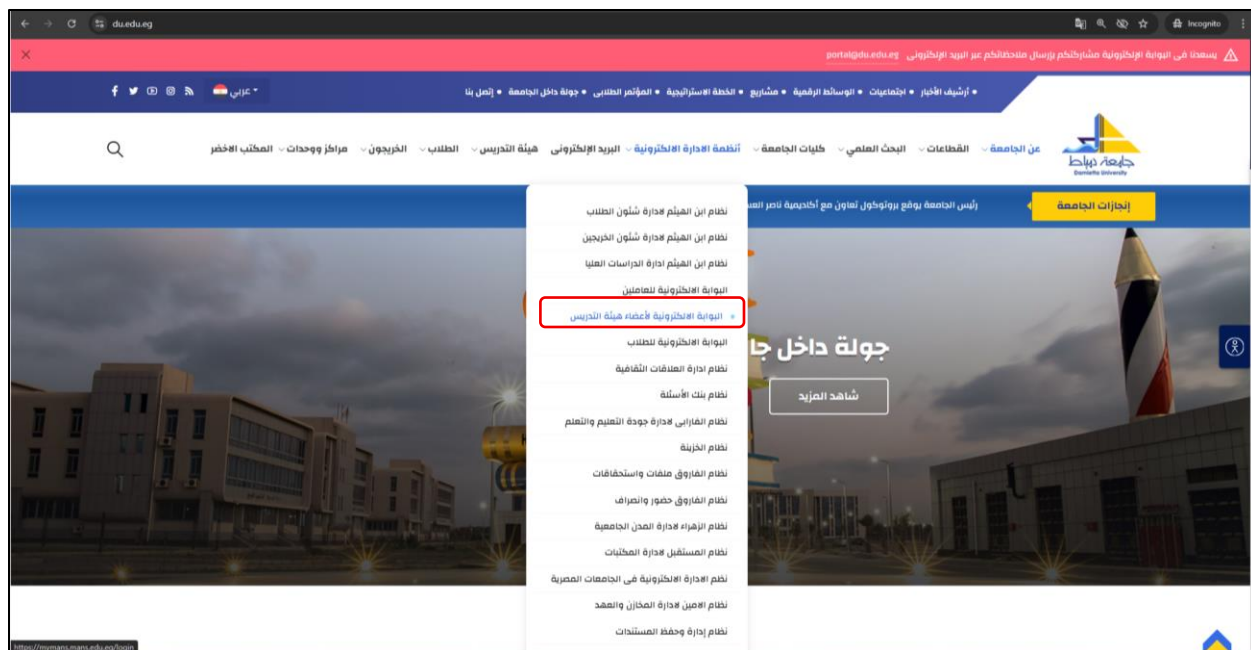


شبكة معلومات جامعة دمياط

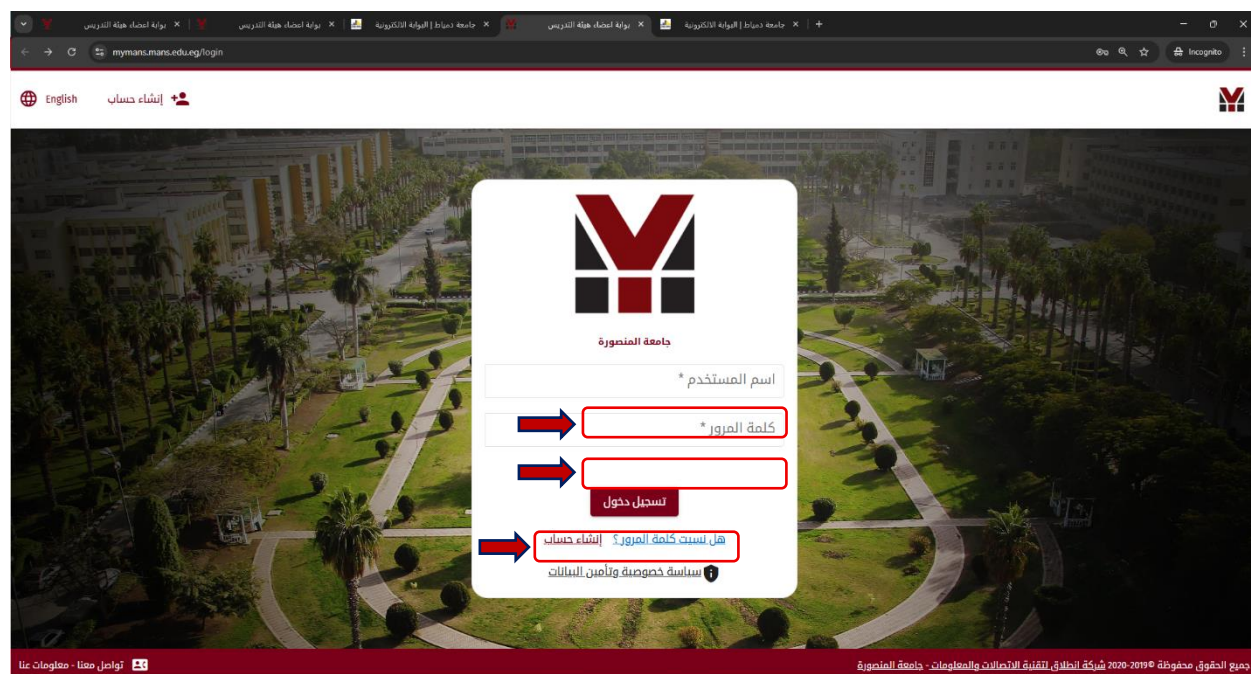
خطوات تفعيل البريد الجامعي لـ (أعضاء هيئة التدريس – الهيئة المعاونة) من خلال البوابة الإلكترونية لأعضاء هيئة التدريس (MY Mans):

١- الدخول على الموقع الرئيسي للجامعة: <https://www.du.edu.eg> ثم اختيار أنظمة الإدارة الإلكترونية ومنها اختيار البوابة الإلكترونية لأعضاء هيئة التدريس:



٢- بعد الضغط على الرابط: <https://mymans.mans.edu.eg/login>.

أولاً: في حالة وجود حساب على المنصة يتم ادخال بيانات الدخول (اسم المستخدم وكلمة المرور).

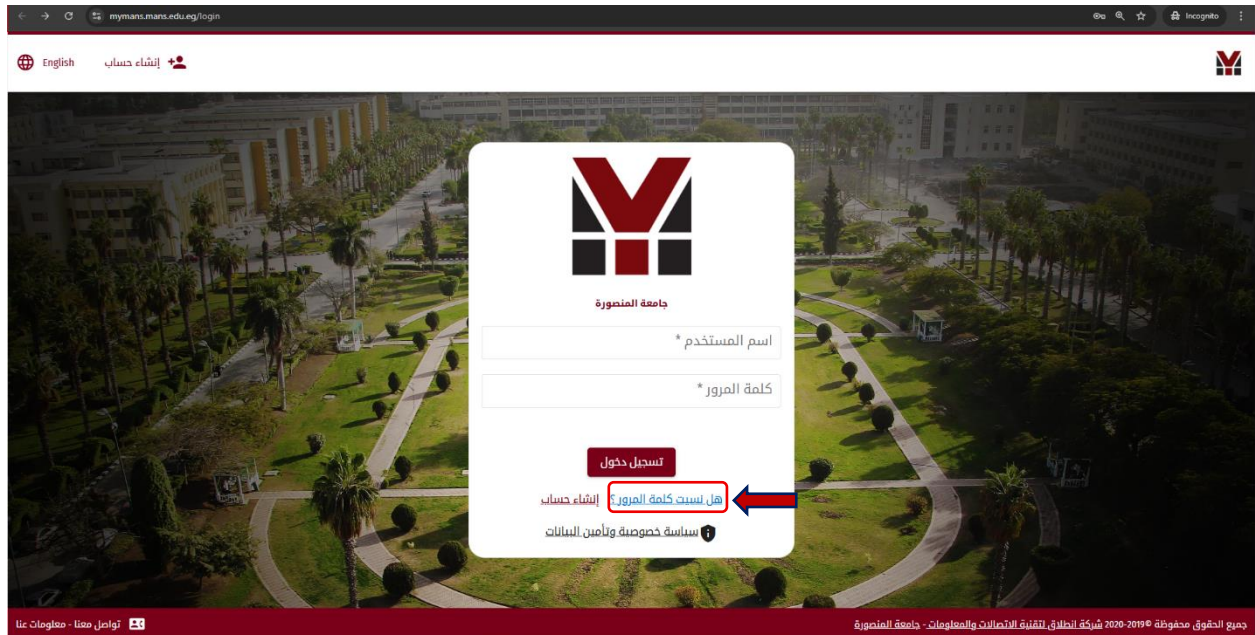


شبكة معلومات جامعة دمياط

ثانياً: في حالة عدم وجود حساب على المنصة يتم اختيار انشاء حساب ثم ادخل الرقم القومي واختيار تسجيل سيتم ارسال بيانات الدخول على البريد الرسمي (Gmail, yahoo,...) المسجل ببيانات الاتصال لدى شئون أعضاء هيئة التدريس وفي حالة عدم تواجد البريد يتم اضافته من خلال شئون أعضاء هيئة التدريس بالكلية.

ثالثاً: في حالة وجود حساب وفقدان كلمة المرور يتم اختيار (هل نسيت كلمة المرور) ثم ادخال الرقم القومي ليتم ارسال بيانات الدخول على البريد المسجل ببيانات الاتصال.

شبكة معلومات جامعة دمياط



English إنشاء حساب

جامعة المنصورة

اسم المستخدم*

كلمة المرور*

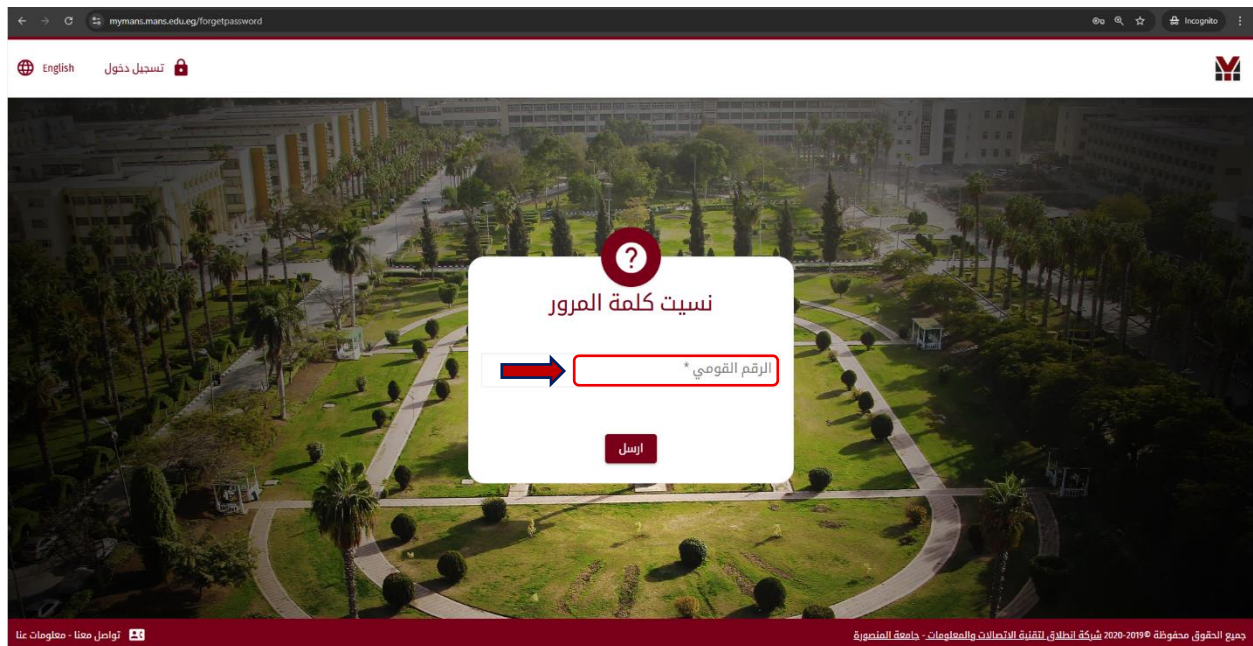
تسجيل دخول

هل نسيت كلمة المرور? إنشاء حساب

سياسة خصوصية وتأمين البيانات

جميع الحقوق محفوظة © 2020-2019 شركة انطلاق للتقنية والاتصالات والمعلومات - جامعة المنصورة

تواصل معنا - معلومات عنا



English تسجيل دخول

نسيت كلمة المرور

الرقم القومي*

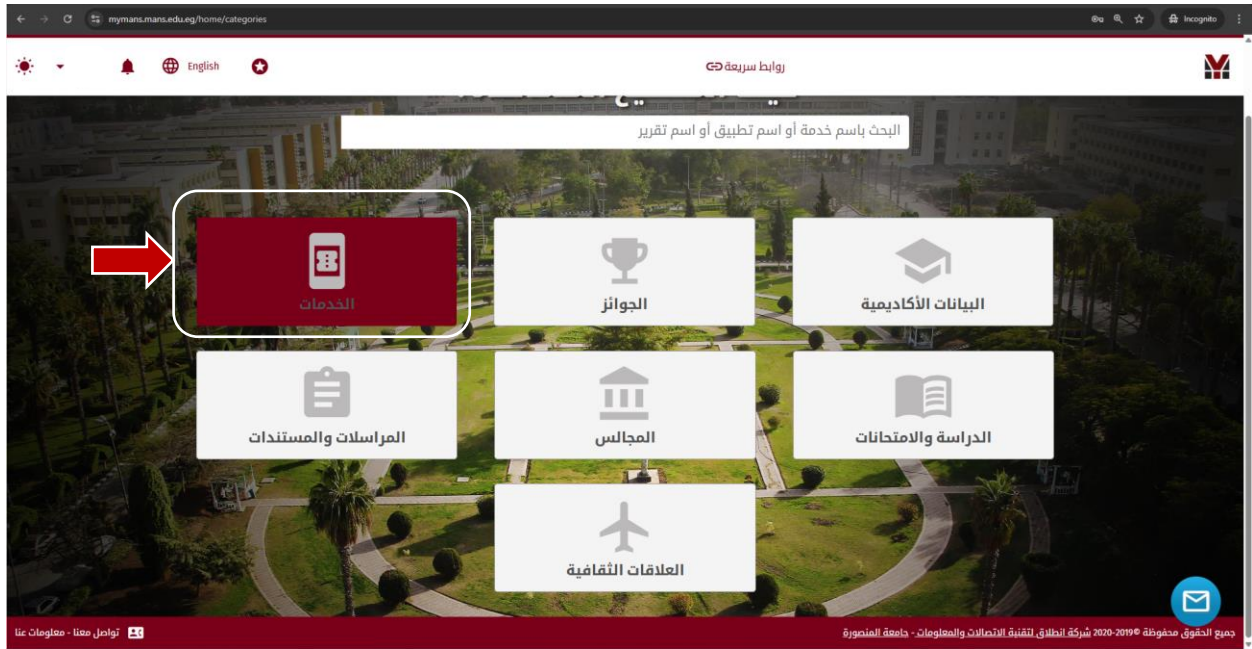
ارسل

جميع الحقوق محفوظة © 2020-2019 شركة انطلاق للتقنية والاتصالات والمعلومات - جامعة المنصورة

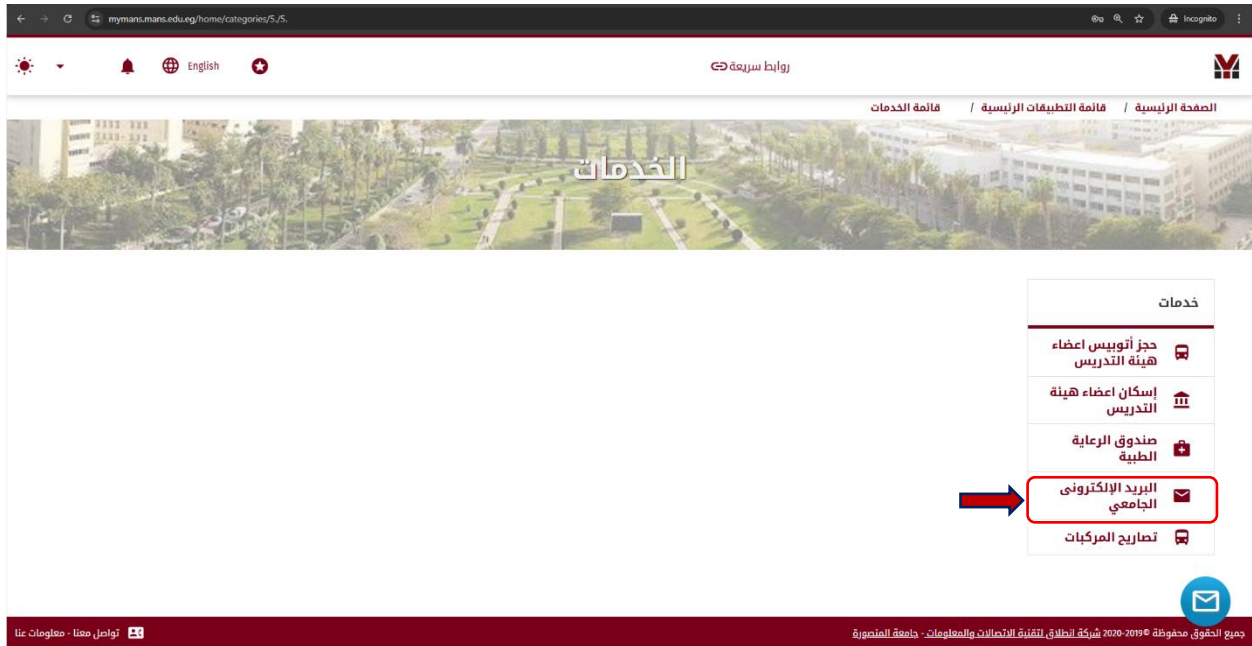
تواصل معنا - معلومات عنا

٣- بعد الدخول باسم المستخدم وكلمة المرور. من الصفحة الرئيسية للنظام يتم اختيار (الخدمات):

شبكة معلومات جامعة دمياط



٤- اختيار البريد الإلكتروني الجامعي:



٥- من صفحة البريد الإلكتروني يظهر بها بعض البيانات:

- الاسم باللغة الإنجليزية: في حالة عدم وجود الاسم يتم الضغط على (صفحة البيانات الشخصية واختار اللغة الإنجليزية):

شبكة معلومات جامعة دمياط

روابط سريعة

خدمات

- حجز أتوبيس أعضاء هيئة التدريس
- إسكان أعضاء هيئة التدريس
- صندوق الرعاية الطبية
- البريد الإلكتروني الجامعي
- تصاريح المركبات

إنشاء البريد الإلكتروني الجامعي

إذا كان لديك بريد إلكتروني جامعي بالفعل، يرجى مراجعة شؤون أعضاء هيئة التدريس لتحديث بياناتك على نظام شؤون العاملين.

الاسم باللغة الانجليزية *

تسجيل الاسم باللغة الإنجليزية من صفحة البيانات الشخصية واختار اللغة الإنجليزية

البريد الإلكتروني *

كلمة المرور *

اعد كتابة كلمة المرور *

عودة إنشاء

جميع الحقوق محفوظة 2019-2020 شركة لتطبيق التقنيات والاتصالات والمعلومات - جامعة المنصورة

٦- يتم الدخول على البيانات الشخصية ثم اختيار اللغة الإنجليزية:

روابط سريعة

المعلومات الشخصية

اللغة المفضلة

اللغة الإنجليزية

البيانات الشخصية

اللقب

الاسم

الرقم القومي 2 30

النوع

محل الميلاد Damietta / Egypt

الجامعة Damietta University

القسم

التخصص العام

الاسم في المؤلفات

الحالة الاجتماعية

تاريخ الميلاد

الجهة Damietta University

المجال

التخصص الدقيق

المواضيع الرئيسية للتأليف

خدمات

- البيانات الشخصية
- بيانات الاتصال
- البطاقة التعريفية
- صفحات التواصل الاجتماعي

عودة تعديل

جميع الحقوق محفوظة 2019-2020 شركة لتطبيق التقنيات والاتصالات والمعلومات - جامعة المنصورة

٧- اختيار زر التعديل:

شبكة معلومات جامعة دمياط

المعلومات الشخصية

اللقب
الاسم
الرقم القومي
النوع
محل الميلاد / Egypt
الجامعة Damietta University
القسم
التخصص العام
الاسم في المؤلفات

الحالة الاجتماعية
تاريخ الميلاد
Damietta University
المجال
التخصص الدقيق
المواضيع الرئيسية للتأليف

خدمات

- البيانات الشخصية
- بيانات الاتصال
- البطاقة التعريفية
- صفحات التواصل الاجتماعي

تعديل

٨- من تعديل البيانات الشخصية: يتم استكمال البيانات مثل اختيار اللقب العلمي وكتابة الاسم باللغة الإنجليزية والحالة الاجتماعية واختيار النوع وكذلك اختيار القسم ثم اختيار حفظ أسفل الصفحة:

تعديل البيانات الشخصية

اللقب
الاسم
النوع
محل الميلاد
Zaria / Damietta / Egypt
الجامعة
Damietta University
القسم
الاسم في المؤلفات

الحالة الاجتماعية
تاريخ الميلاد
16/3/2002
الجامعة
Damietta University
المجال
التخصص الدقيق
المواضيع الرئيسية للتأليف

خدمات

- البيانات الشخصية
- بيانات الاتصال
- البطاقة التعريفية
- صفحات التواصل الاجتماعي

٩- بعد التأكد من حفظ البيانات يتم الضغط على الصفحة الرئيسية مره أخرى واختيار الخدمات ثم اختيار البريد الإلكتروني:

شبكة معلومات جامعة دمياط

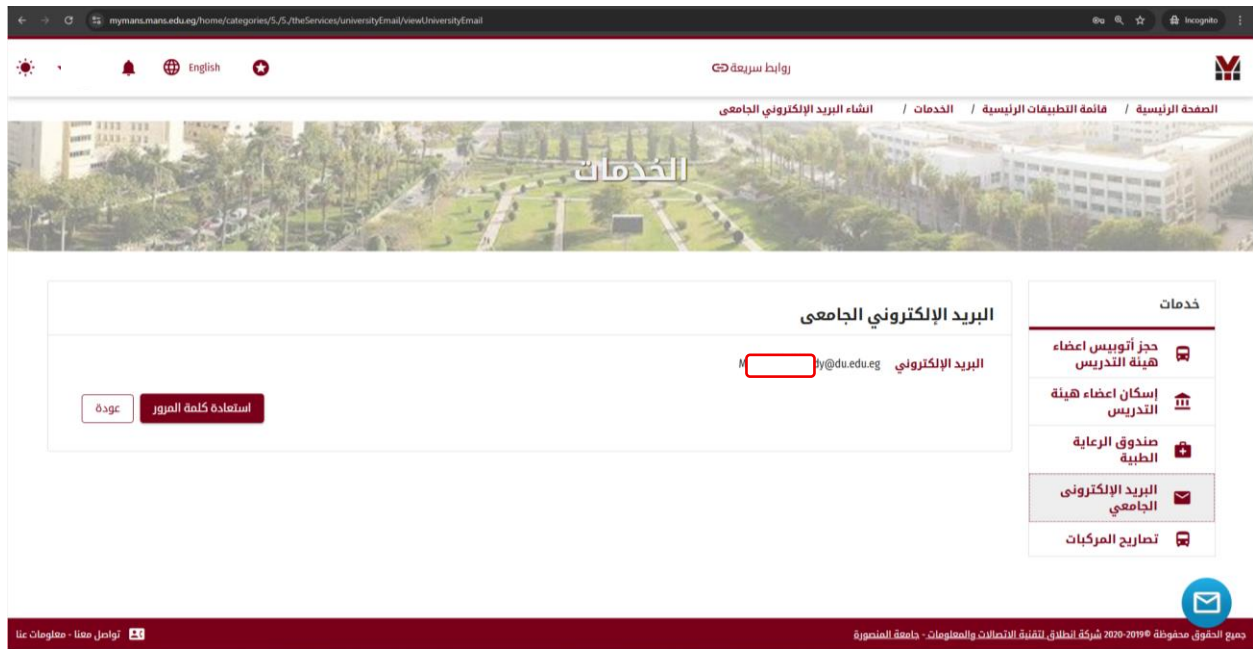
The screenshot shows the 'المعلومات الشخصية' (Personal Information) page on the mymans.mans.edu.eg website. The page is titled 'المعلومات الشخصية' and contains a form for personal data. A red arrow points to the 'البيانات الشخصية' (Personal Data) tab in the top navigation bar.

١٠- في الصفحة الخاصة بإنشاء البريد الإلكتروني: يتم كتابة البريد الإلكتروني فقط بدون (@du.edu.eg) المراد انشاءه على نطاق الجامعة ويجب ان يكون معبرا عن الاسم الشخص حيث انه لا يمكن تغييره مره أخرى. ثم كتابة كلمة المرور (كلمة المرور يجب أن يكون طولها على الأقل ٨ أحرف ولا تزيد عن ٣٠ حرف، تبدأ بحرف وتحتوي على ٣ من اصل ٤ من الآتي (حروف كبيرة، حروف صغيرة، أرقام، علامات خاصة([!@%#\$%^*_]) ثم اختيار انشاء.

The screenshot shows the 'إنشاء البريد الإلكتروني الجامعي' (Create University Email) page on the mymans.mans.edu.eg website. The page contains a form with three input fields: 'الاسم باللغة الانجليزية' (Name in English), 'كلمة المرور' (Password), and 'تأكيد كلمة المرور' (Confirm Password). Red arrows point to these fields and to the 'إنشاء' (Create) button. A red box highlights the 'البريد الإلكتروني الجامعي' (University Email) option in the sidebar.

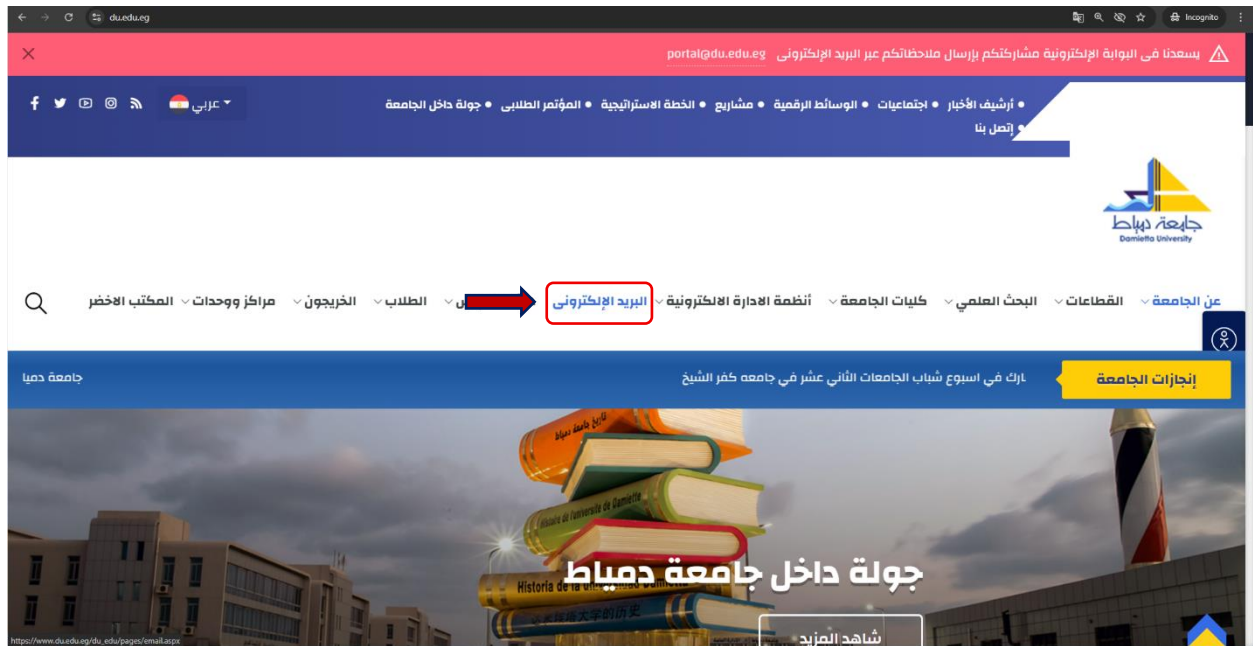
٩- بعد الضغط على إنشاء يظهر البريد الإلكتروني المنشأ:

شبكة معلومات جامعة دمياط



١٠- للدخول على البريد الإلكتروني الجامعي من خلال الصفحة الرئيسة لموقع الجامعة واختيار البريد الإلكتروني:

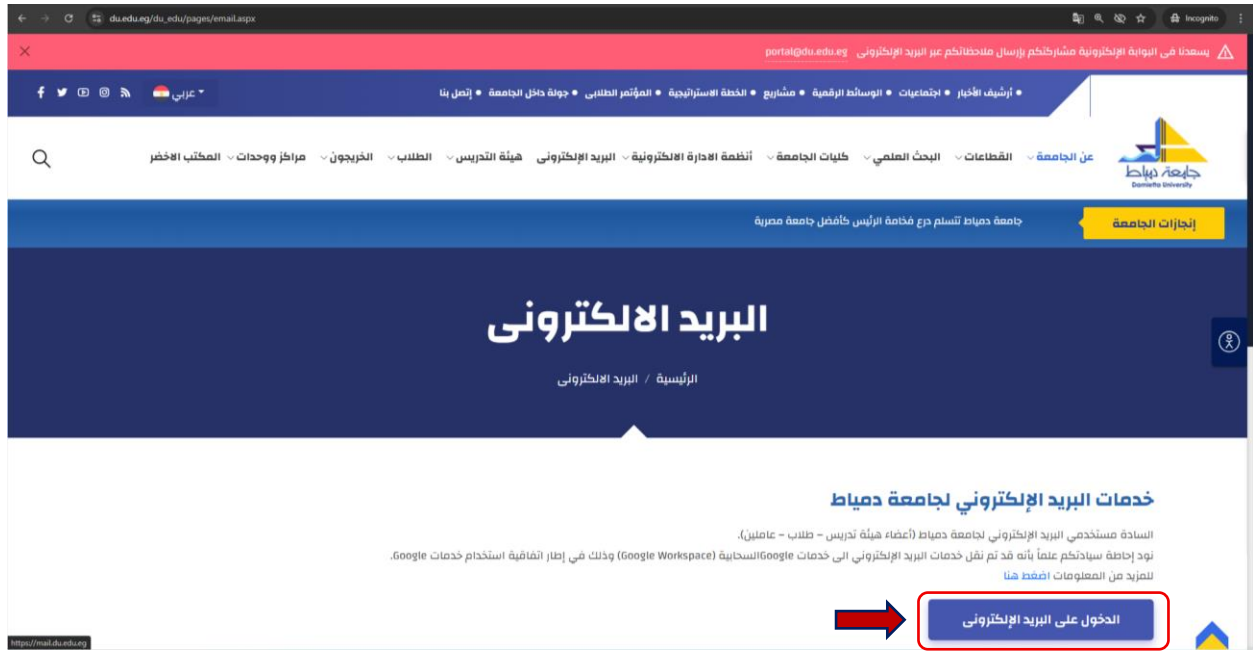
<https://www.du.edu.eg/>



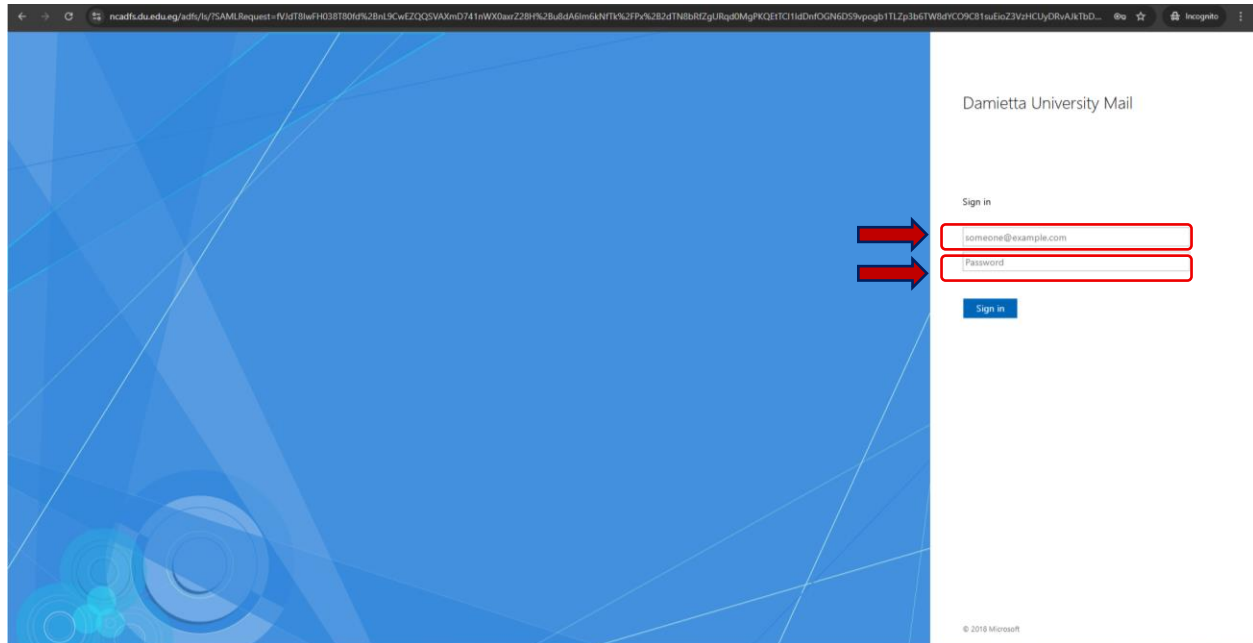
١١- من الصفحة الخاصة بالبريد الإلكتروني يتم اختيار: الدخول الى البريد الإلكتروني او من خلال الرابط التالي:

<https://mail.du.edu.eg>

شبكة معلومات جامعة دمياط



١٢- من الصفحة الخاصة ببيانات الدخول يتم كتابه البريد الإلكتروني كاملا في اسم المستخدم وكلمة المرور التي تم انشاؤها مسبقا:



ملاحظات عامة:

- يتم تفعيل حساب الإنترنت والبريد الإلكتروني خلال ٤٨ ساعة.
- البريد الإلكتروني يجب ان يكون معبرا عن الاسم ولا يمكن تغييره.