات ومهارات متقدمة، وذلك من خلال:
  - تنفيذ برامج إعداد المدربين بالتعاون مع مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والقيادات؟
  - توظيف إستراتيجيات وفنانات التدريب الحديثة والوسائل التعليمية في تنفيذ البرامج والدورات التي يقدمها المركز.
- (٣) تنمية اتجاهات المتدربين نحو استمرارية التدريب، وذلك من خلال:
  - تحسين جودة البرامج والدورات التي يقدمها المركز، وتوضيح أهمية وفوائد البرامج والدورات التي يقدمها المركز.
  - تحديث محتوى البرامج والدورات التي يقدمها المركز.

أبريل ٢٠١٨

- توضيح أهمية وفوائد البرامج والدورات التي يقدمها المركز.

(٤) توفير دعم أكاديمي يتضمن خدمات إرشاد نفسي وأكاديمي ومهني، وذلك من خلال:

- التوعية بأهمية الإرشاد النفسي والأكاديمي والمهني التي تساعد المتدرب على اختيار الدراسة والمهنة التي تنقذ مع ميوله واستعداداته وقدراته.

(٥) تطوير وتتوسيع أساليب وإجراءات التقييم للمتدربين، وذلك من خلال:

- تقييم المتدربين تقييمًا شاملًا.
- تشمل إجراءات تقييم المتدربين استخدام الاختبارات التحريرية والشفوية واختبارات المواقف.

(٦) بناء قاعدة بيانات شاملة لتقدير الخدمات التي يقدمها المركز، وتشمل:

- قاعدة بيانات المدربين المعتمدين.
- حصر الاحتياجات التدريبية لمختلف فئات المجتمع المحلي ومجتمع الكلية.
- تسويق خدمات المركز.
- إنشاء موقع الكتروني للترويج لخدمات المركز.
- عمل مطبوعات ونشرات عن الخدمات التي يقدمها المركز.

(٧) تطوير الكفاءات العلمية بالمركز، وذلك من خلال:

- التخطيط لمشروعات بحثية في مجال الإرشاد النفسي ورعاية ذوي الاحتياجات الخاصة، وتنفيذها من خلال البحث عن مصادر التمويل المناسبة.
- التعاون مع المؤسسات والمراكز ذات العلاقة في تخطيط المشروعات البحثية والبرامج الإرشادية بمختلف أنواعها.
- إتاحة مجلة علمية للإرشاد النفسي ورعاية ذوي الاحتياجات الخاصة لنشر البحوث والمقالات العلمية في هذه المجالات.

- (٨) تطوير الكفاءات الإدارية بالمركز، وذلك من خلال:
- تدريب العاملين بالمركز على مهارات الإدارة وحل المشكلات.
- (٩) تحديد مستوى المتدربين، وذلك من خلال:
- عقد اختبارات وإجراءات لتحديد المستوى القبلي للمتدربين لتوجيههم للبرامج والدورات التي تناسب مع مستواهم.
- (١٠) اعتماد الشهادات التي يمنحها المركز، وذلك من خلال:
- يعتمد المركز الشهادات التي يمنحها من الجامعة، ومن ثم توثيقها من الخارجية المصرية.
- (١١) أي وسائل أخرى يقترحها مجلس الإدارة ويوافق عليها مجلس الجامعة.

### مادة (٣): وحدات المركز

يضم المركز الوحدات التالية:

١. وحدة الإرشاد النفسي.
٢. وحدة رعاية ذوي الاحتياجات الخاصة وإرشاد أسرهم.
٣. وحدة المشروعات البحثية.
٤. وحدة التدريب.

ويرأس كل وحدة أحد أعضاء هيئة التدريس المتخصصين بقسم علم النفس التربوي والصحة النفسية بكلية التربية جامعة دمياط لمدة سنتين قابلة للتجديد وذلك بقرار من أ.د/ رئيس الجامعة بعد موافقة مجلس الإدارة على ترشيح رئيس مجلس الإدارة. وتتخصص جميع أنشطة وحدات المركز بإشراف مدير المركز.

م.د.م.ر.أ.ع